



**A.M.A.T.**

## Azienda Municipalizzata Autotrasporti-Taranto

### **DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE**

#### **OGGETTO**

Presa atto dei Capitolati Tecnici d'Appalto e delle lettere d'invito a gara relativi alla licitazione privata per il servizio di pulizia.-

L'anno millenovecentottantatre il giorno 8 (otto)  
del mese di Novembre, alle ore 16.00 in TARANTO e nella  
sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori:

1. Luigi PIGNATELLI

PRESIDENTE

#### **MEMBRI EFFETTIVI**

2. Fulvio MASTROBUONO

3. Vito Franco FIORE

4. Enrico GRILLI (a.g.)

5. Alberto GALLUZZO (a.g.)

6. Matteo MALANDRINO (a.g.)

7. Giuseppe MESTO

#### **MEMBRI SUPPLENTI**

8. Francesco RUGGIERI (a.g.)

9. Cosimo MICCOLI (a.g.)

Assiste il Direttore dell'Azienda Dott. Ing. Silvano CAVALIERE

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. FERRANTE Francesco

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

#### **LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE**

- **PREMESSO** che con deliberazione n. 360 del 28/settembre/1983, regolarmente vistata dalla Giunta Municipale il 18/ottobre/1983, si decideva di procedere, con separate licitazioni private da esperirsi fra ditte idonee e specializzate della Provincia di Taranto, all'affidamento sia della puli-



zia degli autobus e sia dei locali della Direzione, della guardia la, degli spogliatoi-docce, del Magazzino, dei servizi igienici, telefono-cartelliera e della nuova palazzina uffici;

- VISTI i Capitolati di Appalto predisposti dai Tecnici dell'Azienda che vengono allegati al presente provvedimento facendone parte integrante;
- VISTE le lettere d'invito a gara redatte dall'Ufficio Segreteria che vengono allegate al presente provvedimento facendone parte integrante;
- RITENUTO, quindi, doversi prendere atto;
- AVUTO il voto consultivo del Direttore di Esercizio;
- A VOTI unanimi;

### DELIBERA

- di prendere atto dei Capitolati d'Appalto e delle lettere d'invito relative alla gara delle pulizie degli autobus e dei locali in narrativa evidenziati che vengono allegati al presente provvedimento facendone parte integrante.

*Il Segretario*  
*[Firma]*

Visto:

*Il Presidente*

*[Firma]*

Comunicata all'Amministrazione Comunale il ..... **21/11/1983** .....

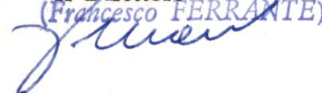
la Giunta Municipale nella seduta **29/11/1983**  
Approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. .... del .....

Resa esecutiva il / .....

Il Funzionario Superiore

Il Direttore

(Francesco FERRANTE)





LI



ALL'UFFICIO MUNICIPALIZZATE

COMUNE DI TARANTO

e.p.c. ALL'UFFICIO A.M.A.T.

Segreteria Generale

AMAT-TARANTO  
06.06.1983  
N° 2049/83 di PROT.

S E D I

d

**DECISIONE DELLA G.M. RIUNITASI IL 29.11.1983**

Oggetto : Delibera A.M.A.T. n. 442 dell'8.11.1983

( Relatore Pollicoro )

La G.M., nella seduta del 29.11.1983 ( assenti: Armentani, Fullone,  
D'Ippolito, Di Lorenzo, Anzoino, Guadagnolo, Latagliata )  
Prende Atto.

Assiste Dr. Antonio Durante V. Segretario Generale

IL V. SEGRETARIO GENERALE  
(dr. Antonio DURANTE)

*[Handwritten signature]*

Taranto, li 30.11.1983

IL PRESIDENTE DELLA G.M.

