

PROPOSTA DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO N. 33 DEL 18/12/2014

Determina n° 33 del 18/12/2014

OGGETTO: CONTRATTO DI FORNITURA DI TITOLI DI VIAGGIO PER IL TRASPORTO URBANO CON L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO – AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE

Allegato 1: offerta Istituto Poligrafico nota prot.n. 23149 del 28/11/2014

Il Direttore Generale, d'intesa con l'Area contratti ed appalti riferisce e propone quanto segue:

- L'AMAT da oltre 20 anni ricorre all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (IPZS) per la stampa dei propri titoli di viaggio, visti gli elevati standard di qualità, soprattutto per quanto riguarda l'aspetto anti-contraffazione, che tale ente è in grado di garantire.
- Il contratto che regola i rapporti tra AMAT e l'IPZS è attualmente scaduto.
- L'IPZS è un soggetto "unico" sul territorio nazionale in termini di esperienza e capacità tecniche, in relazione alla necessità di stampare dei biglietti in possesso di particolari caratteristiche quali l'impiego di carta filigranata con inserimento di fibrille luminescenti visibili ed invisibili, rilevabili con la luce di Wood, di filo di sicurezza metallico non fluorescente e di inchiostro sensitivo nella zona di obliterazione per evidenziare eventuali tentativi di contraffazione della stampa di convalida, e, pertanto sarebbe opportuno rinnovare il contratto di fornitura di titoli di viaggio;
- A tale fine, con nota n. 3816 del 30/01/2014, l'AMAT chiedeva il rinnovo del contratto di fornitura di titoli di viaggio, intercorrente tra IPZS e AMAT e con le successive note n. 12958 del 16/06/2014, n. 14966 del 15/07/2014 e n. 21238 del 28/10/2014, sollecitava il riscontro alla stessa;
- L'Istituto Poligrafico riscontrava le richieste aziendali con propria offerta del 28/11/2014, acquisita al n. di protocollo AMAT n. 23149 del 28/11/2014 (**Allegato 1**), con la quale comunicava la propria disponibilità a rinnovare il contratto ed esplicitava le seguenti condizioni:

Durata: anni 5

Numero titoli di viaggio: 10.000.000

Prezzi:

€ 23,00 per 1.000 titoli di viaggio (€ 18,50 manodopera e € 4,50 carta)

€ 3.060,00 per l'eventuale elaborazione di nuovi bozzetti

€ 580,00 per il cambio di numerazione

Rivalutazione prezzi;; secondo indici ISTAT del mese di novembre di ogni anno

- La sottoscrizione della predetto contratto ha carattere di urgenza, necessaria per garantire continuità alla fornitura dei titoli di viaggio cartacei dell'AMAT.
- Tanto premesso si propone:
 - a. di autorizzare, ai sensi dell'art. 221 lett. C) del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 24 dello Statuto Aziendale, la sottoscrizione l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato di contratto quinquennale per la fornitura di titoli di viaggio, alle condizioni esplicitate nella nota prot. n. 23149 del 28/11/2014 (**Allegato 1**)
 - b. di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

L' Area Contratti e Acquisti _____

Il Direttore Generale _____

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati di cui si conferma il contenuto;
- ritenuto necessario darvi corso;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile,

DETERMINA

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 221 lett. C) del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 24 dello Statuto Aziendale, la sottoscrizione l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato di contratto quinquennale per la fornitura di titoli di viaggio, alle condizioni esplicitate nella nota prot. n. 23149 del 28/11/2014 (**Allegato 1**)
2. di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Dott. Francesco Walter Poggi

PEC Direttore Amministrativo AMAT

Da: PEC Direttore Amministrativo AMAT <direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it>
Inviato: martedì 13 gennaio 2015 10.20
A: PEC Area Contratti (areacontratti@pec.amat.ta.it)
Cc: PEC Presidente (presidente@pec.amat.ta.it); PEC Direttore Generale (direttoregenerale@pec.amat.ta.it); PEC Unità Controllo gestione (controllogestione@pec.amat.ta.it)
Oggetto: Trasmissione determinazione dell'Amministratore delegato n. 33/2014
Allegati: Determinazione dell'A.D. n° 33 del 18-12-2014.pdf

Trasmetto in allegato, per la relativa esecuzione, la determinazione dell'Amministratore delegato n. 33/2014.

Pietro Carallo

Dott. Pietro Carallo

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



AMAT S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 TARANTO

Tel.: (+39) 099 7356244

Fax: (+39) 099 3789025

Cell.: (+39) 347 4666460

E-mail: carallo@amat.ta.it

Legal-mail: direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it

Sito internet: <http://www.amat.ta.it>

PEC Direttore Amministrativo AMAT

Da: PEC Direttore Amministrativo AMAT <direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it>
Inviato: martedì 13 gennaio 2015 10.29
A: PEC Presidente Collegio sindacale (mail@pec.studioamodio.eu); PEC Luciano LATARTARA (luciano.latartara@pec.commercialisti.it); PEC Paola FISCHETTI (paola.fischetti@pec.commercialisti.it); PEC Revisore Contabile (francesco.causarano@pec.commercialisti.it)
Cc: PEC Presidente (presidente@pec.amat.ta.it); PEC Direttore Generale (direttoregenerale@pec.amat.ta.it)
Oggetto: Trasmissione determinazione dell'Amministratore delegato n. 30/2014, 31/2014, 32/2014, 33/2014 e 34/2014
Allegati: Determinazione dell'A.D. n° 30 del 15-12-2014.pdf; Determinazione dell'A.D. n° 31 del 15-12-2014.pdf; Determinazione dell'A.D. n° 32 del 16-12-2014.pdf; Determinazione dell'A.D. n° 33 del 18-12-2014.pdf; Determinazione dell'A.D. n° 34 del 19-12-2014.pdf

