

8199



ESERCIZIO 20 17

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 451

L'ANCORA SERVICE

SQU. POLIZIA MAR/17

AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
		451	10/04/2017			25.070,84

IL CASSIERE

PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:

L' ANCORA SERVICE

Via EMILIA, 115 (Casella Post. 2278 TA/5)

74100 TARANTO (TA)

Partita IVA: 02590740730 C.F. 02590740730

CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: € 25.070,84

PAGAMENTO: Bonifico

BANCA POPOLARE DI PUGLIA E

IBAN: IT61U0538515805000000106063

CAUSALE DEL PAGAMENTO

SERV. POLIZIA MAR/17

PAGAMENTO FATTURE N.

0,00, 0,00



IMPORTO LORDO	25.070,84
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	25.070,84

		CASSA	CASSA
RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	25.070,84	
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA			
37/13	DISPONIBILITA'		

VISTO CONTABILITA'

IL DIRETTORE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA

FILIALE 9601 TARANTO

IBAN BENEFICIARIO: IT61U0538515805000000106063

NR.SCT: 226692997 CRO: A1009704504

DATA ORDINE: 11.04.2017

TRANSACTION ID: A100970450401030481580115800IT

ORDINANTE: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TA
VIA CESARE BATTISTI 657BANCA DEST: TARANTO
BANCA POP. DI PUGLIA E BASILICATA
TARANTO
AGENZIA 5 DI TARANTO

TA

BENEFICIARIO: L'ANCORA SERVICE

DT REG: 13.04.2017
IMPORTO: 25.070,84NOTE: SERVIZIO DI PULIZIA MARZO 2017
MANDATO NUM. 451

GRUPPO BANCARIO MONTE PASCHI SIENA - BANCA 1030.6 -GRUPPO 1030.



Equitalia Servizi SpA

Equitalia

L'ANCORA SERVIZI
- yll

Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73

Identificativo Univoco Richiesta: 201700000506785

Codice Fiscale: 02590740730

Identificativo Pagamento: 451

Data Inserimento: 10/04/2017 - 13:26

Importo: 25070,84 €

Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

Codice Utente: TAALT0073

Denominazione ente

Pubblica Amministrazione: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.P.A.

Viso
19/4/17
Quall

AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capitale Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	- DATA -	COD. CASSA	COD. CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
		451	10/04/2017			25.070,84

IL CASSIERE
PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:

L' ANCORA SERVICE

Via EMILIA, 115 (Casella Post. 2278 TA/5)

74100 TARANTO (TA)

Partita IVA: 02590740730 C.F. 02590740730

CC 13.07.0001;

 DICONSI EURO: € **25.070,84**

PAGAMENTO: Bonifico

BANCA POPOLARE DI PUGLIA E

IBAN: IT61U0538515805000000106063

CAUSALE DEL PAGAMENTO

SERV. PULIZIA MAR/17

IDENTIFICATIVO
RICHIESTA 201700000506785

PAGAMENTO FATTURE N.

0,00, 0,00

IMPORTO LORDO	25.070,84
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	25.070,84

		CASSA	CASSA
RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	25.070,84	
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA			
37/13	DISPONIBILITA'		

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

23292



L'ANCORA SERVICE

Soc. Coop. Sociale in LCA



Nr. Reg. 2010042522

Taranto 31/03/2017

SPETT.LE

AMAT SPA
VIA C. BATTISTI, 657
74121 - TARANTO
P.I. 00146330733

Amas
Assenda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 6063
del 04 APR. 2017

AD	Ammare Delegato	☐
OG	Direttore Generale	☐
OA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sesta	☐
IAS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☐
URS	Ass. Sec. P.P.P.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Qualità	☐

Fattura n.33/2017

A seguito di Vs. comunicazione del 20/08/2013 Prot. nr. UA/13753, relativa all'affidamento annuale dei servizi di pulizia autobus, impianti ed ambienti aziendali, Vi rimettiamo la seguente fattura per il servizio svolto nel mese di Marzo 2017.