*[Large handwritten signature]*





74100 Taranto, 21/Novembre/1983....

AZIENDA MUNICIPALIZZATA  
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

N. di protocollo 2573 / 83 Rip. ....  
Risposta a N. .... del .....  
Allegati N. ....

Spett.le

ASSESSORATO ALLE MUNICIPALIZZATE

del Comune di

T A R A N T O

Compiegate alla presente, trasmettiamo, per opportuna conoscenza, n. 3 (tre) copie dei sottoelencati provvedimenti adottati dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda:

- ; Del. N° 384/Bis = Revoca deliberazione n. 365 del 28/9/1983 relativa alla " Indizione gara per Servizio di Tesoreria".
- " N° 442 = Presa atto dei Capitolati Tecnici d'Appalto e delle lettere d'invito a gara relativi alla licitazione privata per il servizio di pulizia.
- " N° 446 = Presa atto fatture pagate con l'autorizzazione del Direttore di Esercizio nel mese di Luglio 1983.
- " N° 450 = Presa atto cauzione definitiva Società LEBOLE EUROCONF per contratto integrativo Massa Vestiario.

Distinti saluti.

Il Funzionario Superiore  
(Francesco FERRANTE)

p. r.  
21-11-1983  
Funzionario





AZIENDA MUNICIPALIZZATA  
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, 21/novembre/83

N. di protocollo

2574

Rip.

Risposta a N.

del

Allegati N.

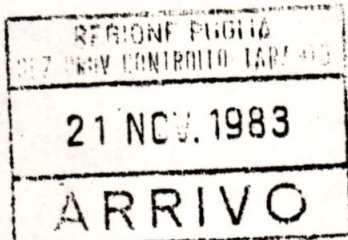
RACCOMANDATA A MANO

Spett.le REGIONE PUGLIA

Sezione Provinciale Decentrata  
di Controllo sugli Atti degli  
Enti Locali

Via De Cesare, 102

TARANTO



Trasmettiamo elenco oggetto delle sottoindicate  
deliberazioni adottate dalla Commissione Amministratrice  
di questa Azienda:

- Del. N° 384/bis = Revoca deliberazione n. 365 del 28/  
9/1983 relativa alla "Indizione gara  
per Servizio di Tesoreria".
- " N° 442 = Presa atto dei Capitolati Tecnici d'Appal-  
to e delle lettere d'invito a gara relati-  
vi alla licitazione privata per il servi-  
zio di pulizia.
- " N° 446 = Presa atto fatture pagate con l'autorizza-  
zione del Direttore di Esercizio nel mese  
di Luglio 1983.
- " N° 450 = Presa atto cauzione definitiva Soc. LEBOLE  
EUROCONF per contratto integrativo Massa  
Vestiario.

Distinti saluti.

Il Funzionario Superiore  
(Francesco FERRANTE)





AZIENDA MUNICIPALIZZATA  
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, 18/11/1983

Spett.le Ditta

N. di protocollo ..... Rip. ....

Risposta a N. .... del .....

Allegati N. ....

**OGGETTO:** Licitazione privata, per l'appalto dei lavori di pulizia giornaliera di N° 130 autobus urbani - Lavaggio completo giornaliero di N° 10 autobus urbani - Lavaggio completo settimanale interno ed esterno di N° 5° autobus scuola, con il sistema di cui all'art. 4 della Legge 2/2/1973 - n. 14.-

RACCOMANDATA R.R.

Per il giorno 10/dic./1983 alle ore 10.00 è indetta presso la sede dell'Azienda Municipalizzata Autotrasporti pubblici Taranto (A.M.A.T.) - Via Cesare Battisti, n. 657 - una licitazione privata per l'appalto dei lavori in oggetto secondo le modalità stabilite dall'art. 4 della Legge 2/2/1973, n.14.

L'importo dell'appalto I.V.A. compresa, è previsto in lire 215.000.000.=(duecentoquindicimilioni) soggetto a ribasso.

Codesta Ditta è invitata alla gara, per prendere parte alla quale dovrà far pervenire, esclusivamente per posta in piego sigillato e raccomandato, all'Ufficio Segreteria dell'Azienda, non più tardi del giorno precedente a quello suindicato e, cioè, entro le ore 12.00 del giorno 9/dic./1983 i seguenti documenti:

1) - offerta, stesa su carta bollata da £. 3.000.=(tremila), che dovrà contenere l'indicazione del ribasso percentuale così in cifre come in lettere. Essa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso seguita dall'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario chiusa in separata apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Si avverte che oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria nè sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;

