



T 626/13

ESERCIZIO 20 13

## ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 1461

L'ANCORA SERVICE SRL

SERV. PULIZIA 10/2013

\_\_\_\_\_

**AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657  
 Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247  
 Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733  
 Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

**ORDINATIVO DI PAGAMENTO**

| GESTIONE | ESERCIZIO | N. ORDINATIVO | DATA       | COD.CASSA | COD.CASSA | IMPORTO ORDINATIVO |
|----------|-----------|---------------|------------|-----------|-----------|--------------------|
|          | 0         | 1.461         | 11/11/2013 |           |           | € 37.515,00        |

**IL CASSIERE  
 PAGHERA'  
 LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO DI PAGAMENTO  
 A FAVORE DI:**

L' ANCORA SERVICE  
 Soc.Coop.Sociale  
 Via EMILIA,115 (Casella Post.2278 TA/5)  
 74100 TARANTO (TA)  
 Partita IVA: 02590740730  
 CC 03.18;23.292

DICONSI EURO: trentasettemilacinquecentoquindici,00

PAGAMENTO:

BANCA POPOLARE DI PUGLIA EXXXX

IBAN: IT61U0538515805000000106063

**CAUSALE DEL PAGAMENTO**

SERV.PULIZIA BUS 10/2013

PAGAMENTO FATTURE N.

291/2013 *ag 347330617*



|                        |   |           |
|------------------------|---|-----------|
| <b>IMPORTO LORDO</b>   | € | 37.515,00 |
| <b>TOTALE RITENUTE</b> | € | 0,00      |
| <b>IMPORTO</b>         | € | 37.515,00 |

**IDENTIFICATIVO**

**RICHIESTA** 201300001706927

|   |                                | CASSA       | CASSA |
|---|--------------------------------|-------------|-------|
| <b>RISULTANZE<br/>DELLA GESTIONE DI CASSA</b> | <b>IMPORTO LORDO</b>           | € 37.515,00 |       |
|   | <b>PREVISIONE</b>              | € 0,00      |       |
|   | <b>PROG. ORDINATIVI EMESSI</b> | € 0,00      |       |
| <b>ESTREMI DELIBERA</b>                       | <b>DISPONIBILITA'</b>          | € 0,00      |       |
| 37/13   |                                |             |       |

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

D 8.08/000 A 9072.11/000

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA

FILIALE 9601 TARANTO

ABI/CAB: 01030/15801

NR. 0960102500244 DEL 13.11.13

CRO: 13475481702

\*DATA ORDINE 13.11.13\*

ORDINANTE: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TA

BANCA DEST: TARANTO  
BANCA POP. DI PUGLIA E BASILICATA

TARANTO  
AGENZIA 5 DI TARANTO

TA

BENEFICIARIO: C/C 106063  
L'ANCORA SERVICE SOC COOP SOC

VALUTA: 15.11.13

IMPORTO 37.515,00 COMMISSIONI

(PARI A LIRE 72.639.169

0)

NOTE: FAT 291 CIG 347330617

MANDATO NUM. 1461

GRUPPO BANCARIO MONTE PASCHI SIENA - BANCA 1030.6 -GRUPPO 10



Equitalia Servizi SpA

**Equitalia**

L'ALCORA SERVICE

**Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73**

**Identificativo Univoco Richiesta: 201300001706927**

Identificativo Pagamento: 1461

Importo: 37515,00 €

**Codice Fiscale: 02590740730**

Data Inserimento: 11/11/2013 - 11:59

Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

Codice Utente: TAALT0074

Denominazione ente

Pubblica Amministrazione: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.P.A.",

Uyt  
12/11/2013



**AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657  
 Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247  
 Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733  
 Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

**ORDINATIVO DI PAGAMENTO**

| GESTIONE | ESERCIZIO | N. ORDINATIVO | DATA       | COD.CASSA | COD.CASSA | IMPORTO ORDINATIVO |
|----------|-----------|---------------|------------|-----------|-----------|--------------------|
|          | 0         | 1.461         | 11/11/2013 |           |           | € 37.515,00        |

**IL CASSIERE  
 PAGHERA'  
 LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO DI PAGAMENTO  
 A FAVORE DI:**

L' ANCORA SERVICE  
 Soc.Coop.Sociale  
 Via EMILIA,115 (Casella Post.2278 TA/5)  
 74100 TARANTO (TA)  
 Partita IVA: 02590740730  
 CC 03.18;23.292

DICONSI EURO: trentasettemilacinquecentoquindici,00

PAGAMENTO:

BANCA POPOLARE DI PUGLIA EXXXX

IBAN: IT61U0538515805000000106063

**CAUSALE DEL PAGAMENTO**

SERV.PULIZIA BUS 10/2013

PAGAMENTO FATTURE N.

