
PROPOSTA DI DETERMINA DELL' AMMINISTRATORE DELEGATO n° 48 del 24/06/2016

Determina n°	del
---------------------	------------

OGGETTO DELLA PROPOSTA

Affidamento per 12 mesi del servizio di supporto alle verifiche sulla regolarità del pagamento delle auto in sosta.

Ufficio proponente: Direzione Amministrativa

ALLEGATI/NOTE:

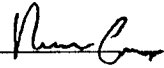
Allegato 1:

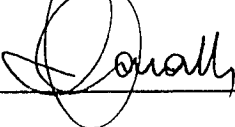
Premesso che:

- in data 01/06/2015 con determinazione dell' Amministratore delegato n. 34, è stato affidato alla ditta S.I.A. S.r.l. , a titolo gratuito per un periodo di 6 mesi, il servizio di supporto alle verifiche sulla regolarità del pagamento delle auto in sosta;
- il servizio consiste di:
 - o un'app Webmobility, personalizzata in base alle esigenze dell'A.M.A.T., su smartphone/tablet che, con la sola immissione della targa del veicolo effettua il controllo della regolarità della sosta interrogando automaticamente ed in sequenza il servizio Web Mycicero ed il portale Web fornito dalla stessa S.I.A. per la consultazione dei Permessi residente e degli Abbonamenti con aggiornamento in modalità manuale ed automatica; per i permessi e gli abbonamenti, l'app verifica la presenza di un titolo valido al momento del controllo, ed inoltre effettua anche un controllo della validità dello stesso nella fascia oraria e nella zona in cui si trova il veicolo segnalando l'esito positivo (bollino verde) o negativo (bollino rosso) sul display dello smartphone/tablet. L'app ha inoltre una funzione SOS che consente agli Ausiliari della sosta di inviare una richiesta di aiuto, che viene visualizzata su tutti gli apparati attivi, compresi quelli dei coordinatori;
 - o un'app Webmobility Management, dedicata ai coordinatori della sosta, che consente la ricezione dei messaggi di SOS ed il monitoraggio delle attività di controllo effettuate dagli Ausiliari della sosta;
 - o un portale Web che, oltre alle funzionalità dell'app webmobility Management consente la manutenzione dei database degli utenti del servizio, degli apparati autorizzati, dei Permessi residente ed Abbonamenti in corso di validità e la produzione ed esportazione in formato Excel dei reports sui controlli effettuati.
- il prolungarsi dei tempi per la messa a punto del software ha determinato lo slittamento dell'inizio della fase di test "sul campo" a fine 2015;
- in conseguenza del ritardo maturato la ditta ITM Marketing & Services Limited (ex S.I.A.) ha acconsentito a concedere un'ulteriore proroga di 6 mesi nell'utilizzo del servizio;
- il test del servizio ha dato esiti positivi;
- il periodo di uso gratuito del servizio scade a giugno 2016;
- la ditta ITMMS ha prodotto un'offerta per l'affidamento del servizio a pagamento per un importo di € 25,00/mese per ciascun apparato utilizzato, nella versione "full", che comprende anche la scansione della targa senza l'immissione numerica.

Il Direttore Generale, d'intesa con il direttore Amministrativo, con il Responsabile dell' Area Informatica e con il Responsabile dell' Area Commerciale, propone, nelle more dell'esperimento di apposita gara

per l'assegnazione del servizio, l'affidamento dello stesso a titolo oneroso, in via provvisoria e per la durata di 12 mesi, alla ditta ITM Marketing & Services Limited per un importo complessivo di € 18.000,00 pari ad un canone mensile di € 25,00 per 60 apparati.

Il Responsabile dell' Area Informatica e Statistica _____ 

Il Direttore Amministrativo _____ 

Il Direttore Generale _____

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale dell' AMAT S.p.A. ed il Codice civile;

DETERMINA

1. di affidare, nelle more dell'espletamento di specifica gara, alla ditta S.I.A., per un periodo di 12 mesi, il servizio di controllo dei mezzi in sosta con la procedura Web Mobility, per un importo di € 25,00/mese per ciascuno dei 60 apparati utilizzati ed un costo complessivo di € 18.000,00 + IVA.

L'Amministratore Delegato
(Dott. Francesco Walter Poggi)



Direttore Amministrativo AMAT S.p.A.

