

1601



ESERCIZIO 20 18

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 8241

PUMA SERVICE

APPROVAV. LAVORI M/A ADRIA

AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.



Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2018	1.241	03/08/2018			980,00

IL CASSIERE

PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:

RINA Services S.p.A.
Società coordinata del Socio unico RINA
via Corsica, 12
16128 GENOVA (GE)
Partita IVA: 03487840104 C.F. 03487840104
CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: novecentoottanta e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

UNICREDIT S.P.A.

IBAN: IT46P0200801178000500092729

CAUSALE DEL PAGAMENTO

Doc. n° 1213/DG del 21/02/2018

PAGAMENTO FATTURE N.

1213/DG CIG Z582051641



IMPORTO LORDO	980,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	980,00

RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	CASSA	CASSA
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
	DISPONIBILITA'		
ESTREMI DELIBERA			

VISIO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA

FILIALE 9601 TARANTO

IBAN BENEFICIARIO: IT46P0200801178000500092729

NR.SCT: 332981452 CRO: A1023324814

DATA ORDINE: 21.08.2018

TRANSACTION ID: A102332481401030481580115800IT

ORDINANTE: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TA
VIA CESARE BATTISTI 657
TARANTO

BANCA DEST: UNICREDIT SPA

VIA VOLTA 1

ESTERO F.S.D.

MI

BENEFICIARIO: RINA SERVICES SPA

DT REG : 23.08.2018

IMPORTO: 980,00

NOTE: FATT 1213 DG CIG Z582051641

MANDATO NUM. 1241

GRUPPO BANCARIO MONTE PASCHI SIENA - BANCA 1030.6 -GRUPPO 1030

**AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2018	1.241	03/08/2018			980,00

IL CASSIERE**PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:**

RINA Services S.p.A.
Società coordinata del Socio unico RINA
via Corsica, 12
16128 GENOVA (GE)
Partita IVA: 03487840104 C.F. 03487840104
CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: novecentoottanta e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

UNICREDIT S.P.A.

IBAN: IT46P0200801178000500092729

CAUSALE DEL PAGAMENTO

Doc. n° 1213/DG del 21/02/2018

PAGAMENTO FATTURE N.

1213/DG CIG Z582051641

IMPORTO LORDO	980,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	980,00

RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	CASSA	
	IMPORTO LORDO	980,00
	PREVISIONE	
	PROG. ORDINATIVI EMESSI	
ESTREMI DELIBERA	DISPONIBILITA'	

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO.

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE



Intestatario

AMAT S.P.A.
VIA CESARE BATTISTI N. 657
74100 Taranto TA
(ITALIA)

Indirizzo Spedizione

AMAT S.P.A.
VIA CESARE BATTISTI N. 657
74100 Taranto TA
(ITALIA)

Archivio per la riservatezza dell'ente di provenienza
Pag. 1 di 1

Prot. n.

del

06 MAR. 2018

AD / Amministratore Delegato ☐
DG Direttore Generale ☐
DA Direttore Amministrativo ☐
DT Direttore Tecnico ☐
UAP Ufficio Affari Pubblici ☐
UCM Ufficio Commerciale / Marketing ☐
UCB Ufficio Clienti / Relazioni ☐
UES Ufficio Esportazioni / Sales ☐
UIS Ufficio Informatica / Sistemi ☐
UIT Ufficio Manutenzione / Tecnica ☐
URU Ufficio Risorse Umane ☐
UAG Ufficio Affari Generali / P.R. / S.M. ☐
RAG Ufficio Ragioneria ☐
STO Ufficio Segreteria ☐

Cod. Cif. 503235

PI/CF

IT00146330733

FATTURA	DATA	LOCALITA'	TOTALE DA PAGARE
1213/DG	21 Febbraio 2018	GENOVA	EUR 1.195,60

Condizioni di Pagamento:

30 gg. data fattura

Per ritardato pagamento verrà applicato il tasso legale maggiorato del 2,5%

Banca d'appoggio:

UNICREDIT: IBAN: IT 46 P 02008 01178 000500092729 SWIFT: UNCRITMMON2

Nostri Riferimenti:

Job 2017/CS/01/3600, Ufficio ITMA, CdR ITMA
Nave: 68546 - ADRIA
Offerta N. 2017/13969
Sigla LNI

Vostri Riferimenti:

VOSTRA CONFERMA PROT. 17434/UT DEL 16/10/2017
Cig/Cup: Z582051641

OGGETTO - Prestazioni eseguite dal 25/10/2017 al 04/01/2018 in Direzione Generale: ADRIA - Esame disegni

52.08.0001
Attività di ingegneria

Descrizione	Imponibile	IVA
Approvazione disegni Prezzo concordato come da offerta	980,00	IVA22

RIC N. IVA 681

DATA DI REGISTRAZIONE 05/04/18

PERU 16063 DEL 31/12/17

IVA	Descrizione	Imponibile	% IVA	Imposta	Totale da pagare
IVA22	IVA AL 22%	980,00	22	215,60	1.195,60

TOTALE EUR

980,00

215,60

1.195,60

NOTE IVA da versare a cura del committente/cessionario PA ai sensi dell' art. 17-ter DPR 633/72 - "Scissione dei Pagamenti"

Contact Centre:



Autore per la revisione del conto G. Turchio

Pag. 1 di 1

Prot. n.