CIG 5017036D11

Punto B	PULIZIA UFFICI, LOCALI, CAPANNONI	€ 12.762,33
	IVA	€ 2.807,71
	TOTALE IMPONIBILE	€ 12.762,33

"Regime di Reverse Charge, art.17, DPR 633/1972, comma 6, l.a-ter"

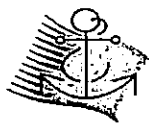
Prot. IVA Acq.
Prot. IVA 3 Vanno

Condizioni di pagamento: BONIFICO BANCARIO da eseguirsi su
Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Via. C. Battisti - Taranto
IBAN: IT61 U053 8515 8050 0000 0106 063

Soc. Coop. Soc. L'ANCORA Service in LCA c/o Commissario Liquidatore Dott.ssa Maria Rosa CHIECHI
Via Calamandrei, 9 - Tel.0997793061 P.I. 02590740730
Tel. 0997373330 Fax 0994000324 e-mail mariarosachiechi@tin.it lca429.2016taranto@pecliquidazioni.it
Iscrizione Albo Società Cooperative Nr. A172166 Sezione: Cooperative a Mutualità Prevalente di Diritto

Ricevuta il 06/04/2017

23292



L'ANCORA SERVICE

Soc. Coop. Sociale in LCA



Intertek

Nr. Reg. 2010042522

Taranto 31/03/2017

SPETT.LE

AMAT SPA
VIA C. BATTISTI, 657
74121 - TARANTO
P.I. 00146330733

AMAT
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. **6063**
del **04 APR. 2017**

AD	Amministratore Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
VES	Esercizio / Sosta	☐
BIS	Informatica / Statistica	☐
UNT	Mantenimento / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☐
PRO	Amministratore Delegato SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Qualità	☐

Fattura n.33/2017

A seguito di Vs. comunicazione del 20/08/2013 Prot. nr. UA/13753, relativa all'affidamento annuale dei servizi di pulizia autobus, impianti ed ambienti aziendali, Vi rimettiamo la seguente fattura per il servizio svolto nel mese di Marzo 2017.

CIG 5017036D11

Punto B PULIZIA UFFICI, LOCALI, CAPANNONI

€ 12.762,33

IVA € 2.807,71

TOTALE IMPONIBILE

€ 12.762,33

"Regime di Reverse Charge, art.17, DPR 633/1972, comma 6, l.a-ter"

Prot. IVA **ACQ.**

Prot. IVA **3 Vanno**

Condizioni di pagamento: BONIFICO BANCARIO da eseguirsi su
Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Via. C. Battisti - Taranto
IBAN: IT61 0053 8515 8050 0000 0106 063

Soc. Coop. Soc. L'ANCORA Service in LCA c/o Commissario Liquidatore Dott.ssa Maria Rosa CHIECHI
Via Calamandrei, 9 - Tel.0997793061 P.I. 02590740730
Tel. 0997373330 Fax 0994000324 e-mail mariarosachiechi@tin.it lca429.2016taranto@pecliquidazioni.it
Iscrizione Albo Società Cooperative Nr. A172166 Sezione: Cooperative a Mutualità Prevalente di Diritto

Ricevute il 06/04/2017

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI
 verifica condizione, ordine e contratto

Contr. Rep. n° del

Conv. n° del

Determ. A.D. n° del

Delib. C.A. n° 37 del 13

Data scadenza pagamento

10-5-17

DATA 7-5-17 L'ADDETTO AL RISCONTRO

IL RESP. UNITA' CONTRATTI
 per supervisione

DATA 07/05/17 FIRMA

UFFICIO RAGIONERIA
 verifica dati contabili

data scadenza pagamento indicata in fattura

data scadenza di pagamento presunta

DATA 06 APR 2017 FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO
 per supervisione

DATA 10-04-2017 FIRMA

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA
 verifica dati tecnici

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA

UNITA' AA.GG. E PP.RR.
 verifica conferimento incarico

Conferimento del Prot.....

IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.

DATA FIRMA

UFFICIO PERSONALE

verifica visite di accertamento sanitario del personale

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' PERSONALE
 per supervisione

DATA FIRMA

UFFICIO MAGAZZINO

verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali

Contr. Rep. n. del

Delib. C.A. n. del

Delib. C.A. n. del

Delib. C.A. n. del

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' TECNICA
 per supervisione

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO TECNICO

verifica perfetta esecuzione lavori

Data scadenza pagamento

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA
 per supervisione

DATA FIRMA DEL RESPONSABILE

NOTE:



L'ANCORA SERVICE

Soc. Coop. Sociale in LCA



Nr. Reg. 2010042522

Taranto 31/03/2017

SPETT.LE

AMAT SPA
VIA C. BATTISTI, 657
74121 - TARANTO
P.I. 00146330733

AMAT
Assistenza per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 6061

da 04 APR. 2017

AD	Amministratore Delegato	☐
DS	Direttore Generale	☐
TA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
MAP	Appalti / Contratti	☐
ICM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità / Bilancio	☐
IES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Manutenzione / Tecnica	☐
RU	Risorse Umane	☐
UAC	Amministratore Con. P.P.R. SINISTRA	☐
UAG	Ufficio Ragioneria	☐
ITO	Staff Qualità	☐

Fattura n.32/2017

A seguito di Vs. comunicazione del 20/08/2013 Prot. nr. UA/13753, relativa all'affidamento annuale dei servizi di pulizia autobus, impianti ed ambienti aziendali, Vi rimettiamo la seguente fattura per il servizio svolto nel mese di Marzo 2017.

CIG 5017036D11

Punto A	PULIZIA AUTOBUS	€	14.583,34
Punto B	PULIZIA AREE ESTERNE E PARCHEGGI	€	1.946,00
	ONERI PER LA SICUREZZA	€	1.458,33
TOTALE IMPONIBILE		€	17.987,67
IVA 22%		€	3.957,29
TOTALE FATTURA		€	21.944,96

Condizioni di pagamento: BONIFICO BANCARIO da eseguirsi su
Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Via. C. Battisti - Taranto
IBAN: IT61 U053 8515 8050 0000 0106 063

€ 9.636,45 (IVA COMP)

Soc. Coop. Soc. L'ANCORA Service in LCA c/o Commissario Liquidatore Dott.ssa Maria Rosa CHIECHI
Via Calamandrei, 9 - Tel. 0997793061 P.I. 02590740730
Tel. 0997373330 Fax 0994000324 e-mail mariarosachiechi@tin.it lca429.2016taranto@pecliquidazioni.it
Iscrizione Albo Società Cooperative Nr. A172166 Sezione: Cooperative a Mutualità Prevalente di Diritto

Ricevuta in 00/04/2017

[Handwritten signature]

Prot. 773
00/4/17



L'ANCORA SERVICE

Soc. Coop. Sociale in LCA



Nr. Reg. 2010042522

Taranto 31/03/2017

SPETT.LE

AMAT SPA
VIA C. BATTISTI, 657
74121 - TARANTO
P.I. 00146330733

AMAT
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 6061

da 04 APR. 2017

- AS Amministratore Delegato ☐
- DS Direttore Generale ☐
- TA Direttore Amministrativo ☐
- TY Direttore Tecnico ☐
- IAF Appalti / Contratti ☐
- ICM Commerciale / Marketing ☐
- UIS Contabilità Bilancio ☐
- IES Esercizio / Sosta ☐
- IS Informatica / Statistica ☐
- IST Manutenzione / Tecnica ☐
- RU Risorse Umane ☐
- LC Affari Gen. P.P.R. SINISTRI ☐
- AG Ufficio Ragioneria ☐
- ITQ Staff Qualità ☐

Fattura n.32/2017

A seguito di Vs. comunicazione del 20/08/2013 Prot. nr. UA/13753, relativa all'affidamento annuale dei servizi di pulizia autobus, impianti ed ambienti aziendali, Vi rimettiamo la seguente fattura per il servizio svolto nel mese di Marzo 2017.

CIG 5017036D11

Punto A	PULIZIA AUTOBUS	€	14.583,34
Punto B	PULIZIA AREE ESTERNE E PARCHEGGI	€	1.946,00
	ONERI PER LA SICUREZZA	€	1.458,33
	TOTALE IMPONIBILE	€	17.987,67
	IVA 22%	€	3.957,29
	TOTALE FATTURA	€	21.944,96

detroni assento ds

Condizioni di pagamento: BONIFICO BANCARIO da eseguirsi su
Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Via. C. Battisti - Taranto
IBAN: IT61 U053 8515 8050 0000 0106 063

€ 91636,45 (IVA COMP)

Soc. Coop. Soc. L'ANCORA Service in LCA c/o Commissario Liquidatore Dott.ssa Maria Rosa CHIECHI
Via Calamandrei, 9 - Tel.0997793061 P.I. 02590740730
Tel. 0997373330 Fax 0994000324 e-mail mariarosachiechi@tin.it lca429.2016taranto@pecliquidazioni.it
Iscrizione Albo Società Cooperative Nr. A172166 Sezione: Cooperative a Mutualità Prevalente di Diritto