Da: EB ITM <enrico.bellati@itmobile.it>
Inviato: martedì 24 maggio 2016 11.29
A: Pietro Carallo
Cc: 'Diego Novati'
Oggetto: Progetto AMAT Taranto
Allegati: 24.05.2016 - Preventivo AMAT (TA).pdf

Buongiorno Dott. Carallo,
allego alla presente il preventivo relativo al:

- Attivazione Servizio WebMobility (dal 1 Luglio 2016 al 30 giugno 2019);
- Realizzazione personalizzazione procedura WebMobility;
- Fornitura di n. 48 stampanti portatili 3 pollici bluetooth.

In attesa di ricevere un suo riscontro, la saluto cordialmente.

EB

Enrico Bellati



ITM Marketing & Services Limited

Flat 3, 4 Haven Green, London W5 2UU, United Kingdom

Mobile: 0039 335 8409340

Email: enrico.bellati@itmobile.it

AMAT
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. **8934**
del **25 MAG. 2016**

AD	Amministratore Delegato	☒
IG	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☐
AP	Appalti / Contratti	☒
CM	Commerciale / Marketing	☐
CB	Contabilità Bilancio	☐
ES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☒
UT	Manutenzione / Tecnica	☐
UR	Risorse Umane	☐
LAG	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Regionale	☐
STQ	Staff Qualità	☐



ITM Marketing & Services Limited

Spett.le
AmAt Spa
Via Cesare Battisti, 657
74121 Taranto
Tel. 099. 7356244

Milano, 24 Maggio 2016

OGGETTO: Offerta per la fornitura di:

1. Attivazione Servizio WebMobility (dal 1 Luglio 2016 al 30 giugno 2019);
2. Realizzazione personalizzazione procedura WebMobility;
3. Fornitura di n. 48 stampanti portatili 3 pollici bluetooth.

Alla cortese attenzione del Dott. Pietro Carallo
Direttore Amministrativo

carallo@amat.ta.it
Cellulare 347.4666460

Gentile Dott. Carallo,
come concordato durante il nostro incontro del 2 maggio, le invio il preventivo per le attività elencate in oggetto e qui di seguito descritte nel documento.

In attesa di ricevere un vostro riscontro, porgo i migliori saluti.

Enrico Bellati
per
ITM Mktg & Services Ltd.

Email: enrico.bellati@itmobile.it
Cellulare: 0039 335 8409340

ITM Marketing & Services Limited
Flat 3, 4 Haven Green, London W5 2UU, United Kingdom
Company number: 9057221, VAT number: GB 199 5135 63



CONTENUTO

1. CONTRATTO DI NOLEGGIO SERVIZIO WEBMOBILITY	3
4.1 SERVIZIO DI NOLEGGIO PIATTAFORMA WEBMOBILITY	3
4.2 DURATA DEL NOLEGGIO	3
4.3 SERVIZI DI INSTALLAZIONE E AVVIAMENTO ALL'USO DEL SISTEMA.....	3
1. MODIFICHE SOFTWARE.....	4
2.1 Spostamento verifica regolarità della sosta sul server	4
1.2 Scontrino di cortesia	4
2.3 Emissione verbalino.....	4
1.3 Reportistica	5
2.5 Posizione GPS	5
2. STAMPANTI PORTATILI	6
5. CONDIZIONI DI FORNITURA.....	7
5.1 FATTURAZIONE PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE.....	7
5.2 FATTURAZIONE HARDWARE	7
5.3 FATTURAZIONE CANONI DI NOLEGGIO	7
5.4 MANUTENZIONE SOFTWARE	7
5.5 ESCLUSIONI.....	7
6. LA STRUTTURA DEL SISTEMA WEBMOBILITY	8
6.1 Versione <i>Base</i>	8
6.2 Versione <i>Plus</i>	9
6.3 Versione <i>Full</i>	9
6.4 Versione <i>Police</i>	10
6.6 Il Cruscotto WebMobility Desk	11
6.7 WebMobility: Schema riassuntivo delle funzionalità	12



1. CONTRATTO DI NOLEGGIO SERVIZIO WEBMOBILITY

Con la presente l'Azienda **AMAT Spa**, con sede Legale in **Via Cesare Battisti, 657, 74121 Taranto TA**, Partita I. V. A. n. **00146330733**, iscritta al Registro delle Imprese di **TARANTO**, nella persona del proprio legale rappresentante **Pietro Carallo**, accetta la presente offerta e richiede a ITM Marketing & Services Ltd. di fornirgli:

4.1 SERVIZIO DI NOLEGGIO PIATTAFORMA WEBMOBILITY

n. **50 (cinquanta)** licenze attivate

CANONE MENSILE PER SINGOLO DISPOSITIVO della App WebMobility Mobile

Versione **Full**: € **25** (venticinque).

