

K

T 229

KYMA
MOBILITÀ

ESERCIZIO 20 24

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 589

BDO ITALIA

Divisione CONTABILITÀ

KYMA MOBILITÀ

KYMA MOBILITA' S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: 74121 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2024	589	20/03/2024			1.890,00

IL CASSIERE
PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:

BDO ITALIA S.p.A.

VIALE ABRUZZI, 94

20131 MILANO (MI)

Partita IVA: 07722780967 C.F. 07722780967

CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: milleottocentonovanta e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

BANCA DEL PIEMONTE S.P.A.

IBAN: IT11K0304801000000000054151

CAUSALE DEL PAGAMENTO

Doc. n. F124000121 del 22/02/2024

PAGAMENTO FATTURE N.

F124000121 CIG 9286131492

IMPORTO LORDO	1.890,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	1.890,00

RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	CASSA	CASSA
	PREVISIONE	1.890,00	
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
	DISPONIBILITA'		
ESTREMI DELIBERA			

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

FATTURA ELETTRONICA

Id SDI: 11550245187 Data SDI: 22/02/2024 13:08

Formato Trasmissione: FP12

Mittente	Destinatario
BDO ITALIA SPA VIALE ABRUZZI, 94 20131 - MILANO - MI - IT P.IVA: IT07722780967 Cod. Fiscale: 07722780967 Regime fiscale: RF01 (Regime ordinario)	KYMA MOBILITA' SPA VIA CESARE BATTISTI 657 74121 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Cod. Fiscale: 00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T

Dati Fattura			
Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura	F124000121	2024-02-22	EUR 2.305,80

Dati ordine acquisto	
Ord.612/2024 Data Ord. 2024-01-12	CIG 9286131492

Dati DDT

Dettaglio linee Fattura				
Descrizione	Q.tà	Pr. Unitario	Pr. Totale	IVA
Revisione dei Prospetti dei conti annuali separati	1	1.800,00	1.800,00	22 %
al 31 dicembre 2022 - CIG B00E78B4EC	1			22 %
spese forfait	1	90,00	90,00	22 %

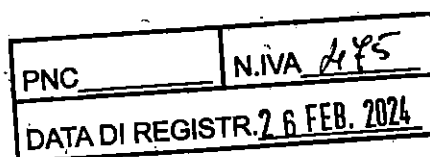
52.65.0011

Dati Riepilogo			
Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	1.890,00	415,80

Dati pagamento					
Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
Pagamento completo					
	Bonifico	2024-02-22	EUR 1.890,00	BANCA DEL PIEMONTE - 54151 C/C Dedicato	IT11K0304801000000000054151

Dati Trasmittente: IT04513160962 - Progressivo Invio: H0200HN34S

Versione Style 2.10.1



Dati Trasmittente: IT00488410010 - Progressivo Invio: e9X8D

FATTURA ELETTRONICA

Id SDI: 11550245187 Data SDI: 22/02/2024 13:08

Versione Style 2.10.1

Formato Trasmissione: FPR12

Mittente	Destinatario
BDO ITALIA SPA VIALE ABRUZZI, 94 20131 - MILANO - MI - IT P.IVA: IT07722780967 Cod. Fiscale: 07722780967 Regime fiscale: RF01 (Regime ordinario)	KYMA MOBILITA' SPA VIA CESARE BATTISTI 657 74121 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Cod. Fiscale: 00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T

Dati Fattura			
Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura	F124000121	2024-02-22	EUR 2.305,80

Dati ordine acquisto	
Ord.612/2024 Data Ord. 2024-01-12	CIG 9286131492

Dati DDT

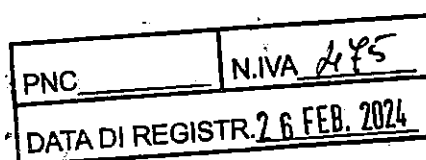
Dettaglio linee Fattura				
Descrizione	Q.tà	Pr. Unitario	Pr. Totale	IVA
Revisione dei Prospetti dei conti annuali separati	1	1.800,00	1.800,00	22 %
al 31 dicembre 2022 - CIG B00E78B4EC	1			22 %
spese forfait	1	90,00	90,00	22 %

Dati Riepilogo			
Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	1.890,00	415,80

Dati pagamento					
Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
Pagamento completo					
BANCA DEL PIEMONTE	Bonifico	2024-02-22	EUR 1.890,00	BANCA DEL PIEMONTE - 54151 C/C Dedicato	IT11K0304801000000000054151