Pravuta in 00/04/2017
Q

Prot. 773
00/04/17

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI verifica condizione, ordine e contratto	
Contr. Rep. n°	del
Conv. n°	del
Determ. A.D. n°	del
Delib. C.A. n° 37	del 13
Data scadenza pagamento 10-4-17	
DATA 7-4-17	L'ADDETTO AL RISCONTRO
IL RESP. UNITA' CONTRATTI per supervisione	
DATA 07/05/17	FIRMA

UFFICIO RAGIONERIA verifica dati contabili	
data scadenza pagamento indicata in fattura	
data scadenza di pagamento presunta	
DATA 06 APR 2017	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO per supervisione	
DATA 10-04-2017	FIRMA

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA verifica dati tecnici	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA

UNITA' AA.GG. E PP.RR. verifica conferimento incarico	
Conferimento del Prot.....	
IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.	
DATA	FIRMA

UFFICIO PERSONALE verifica visite di accertamento sanitario del personale	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' PERSONALE per supervisione	
DATA	FIRMA

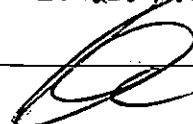
UFFICIO MAGAZZINO verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali	
Contr. Rep. n.	del
Delib. C.A. n.	del
Delib. C.A. n.	del
Delib. C.A. n.	del
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' TECNICA per supervisione	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO TECNICO verifica perfetta esecuzione lavori	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA per supervisione	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE

NOTE:

Trattene € 7.898,73 + IVA.

chiesta N. 16 Ludib.



SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI

mese: marzo-17

Servizio: Pulizia Uffici amministrativi, locali archivio, sala medica, gabbiotto vigilanza e relativi servizi igienici

Descrizione del servizio:

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

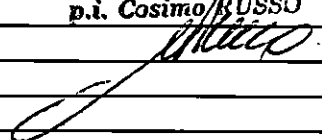
Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno esclusi i festivi.

giorno	Il responsabile della ditta	Il Responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

A.M.A.I. S.p.A.
Il Responsabile Unità Amministrativa
Area Esercizio / Sosta / Idrovie
p.i. Cosimo BUSO



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS E UFFICI

Verifica n°2

mese MARZO 2017

Pulizia completa esterna ed interna n.20 autobus al giorno

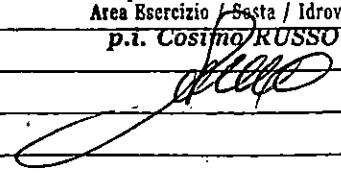
Descrizione del servizio

Pulizia completa; lavaggio eseguito a mano della carrozzeria e vetri. Rimozione scritte sulla carrozzeria. Pulizia completa accurata rimozione dal pavimento di incrostazioni, gomme da masticare ecc. (è tassativamente vietato l'uso di prodotti abrasivi). lavaggio interno con attrezzature e macchine adeguate, con l'uso di prodotti idonei, ivi compresi i vetri laterali, parabrezza anteriore e posteriore, lavaggio delle pareti, delle porte interne, del posto di guida, dei sedili viaggiatori e dei corrimano e dei braccioli. Per sedili in tessuto con l'uso di idonee attrezzature e prodotti idonei. Lavaggio sottotetto ed organi illuminanti e disinfezione con prodotti a norma cee. Rimozione scritte interne

Frequenza: 1 volta al giorno esclusi i festivi.

	Autobus I° T.	Autobus II° T.	N. Vettura	Il responsabile della ditta	Il responsabile AMAT
1	11	13	1	-	
2	11	12	-	-	
3	10	16	-	-	
4	10	10	-	-	
5	-	-	-	-	
6	12	14	3	-	
7	11	11	-	-	
8	10	14	2	-	
9	11	14	-	-	
10	11	14	-	-	
11	10	10	-	-	
12	-	-	-	-	
13	10	14	1	-	
14	10		2	-	
15	10		3	-	
16	10		-	-	
17	8		-	-	
18	10		5	-	
19	-		-	-	
20	8		-	-	
21	10		1	-	
22	10	2	2	-	
23	10	4	3	-	
24	10	7	-	-	
25	10	5	-	1	
26	-	-	-	-	
27	10	9	-	-	
28	10	10	-	-	
29	10	11	1	-	
30	10	10	2	-	
31	10	10	-	-	