2) - dichiarazione in carta bollata da £. 3.000.=(tremila) con la quale codesta Ditta dichiara di essersi recata sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali ed, eventualmente, di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla de-



terminazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera e di avere giudicati i prezzi medesimi, nel loro complesso, remuneratori e tali da consentire il ribasso offerto;

- 3)- certificato della Cancelleria del Tribunale competente di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la ditta non è in istato di fallimento o amministrazione controllata o in istato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione del progetto;
- 4)- certificato di data non anteriore a 3 (tre) mesi della Camera di Commercio da cui dovrà risultare che la Ditta è legalmente costituita e che la persona che sottoscriverà l'offerta e tutti gli atti consequenziali all'eventuale aggiudicazione ha la facoltà di obbligare la ditta medesima. Il medesimo certificato della Camera di Commercio dovrà esplicitamente indicare che il campo di attività della Ditta comprende l'oggetto dell'appalto;
- 5)- modello legge antimafia - Legge n. 726 del 12/10/1982;
- 6)- prova del deposito della cauzione provvisoria di £.5.000.000= (cinquemilioni) effettuato mediante versamento presso la Tesoreria Aziendale del Banco di Napoli - Filiale di Taranto;
- 7)- prova del deposito della somma di £. 1.000.000=(unmilione) effettuato presso la Tesoreria Aziendale del Banco di Napoli - Filiale di Taranto, per fondo spese d'asta e di contratto;
- 8)- Certificato penale del Titolare della Ditta, per le ditte individuali o della persona che sottoscriverà l'offerta, per la Società;

Se codesta Ditta è costituita in società commerciale, dovrà presentare i documenti di cui ai numeri 1), 2), 4), 5), 6), 7) e 8) ed inoltre il certificato della Cancelleria del Tribunale competente, di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la Ditta non è in istato di fallimento o amministrazione controllata o in istato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione del progetto e nel quale sia indicato il nominativo della persona designata a rappresentare e impegnare legalmente la Società stessa.

Resta inteso che il recapito del piego rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'appalto sarà aggiudicato, secondo la procedura dell'art. 4 della Legge 2/2/1973, n. 14, al concorrente che avrà presentato l'offerta che eguaglia o, in mancanza, che più si avvicina



per difetto alla media ricavata prendendo in considerazione le offerte che presentino i maggiori ribassi, in ragione del 50 per cento di tutte le offerte se pervenute in numero complessivo pari e del 50 per cento arrotondato all'unità superiore, se in numero complessivo dispari.

Qualora siano ammesse due offerte, l'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà presentato la offerta più vantaggiosa. Se verrà ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di quest'ultimo.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'A.M.A.T. non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la licitazione in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Si avverte che a norma del Regolamento di contabilità generale dello Stato il concorrente, che avrà offerto il miglior ribasso, resta vincolato anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte dell'Azienda e che qualora si riuscisse di stipulare il contratto gli saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 332 della Legge 20/3/1865 n. 2248, allegato f) sui Lavori Pubblici.

Si avverte, infine, codesta Ditta di tenere presente, nel formulare l'offerta di ribasso, quanto è disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico dei lavoratori, poichè la Ditta, che rimarrà aggiudicataria dei lavori di cui trattasi, sarà tenuta a stipulare nel contratto le norme seguenti:

- a) - nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti. La Ditta si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci.  
I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione, economica o sindacale.
- b) - la Ditta è responsabile in rapporto alla stazione appaltante, della osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.



Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, non esime la ditta dalla responsabilità di cui al comma precedente e cioè senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante.

Non sono in ogni caso, considerati subappalti le commesse date dalla Ditta ad altre Ditte:

- a) - per la fornitura di materiali;
- b) - per la fornitura anche in opera di manufatti ed impianti idrici, sanitari e simili che si eseguono a mezzo ditte specializzate.

Le spese contrattuali, di registrazione e conseguenziali sono a totale carico della ditta aggiudicataria, la quale è tenuta ad effettuare il relativo deposito entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, a pena di decadenza dell'aggiudicazione stessa.