291/2013 *ag 3117330617*

|                        |   |           |
|------------------------|---|-----------|
| <b>IMPORTO LORDO</b>   | € | 37.515,00 |
| <b>TOTALE RITENUTE</b> | € | 0,00      |
| <b>IMPORTO</b>         | € | 37.515,00 |

**IDENTIFICATIVO**

**RICHIESTA** *2013 euro 1706928*

|   |                                | CASSA       | CASSA |
|---|--------------------------------|-------------|-------|
| <b>RISULTANZE<br/>DELLA GESTIONE DI CASSA</b> | <b>IMPORTO LORDO</b>           | € 37.515,00 |       |
|   | <b>PREVISIONE</b>              | € 0,00      |       |
|   | <b>PROG. ORDINATIVI EMESSI</b> | € 0,00      |       |
| <b>ESTREMI DELIBERA</b>                       | <b>DISPONIBILITA'</b>          | € 0,00      |       |
| 37/13   |                                |             |       |

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



# L'ANCORA SERVICE

Soc. Coop. Sociale



Nr. Reg. 2010042522

**AmAt**

Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 1753h  
del 25 OTT. 2013

- AD Amm.re Delegato
- DG Direttore Generale
- DA Direttore Amministrativo
- DT Direttore Tecnico
- UAP Appalti / Contratti
- UCM Commerciale / Marketing
- UCB Contabilità Bilancio
- UES Esercizio / Sosta
- UIS Informatica / Statistica
- UMT Manutenzione / Tecnica
- URU Risorse Umane
- UAG Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI
- RAG Ufficio Ragioneria
- STQ Staff Qualità

Taranto 25/10/2013

SPETT.LE

AMAT SPA  
VIA C. BATTISTI, 657  
74121 - TARANTO  
P.I. 00146330733

**Fattura n. 291/2013**

28 OTT 2013

A seguito di Vs. comunicazione del 20/08/2013 Prot. nr. UA/13753, relativa all'affidamento

annuale dei servizi di pulizia autobus, impianti ed ambienti aziendali, Vi rimettiamo

la seguente fattura per il servizio svolto nel mese di ottobre 2013

|                |  |   |                          |
|----------------|--|---|--------------------------|
| <b>Punto A</b> | PULIZIA AUTOBUS                          | € | 14.583,34                |
| <b>Punto B</b> | PULIZIA UFFICI, LOCALI, IMPIANTI ED AREE | € | 14.708,33                |
|                | ONERI PER LA SICUREZZA                   | € | <u>1.458,33</u>          |
|                | <b>TOTALE IMPONIBILE</b>                 | € | <b>30.750,00</b>         |
|                | <b>IVA 22%</b>                           |   | <u><b>€ 6.765,00</b></u> |
|                | <b>TOTALE FATTURA</b>                    | € | <b>37.515,00</b>         |

**Condizioni di pagamento:** BONIFICO BANCARIO da eseguirsi su Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Via. C. Battisti - Taranto  
IBAN: IT61 U053 8515 8050 0000 0106 063

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| RIC                                 | N.IVA <u>2731</u> |
| DATA DI REGISTR. <u>28 OTT 2013</u> |                   |





# L'ANCORA SERVICE

Soc. Coop. Sociale



Nr. Reg. 2010042522

**AmAt**

Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 1753h

del 25 OTT. 2013

- AD Amm.re Delegato
- DG Direttore Generale
- DA Direttore Amministrativo
- DT Direttore Tecnico
- UAP Appalti / Contratti
- UCM Commerciale / Marketing
- UCB Contabilità Bilancio
- UES Esercizio / Sosta
- UIS Informatica / Statistica
- UMT Manutenzione / Tecnica
- URU Risorse Umane
- UAG Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI
- RAG Ufficio Ragioneria
- STQ Staffi Clienti