A.M.A.T. S.p.A.
Il Responsabile Unità Amministrativa
Area Esercizio / Sesta / Idrovie
p.i. Cosimo RUSSO





SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 1

mese

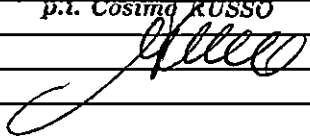
MARZO 2017

Servizio Pulizia n. 100 autobus al giorno

Descrizione del servizio

Scopatura in umido singolo pianale del mezzo con particolare riferimento alle pedane di entrata e di uscita, dietro le porte dei viaggiatori, al posto di guida e successiva eliminazione completa delle polveri, lavaggio vetri. Lavatura pareti con interventi manuali e non, con maggior cura per il posto di guida e la strumentazione, con idonei prodotti a norma cee.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

giorno	Il responsabile della ditta	Il responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		A.M.A.T. S.p.A. Il Responsabile Unità Amministrativa Area Esercizio / Spsta / Idrovie p.t. Cosimo RUSSO 
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		



L'ANCORA Service
Soc. Coop. Sociale



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS E AMBIENTI

Scheda di verifica n. 9

Mese di

MARZO 2017

Servizio: Pulizia aree adibite a parcheggio e relativi servizi igienici Via Di Palma, palazzina Ex- UPIM, P.le Oberdan, Via Campania ang. Via Emilia, Via Anfiteatro ex piazza coperta, 1° piano palazzina Ex- UPIM, Ex Piazza ICCO.

Frequenza: giornaliera.

giorno	Il responsabile della Ditta	Il responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

A.M.A.T. S.p.A.
Il Responsabile Unità Amministrativa
Area Esercizio / Sosta / Idrovie
p.i. Cosimo RUSSO

SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 4

me se

MARZO 2017

Servizio Pulizia Ufficio prodotti del traffico e relativi servizi igienici

Descrizione del servizio

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno

giorno	Il responsabile della ditta	Il responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

AMAT
UFF. PRODOTTI DEL TRAFFICO



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 5

mese

MARZO 2014

Servizio Pulizia Uffici tecnici e relativi servizi igienici (unità esercizio, unità tecnica, sala movimento)**Descrizione del servizio**

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno

giorno	Il responsabile della ditta	Il responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

AZIENDA
 AREA PER I SERVIZI
 AREA DI TARI
 VIA C. E. 10 S.P.A.
 TEL. 0837
 P. 11
 0837/94217



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 6

mese

MARZO 2017

Servizio Pulizia Capilinea e relativi servizi igienici

Descrizione del servizio

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Frequenza 2 volte al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno

giorno	Il responsabile della ditta	Il responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 8

mese

MARZO 2017

Servizio Pulizia spogliatoi, capannone officina, capannone carrozzeria, capannone lavaggio sottocassa, locale falegnameria, locali annessi officina e relativi servizi igienici, piazzale e zona antistante

Descrizione del servizio

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Ove la pavimentazione è di tipo industriale (battuto di cemento) si provvederà alla rimozione di eventuali macchie di olio o di grasso e scopatura e spazzolatura con idonea macchina per pulizie industriali.

Per le buche di lavoro:

- asportazione e travaso di eventuali contenitori di olio di risulta;
- assorbimento con segatura di eventuali macchie di olio o gasolio;
- pulizia e sgrassaggio mediante idonei detersivi di pavimento, pareti delle buche e zone adiacenti alle buche (box);
- disinfezione e disinfestazione delle buche medesime.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrare, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno

giorno	Il responsabile della ditta		giorno	Il responsabile dell'AMAT	
1			17		
2			18		
3			19		
4			20		
5			21		
6			22		
7			23		
8			24		
9			25		
10			26		
11			27		
12			28		
13			29		
14			30		
15					
16					

Il responsabile incaricato dall'AMAT



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 7

mese

MARZO 2017

Servizio Pulizia locali magazzino e relativi servizi igienici**Descrizione del servizio**

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno

giorno	Il responsabile della ditta	Il responsabile AMAT
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Ufficio Magazzino
il collaboratore ufficio
ANTONIO BATTISTA