Sarà gradito un cenno di ricevuta della presente anche nel caso che non si intenda presentare offerta.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DI ESERCIZIO  
(ing. Silvano CAVALIERE)  
*Carlini*



CAPITOLATO TECNICO DI APPALTO PER LA  
PULIZIA GIORNALIERA DI N° 130 AUTOBUS  
URBANI - LAVAGGIO COMPLETO GIORNALIERO  
DI N° 10 AUTOBUS URBANI - LAVAGGIO COM-  
PLETO SETTIMANALE INTERNO ED ESTERNO DI  
N° 5 AUTOBUS SCUOLA.-



ART. 1OGGETTO DELL'APPALTO CONCORSO

Il presente appalto ha per oggetto: a) la pulizia giornaliera di un numero orientativo di mezzi pari a 130 autobus urbani e 5 scuolabus (il numero esatto verrà contabilizzato giornalmente in relazione alle effettive necessità dell'esercizio e potrà avere una oscillazione di 15 unità in più o in meno); b) il lavaggio completo giornaliero interno ed esterno di n° 10 autobus urbani (l'autobus snodato vale per due unità); c) il lavaggio completo settimanale interno ed esterno di n° 5 autobus scuola.

ART. 2DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto è di anni 1 dalla data di stipula del contratto, prorogabile per un secondo periodo pari al primo, semprechè la ditta aggiudicatrice dichiari tre mesi prima della scadenza contrattuale di mantenere inalterate le modalità accettate; in tal caso sui prezzi offerti verrà applicata una maggiorazione pari alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per il periodo decorso.

ART. 3ORARIO DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I vari lavori dovranno essere eseguiti nell'ambito delle seguenti fasce orarie:

- a) pulizia completa giornaliera di n° 10 autobus urbani ore 09.00 - 14.00;
- b) pulizia giornaliera di n° 130 autobus urbani, 5 autobus scuola ore 14.30 - 8.00 (del giorno successivo).

Questi orari scaturiscono da esigenze tecnico-logistiche per quanto riguarda gli autobus.

ART. 4

Per essere ammessi a partecipare all'appalto in esame, le ditte dovranno presentare: 1) una dichiarazione con la quale esse attestino di essersi recate sul luogo dove debbono essere eseguiti i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, dell'ubicazione degli impianti di approvvigionamento e di smaltimento delle acque, nonchè di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione dell'opera; 2) un certificato della Cancelleria del Tribunale di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la ditta non è in istato di



fallimento o amministrazione controllata o in istato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione del progetto; 3) un certificato di data non anteriore a 3 (tre) mesi della Camera di Commercio da cui dovrà risultare che la ditta è legalmente costituita e che la persona che sottoscriverà l'offerta e tutti gli atti consequenziali all'eventuale aggiudicazione ha la facoltà di obbligare la ditta medesima. Il medesimo certificato della Camera di Commercio dovrà esplicitamente indicare che il campo di attività della ditta comprende l'oggetto dell'appalto; 4) certificato penale del titolare della ditta per le ditte individuali o della persona che sottoscriverà l'offerta per le Società.

#### ART. 5

##### CAUZIONE PROVVISORIA

Per essere ammessi alla gara d'appalto le ditte debbono comprovare la costituzione di un deposito cauzionale in contanti presso il Banco di Napoli - Filiale di Taranto - nella misura di £. 5.000.000.=(cinquemilioni). Questo deposito costituisce pegno a favore dell'A.M.A.T. affidato all'Istituto Bancario ai sensi dell'art. 2786, ultima parte, secondo comma dei C.C.; il deposito resta vincolato fino alla stipulazione del contratto, per il deposito delle altre ditte concorrenti l'A.M.A.T. rilascerà il nulla-osta per lo svincolo, appena ultimata la gara.

#### ART. 6

##### CAUZIONE DEFINITIVA

Al momento della stipulazione del contratto deve presentarsi la cauzione definitiva fissata nella misura del 5% (cinquepercento) dell'importo netto dell'appalto.

La cauzione definitiva dev'essere versata presso il Banco di Napoli - Filiale di Taranto -, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione.

Non sono ammesse cauzioni costituite da fidejussione o dichiarazioni di creditoria verso l'A.M.A.T..

La suindicata quietanza di Tesoreria dell'aggiudicatario sarà trattenuta e rimborsata a fine appalto.

#### ART. 7

##### STIPULAZIONE ED APPROVAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto d'appalto deve avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione alla impresa dell'accettazione dell'offerta.