4503

del

06 MAR. 2018

AD / Amministrazione
DG / Direzione Generale
DA / Direzione Amministrativa
DT / Direzione Tecnica
UAP / Ufficio Affari Pubblici
UCM / Ufficio Contratti e Materiali
UCS / Ufficio Contratti e Servizi
UES / Ufficio Esami e Progetti
UIS / Ufficio Informatica e Sistemi
UIT / Ufficio Informatica e Tecnica
UITU / Ufficio Informatica e Tecnica
UAG / Ufficio Generale Affari Pubblici
UAG / Ufficio Generale Affari Pubblici
UAG / Ufficio Generale Affari Pubblici
STO / Ufficio Generale Affari Pubblici

Intestatario

AMAT S.P.A.
VIA CESARE BATTISTI N. 657
74100 Taranto TA
(ITALIA)

Indirizzo Spedizione

AMAT S.P.A.
VIA CESARE BATTISTI N. 657
74100 Taranto TA
(ITALIA)

Cod. CII 503235

PI/CF

IT00146330733

FATTURA	DATA	LOCALITA'	TOTALE DA PAGARE
1213/DG	21 Febbraio 2018	GENOVA	EUR 1.195,60

Condizioni di Pagamento:

30 gg. data fattura

Per ritardato pagamento verrà applicato il tasso legale maggiorato del 2,5%

Banca d'appoggio:

UNICREDIT: IBAN: IT 46 P 02008 01178 000500092729 SWIFT: UNCRITMMON2

Nostri Riferimenti:

Job 2017/CS/01/3600, Ufficio ITMA, CdR ITMA
Nave: 68546 - ADRIA
Offerta N. 2017/13969
Sigla LNI

Vostri Riferimenti:

VOSTRA CONFERMA PROT. 17434/UT DEL 16/10/2017
Cig/Cup: Z582051641

OGGETTO - Prestazioni eseguite dal 25/10/2017 al 04/01/2018 in Direzione Generale: ADRIA - Esame disegni

52.08.0001
ATTIVITA DI INGEGNERIA

Descrizione	Imponibile	IVA
Approvazione disegni Prezzo concordato come da offerta	980,00	IVA22 IVA22
€ 925,56 2017 Tot. DA P. C. 54.44 2018 sfece FIR 16063 DEL 31/12/17		

IVA	Descrizione	Imponibile	% IVA	Imposta	Totale da pagare
IVA22	IVA AL 22%	980,00	22	215,60	1.195,60

TOTALE EUR

980,00

215,60

1.195,60

NOTE IVA da versare a cura del committente/cessionario PA ai sensi dell' art. 17-ter DPR 633/72 - "Scissione dei Pagamenti"

RINA Services S.p.A. | Via Corsica, 12 - 16128 Genova | P. +39 010 53851 | www.rina.org | info@rina.org
C.F. / P. IVA / R.I. Genova N. 03487840104 | Cap. Soc. € 35.000.000,00 I.v.

Contact Centre:

Email: machinery.section@rina.org

Address: Via Corsica, 12

Zip code: 16128 GENOVA (GE) Italy

Phone number: +39 010 5385651 Fax number: +39 010 5351450

V I S T I

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI
verifica condizione, ordine e contratto

Contr. Rep. n° del

Conv. n° del

Determ. A.D. n° del

Delib. C.A. n° del

Data scadenza pagamento

DATA L'ADDETTO AL RISCONTRO

IL RESP. UNITA' CONTRATTI
per supervisione

DATA FIRMA

UFFICIO RAGIONERIA
verifica dati contabili

data scadenza pagamento indicata in fattura

data scadenza di pagamento presunta

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

05 APR 2018

IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO
per supervisione

DATA FIRMA

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA
verifica dati tecnici

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA

UNITA' AA.GG. E PP.RR.
verifica conferimento incarico

Conferimento del Prot.....

IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.

DATA FIRMA

UFFICIO PERSONALE

verifica visite di accertamento sanitario del personale

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' PERSONALE
per supervisione

DATA FIRMA

UFFICIO MAGAZZINO

verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali

Contr. Rep. n. del

Delib. C.A. n. del

Delib. C.A. n. del

Delib. C.A. n. del

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' TECNICA
per supervisione

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO TECNICO

verifica perfetta esecuzione lavori

Data scadenza pagamento

PAGAMENTO 60 GG. D.FEM

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

22.5.18

IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA
per supervisione

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

22.5.18

NOTE:

LAVORO ESEGUITO

AMAT

Le. 1194 10.2.93 n. 10



AREA TECNICA - GRIGLIA DI CONTROLLO DOCUMENTAZIONE BUS AZ: ADPA

SEZIONE 1

AUTORIZZAZIONE

Protocollo e data

COMMESSA Nr.

