

PROPOSTA DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO N°

35 DEC 01/10/13

Determina n° **35**

del **01/10/2013**

Oggetto: AFFIDAMENTO AL MEDICO COMPETENTE EX D.L.vo N. 81/2008 DELL'INCARICO PER L'EFFETTUAZIONE DEGLI ESAMI SPIROMETRICI PREVISTI DAI PROTOCOLLI SANITARI.

ALLEGATI/NOTE:

Allegato 1: Nota prot. 14944 del 13/09/2013

Premesso che:

- Con Determinazione dell'Amministratore Delegato n. 14 del 20/03/2013 veniva autorizzata la sottoscrizione di convenzione di durata biennale con il Dott. Luciano Aprea per l'incarico di medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, poi sottoscritta in data 25/03/2013 con effetto dall'1/04/2013.
- Lo stesso medico competente, mediante nota acquisita al n. di prot. 14944 del 13/09/2013 (**Allegato 1**), esprimeva la disponibilità ad effettuare le visite spirometriche nei confronti di quelle figure professionali per le quali i protocolli sanitari ne prevedono l'effettuazione, al fine attuare una scrematura del personale da sottoporre ad esami radiografici, evitando, quindi, ai lavoratori ingiustificate esposizioni a radiazioni quando non strettamente necessario, con conseguente contenimento dei costi per l'AMAT legato alla riduzione del numero di esami di "RX Torace" da effettuare.
- Con la nota predetta il medico competente formulava la richiesta del compenso professionale di € 19,00 per l'esecuzione e refertazione della singola spirometria.
- In merito va evidenziato che è in corso la procedura di aggiudicazione definitiva della gara n. 19/2013, relativa alle prestazioni sanitarie connesse alla sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. 81/08, nella quale la società provvisoriamente aggiudicataria, "Medica SUD s.r.l." di Bari, ha presentato l'offerta unitaria di € 15,00 per il singolo accertamento spirometrico.

Tanto premesso si propone:

- a. di conferire al medico competente dott. Luciano Aprea, ai sensi dell'art. 14 del "*Regolamento per gli Appalti di Lavori, Servizi e Forniture inferiori alle soglie comunitarie*", l'incarico correlato all'effettuazione, e relativa refertazione, delle visite spirometriche ai dipendenti AMAT per i quali detta visita è prevista dai protocolli sanitari, al costo unitario € 13,50, pari all'importo unitario conseguito in sede di gara (€ 15,00/refertazione spirometrica), scontato del 10%.
- b. di attribuire al presente incarico la medesima scadenza di quella prevista dalla convenzione sottoscritta con il professionista in data 1.4.2013.
- c. di autorizzare la Direzione generale e l'Area contratti ed acquisti per l'assunzione di ogni atto connesso e conseguente.

L' Area Contratti e Acquisti

Il Direttore Generale

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- vista la proposta;
- ritenuto di accoglierla;

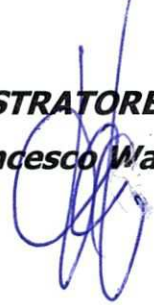
- visto lo Statuto della Società;

DETERMINA

- a. di conferire al medico competente dott. Luciano Aprea, ai sensi dell'art. 14 del "*Regolamento per gli Appalti di Lavori, Servizi e Forniture inferiori alle soglie comunitarie*", l'incarico correlato all'effettuazione, e relativa refertazione, delle visite spirometriche ai dipendenti AMAT per i quali detta visita è prevista dai protocolli sanitari, al costo unitario € 13,50, pari all'importo unitario conseguito in sede di gara (€ 15,00/refertazione), scontato del 10%.
- b. di attribuire al presente incarico la medesima scadenza di quella prevista dalla convenzione sottoscritta con il professionista in data 1.4.2013;
- c. di autorizzare la Direzione generale e l'Area contratti ed acquisti per l'assunzione di ogni atto connesso e conseguente.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Dott. Francesco Walter Poggi



PEC Direttore Amministrativo AMAT

Da: PEC Direttore Amministrativo AMAT <direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it>
Inviato: giovedì 10 ottobre 2013 11.47
A: PEC Area Contratti (areacontratti@pec.amat.ta.it); PEC Area Personale (areapersonale@pec.amat.ta.it)
Cc: PEC Presidente (presidente@pec.amat.ta.it); PEC Direttore Generale (direttoregenerale@pec.amat.ta.it); PEC Unità Controllo gestione (controllogestione@pec.amat.ta.it)
Oggetto: Trasmissione determinazione dell'Amministratore delegato n. 35/2013
Allegati: Determinazione dell'A.D. n° 35 del 01-10-2013.pdf

Trasmetto in allegato, per la relativa esecuzione, la determinazione dell'Amministratore delegato n. 35/2013.