CANONE MENSILE COMPLESSIVO: € **1.250** (milleduecentocinquanta).

La fornitura del servizio WebMobility prevede un periodo minimo di noleggio di 36 mesi. A fronte della disdetta anticipata Vi verranno fatturati i ratei del canone mancanti fino al raggiungimento dei 36 mesi.

4.2 DURATA DEL NOLEGGIO

L'attivazione del servizio di noleggio avrà decorrenza dal **1 Luglio del 2016** e terminerà il **30 Giugno del 2019**.

4.3 SERVIZI DI INSTALLAZIONE E AVVIAMENTO ALL'USO DEL SISTEMA

Qualora siano richiesti giornate di affiancamento al vostro personale, vogliate cortesemente indicare il numero delle giornate richieste e la sede dell'intervento.

Il costo forfettario è di € 500/gg; sono escluse le spese di vitto, alloggio e trasferimenti.

Il servizio include:

- Creazione cruscotto WebMobility Desk;
- Definizione e implementazione del layout di stampa;
- Profilazione utenti;
- Integrazione al gestionale in uso al Comando di P.L.;
- Addestramento degli operatori.



1. MODIFICHE SOFTWARE

2.1 Spostamento verifica regolarità della sosta sul server

Nell'implementazione attuale il controllo della validità della regolarità della sosta ha luogo sul dispositivo mobile; per permettere una analisi statistica da parte dei responsabili del servizio viene chiesto di:

1. Verificare la regolarità della sosta nel servizio di backend;
2. Memorizzare l'esito del controllo nel servizio di backend;
3. Creare un report che esporti l'esito del controllo.

Pre-requisito per l'implementazione:

- a. Ricevere l'algoritmo di controllo da parte di Amat;
- b. Ricevere la definizione del periodo di tolleranza per l'emissione dello '**scontrino di cortesia**'.

1.2 Scontrino di cortesia

Nel periodo di tolleranza, cioè di sosta scaduta o irregolare ma ancora entro il periodo impostato sul server, deve essere data la possibilità di stampare uno scontrino di cortesia; per il supporto di tale funzione devono essere implementati:

1. Gestione del testo dello scontrino di cortesia nella applicazione web;
2. Inserimento del periodo di tolleranza tramite la applicazione web;
3. Supporto per la emissione dello scontrino di cortesia sul dispositivo mobile (gestione della funzione e stampa dello scontrino);
4. Visualizzazione nell'applicazione WEB degli scontrini di cortesia emessi.

2.3 Emissione verbalino

Per l'emissione del verbalino viene abilitata il modulo WebMobility Verbalì; tale modulo, già presente nel programma, deve essere aggiunte le procedure che permettano l'emissione in modalità '**automatica**':

1. Automatizzare la causale del verbale;
2. Compilare, se possibile, la marca ed il modello del veicolo;
3. Automatizzare l'inserimento del motivo di mancata contestazione.



Pre-requisito per l'implementazione:

- a. Ricevere i dati del backend dal comando di polizia di Taranto.

1.3 Reportistica

Per la gestione del servizio e per aumentarne la produttività viene richiesta l'implementazione di report specifici; tali report saranno accessibili nella applicazione WEB.

Pre-requisito per l'implementazione:

- a. Ricevere la lista dei report da generare.

2.5 Posizione GPS

E' stato richiesto di rimuovere la posizione GPS nella visualizzazione dei dati nella applicazione WEB e nella App WebMobility Management, che andranno ad essere modificate opportunamente.

NOTA BENE:

Nel preventivo sono stati inclusi i costi delle modifiche già apportate e contenute nel preventivo del 21/01/2016:

2. Modifica al protocollo di comunicazione per la gestione delle tariffe modificate;
3. Modifica a WebMobility Mobile per il supporto della modifica al protocollo di comunicazione per la gestione delle tariffe modificate;
4. Modifica al cruscotto WebMobility per il supporto della modifica al protocollo di comunicazione per la gestione delle tariffe modificate.

Il costo totale delle modifiche è di 7.500 euro.

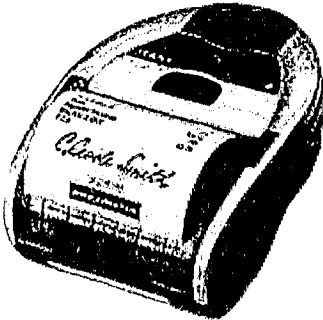


2. STAMPANTI PORTATILI

per l'emissione del preavviso di Accertamento della sosta

Stampante portatile Zebra IMZ 320 Bluetooth

Interfaccia Android



Quantità: 48 Pezzi

Costo / Cad: € 500

Il costo totale della fornitura è di 24.000 euro.