DOCUMENTAZIONE:	Presente in commessa	Tipo Originale Copia	Protocollo	data	Allegato Copia gialla
1. Bolla di avaria officina					
2. D.D.T. emesso da AMAT di trasferimento bus a sede del riparatore					
3. "Richiesta di preventivo" (punto "I" della procedura)					
4. Preventivo inviato dal soggetto esterno (punto "III" della procedura)	V	C	17161	10.10.17	SJ
5. "Ordine di esecuzione dei lavori" (punto V della procedura)	V	O	17434	16.10.17	SJ
6. D.D.T. emesso dal riparatore di consegna bus					
7. D.D.T. emesso dal riparatore di consegna RICAMBI					
8. "Verbale di collaudo", redatto e sottoscritto con le modalità descritte al punto VI della procedura					
9. "Verbale di verifica dei requisiti contrattuali" (in caso di montaggio o fornitura di MOTORE REVISIONATO)					
10. Altri documenti:					
Controllo eseguito da:	firma	Data 22/5/18	Note:		

SEZIONE 2

VERIFICA FATTURAZIONE	Nr. fattura: 1213	Data fattura: 21/2/2018	Importo: 989,00
NOTE:			
Capo Unità Tecnica:	firma	Data 22/5/18	

Prot. **17434/UT**

Taranto li **16.10.2017**

Lavoro n. 600/2017

Spett.le

RINA

Email - machinery.section@rina.org

FAX 0105351450

**OGGETTO: M/N ADRIA - Ordine di esecuzione dei lavori di approvazione disegni relativi a SCHEMA
SCARICHI WC - DETTAGLIO COSTRUTTIVO RACCOLTA ACQUE REFLUE - DETTAGLIO
COSTRUTTIVO PASSO D'UOMO.**

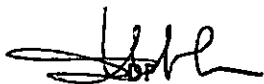
CIG Z582051641

Visto che:

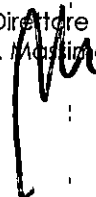
- a. il preventivo, pervenuto in data 06.10.2017, assunto al prot. 17161 del 10.10.2017, indica il costo totale dell'intervento in **€ 980,00 + IVA** ;
- b.

Tanto premesso, si emette **l'ordine di esecuzione dei lavori** alle seguenti condizioni:

1. **costo dell'intervento: € 980,00 + IVA;**
2. **tempo di esecuzione dell'intervento: 30 giorni;**
3. **Condizioni di pagamento: 60 gg DFFM**



Si richiede conferma:
PER ACCETTAZIONE

Il Direttore Generale
Ing.  Dicecca



1436

~~XXXX~~ ~~XXXX~~ ~~XXXX~~ ~~XXXX~~

Fax / E-mail
Message

DATA:
06/10/2017
DA Machinery Section
A: AMAT S.P.A.
ATT.: unitatecnica@amat.ta.it

OFFERTA N.:
2017/13969

PAGINE: 1 ALLEGATI: 2

c.p.c.:

Oggetto.: ADRIA - Esame disegni

Con riferimento alla richiesta dello Studio Tecnico Prosperi del 11/7/2017 Vi ringraziamo per l'attenzione accordata alla nostra Società e Vi inviamo la nostra migliore offerta per le attività da Voi richieste.

SCOPO DEL LAVORO:

Lo scopo del lavoro consiste nell'esa,e dei disegni:
- Schema tubolature scarichi locali WC
- Dettaglio costruttivo cassa di raccolta acque reflue
- Dettaglio costruttivo passo d'uomo per ispezione cassa allegati alla summenzionata email.

PARTE ECONOMICA:

La nostra migliore offerta per lo svolgimento delle attività di cui sopra, è pari a 980,00 EUR (più tasse e bolli se dovuti) spese escluse

La presente offerta ha validità 90 giorni dalla data di ricezione.

CONFERMA D'ORDINE:

Vi preghiamo di volerci restituire copia firmata del modulo di "Conferma d'ordine" allegato da Voi completato degli eventuali dati mancanti.

Vi preghiamo inoltre di citare sempre nella Vostra corrispondenza il nostro numero d'offerta 2017/13969

In attesa di un Vostro cortese riscontro, cogliamo l'occasione per porgere,

Distinti Saluti

Franca Parisi

Franca Parisi

Per ogni ulteriore chiarimento, siete pregati di contattare direttamente il Responsabile indicato a piè di pagina.

~~Amat~~
Agenzia per la mobilità nell'area di Taranto

Procl. n. 17161
del 10 OTT. 2017

☒	Amministratore Delegato
☒	Direttore Generale
☒	Direttore Amministrativo
☒	Direttore Tecnico
☒	Appalti / Contratti
☒	Commerciale / Marketing
☒	Contabilità Bilancio
☒	Esercizio / Sosta
☒	Informatica / Statistica
☒	Manutenzione / Tecnica
☒	Risorse Umane
☒	Attrezz. Con. PPRR. SINISTRI
☒	Ufficio Ragioneria
☒	Staff Qualità

Franca Parisi
CAPO Machinery Section
DIVISIONE NAVALE

Telefono +39 010 5385651
Fax +39 010 5351450
Email machinery.section@rina.org

PAG.: 1 DI: 1



JOB NO.	
Da compilare a cura dell' Ufficio RINA	

☐ RICHIESTA DI PRESTAZIONE	A RINA – UFFICIO DI	Machinery Section
☒ CONFERMA D'ORDINE		

OGGETTO DELLA RICHIESTA			
Attività richiesta:	ADRIA - Esame disegni		
Ns. N. Ordine e Commessa:		Vs. Offerta N.	2017 / 13969
Destinazione/Nave/Imbarcazione/RI	68546 - ADRIA		
Luogo di visita			
Durata prevista (a partire dalla data di accettazione/conferma)	05/01/2018		
Prezzo	980,00	Valuta	EUR
		Spese Incluse	☐
		Spese Escl.	☒
Termini di pagamento	30 gg. data fattura		