Taranto 25/10/2013

SPETT.LE

AMAT SPA  
 VIA C. BATTISTI, 657  
 74121 - TARANTO  
 P.I. 00146330733

**Fattura n. 291/2013**

28 OTT 2013

A seguito di Vs. comunicazione del 20/08/2013 Prot. nr. UA/13753, relativa all'affidamento

annuale dei servizi di pulizia autobus, impianti ed ambienti aziendali, Vi rimettiamo

la seguente fattura per il servizio svolto nel mese di ottobre 2013

|                |  |   |                   |
|----------------|--|---|-------------------|
| <b>Punto A</b> | PULIZIA AUTOBUS                          | € | 14.583,34         |
| <b>Punto B</b> | PULIZIA UFFICI, LOCALI, IMPIANTI ED AREE | € | 14.708,33         |
|                | ONERI PER LA SICUREZZA                   | € | 1.458,33          |
|                | <b>TOTALE IMPONIBILE</b>                 | € | <b>30.750,00</b>  |
|                | <b>IVA 22%</b>                           |   | <b>€ 6.765,00</b> |
|                | <b>TOTALE FATTURA</b>                    | € | <b>37.515,00</b>  |

**Condizioni di pagamento:** BONIFICO BANCARIO da eseguirsi su  
 Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Via. C. Battisti - Taranto  
 IBAN: IT61 U053 8515 8050 0000 0106 063

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| RIC                          | N.IVA 2731 |
| DATA DI REGISTR. 28 OTT 2013 |            |

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI</b><br>verifica condizione, ordine e contratto |                        |
| Contr. Rep. n°   | del                    |
| Conv. n°   | del                    |
| Determ. A.D. n°  | del                    |
| Delib. C.A. n° <b>37</b>   | del <b>13</b>          |
| Data scadenza pagamento<br><b>10-11-13</b>                                     |                        |
| DATA<br><b>05 NOV. 2013</b>  | L'ADDETTO AL RISCONTRO |
| <b>IL RESP. UNITA' CONTRATTI</b><br>per supervisione                           |                        |
| DATA<br><b>05 NOV. 2013</b>  | FIRMA                  |

|   |                        |
|---|------------------------|
| <b>UFFICIO PERSONALE</b><br>verifica visite di accertamento sanitario del personale |                        |
| Data scadenza pagamento   |                        |
| DATA  | FIRMA DEL RESPONSABILE |
| <b>IL RESP. UNITA' PERSONALE</b><br>per supervisione                                |                        |
| DATA  | FIRMA                  |

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>UFFICIO MAGAZZINO</b><br>verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali |                        |
| Contr. Rep. n.   | del                    |
| Delib. C.A. n.   | del                    |
| Delib. C.A. n.   | del                    |
| Delib. C.A. n.   | del                    |
| Data scadenza pagamento  |                        |
| DATA   | FIRMA DEL RESPONSABILE |
| <b>IL RESP. UNITA' TECNICA</b><br>per supervisione                                 |                        |
| DATA   | FIRMA DEL RESPONSABILE |

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>UFFICIO RAGIONERIA</b><br>verifica dati contabili               |                        |
| data scadenza pagamento indicata in fattura                        |                        |
| data scadenza di pagamento presunta                                |                        |
| DATA<br><b>28 OTT 2013</b>   | FIRMA DEL RESPONSABILE |
| <b>IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO</b><br>per supervisione |                        |
| DATA<br><b>12-11-13</b>  | FIRMA                  |

|   |                        |
|---|------------------------|
| <b>UFFICIO TECNICO</b><br>verifica perfetta esecuzione lavori |                        |
| Data scadenza pagamento                                       |                        |
| DATA  | FIRMA DEL RESPONSABILE |
| <b>IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA</b><br>per supervisione     |                        |
| DATA  | FIRMA DEL RESPONSABILE |

|   |       |
|---|-------|
| <b>IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA</b><br>verifica dati tecnici |       |
| Data scadenza pagamento   |       |
| DATA  | FIRMA |

|   |       |
|---|-------|
| <b>UNITA' AA.GG. E PP.RR.</b><br>verifica conferimento incarico |       |
| Conferimento del ..... Prot.....                                |       |
| <b>IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.</b>                           |       |
| DATA  | FIRMA |

NOTE:



**DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

PER ALTRI USI CONSENTITI DALLA LEGGE : LIQUIDAZIONE FATTURE

Rilasciato a datore di lavoro

|  |                |     |            |
|--|----------------|-----|------------|
| Protocollo documento n°  | 26789541       | del | 10/10/2013 |
| <b>Codice Identificativo Pratica (C.I.P.)</b><br>(da citare sempre nella corrispondenza) | 20131173662797 |     |            |