Pietro Carallo

Dott. Pietro Carallo
DIRETTORE AMMINISTRATIVO



AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657 - 74121 TARANTO
Tel.: (+39) 099 7356244
Fax: (+39) 099 3789025
Cell.: (+39) 347 4666460
E-mail: carallo@amat.ta.it
Legal-mail: direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it
Sito internet: <http://www.amat.ta.it>

PEC Direttore Amministrativo AMAT

Da: PEC Direttore Amministrativo AMAT <direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it>
Inviato: mercoledì 2 ottobre 2013 18.53
A: PEC Lucia MASTROPIERRO (consigliere@pec.amat.ta.it); PEC Giancarlo CIACCIA (consigliere1@pec.amat.ta.it)
Cc: PEC Presidente (presidente@pec.amat.ta.it); PEC Direttore Generale (direttoregenerale@pec.amat.ta.it)
Oggetto: Invio proposta/e di determinazione/i dell'Amministratore delegato (n. 35/2013)
Allegati: Proposta di determinazione dell'A.D. n° 35 del 01-10-2013.pdf

Egregi Consiglieri,

in allegato alla presente invio la/le seguente/i proposta/e di determinazione/i dell'Amministratore delegato:

- n. 35 del 01/10/2013;

Come concordato, in assenza di osservazioni o suggerimenti (da comunicare con lo stesso mezzo), la/le stessa/e diverrà/anno esecutive tra 3 giorni di calendario.

Saluti cordiali.

Pietro Carallo

Dott. Pietro Carallo

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



AMAT S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 TARANTO

Tel.: (+39) 099 7356244

Fax: (+39) 099 3789025

Cell.: (+39) 347 4666460

E-mail: carallo@amat.ta.it

Legal-mail: direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it

Sito internet: <http://www.amat.ta.it>

PEC Direttore Amministrativo AMAT

Da: PEC Direttore Amministrativo AMAT <direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it>
Inviato: giovedì 10 ottobre 2013 11.50
A: PEC Presidente Collegio sindacale (mail@pec.studioamodio.eu); PEC Luciano LATARTARA (luciano.latartara@pec.commercialisti.it); PEC Cataldo RUTA (collegiosind1@pec.amat.ta.it); PEC Revisore Contabile (francesco.causarano@pec.commercialisti.it)
Cc: PEC Presidente (presidente@pec.amat.ta.it); PEC Direttore Generale (direttoregenerale@pec.amat.ta.it)
Oggetto: Trasmissione determinazioni dell'Amministratore delegato nn. 33/2013, 34/2013 e 35/2013.
Allegati: Determinazione dell'A.D. n° 33 del 04-09-2013.pdf; Determinazione dell'A.D. n° 34 del 24-09-2013.pdf; Determinazione dell'A.D. n° 35 del 01-10-2013.pdf

Spett. Collegio sindacale AMAT S.p.A.
Spett. Revisore legale AMAT S.p.A.

in allegato alla presente si inviano, per opportuna conoscenza, le seguenti determinazioni dell'Amministratore delegato:

- n. 33 del 04/09/2013;
- n. 34 del 24/09/2013;
- n. 35 del 01/10/2013;

Distinti saluti.

Pietro Carallo

Dott. Pietro Carallo
DIRETTORE AMMINISTRATIVO



AMAT S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 TARANTO
Tel.: (+39) 099 7356244
Fax: (+39) 099 3789025
Cell.: (+39) 347 4666460
E-mail: carallo@amat.ta.it
Legal-mail: direttoreamministrativo@pec.amat.ta.it
Sito internet: <http://www.amat.ta.it>

Specialista in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica

Taranto, 06 settembre 2013

Spett. AMAT SPA - Taranto
all'attenzione
dell'Amministratore Delegato

OGGETTO: Incarico di Medico Competente. Offerta per prestazione di esame
spirometrico

Nel protocollo sanitario delle visite mediche di sorveglianza sanitaria dipendenti, per gli anni 2013/14, ho espresso l'intenzione di effettuare personalmente l'esame spirometrico.

Questo accertamento, effettuato preventivamente in sede di visita medica, mi consente di selezionare i casi che necessitano di approfondimenti radiografici, evitando al lavoratore indiscriminata esposizione a radiazioni.

Per l'esecuzione e refertazione della spirometria richiedo l'importo unitario di € 19,00, che sarà contabilizzato trimestralmente allegando elenco dei lavoratori sottoposti all'esame.

Distinti saluti.

Dr Luciano Aprea

Dr. LUCIANO APREA
Medico del Lavoro
Via Cavallotti, 82
Tel./Fax 099/4527471
74100 TARANTO

13 SET. 2013		
01	PRESIDENTE	☒
02	DIRETTORE GENERALE	☒
03	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	☐
04	DIRETTORE TECNICO	☐
05	INGEGNERE MONITORING	☐
06	AFFARI GENERALI/AMBITO	☐
07	ACQUISIZIONE CONTENUTI	☒
08	CONTABILITA' E FISCALITA'	☐
09	INFORMATICA	☐
10	PERSONALE/ORGANIZZAZIONE	☐
11	TRADING	☐
12	LEGAL/CONTROLLING	☐
13	PROGETTO/INNOVATION	☐
14	MARKETING/COMMUNICATION	☐
15	STAFF	☐