RICHIEDENTE (INTESTATARIO FATTURA) - COD. CLIENTE 503235			
Ragione Sociale :	AMAT S.P.A.		
Indirizzo :	VIA CESARE BATTISTI N. 657, 74100 Taranto (TA) (ITALIA)		
Partita IVA	Telefono	Fax	E-mail
IT00146330733	099 73561	099 7794247	AMAT@AMAT.TA.IT

INDIRIZZO FATTURA (se differente da quanto sopra)			
Ragione Sociale :	Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto SpA		
Indirizzo :	74121 TARANTO - Via Cesare Battisti, 657 Tel. 099.73561 - Fax 099.7794247 Partita Iva 00146330733		
Partita IVA	Telefono	Fax	E-mail

REGIME IVA APPLICATO	
(Inserire Regime IVA)	Note e/o commenti supplementari

L'Intestatario fattura (Cliente) si Impegna a:

- rispettare le prescrizioni contenute nelle norme e nelle guide del RINA applicabili;
- dare la necessaria assistenza ai tecnici del RINA nell'espletamento delle attività necessarie.

La prestazione sarà eseguita secondo quanto previsto dai Regolamenti tecnici del RINA applicabili al servizio richiesto e si applicheranno le Condizioni Generali contenute nei Regolamenti che il Cliente dichiara di aver ricevuto in allegato unitamente alla presente conferma d'ordine e di accettare.

In mancanza di una quotazione specifica, le prestazioni richieste saranno fatturate in accordo al Tariffario vigente.

Qualora una quotazione specifica sia stata accettata:

- l'importo potrà essere soggetto a revisione nel caso in cui le attività si protraggano oltre la durata prevista;
- nel caso in cui le attività siano interrotte per motivazioni non attribuibili al RINA per un periodo superiore a 60 giorni, le attività erogate ed i tempi e costi di viaggio sostenuti saranno fatturati a consuntivo in accordo al Tariffario vigente.

DATI PERSONALI. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL DLGS 196/2003

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza dell'Informativa sul trattamento dei dati personali da parte del RINA come da D.Lgs. 196/03, che è pubblicata sul sito del RINA all'indirizzo http://www.rina.org/files/pdf/info_clienti_privacy_20051107.pdf, e pertanto dà il suo consenso al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui al punto 1 lettera (c) della suddetta Informativa e attraverso sistemi automatizzati di chiamata e comunicazioni elettroniche come descritto al punto 4 dell'Informativa.

Tale consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento su richiesta del Cliente.

MODELLO ORGANIZZATIVO, GESTIONE e CONTROLLO EX DLGS 231/2001

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa della persona giuridica e, in particolare, del disposto del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. A tale riguardo, il Cliente dichiara di aver visionato il Codice Etico e di Comportamento, elaborato dal RINA, presente sul sito della Società capogruppo stessa all'indirizzo:
<http://www.rina.org/files/pdf/ethicalcode_missionvision_oct2006.pdf>

Il Cliente garantisce, nei rapporti con RINA di astenersi da qualsiasi comportamento che possa esporre al rischio di iscrizione di procedimenti giudiziari per reati in relazione ai quali si applicano le sanzioni previste nel decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e riconosce, in difetto, il diritto di RINA di recedere unilateralmente, anche in corso di esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1373 del codice civile, oppure, a sua scelta, di risolvere il contratto, diritti da esercitarsi mediante lettera raccomandata contenente la sintetica indicazione delle circostanze di fatto o dei procedimenti giudiziari comprovanti la inosservanza.

In forza del "Modello organizzativo" adottato da RINA Services S.p.a. è fatto divieto a collaboratori e dipendenti della Società stessa di:

- a) ricevere qualsivoglia commissione, percentuale o utilità altrimenti denominate;
- b) intraprendere alcuna relazione di affari Clienti, che possa determinare conflitto di interessi con la funzione da essi ricoperta in RINA;
- c) ricevere doni, biglietti di viaggio o ogni altra utilità a carattere non monetario che possa eccedere l'ordinaria cortesia nei rapporti di affari.

La violazione dei predetti principi da parte del Cliente comporta la facoltà per RINA di risolvere il contratto, salva ogni facoltà per RINA di richiedere il risarcimento del danno.

DATA:

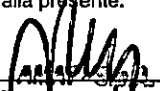
16/10/2017

TIMBRO E FIRMA:


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Massimo DICECCA

Il Cliente dichiara di avere letto e di accettare espressamente le clausole n. 2.1 (validità dei Regolamenti alla data di pubblicazione), 3.2 (effetti legali dei certificati e delle dichiarazioni - contrasti interpretativi), 3.3 (i certificati e le dichiarazioni non hanno funzione di garanzia), 3.4 (validità di certificati e dichiarazioni), 3.5 (obblighi e responsabilità dei soggetti interessati), 4.2 (obbligo al pagamento dei compensi), 4.3 (recesso dal contratto e preavviso - risoluzione per mancato pagamento), 5.1 (assenza di garanzia ed esclusione di responsabilità), 5.2 (limitazione della responsabilità), 5.3 (reclami. Termini di scadenza), 6 (Foro competente) e 7.3 (cambio di classe - consenso alla pubblicazione dei dati della nave) del documento "Condizioni Generali" allegato alla presente.