Spett.le L'ANCORA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
 lancoraservice@legalmail.it

|                             |  |        |                             |            |                             |
|-----------------------------|--|--------|-----------------------------|------------|-----------------------------|
| <b>Impresa</b>              | L'ANCORA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  |        |                             |            |                             |
| Sede legale                 | VIA EMILIA 115 74100 TARANTO (TA)  |        |                             |            |                             |
| Sede operativa/Ind attività | VIA CESARE BATTISTI 657 74121 TARANTO (TA)   |        |                             |            |                             |
| Codice Fiscale              | 02590740730  | e-mail | lancoraservice@legalmail.it | e-mail PEC | lancoraservice@legalmail.it |
| C.C.N.L. applicato          | L'impresa dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore: ISTITUTI SOCIO - ASSISTENZIALI |        |                             |            |                             |

Con il presente documento si dichiara che l'Impresa **RISULTA REGOLARE** ai fini del DURC in quanto:

|   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> I.N.A.I.L. - Sede di TARANTO              | <input checked="" type="checkbox"/> È assicurata con Codice Ditta n° 18047627 |
| <b>Risulta regolare con il versamento dei premi e accessori al 15/10/2013</b> |   |
| <b>Il responsabile del procedimento CASTELLANO CAMILLA</b>                    |   |

|  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> I.N.P.S. - Sede di TARANTO         | <input checked="" type="checkbox"/> È iscritta con Matricola Azienda n° 7804700547 |
| <b>Risulta regolare con il versamento dei contributi al 13/10/2013</b> |  |
| <b>Il responsabile del procedimento CANE' FABIA</b>                    |  |

DURC valido 120 giorni dalla data di emissione, non utilizzabile per appalti pubblici e lavori edili privati soggetti a DIA o a permesso di costruire.

**IL PRESENTE CERTIFICATO NON PUÒ ESSERE PRODOTTO AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI PRIVATI GESTORI DI SERVIZI PUBBLICI.**

Il certificato viene rilasciato in base alle risultanze dello stato degli atti e non ha effetti liberatori per l'Impresa. Rimane pertanto impregiudicata l'azione per l'accertamento ed il recupero di eventuali somme che successivamente risultassero dovute.

Emesso dall' INAIL in data 17/10/2013

Per INAIL-INPS

Il Responsabile dello Sportello Unico Previdenziale

CASTELLANO CAMILLA



## SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI

mese:

ottobre-13

**Servizio:** Pulizia Uffici amministrativi, locali archivio, sala medica, gabbiotto vigilanza e relativi servizi igienici

**Descrizione del servizio:**

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione disinfestazione

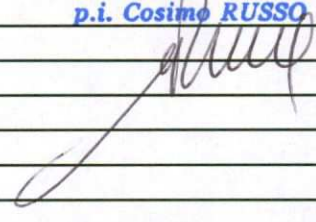
Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno esclusi i festivi.

| giorno | Il responsabile della ditta | Il Responsabile AMAT |
|--------|-----------------------------|----------------------|
| 1      |                             |                      |
| 2      |                             |                      |
| 3      |                             |                      |
| 4      |                             |                      |
| 5      |                             |                      |
| 6      |                             |                      |
| 7      |                             |                      |
| 8      |                             |                      |
| 9      |                             |                      |
| 10     |                             |                      |
| 11     |                             |                      |
| 12     |                             |                      |
| 13     |                             |                      |
| 14     |                             |                      |
| 15     |                             |                      |
| 16     |                             |                      |
| 17     |                             |                      |
| 18     |                             |                      |
| 19     |                             |                      |
| 20     |                             |                      |
| 21     |                             |                      |
| 22     |                             |                      |
| 23     |                             |                      |
| 24     |                             |                      |
| 25     |                             |                      |
| 26     |                             |                      |
| 27     |                             |                      |
| 28     |                             |                      |
| 29     |                             |                      |
| 30     |                             |                      |
| 31     |                             |                      |