Dati Trasmittente: IT04513160962 - Progressivo Invio: H0200HN34S

Versione Style 2.10.1



KYMA

MOBILITÀ

V I S T I

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI verifica condizione, ordine e contratto	
Contr. Rep. n. _____ del _____	
Conv. n. _____ del _____	
Determ. A.D. n. _____ del _____	
Delib. C.A. n. _____ del _____	
Data scadenza pagamento 22-7-24	
DATA 27/2/24	L'ADDETTO AL RISCOVERO
IL RESP. UNITA' CONTRATTI per supervisione	
DATA 28 FEB. 2024	FIRMA

UFFICIO RAGIONERIA verifica dati contabili	
data scadenza pagamento indicata in fattura	
data scadenza di pagamento presunta	
DATA 26 FEB. 2024	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO per supervisione	
DATA 21-03-2024	FIRMA

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA verifica dati tecnici	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA

UNITA' AA.GG. E PP.RR. Verifica conferimento incarico	
Conferimento del..... Prot.....	
IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.	
DATA	FIRMA

UFFICIO PERSONALE verifica visite di accertamento sanitario del personale	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' PERSONALE per supervisione	
DATA	FIRMA

UFFICIO MAGAZZINO verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali	
Contr. Rep. n. _____ del _____	
Delib. C.A. n. _____ del _____	
Delib. C.A. n. _____ del _____	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' TECNICA per supervisione	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO TECNICO verifica perfetta esecuzione lavori	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA per supervisione	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE

NOTE:

Si conferisce l'incarico
della gestione per
cont. annuali separati

[Signature]

CIG CORRADO

B00E78B4EC



messaci a disposizione nel corso del nostro lavoro, nonché della correttezza ed esattezza delle informazioni ivi contenute e di quelle comunicateci verbalmente.

Considerata l'importanza che le informazioni e le attestazioni forniteci dal Consiglio di amministrazione e dalla Direzione della Società hanno per il corretto svolgimento della revisione contabile, resta inteso che la Vostra Società dovrà tenere indenni la nostra società ed il personale che ha partecipato all'incarico da eventuali danni che dovessero subire in conseguenza dei servizi professionali oggetto di questa proposta a seguito di false e/o omesse informazioni e attestazioni da Voi fornite.

Il mancato rilascio da parte Vostra della lettera di attestazione sopraindicata costituisce una limitazione al procedimento di revisione e sarà trattata in conformità ai principi di revisione di riferimento.

4. PERSONALE IMPIEGATO, TEMPI, CORRISPETTIVI E ALTRE SPESE ACCESSORIE ALL'ATTIVITÀ

L'incarico verrà svolto da personale del nostro ufficio di Bari, coordinato e diretto dal nostro Senior Manager dirigente Dott. Giuseppe Zonno e sotto la responsabilità del Dott. Francesco Demonte, socio della nostra Società.

La determinazione dei tempi e dei corrispettivi oggetto della presente proposta è stata formulata in base a quanto ritenuto necessario ai fini dello svolgimento del nostro incarico.

In particolare, abbiamo considerato:

- a) la dimensione, composizione e rischiosità delle grandezze economiche incluse nel bilancio della Vostra società;
- b) la preparazione tecnica e all'esperienza che il lavoro di revisione richiede;
- c) la necessità di assicurare, oltre all'esecuzione materiale delle verifiche, un'adeguata attività di supervisione e di indirizzo.

Ai tempi di lavoro stimati per categoria sono state applicate le rispettive tariffe orarie, che peraltro variano nell'ambito di ogni categoria in rapporto ai livelli di esperienza.

Il riepilogo delle stime dei tempi di lavoro e dei relativi corrispettivi per l'attività di revisione contabile dei prospetti dei conti annuali separati della Società è qui di seguito esposto:

	Ore	Corrispettivi (Euro)
Revisione contabile dei prospetti dei conti annuali separati della KYMA MOBILITA' S.p.A.:	40	2.000
	<u>40</u>	<u>2.000</u>

1.800,00
dico bene € 1.800,00

I tempi di lavoro sono stati stimati presupponendo che potremo contare sulla collaborazione del personale della/e Società per la messa a disposizione di dati e documenti e delle elaborazioni che si renderanno necessarie per l'effettuazione della revisione contabile.

I corrispettivi sopra indicati riguardano esclusivamente le prestazioni professionali per la revisione contabile e non comprendono le spese sostenute per lo svolgimento del lavoro, quali, indicativamente, le spese relative a viaggi e pernottamenti, nella stessa misura in cui sono sostenute, le spese accessorie relative alla tecnologia (banche dati, software, ecc.) ed ai servizi di segreteria e comunicazione nella misura forfettaria del 5% e l'IVA.

TA, 11/01/2024