TIMBRO E FIRMA:


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Massimo DICECCA

CONDIZIONI GENERALI

Definizioni

"Regolamenti", nelle presenti Condizioni Generali, significa i seguenti documenti emessi dalla Società:

- Regolamenti per la Classificazione delle navi o delle unità particolari;
- Norme Complementari contenenti la disciplina per la certificazione di prodotti, impianti, sistemi e altro o contenenti i requisiti per l'assegnazione di notazioni addizionali di classe;
- Norme per l'applicazione di Norme Statuali, contenenti le regole per lo svolgimento dei compiti delegati dalle Amministrazioni
- Guide per lo svolgimento di determinate attività connesse ai Servizi.
- Qualsiasi altro documento tecnico, quali ad es. Varianti o Interpretazioni Normative.

"Servizi" significa le attività descritte nel successivo Articolo 1, rese dalla Società su richiesta fatta dalla Parte Interessata o in nome e per conto di questa.

"Società" o "RINA" significa RINA S.p.A. e/o tutte le Società appartenenti al Gruppo RINA che forniscono i Servizi.

"Tecnico" significa personale tecnico operante per conto della Società nell'esecuzione dei Servizi.

"Parte Interessata" significa il soggetto, diverso dalla Società, che abbia un interesse o una responsabilità rispetto alla Nave, al prodotto, all'impianto o al sistema oggetto di classificazione o certificazione (quale ad es. l'Armatore della Nave ed i suoi rappresentanti, il costruttore della Nave o delle macchine o il fornitore di parti da collaudare) che richieda, o per conto del quale siano richiesti, i Servizi.

"Armatore" significa il Proprietario, l'Armatore o il Gestore o qualsiasi altra parte tenuta, per legge o per contratto, a mantenere la Nave atta alla navigazione o all'esercizio, con particolare riguardo alle disposizioni relative al mantenimento della classe indicate nella Parte A, Capitolo 2 dei Regolamenti per la Classificazione delle Navi o nelle corrispondenti norme previste dai Regolamenti specifici.

"Amministrazione" significa il Governo dello Stato di cui la Nave è autorizzata a battere la bandiera o sotto la cui autorità viene autorizzata ad operare nel caso specifico.

"Nave" significa navi, imbarcazioni, natanti e altre unità particolari, quali ad es. strutture offshore, galleggianti, mezzi subacquei.

Articolo 1

1.1. - L'oggetto della Società è, tra gli altri, la classificazione e la certificazione di Navi, e la certificazione di loro parti e componenti.

La Società:

- stabilisce e sviluppa i Regolamenti;
- pubblica il Libro Registro;
- emette Certificati, Dichiarazioni e Rapporti sulla base dei suoi interventi.

1.2. - La Società prende parte anche alla applicazione di norme e standard nazionali e internazionali, per delega di diversi Governi.

1.3. - La Società svolge attività di assistenza tecnica su richiesta e fornisce servizi particolari al di fuori dell'ambito della classificazione, che sono soggetti alle presenti condizioni generali, tranne ove espressamente derogate nel contratto particolare.

Articolo 2

2.1. - I Regolamenti sviluppati dalla Società riflettono lo stato delle conoscenze tecniche della stessa al tempo della loro pubblicazione.

La Società pertanto, pur impegnandosi, anche mediante i propri servizi di Ricerca e Sviluppo, ad un costante aggiornamento, non garantisce la loro corrispondenza allo stato della scienza e della tecnica al momento della pubblicazione, né tantomeno rispetto a sviluppi successivi delle conoscenze tecniche della Società o di altri.

2.2. - La Parte Interessata è tenuta a conoscere i Regolamenti sulla cui base vengono prestati i Servizi. Con particolare riguardo ai Servizi di Classificazione, particolare attenzione dovrà essere prestata alle norme in tema di sospensione, revoca e ripristino della Classe. In caso di dubbi o imprecisioni, la Parte Interessata dovrà rivolgersi tempestivamente alla Società per avere chiarimenti.

I Regolamenti per la Classificazione sono pubblicati sul sito Internet della Società: www.rina.org.

2.3. - La Società esercita la dovuta diligenza e capacità:

- nella scelta dei propri Tecnici
- nell'esecuzione dei propri Servizi, considerando lo stato della tecnica in uso all'epoca in cui tali Servizi sono effettuati.

2.4. - Le visite eseguite dalla Società comprendono esami visivi e prove non distruttive, ma non sono limitate a detti accertamenti.

Tranne ove diversamente previsto, i controlli sono eseguiti con tecniche di campionamento e non consistono nell'esame o nel monitoraggio completo di ogni singolo elemento della Nave o dei beni oggetto di certificazione. Le visite ed i controlli eseguiti dalla Società a bordo delle navi non comportano necessariamente la presenza costante o continuativa dei Tecnici incaricati.

La Società può anche affidare prove di laboratorio, ispezioni subacquee ed altri accertamenti a qualificati fornitori di servizi che li eseguono sotto la loro responsabilità.

Le prassi e le procedure di visita sono scelte dalla Società sulla base delle proprie esperienze e conoscenze ed in accordo con gli standard tecnici generalmente accettati nel settore.