**A.M.A.T. S.p.A.**  
Il Responsabile Unità Amministrativa  
Area Esercizio / Sosta / Idrovie  
**p.i. Cosimo RUSSO**





Sig. Russo



### SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 1

mese OTTOBRE 2013

Servizio Pulizia n. 100 autobus al giorno

#### Descrizione del servizio

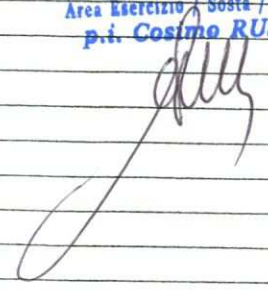
Scopatura in umido singolo pianale del mezzo con particolare riferimento alle pedane di entrata e di uscita, dietro e porte dei viaggiatori, al posto di guida e successiva eliminazione completa delle polveri, lavaggio vetri. Lavatura laterali con interventi manuali e non, con maggior cura per il posto di guida e la strumentazione, con idonei prodotti a norma cee.

Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

| giorno | Il responsabile della ditta | Il responsabile AMAT |
|--------|-----------------------------|----------------------|
| 1      |                             |                      |
| 2      |                             |                      |
| 3      |                             |                      |
| 4      |                             |                      |
| 5      |                             |                      |
| 6      |                             |                      |
| 7      |                             |                      |
| 8      |                             |                      |
| 9      |                             |                      |
| 10     |                             |                      |
| 11     |                             |                      |
| 12     |                             |                      |
| 13     |                             |                      |
| 14     |                             |                      |
| 15     |                             |                      |
| 16     |                             |                      |
| 17     |                             |                      |
| 18     |                             |                      |
| 19     |                             |                      |
| 20     |                             |                      |
| 21     |                             |                      |
| 22     |                             |                      |
| 23     |                             |                      |
| 24     |                             |                      |
| 25     |                             |                      |
| 26     |                             |                      |
| 27     |                             |                      |
| 28     |                             |                      |
| 29     |                             |                      |
| 30     |                             |                      |
| 31     |                             |                      |

**L'ANCORA SERVICE**  
SOCIETA' COOP. SOCIALE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**A.M.A.T. S.p.A.**  
Il Responsabile Unità Amministrativa  
Area Esercizio / Sosta / Idrovie  
**p.i. Cosimo RUSSO**





Sig. Russo



### SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS E UFFICI

verifica n°2

mese OTTOBRE 2013

: Pulizia completa esterna ed interna n.20 autobus al giorno

one del servizio

terna completa: lavaggio eseguito a mano della carrozzeria e vetri. Rimozione scritte sulla carrozzeria  
ema completa accurata rimozione dal pavimento di incrostazioni, gomme da masticare ecc. (è tassativamente vietato l'uso  
i corrente) lavaggio interno con attrezzature e macchine adeguate, con l'uso di prodotti idonei, ivi compresi i vetri laterali,  
a anteriore e posteriore, lavaggio delle pareti, delle porte interne, del posto di guida, dei sedili viaggiatori e dei corrimano e  
ii interni. Per sedili in tessuto con l'uso di idonee attrezzature e prodotti idonei. Lavaggio sottotetto ed organi illuminanti  
ne e disinfestazione con prodotti a norma cee. Rimozione scritte interne

za: 1 volta al giorno esclusi i festivi.

|    | Autobus<br>1° T. | Autobus<br>II° T. | N. Vettura | Il responsabile della ditta | Il responsabile AMAT |
|----|------------------|-------------------|------------|-----------------------------|----------------------|
| 1  | 10               | 13                | -          |                             |                      |
| 2  | 10               | 12                | 2          |                             |                      |
| 3  | 11               | 13                | 1          |                             |                      |
| 4  | 11               | 13                | -          |                             |                      |
| 5  | 11               | 11                | -          |                             |                      |
| 6  | -                | -                 | -          |                             |                      |
| 7  | 10               | 11                | 2          |                             |                      |
| 8  | 10               | 13                | 1          |                             |                      |
| 9  | 10               | 18                | 1          |                             |                      |
| 10 | 11               | 12                | 2          |                             |                      |
| 11 | 11               | 16                | 1          |                             |                      |
| 12 | 11               | 11                | -          |                             |                      |
| 13 | -                | -                 | -          |                             |                      |
| 14 | 10               | 18                | 2          |                             |                      |
| 15 | 10               | 14                | 1          |                             |                      |
| 16 | 10               | 12                | 3          |                             |                      |
| 17 | 11               | 14                | 2          |                             |                      |
| 18 | 10               | 17                | -          |                             |                      |
| 19 | 11               | 19                | -          |                             |                      |
| 20 | -                | -                 | -          |                             |                      |
| 21 | 12               | 19                | -          |                             |                      |
| 22 | 12               | 14                | 2          |                             |                      |
| 23 | 11               | 14                | 1          |                             |                      |
| 24 | 12               | 15                | -          |                             |                      |
| 25 | 11               | 16                | -          |                             |                      |
| 26 | 10               | 11                | -          | 1                           |                      |
| 27 | -                | -                 | -          |                             |                      |
| 28 | 11               | 17                | -          |                             |                      |
| 29 | 11               | 13                | 1          |                             |                      |
| 30 | 10               | 13                | 1          |                             |                      |
| 31 | 10               | 13                | 2          |                             |                      |