5. CONDIZIONI DI FORNITURA

5.1 FATTURAZIONE PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE

Il pagamento avverrà come segue: **40% all'ordine, il rimanente a 60 gg DF FM.**, con emissione della fattura al primo del mese.

5.2 FATTURAZIONE HARDWARE

Il pagamento avverrà come segue: **40% all'ordine, il rimanente a 60 gg DF FM.**, con emissione della fattura al primo del mese.

5.3 FATTURAZIONE CANONI DI NOLEGGIO

I pagamenti avverranno con scadenza trimestrale, come segue:

- **1° Trimestre** (Luglio-Agosto-Settembre): Emissione fattura 1 luglio con **Pagamento a Rimessa Diretta ricevimento fattura**;
- **Dal 2° Trimestre** in poi, verranno emesse fatture al primo giorno del mese con termine di **pagamento a 60 gg DF FM.**

"ITM Marketing & Services Limited"

- **Banca:** : c/o Natwest Bank, 16 Market Street, CB7 4YY, Ely (UK)
- **Acc. no.** : 43132391
- **Sort code** : 52-41-19
- **IBAN** : GB 62 NWBK 524119 43132391
- **SWIFT/BIC code** : NWBKGB2L

N.B. Come da normativa europea, la fatturazione non prevede l'applicazione dell'aliquota IVA del 22%;

5.4 MANUTENZIONE SOFTWARE

Durante l'intero periodo del noleggio, verranno garantiti i seguenti servizi:

- Supporto HelpDesk (9.00-13.00/14.00-18.00);
- Manutenzione del software (App WebMobility Mobile Versione **Full**, App WebMobility **Management** e WebMobility **Desk**);
- Abbonamento agli aggiornamenti software;
- Servizio di hosting.

5.5 ESCLUSIONI

Il Sistema WebMobility richiede, l'utilizzo di dispositivi Smartphone e/o Tablet con sistema operativo Android e una SIM dati.

Tali **DISPOSITIVI**, le relative **SIM** ed eventuali **STAMPANTI PORTATILI** sono esclusi dalla presente fornitura.



6. LA STRUTTURA DEL SISTEMA WEBMOBILITY

Gli elementi che compongono il Sistema WebMobility sono 3:

La App WebMobility **Mobile**



La App WebMobility **Management**



Il Cruscotto WebMobility **Desk**



Il sistema WebMobility, disponibile su dispositivi Android, è disponibile in 4 diverse configurazioni: **Base**, **Plus**, **Full** e **Police** che andremo qui di seguito a descrivere.

6.1 Versione Base

La **App Base**, in dotazione al personale addetto al controllo, permette di verificare automaticamente la **Validità della Sosta**. (1 Provider)

- *Controllo della sosta pagata, tramite:*
 - o Inserimento **Manuale della Targa**
 - o Inserimento tramite **Sintesi Vocale della Targa** ("Speak Now" rilasciato da Google)

All'operatore, verranno fornite indicazioni relative **Inizio e Termine della Sosta**.



6.2 Versione Plus

Oltre alle funzionalità incluse nella **Configurazione Base**, consente:

- l'acquisizione di una **Foto**, associate al controllo;
- l'acquisizione di un **Video** associato al controllo;
- l'acquisizione di una **Registrazione Audio** associata al controllo;
- l'acquisizione automatica dell'**Indirizzo** tramite Google Maps;
- Associazione della posizione **GPS** al controllo effettuato dall'operatore;
- l'uso della funzione **SOS/SEGNALAZIONI** che consente all'operatore della sosta di inviare segnalazioni di allarme alla centrale di Controllo e ai colleghi, con luogo e coordinate del punto in cui si trova;
- l'attivazione della "**App WebMobility Management**", in dotazione al responsabile del servizio del controllo, attraverso l'ausilio di un dispositivo Android (preferibilmente un tablet), con la possibilità di monitorare l'andamento del servizio e gestire le eventuali segnalazioni di SOS.

6.3 Versione Full

Oltre alle funzionalità incluse nella **Configurazione Plus**, consente:

- Un accesso al cruscotto **WebMobility Desk** consente al responsabile del servizio di accedere al controllo di tutte le attività legate alla sosta, alla gestione dei preavvisi, al controllo degli operatori e dei singoli dispositivi.
- di attivare automaticamente la procedura per l'emissione dei **Preavvisi di Accertamento di Violazione della Sosta**. I ticket cartacei, sia dell'avvenuto controllo, sia del preavviso, saranno stampati automaticamente, mediante l'utilizzo di una stampante portatile da 3 pollici (opzionale), collegata in modalità bluetooth al dispositivo mobile.
- di interrogare attraverso la **MOBILE MULTI SUPPLIER INTERFACE** vari operatori della sosta.