Articolo 3

3.1. - La classe assegnata ad una Nave, così come i rapporti, le dichiarazioni, i certificati o qualsiasi altro documento o informazione emessi dalla Società riflettono il parere discrezionale della Società circa la conformità, all'epoca in cui il Servizio è prestato, della Nave o del prodotto oggetto di certificazione, rispetto ai Regolamenti applicabili (dato l'uso previsto ed entro i relativi limiti di tempo).

La Società non ha alcun obbligo di rendere dichiarazioni, o fornire informazioni, su elementi o fatti che non rientrano nell'oggetto specifico del Servizio richiesto dalla Parte Interessata o per suo nome e conto.

3.2. - A nessun rapporto, dichiarazione, annotazione su disegno, esame, Certificato di Classe o documento o informazione emessi o rilasciati in esecuzione dei Servizi prestati dalla Società possono essere attribuiti effetti o implicazioni legali diversi dall'attestazione che, sulla base degli accertamenti eseguiti dalla Società, la Nave, la struttura, i materiali, le apparecchiature, i macchinari o qualsiasi altro elemento cui tale documento o informazione si riferiscono sono conformi ai Regolamenti. Tale documento è rilasciato solamente per l'uso della Società, dei suoi comitati e dei suoi clienti o di altri organismi autorizzati e per nessun altro fine. La Società non assume pertanto alcun obbligo in relazione agli atti compiuti o ai documenti emessi da altre parti sulla base delle dichiarazioni o informazioni rilasciate dalla stessa. La validità, l'applicazione, il significato e l'interpretazione di un Certificato di Classe, o di qualsiasi altro documento o informazione forniti dalla Società in relazione ai propri Servizi, sono disciplinati dai Regolamenti della Società che è l'unica competente a fornirne l'interpretazione ufficiale. Qualsiasi contrasto relativo a questioni tecniche tra la Parte Interessata ed il Tecnico nell'esecuzione delle sue funzioni deve essere portato il più presto possibile, per iscritto, a conoscenza della Società la quale risolve ogni divergenza di opinione o vertenza.

3.3. - La classificazione di una Nave, o il rilascio di un certificato o altro documento connesso alla classificazione o certificazione e in generale alla prestazione dei Servizi da parte della Società hanno la validità ad essi conferita dai Regolamenti della Società all'epoca dell'assegnazione della classe o del rilascio del certificato; in nessun caso essi equivalgono ad un'attestazione o garanzia di navigabilità, integrità strutturale, qualità o idoneità ad un particolare scopo o servizio di qualsiasi Nave, struttura, materiale, apparecchiatura o macchinario ispezionati o collaudati dalla Società.

3.4. - Qualsiasi documento rilasciato dalla Società in relazione ai propri interventi rappresenta le condizioni della Nave o dell'oggetto della certificazione o di altra attività all'epoca dell'accertamento.

3.5. - I Regolamenti, le visite e le attività effettuate dalla Società, i rapporti, i certificati e gli altri documenti rilasciati dalla Società non sono intesi a sostituire per nessuna ragione gli obblighi e le responsabilità di altre parti quali, a titolo esemplificativo, Governi, progettisti, costruttori, fabbricanti, riparatori, fornitori, imprenditori, subcontraenti, Armatori, gestori, noleggiatori, assicuratori, venditori o acquirenti di una Nave o altro prodotto o sistema sottoposto a ispezione.

Detti documenti e attività non esimono tali parti da qualsiasi adempimento garanzia, onere, responsabilità, dovere o obbligo (anche di natura contrattuale), da essi esplicitamente o implicitamente assunti o comunque loro incombenti, né conferiscono a tali parti alcun diritto, pretesa o titolo nei confronti della Società.

Con particolare riguardo ai doveri dell'Armatore, i Servizi svolti dalla Società non lo esimono dall'obbligo di assicurare un'adeguata manutenzione della Nave e di garantire la navigabilità in ogni momento.

Parimenti, i Regolamenti, le visite effettuate, i rapporti, i certificati e gli altri documenti rilasciati dalla Società non sono finalizzati a garantire gli eventuali acquirenti della nave, di suoi componenti o di altro bene oggetto di verifica o certificazione o a manlevare il venditore degli stessi rispetto agli obblighi loro incombenti in base alla legge o al contratto quanto alla qualità, al valore commerciale o alle caratteristiche del bene oggetto di transazione.

Pertanto, in nessun caso la Società si assumerà gli obblighi incombenti sui soggetti sopra menzionati, anche quando è chiamata ad esprimere pareri in relazione a materie non coperte dai propri Regolamenti o altri documenti.

In considerazione di quanto precede, nonché dei limiti di responsabilità previsti al successivo art. 5, la Parte Interessata si impegna a manlevare e tenere indenne la Società da qualsiasi richiesta o reclamo di terzi, così come da qualsivoglia responsabilità nei confronti degli stessi, in relazione all'esecuzione dei Servizi. In quanto non espressamente disciplinati nelle presenti Condizioni Generali, i doveri e le responsabilità dell'Armatore e delle Parti Interessate nei riguardi dei Servizi prestati dalla Società sono descritti nei Regolamenti applicabili al Servizio specificamente reso.