A.M.A.T. S.p.A.  
Il Responsabile Unità Amministrativa  
Area Esercizio / Sosta / Idrovie  
p.i. Cosimo RUSSO

L'ANCORA SERVICE  
SOCIETA' COOP. SOCIALE  
IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

Sig. Russo



**L'ANCORA Service**  
Soc. Coop. Sociale



**SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS E AMBIENTI**

Scheda di verifica n. 9

Mese di

OTTOBRE 2013

**Servizio:** Pulizia aree adibite a parcheggio e relativi servizi igienici Via Di Palma, palazzina Ex- UPIM, P.le Oberdan, Via Campania ang. Via Emilia, Via Anfiteatro ex piazza coperta, 1° piano palazzina Ex- UPIM, Ex Piazza ICCO.

**Frequenza:** giornaliera.

| giorno | Il responsabile della Ditta | Il responsabile AMAT |
|--------|-----------------------------|----------------------|
| 1      |                             |                      |
| 2      |                             |                      |
| 3      |                             |                      |
| 4      |                             |                      |
| 5      |                             |                      |
| 6      |                             |                      |
| 7      |                             |                      |
| 8      |                             |                      |
| 9      |                             |                      |
| 10     |                             |                      |
| 11     |                             |                      |
| 12     |                             |                      |
| 13     |                             |                      |
| 14     |                             |                      |
| 15     |                             |                      |
| 16     |                             |                      |
| 17     |                             |                      |
| 18     |                             |                      |
| 19     |                             |                      |
| 20     |                             |                      |
| 21     |                             |                      |
| 22     |                             |                      |
| 23     |                             |                      |
| 24     |                             |                      |
| 25     |                             |                      |
| 26     |                             |                      |
| 27     |                             |                      |
| 28     |                             |                      |
| 29     |                             |                      |
| 30     |                             |                      |
| 31     |                             |                      |

**L'ANCORA SERVICE**  
SOCIETÀ COOP. SOCIALE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**A.M.A.T. S.p.A.**  
Il Responsabile Unità Amministrativa  
Area Esercizio / Sosta / Idrovie  
p.t. Cosimo RUSSO



Ing. Gigliere



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

...da di verifica n. 4 mese OTTOBRE 2013

...vizio Pulizia Ufficio prodotti del traffico e relativi servizi igienici
...crizione del servizio
...tamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti,
...ia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.
...uenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

...vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione
...festazione
...uenza 1 volta al mese

...izi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali
...uenza 2 volte al giorno NEI RIFIUTI PER AERAZIONE FORNITURA

Table with 3 columns: 'no', 'Il responsabile della ditta', and 'Il responsabile AMAT'. It contains a grid for recording service dates and signatures. Includes stamps for 'LANCORA SERVICE' and 'A.M.A.T. S.p.A.'.



Sig. BATTISTA



### SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 7 mese OTTOBRE 2013

Servizio Pulizia locali magazzino e relativi servizi igienici

**Descrizione del servizio**

Svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.  
Frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

Vetri, vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione  
disinfestazione