Spett. Collegio sindacale AMAT S.p.A.
Spett. Revisore legale AMAT S.p.A.

in allegato alla presente si inviano, per opportuna conoscenza, le seguenti determinazioni dell'Amministratore delegato:

- n. 30 del 15/12/2014;
- n. 31 del 15/12/2014;
- n. 32 del 16/12/2014;
- n. 33 del 18/12/2014;
- n. 34 del 19/12/2014;

Distinti saluti.

Pietro Carallo

Dott. Pietro Carallo
DIRETTORE AMMINISTRATIVO



AMAT S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 TARANTO

Tel.: (+39) 099 7356244

Fax: (+39) 099 3789025

Cell.: (+39) 347 4666460

E-mail: carallo@amat.ta.it

Legal-mail: direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it

Sito internet: <http://www.amat.ta.it>

PEC Direttore Amministrativo AMAT

Da: PEC Direttore Amministrativo AMAT <direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it>
Inviato: venerdì 19 dicembre 2014 14.25
A: PEC Lucia MASTROPIERRO (consigliere@pec.amat.ta.it); PEC Direttore Generale (direttoregenerale@pec.amat.ta.it); luciamastropierro@libero.it
Oggetto: Invio proposta di determinazione dell'Amministratore delegato n. 33/2014
Allegati: Proposta di determinazione dell'A.D. n° 33 del 18-12-2014.pdf

Egregi Consiglieri,

in allegato alla presente invio la seguente proposta di determinazione dell'Amministratore delegato:

➤ n. 33 dell'18/12/2014;

Come concordato, in assenza di osservazioni o suggerimenti (da comunicare con lo stesso mezzo), la stessa diverrà esecutiva tra 3 giorni di calendario.

Saluti cordiali.

Pietro Carallo

Dott. Pietro Carallo
DIRETTORE AMMINISTRATIVO



AMAT S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 TARANTO

Tel.: (+39) 099 7356244

Fax: (+39) 099 3789025

Cell.: (+39) 347 4666460

E-mail: carallo@amat.ta.it

Legal-mail: direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it

Sito internet: <http://www.amat.ta.it>



ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO
P.le della Libertà, 1 - 00187 Roma

Direzione Relazioni con la Clientela e Vendite

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO SPA
Prot. n. **0061061**
del **28/11/2014**
PARTENZA
500141482400

Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. **23169**
del **28 NOV. 2014**

de:

AD	Amministratore Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☒
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UIM	Manutenzione / Tecnica	☐
UHR	Risorse Umane	☐
URS	Attività Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
URS	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Sist. Qualità	☐

Roma

AMAT S.p.A.

Azienda per la Mobilità nell'area di Taranto

Via Cesare Battisti, 657

74121 - TARANTO

anticipata via fax al n. 099 7356257

Oggetto: rinnovo contratto fornitura di titoli di viaggio per il trasporto urbano.

A riscontro della Vostra nota protocollo 21238/UA del 28 ottobre 2014 e precedenti, si comunica la disponibilità a rinnovare il contratto di fornitura n. 10936 del 04/12/2001, per ulteriori 5 anni e/o n. 10.000.000 di titoli di viaggio, alle stesse condizioni tecnico/economiche.

Per quanto riguarda i prezzi il contratto potrà essere rinnovato applicando i seguenti importi:

€ 23,00 per 1.000 titoli di viaggio (€ 18,50 manodopera e € 4,50 carta);
€ 3.060,00 per l'elaborazione di nuovi bozzetti;
€ 580,00 per il cambio di numerazione.

Si conferma l'allestimento in blocchetti da n. 50 esemplari, come richiesto da codesta Società, intercalati ogni 10 con carta di diverso colore, incollati sul lato corto e fascettati con materiale trasparente.

Come previsto dal contratto in rinnovo, tali prezzi verranno aggiornati in base alla percentuale di rivalutazione degli indici ISTAT del mese di novembre di ogni anno pubblicati in Gazzetta Ufficiale, limitatamente all'incidenza della manodopera.

Il prezzo della carta subirà un aggiornamento ad ogni termine di giacenza, sulla base dell'importo documentato del nuovo acquisto.

In attesa di cortese riscontro, distinti saluti.

Area Amministrativa e Servizi

Il Direttore

dott. Marco Cerù

Area Operativa

Il Direttore

ing. Rosario Calandrucio

DE AMAT_RINNOVO_CONTRATTO