Articolo 4

- 4.1. - Qualsiasi richiesta di Servizi della Società deve essere sottoposta per iscritto e firmata dalla Parte Interessata o da altri per suo conto. Tale richiesta sarà considerata irrevocabile appena sarà ricevuta dalla Società e comporterà l'accettazione da parte del richiedente delle rispettive prescrizioni dei Regolamenti, ivi comprese le presenti Condizioni Generali. Non appena la richiesta scritta è accettata dalla Società, si intenderà stipulato un contratto tra la Società e la Parte Interessata, regolato dalle presenti Condizioni Generali.
- 4.2. - La Parte Interessata e il soggetto che ha richiesto il Servizio saranno congiuntamente e solidalmente responsabili per il pagamento dei compensi e delle spese dovuti alla Società per i Servizi resi, anche se non portati a termine per cause non imputabili alla Società. In tale ultimo caso la Società non potrà essere ritenuta responsabile per mancata esecuzione, o parziale esecuzione, dei Servizi richiesti. Nel caso di pagamento ritardato possono essere richiesti gli interessi maturati nella misura del tasso di interesse legale vigente, aumentato di due punti percentuale.
- 4.3. - Il contratto per la Classificazione di una Nave o per la prestazione di altri Servizi può essere risolto, e gli eventuali certificati revocati, a richiesta di una delle parti a condizione che venga dato un preavviso per iscritto di almeno 30 giorni. Il mancato pagamento, anche solo parziale, dei compensi dovuti per i Servizi prestati dalla Società darà diritto alla stessa di risolvere il contratto con effetto immediato e di sospendere l'esecuzione dei Servizi. In ogni caso di interruzione del contratto, saranno dovuti alla Società i compensi per l'attività prestata fino al momento dell'interruzione e le spese sostenute in previsione di attività già programmate; resta salvo il diritto ad eventuali indennità o risarcimenti dovuti alla Società in conseguenza della risoluzione stessa. Con particolare riguardo alla Classificazione e certificazione di navi, a meno che la Società non decida diversamente, la risoluzione del contratto implica che l'assegnazione della classe alla Nave viene rifiutata oppure, se la Nave è già classificata, che la classe è sospesa o ritirata; gli eventuali certificati statuali emessi dalla Società saranno anch'essi revocati, laddove previsto dagli Accordi tra la Società e il Governo di cui la Nave batte bandiera.

Articolo 5

- 5.1. - Nel prestare i Servizi, come pure nel dare informazioni o pareri ad essi correlati, la Società, i suoi Tecnici, dipendenti o agenti operano con la dovuta diligenza al fine di una corretta esecuzione dell'incarico. Tuttavia, stante la natura delle attività svolte (v. art. 2.4), non è possibile garantire l'assoluta precisione, correttezza e completezza delle informazioni o dei pareri forniti. La Società non presta alcuna garanzia esplicita od implicita. Pertanto, salvo quanto previsto al seguente paragrafo 5.2, ed anche nel caso di attività eseguite per delega di Governi, né la Società, né alcuno dei suoi Tecnici sarà responsabile di qualsiasi perdita, danno o spesa di qualunque natura sostenuta da qualsiasi persona, sia in via contrattuale, sia in via extracontrattuale, derivanti dall'esecuzione dei Servizi.
- 5.2. - Fermo restando le disposizioni di cui al precedente paragrafo 5.1, qualora un utente dei Servizi della Società dimostri di aver subito una perdita o un danno a causa di qualche azione od omissione negligente da parte della Società, dei suoi Tecnici, dipendenti o agenti, la Società risarcirà il danno dimostrato fino a concorrenza della somma non superiore a cinque volte l'ammontare dei compensi fatturati per le specifiche prestazioni, informazioni o pareri da cui è derivata la perdita o il danno o, se non sono stati fatturati compensi, fino a un massimo di centomila Euro. Qualora i compensi fatturati siano relativi a diversi Servizi, al fine di calcolare il limite massimo risarcibile, l'ammontare dei compensi sarà determinato con riferimento alla stima del tempo impiegato nell'esecuzione del Servizio dal quale è derivato il danno o la perdita. Qualsiasi responsabilità per perdite o danni indiretti o "conseguenziali" e per le relative spese è espressamente esclusa. In ogni caso, indipendentemente dall'ammontare dei compensi fatturati, l'ammontare massimo risarcibile dalla Società non potrà essere superiore a 1 milione di Euro. Il risarcimento previsto in questo paragrafo non implica assunzione di obblighi e/o ammissione di responsabilità da parte della Società e sarà corrisposto senza pregiudizio di quanto previsto dalla clausola di esclusione della responsabilità contenuta nel precedente paragrafo 5.1.
- 5.3. - Qualsiasi reclamo per perdita o danni di qualunque natura in virtù delle disposizioni qui stabilite deve essere formulato alla Società per iscritto, entro il termine più breve tra: TRE MESI dalla data in cui i Servizi sono stati eseguiti o TRE MESI dalla data in cui i danni sono stati scoperti. Il mancato rispetto di tale termine comporta la decadenza da ogni diritto o azione nei confronti della Società.

Articolo 6

- 6.1. - Qualsiasi vertenza derivante da, o connessa con, i Regolamenti o i Servizi della Società, comprese eventuali questioni riguardanti obblighi, responsabilità o limitazione della responsabilità della Società, sarà soggetta alla legge italiana e risolta mediante arbitro affidato ad un collegio di tre arbitri che procederanno in conformità al Regolamento della Camera Arbitrale Internazionale di Milano. L'arbitrato avrà sede a Genova.