Frequenza 1 volta al mese

Servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

Frequenza 2 volte al giorno

| giorno | Il responsabile della ditta | Il responsabile AMAT |
|--------|-----------------------------|----------------------|
| 1      |                             |                      |
| 2      |                             |                      |
| 3      |                             |                      |
| 4      |                             |                      |
| 5      |                             |                      |
| 6      |                             |                      |
| 7      |                             |                      |
| 8      |                             |                      |
| 9      |                             |                      |
| 10     |                             |                      |
| 11     |                             |                      |
| 12     |                             |                      |
| 13     |                             |                      |
| 14     |                             |                      |
| 15     |                             |                      |
| 16     |                             |                      |
| 17     |                             |                      |
| 18     |                             |                      |
| 19     |                             |                      |
| 20     |                             |                      |
| 21     |                             |                      |
| 22     |                             |                      |
| 23     |                             |                      |
| 24     |                             |                      |
| 25     |                             |                      |
| 26     |                             |                      |
| 27     |                             |                      |
| 28     |                             |                      |
| 29     |                             |                      |
| 30     |                             |                      |
| 31     |                             |                      |

**L'ANCORA SERVICE**  
SOCIETA' COOP. SOCIALE  
RESPONSABILE DEI SERVIZI

*[Handwritten signature]*

Ufficio Magazzino  
Il collaboratore d'ufficio  
**ANTONIO BATTISTA**



SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

di verifica n. 5

mese

OTTOBRE 2013

Pulizia Uffici tecnici e relativi servizi igienici (unità esercizio, unità tecnica, sala movimento)
zione del servizio
mento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti,
pparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.
za 1 volta al giorno esclusi i festivi

trate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione
azione
za 1 volta al mese

ienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali
za 2 volte al giorno

Table with 2 columns: Il responsabile della ditta, Il responsabile AMAT. Rows numbered 1 to 31.

L'ANCORA SERVICE
SOCIETA' COOP. SOCIALE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AZIENDA PER LA MOBILITA'
NELL'AREA DI TARANTO
via C. Battisti, 657 - TARANTO
Tel. 099.73561 - Fax 7794247
Part. IVA 00146330739







Sig. ROGAI RA



### SERVIZIO DI PULIZIA AUTOBUS ED UFFICI

Scheda di verifica n. 8                      mese OTTOBRE 2013

**Servizio** Pulizia spogliatoi, capannone officina, capannone carrozzeria, capannone lavaggio sottocassa, locale falegnameria, locali annessi officina e relativi servizi igienici, piazzale e zona antistante

**Descrizione del servizio**

svuotamento di tutti i cestini portacarte, spolveratura mobili e arredi, scopatura in umido e lavaggio pavimenti, pulizia apparecchiature telefoniche, computer e macchine fotocopiatrici.

ove la pavimentazione è di tipo industriale (battuto di cemento) si provvederà alla rimozione di eventuali macchie di olio o di grasso e scopatura e spazzolatura con idonea macchina per pulizie industriali.

Per le buche di lavoro:

asportazione e travaso di eventuali contenitori di olio di risulta;

assorbimento con segatura di eventuali macchie di olio o gasolio;

pulizia e sgrassaggio mediante idonei detersivi di pavimento, pareti delle buche e zone adiacenti alle buche (sox);

disinfezione e disinfestazione delle buche medesime.

frequenza 1 volta al giorno esclusi i festivi

vetrate, porte, superfici lavabili, organi illuminanti, radiatori, spolveratura pareti e deragnatura, disinfezione e disinfestazione

frequenza 1 volta al mese

servizi igienici: Scopatura e lavaggio con prodotti igienizzanti delle superfici verticali ed orizzontali

frequenza 2 volte al giorno

| giorno | Il responsabile della ditta | giorno | Il responsabile dell'AMAT |
|--------|-----------------------------|--------|---------------------------|
| 1      |                             | 17     |                           |
| 2      |                             | 18     |                           |
| 3      |                             | 19     |                           |
| 4      |                             | 20     |                           |
| 5      |                             | 21     |                           |
| 6      |                             | 22     |                           |
| 7      |                             | 23     |                           |
| 8      |                             | 24     |                           |
| 9      |                             | 25     |                           |
| 10     |                             | 26     |                           |
| 11     |                             | 27     |                           |
| 12     |                             | 28     |                           |
| 13     |                             | 29     |                           |
| 14     |                             | 30     |                           |
| 15     |                             |        |                           |
| 16     |                             |        |                           |

**L'ANCORA SERVICE**  
SOCIETA' COOP. SOCIALE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**AZIENDA PER LA MOBILITA'**  
**NELL'AREA DI TARANTO**  
Via C. Battisti, 657 - TARANTO  
Tel. 099.73561 - Fax 794247  
Part. IVA 00148330730

Il responsabile incaricato dall'AMAT  
\_\_\_\_\_