In caso di mancata stipulazione del contratto da parte della ditta aggiudicataria si applica l'art. 332 della Legge 20/3/1865 n° 2248, allegato F).

#### ART. 8

##### FACOLTA' DELL'AZIENDA DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse.

La ditta appaltatrice può essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'A.M.A.T. abbia voluto valersi durante la durata dell'appalto.

#### ART. 9

##### DOMICILIO DELLA DITTA APPALTATRICE

La ditta appaltatrice deve, nel contratto, eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto stesso, in Taranto o al più nella provincia di Taranto.

#### ART. 10

##### DOCUMENTI DI BASE

I documenti che l'A.M.A.T. consegna per la redazione dell'appalto in oggetto, sono i seguenti:

- a) - lettera d'invito;
- b) - capitolato tecnico;
- c) - modello - Legge Antimafia n° 726 del 12/10/1982.

#### ART. 11

##### ELEMENTI RICHIESTI

Le ditte concorrenti dovranno presentare in carta da bollo da £. 3.000=(tremila):

- a) - relazione tecnica da cui si deduce come si intende effettuare quanto richiesto (mezzi e manodopera) per il rispetto delle leggi che regolano la materia;
- b) - il prezzo globale dell'offerta valutato in base ai dati medi forniti nel presente capitolato (fermo restando che la contabilizzazione avverrà sulle effettive prestazioni rese) tenendo presente quanto prescritto nella Legge n° 1369 del 23/ottobre/1960.
- c) - il prezzo di lavaggio completo di ogni autobus urbano;
- d) - il prezzo di lavaggio completo di ogni autobus scuola;
- e) - il prezzo della pulizia giornaliera di ogni singolo autobus urbano;
- f) - il prezzo della pulizia giornaliera di ogni singolo autobus scuola.



ART. 12TERMINI DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI DI APPALTO

Gli elementi tecnici-economici di cui al presente appalto dovranno essere presentati entro e non oltre la data stabilita nella lettera di invito con tutte le clausole prescritte.

ART. 13PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Per l'appalto la ditta concorrente dovrà presentare due buste contenente i seguenti documenti:

- a) - nella prima busta: offerta dei prezzi richiesti unitari e globali;
- b) - nella seconda busta: tutto quanto dovuto e richiesto negli articoli del presente capitolato tecnico.  
La prima busta sigillata e chiusa con ceralacca dovrà essere inserita nella seconda busta che oltre a contenere tutti gli altri documenti, dovrà costituire l'involucro esterno del plico.

Anche la seconda busta, a sua volta, dovrà essere sigillata con ceralacca ed entrambe dovranno recare il nominativo della ditta aspirante e l'oggetto dell'appalto al quale si intende partecipare.

La chiusura sigillata si intenderà valida se eseguita su tutti i bordi incollati.

ART. 14AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile del committente in base alle offerte presentate.

Nel prezzo sopraindicato si riterranno comunque compensate eventuali spese che la ditta dovrà affrontare per soddisfare tutti gli obblighi e oneri previsti a carico della ditta stessa.

L'A.M.A.T. si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga le offerte pervenute non convenienti.



ART. 15MODALITA' DI PAGAMENTO

Alla fine di ogni mese l'aggiudicatario dovrà presentare fattura dei lavori eseguiti redatta in duplice copia. Alla fattura dovrà essere allegato un elenco contenente l'indicazione dei giorni e dei lavori eseguiti nel mese e una dichiarazione del responsabile della ditta, dalla quale si desume che gli operai impiegati sono stati retribuiti secondo quanto prescritto al punto b) dell'art. 11 del presente capitolato.

L'A.M.A.T. si impegna a versare quanto è dovuto entro e non oltre il mese successivo a quello in cui si riferiscono le prestazioni.

L'I.V.A. sarà tutta a carico dell'A.M.A.T. e verrà calcolata nella misura prevista dalla legge per le prestazioni di servizio.