- 6.2. - Tuttavia, per le controversie relative al mancato pagamento dei compensi e/o delle spese dovuti alla Società per i Servizi, la stessa avrà la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del luogo in cui ha sede, legale o operativa, la Parte Interessata o il soggetto che ha richiesto il Servizio.

In caso di azioni avviate da terzi nei confronti della Società davanti all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, la Società avrà altresì la facoltà di esperire chiamate di terzo nei confronti della Parte Interessata o del soggetto che ha richiesto il Servizio davanti alla medesima Autorità Giudiziaria Ordinaria, al fine di essere manlevata ai sensi del precedente articolo 3.5.

Articolo 7

- 7.1. - Tutti i disegni, le specifiche, i documenti e le informazioni forniti alla o emessi dalla Società o di cui questa può venire a conoscenza, in occasione dell'esecuzione dei propri Servizi, saranno trattati come documenti riservati e non saranno comunicati a soggetti diversi dall'Armatore senza previa autorizzazione della Parte Interessata, salvo quanto previsto o richiesto dalla normativa internazionale, europea o nazionale applicabile, dallo Statuto dell'IACS o altre risoluzioni IACS, ovvero da un ordine di un'Autorità competente. Informazioni sulla situazione e validità dei certificati di classe e statuari, compresi i trasferimenti, i cambiamenti, le sospensioni, le revoche della classe, le raccomandazioni/condizioni di classe, le condizioni o le restrizioni operative stabilite nei confronti delle navi classificate ed altre informazioni pertinenti, secondo quanto richiesto, possono essere pubblicate sul sito internet o divulgate con altri mezzi senza previa autorizzazione della Parte Interessata. Informazioni sulla situazione e validità delle altre certificazioni e dichiarazioni possono ugualmente essere pubblicate sul sito internet o divulgate con altri mezzi senza previa autorizzazione della Parte Interessata.
- 7.2. - Indipendentemente dall'obbligo generale di riservatezza dovuto dalla Società nei confronti dei propri clienti in accordo alla sopraindicata clausola 7.1, i clienti della Società con la presente accettano che la Società partecipi all'Early Warning System dell'IACS il quale richiede che ogni Società di Classificazione fornisca alle altre Società di Classificazione coinvolte informazioni tecniche relative a danni rilevanti, riscontrati sia alle strutture dello scafo che all'apparato motore di navi da essa classificate, come definite nell'Early Warning System dell'IACS (ma non comprendenti alcun disegno relativo alla nave che possa essere di specifica proprietà di un'altra Parte) in modo che tali utili informazioni possano essere condivise ed utilizzate per facilitare il corretto funzionamento dell'Early Warning System. La Società fornirà ai propri clienti dettagli scritti relativi a tali informazioni al momento dell'invio delle stesse alle Società di Classificazione coinvolte.
- 7.3. - Nel caso di trasferimento di classe, aggiunta di una seconda classe o revoca da una "Double/Dual Class", la Parte Interessata si impegna a fornire alla Società o a permettere alla Società di fornire all'altra società di classificazione tutti i piani e i disegni costruttivi, i certificati, i documenti e le informazioni relativi all'unità classificata, compreso il suo archivio storico, che l'altra società di classificazione può richiedere ai fini della classificazione in conformità con la normativa applicabile e con la relativa Procedura IACS. E' dovere dell'Armatore assicurare, quando richiesto, il consenso del costruttore alla fornitura di piani e disegni alla nuova Società di Classificazione, per mezzo di opportune clausole inserite nel contratto di costruzione o tramite altri accordi. Nel caso in cui la proprietà della Nave o del prodotto o del sistema oggetto di certificazione venga trasferita ad un nuovo soggetto, quest'ultimo avrà diritto di accedere a tutti i relativi disegni, specifiche, documenti o informazioni emessi dalla Società, o di cui questa sia venuta a conoscenza in occasione dell'esecuzione dei Servizi, anche se relativi ad un periodo antecedente il trasferimento della proprietà. Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, la Parte Interessata dichiara di avere letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet della Società e di prestare il proprio consenso al trattamento, anche a scopi di informazione commerciale.

Articolo 8

- 8.1. - Se qualche parte di queste Condizioni Generali dovesse essere dichiarata invalida, ciò non avrà effetto sulla validità delle restanti disposizioni.
- 8.2. - Nell'eventualità di dubbi riguardanti l'interpretazione di queste Condizioni Generali, prevarrà il testo italiano.

Articolo 9

- 9.1. - Quando la Società fornisce i propri Servizi ad un Consumatore - ossia una persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale svolta - non trovano applicazione le disposizioni di seguito indicate: art. 3.2. (limitatamente alla parte in cui prevede che la Società è l'unica competente a fornire l'interpretazione ufficiale dei Regolamenti); art. 4.2. (limitatamente alla parte in cui prevede che il pagamento dei compensi è dovuto anche per i Servizi non portati a termine per cause non imputabili alla Parte Interessata); art. 5.1 (limitatamente alla parte in cui prevede l'esclusione della responsabilità della Società e dei suoi Tecnici); art. 5.2.; art. 5.3.; art. 6.1. (limitatamente alla parte in cui prevede la competenza di un Collegio Arbitrale che avrà sede a Genova).