

T20/18



ESERCIZIO 20 18

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 425

LEONE AARONIO

Amicizia

**AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2018	425	08/03/2018			500,00

IL CASSIERE**PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:**

LEONE ANTONIO

C.F. LNENTN66H02L049Q

. ()

Partita IVA: C.F. LNENTN66H02L049Q

CC 13.31.0100;



DICONSI EURO: cinquecento e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

CON QUIETANZA DELLO STESSO

IBAN:

CAUSALE DEL PAGAMENTO

ANT.RETR.SU COMPET.14^2018

PAGAMENTO FATTURE N.

PROT.4236/18

IMPORTO LORDO	500,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	500,00

RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	CASSA	CASSA
		500,00	
	PREVISIONE		
ESTREMI DELIBERA	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
	DISPONIBILITA'		

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

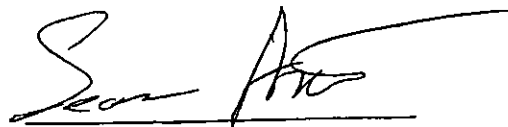
Taranto,

AL PRESIDENTE
AZIENDA A.M.A.T.
S E D E

Io sottoscritto LEONE ANTONIO dipendente di codesta azienda con la
qualifica di AUSILIA DE, a seguito di sopraggiunti ed imprevisti impegni di
carattere familiare, con la presente invito la S.V. a concedermi un anticipo di stipendio di Euro
500,00 da conguagliare:

- Sulle competenze della 14^a mensilità 2018.
- Sulle competenze della 13^a mensilità _____
- Sulle retribuzioni del mese di _____
- Chiedo che la somma venga canalizzata sul mio conto corrente al seguente iban:

Nella certezza che la presente sarà oggetto di considerazione da parte della S.V.,
doverosamente ringrazio e porgo distinti saluti.



Ricevuto il
07/3/18

P.N. 2531
08/3/18

A.M.A.T.
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Pro. n. 1236

del 02 MAR. 2018

AD	Amministratore Delegato	☐
DS	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☐
UAC	Assistenza Clienti SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Staff Qualità	☐

VI È CAPIENZA
6/3/2018

SI AUTORIZZA