ART. 16PULIZIA INTERNA GIORNALIERA PER N° 130 AUTOBUS URBANI E PER N° 5 AUTOBUS SCUOLA

La pulizia di cui all'oggetto dell'art. 16 consiste in:

- scopatura di ogni singolo pianale del mezzo con particolare riferimento alle pedane di entrata e di uscita, dietro le porte viaggiatori, al posto di guida e del bigliettaio e successivo uso dell'aspirapolvere (che dovrà essere del tipo industriale e di proprietà della ditta aggiudicataria dell'appalto), in tutti i posti ove è possibile operare;
- lavatura da eseguirsi a mano, con spugne, del posto di guida e successiva asciugatura delle parti con pelli di daino naturale;
- pulizia di tutti i cristalli interni con pelle di daino naturale (laterali, parabrezza ant. e post. e delle porte di accesso);
- pulizia con stracci dei parafanghi interni, dei sedili e di tutte le parti interne dell'autobus, compresi i pannelli laterali, l'intradosso del tetto della vettura e le gettoniere (dove sono installate);
- lavatura e asciugatura con pelli di daino naturale del solo parabrezza esterno della vettura.

Quest'ultima operazione dovrà necessariamente eseguirsi prima dell'uscita della vettura dal parco A.M.A.T. per il normale servizio giornaliero; tutte le altre operazioni dovranno essere eseguite in modo da non intralciare il normale iter del personale dell'Azienda.

Si dovrà procedere ad una accurata chiusura di tutti i vetri una volta ultimate le operazioni di pulizia.



ART. 17LAVAGGIO COMPLETO SETTIMANALE DI N° 5 AUTOBUS SCUOLA E  
GIORNALIERO DI N° 10 AUTOBUS URBANI

La pulizia di cui all'oggetto dell'art. 17 consiste in tutte le operazioni previste dall'art. 16 ed inoltre:

- accurata rimozione dal pavimento di eventuali incrostazioni; è tassativamente vietato l'uso di acqua corrente;
- lavaggio interno con radazze e spugne;
- pulizia interna con pelli di daino naturale e detersivi idonei di tutti i cristalli laterali e dei parabrezza ant. e post.;
- lavaggio con detersivo idoneo delle fiancate interne, delle porte interne, del posto di guida, dei sedili viaggiatori e dei parafranghi interni;
- lavaggio con pelli di daino naturale del sottotetto e dei portalampade luci interne;
- pulizia, disinfezione e lucidatura con prodotti idonei di tutti i bastoni d'alluminio;
- disinfestazione e disinfezione di tutte le parti interne del mezzo con prodotti non nocivi alla salute e prescritti dalle norme igieniche vigenti del Ministero della Sanità;
- lavaggio esterno con idoneo prodotto detergente e sgrassante, spugna e spazzola morbida, e risciacquo di tutta la carrozzeria del veicolo ivi compresi i cristalli frontali e laterali;
- pulizia accurata dei vetri anteriori e posteriori;
- pulizia accurata dei vani porta cartelli indicatori di linea.

ART. 18MATERIALE DA USARE PER LE PULIZIE PREVISTE NEGLI ARTICOLI 16-17

- scopa di saggina per la pulizia del pianale;
- radazze di corda per il lavaggio interno;
- stracci sterilizzati per la spolveratura delle parti interne, sedili e passamani;
- aspirapolvere del tipo industriale;
- spugne per il lavaggio interno (pianale, pannelli, sedili, cruscotto, posto di guida ed esterno);
- detersivi, alcool e prodotti per la disinfestazione e disinfezione per lo sgrassaggio e lavaggio esterno delle carrozzerie;
- pelli di daino naturale;
- prodotti idonei per la lucidatura a mano dei bastoni d'alluminio;

ART. 19D A N N I

Tutti i danni diretti o indiretti conseguiti durante i lavori di pulizia del personale della ditta appaltatrice sono a



carico della ditta stessa e verranno detratti nel mese in corso del verificarsi dell'evento dannoso.

La ditta aggiudicataria dei lavori è pienamente responsabile dei danni e delle manomissioni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti.

#### ART. 20

#### TUTELA DEI LAVORATORI

L'appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti, le leggi e i regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori.

L'A.M.A.T. declina ogni responsabilità sull'eventuale inadempimento del presente articolo e denuncerà alle Autorità competenti i casi anomali che si presenteranno.

#### ART. 21

#### PENALITA'

L'A.M.A.T. intende garantirsi circa la affidabilità e la buona esecuzione dei lavori pertanto, con verifiche a tappeto od a campione, attraverso i suoi responsabili provvederà a controllare la qualità del lavoro eseguito dalla ditta appaltatrice.