- l'invio dei verbali al Centro WebMobility Desk per la loro **Consultazione** e successivo **Invio al Comando di Polizia Locale**, pronti per essere importati nel sistema di back office in uso al Comune, per la successiva notifica automatica al trasgressore.

Il sistema WebMobility è interfacciato ai più diffusi sistemi gestionali in uso presso i Comandi di Polizia Locale.

6.4 Versione Police

Oltre alle funzionalità incluse nella **Configurazione Full**, consente:

- l'emissione di un **Verbale Contestato**;
- l'interrogazione diretta alle **banche dati dei servizi ANCITEL** ove disponibili (proprietà, assicurazioni, bollo, revisione, auto rubate).

Tutte le App sono disponibili per il download su Google Play Store.



6.5 La App WebMobility Management



Funzionalità:

- **Grafico** - per avere una visione grafica dell'andamento del controllo negli ultimi 15 giorni;
- **Elenco Controlli** - Fornisce la lista di tutti i controlli effettuati dagli operatori;
- **Ricerca per Area** - Fornisce l'elenco di tutti i controlli effettuati in un'area specifica;
- **Ricerca per Operatore** - Fornisce l'elenco di tutti i controlli effettuati dal singolo operatore;
- **Ricerca per Data** - Fornisce l'elenco di tutti i controlli effettuati in un intervallo temporale specifico;
- **Ricerca per Targa** - Fornisce l'elenco di tutti i controlli effettuati su una singola Targa;
- **Esportazione Dati** - Consente al responsabile della Sosta di esportare tutto il database in un foglio elettronico Excel;
- **Stampa** - Consente di stampare tabulati con i resoconti dell'attività svolta dal personale addetto al servizio di controllo;
- **SOS** Consente di visualizzare le segnalazioni di allarme alla centrale di Controllo e ai colleghi, indicando il luogo in cui si trova.

6.6 Il Cruscotto WebMobility Desk



Funzionalità:

- **Visualizzazione:**
 - dei preavvisi e dei Verbali emessi dagli operatori;
 - dei controlli effettuati;
 - per codice Operatore, numero di Targa, area e data;
 - su mappa della posizione del dispositivo;
 - su mappa della posizione del dispositivo al momento dell'invio dell'SOS;
 - grafica delle attività svolte per servizio;
- **Esportazione:**
 - dei preavvisi e dei verbali, verso il sistema gestionale del comando di polizia locale;
 - di tutti i dati presenti nel Data Base di WebMobility dati in formato Excel;
- **Gestione:**
 - degli operatori abilitati all'utilizzo del sistema WebMobility Mobile;
 - dei dispositivi abilitati all'utilizzo del sistema WebMobility Mobile.



6.7 WebMobility: Schema riassuntivo delle funzionalità



DESCRIZIONE CONFIGURAZIONI	Base	Plus	Full	Police
- Controllo della sosta pagata con 1 Provider	√	√	√	√
- Controllo sosta pagata Multi Supplier Interface(n provider) (Controllo Automatico altri servizi Pagamento Sosta)	–	–	√	√
- Inserimento Manuale Targa	√	√	√	√
- Inserimento Vocale Targa (Google Talk)	√	√	√	√
- Inserimento Automatico Targa	–	√	√	√
- Possibilità di scattare Foto	–	√	√	√
- Possibilità di ripresa Video	–	√	√	√
- Possibilità di registrazione Audio	–	√	√	√
- Data Base WebMobility: Esporazione formato Excel	–	√	√	√
- WebMobility Management Servizio Android per il monitoraggio delle attività di controllo	–	√	√	√
- Funzione SOS / Segnalazioni	–	√	√	√
- Funzione di Localizzazione GPS	–	√	√	√
- Acquisizione Automatica dell' Indirizzo (Google Maps)	–	√	√	√
- WebMobility Desk - Servizio web per il monitoraggio delle attività di controllo e per la gestione dei verbali	–	–	√	√
- Emissione Preavviso di Violazione della Sosta	–	–	√	√
- Esportazione verbali ai sistemi gestionali dei comandi di polizia	–	–	√	√
- Emissione Verbale Contestato	–	–	–	√
- Interrogazione Banche Dati	–	–	–	√