Eventuali inosservanze, da parte di quest'ultima, delle prescrizioni contrattuali daranno luogo alla applicazione di una penale che consisterà nella mancata corresponsione dell'importo pattuito per la prestazione non eseguita totalmente o parzialmente (la detrazione verrà calcolata in percentuale sul prezzo offerto per la prestazione totalmente o parzialmente evasa o male eseguita) nonchè alla applicazione di una sanzione (multa) pari all'importo contrattuale della prestazione evasa (totalmente, parzialmente o male eseguita).

Qualora a seguito di contestazione, la ditta porge rimedio all'inosservanza, eseguendo il lavoro, verrà comunque applicata una penalità pari al 50% dell'importo della prestazione evasa.

#### ART. 22

#### PERMESSO ISPETTORATO DEL LAVORO

La ditta aggiudicataria ai fini della stipulazione del contratto dovrà esibire il permesso rilasciato dall'Ispettorato del Lavoro ai sensi della Legge 1369 con specifico riferimento all'art. 5 - lett. g..

#### ART. 23

#### C O N C L U S I O N E

Per quanto non espressamente previsto in questo Capitolato tecnico, il rapporto sarà regolato dalle norme vigenti per la fornitura agli Enti Locali.



**MODULO APPALTATORI E SUBAPPALTATORI**  
(PARTE RISERVATA ALL'ENTE APPALTANTE)

N. D'ORDINE DELL'APPALTO

0 0 0 9 5

ANNO

8 3

DENOMINAZIONE

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI PUBBLICI TARANTO  
Via Cesare Battisti, n. 657 - 74100 TARANTO

CODICE FISCALE

00146330733

PROV.

T A

COM.

T a r a n t o

COD.CATAST.

COMUNE

049/D

AGGIORNAMENTO SI ☐ NO ☒

APPALTO:



N. PROGRESSIVO MODULO PARTECIPAZIONE

-OPPURE

SUBAPPALTO:



N. PROGRESSIVO DI SUBAPPALTO

ESTREMI DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO

## (PARTE RISERVATA ALL'IMPRESA)

## 1. IMPRESA:

DENOMINAZIONE E  
RAGIONE SOCIALE

SEDE LEGALE

PROV.

COMUNE

COD. CATAST.  
COMUNE

N. PART. IVA

## 2. ISCRIZIONI:

ALBO CANCELLERIA TRIBUNALE  
ALBO NAZIONALE COSTRUTTORI  
ALBO REGIONALE COSTRUTTORI  
ALBO CAMERA DI COMMERCIO

| LOCALITA' | NUMERO | ANNO |
|-----------|--------|------|
|           |        |      |
|           |        |      |
|           |        |      |
|           |        |      |

## 3. SETTORE DI ATTIVITA'

COD. (RILEVATO DALLA DICHIARAZIONE IVA)

## 4. CAPITALE SOCIALE

## 5. VOLUME D'AFFARI

(ULTIMA DICHIARAZIONE IVA)



## A) TITOLARE (IN CASO DI DITTE INDIVIDUALI)

CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE

## B) CARICHE SOCIALI (IN CASO DI IMPRESA SOCIETARIA)

CARICA  CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE

CARICA  CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE

CARICA  - CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE



DATA:-

VISTO DEL RESPONSABILE  
DELL'ENTE APPALTANTE:-

DATA:-

FIRMA DELL'APPALTATORE:-

PREFETTURA DI

N. DI PROTOCOLLO

DATA:-

TIMBRO E FIRMA:-



AZIENDA MUNICIPALIZZATA  
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

18/11/1983  
74100 Taranto, .....

N. di protocollo ..... Rip. ....

Risposta a N. .... del .....

Allegati N. 2 .....

Spett.le Ditta .....

**OGGETTO:** Licitazione privata, per l'appalto dei lavori di pulizia giornaliera degli uffici ed annessi servizi igienici di Via C. Battisti, 657 - C.so Umberto, 136 - Via D'Aquino, 17/21 - Ferrovia - R. Tamburi - Salinella - Via Lucca - Spogliatoi - Docce - Servizi Igienici e Bu che di lavoro Officina-Deposito.

RACCOMANDATA R.R.

Per il giorno 10/dic./83 alle ore 09.00 è indetta presso la sede dell'Azienda Municipalizzata Autotrasporti Pubblici Taranto (A.M.A.T.) - Via Cesare Battisti, n. 657 - una licitazione privata per l'appalto dei lavori in oggetto secondo le modalità stabilite dall'art. 4 della Legge 2/2/1973, n. 14.

L'importo dell'appalto, I.V.A. compresa, è previsto in lire 35.000.000.=(trentacinquemilioni) soggetto a ribasso.

Codesta Ditta è invitata alla gara, per prendere parte alla quale dovrà far pervenire, esclusivamente per posta in piego sigillato e raccomandato, all'Ufficio Segreteria dell'Azienda, non più tardi del giorno precedente a quello suindicato e, cioè, entro le ore 12.00 del giorno 9/dic./83 i seguenti documenti:

- 1) - offerta, stesa su carta bollata da £. 3.000.=(tremila), che dovrà contenere l'indicazione del ribasso percentuale così in cifre come in lettere. Essa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso seguita dall'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario, chiusa in separata apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Si avverte che oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria nè sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.
- 2) - dichiarazione in carta bollata da £. 3.000.=(tremila) con la quale codesta Ditta dichiara di essersi recata sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali ed, eventualmente, di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera e di avere giudicati i prezzi medesimi, nel loro complesso, remuneratori e tali da consentire il ribasso offerto.
- 3) - certificato della Cancelleria del Tribunale competente di



- data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la Ditta non è in istato di fallimento o amministrazione controllata o in istato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione del progetto.
- 4) - certificato di data non anteriore a 3 (tre) mesi della Camera di Commercio da cui dovrà risultare che la Ditta è legalmente costituita e che la persona che sottoscriverà l'offerta e tutti gli atti consequenziali all'eventuale aggiudicazione ha la facoltà di obbligare la Ditta medesima. Il medesimo certificato della Camera di Commercio dovrà esplicitamente indicare che il campo di attività della ditta comprende l'oggetto dell'appalto.
  - 5) - modello legge antimafia - Legge n. 726 del 12/10/1982.
  - 6) - prova del deposito della cauzione provvisoria di £. 2.000.000.=(duemilioni) effettuato mediante versamento presso la Tesoreria Aziendale del Banco di Napoli - filiale di Taranto.
  - 7) - prova del deposito della somma di £. 800.000.=(ottocentomila) effettuato presso la Tesoreria Aziendale del Banco di Napoli - filiale di Taranto, per fondo spese d'asta e di contratto.
  - 8) - certificato penale del Titolare della Ditta, per le ditte individuali o della persona che sottoscriverà l'offerta, per le Società.

Se codesta Ditta è costituita in società commerciale, dovrà presentare i documenti di cui ai numeri 1), 2), 4), 5), 6), 7) e 8) ed inoltre il certificato della Cancelleria del Tribunale competente, di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la Ditta non è in istato di fallimento o amministrazione controllata o in istato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione del progetto e nel quale sia indicato il nominativo della persona designata a rappresentare e impegnare legalmente la Società stessa.

Resta inteso che il recapito del piego rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'appalto sarà aggiudicato, secondo la procedura dell'art. 4 della Legge 2/2/1973, n. 14, al concorrente che avrà presentato la offerta che eguaglia o, in mancanza, che più si avvicina per difetto alla media ricavata prendendo in considerazione le offerte che presentino i maggiori ribassi, in ragione del 50 per cento di tutte le offerte se pervenute in numero complessivo pari e del 50 per cento arrotondato all'unità superiore, se in numero complessivo dispari.

Qualora siano ammesse due offerte, l'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa. Se verrà ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di quest'ultimo.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'A.M.A.T. non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti



la licitazione in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Si avverte che a norma del Regolamento di contabilità generale dello Stato il concorrente, che avrà offerto il miglior ribasso, resta vincolato anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte dell'Azienda e che qualora si ricusasse di stipulare il contratto gli saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 332 della Legge 20/3/1865 n. 2248, allegato f) sui Lavori Pubblici.

Si avverte, infine, codesta Ditta di tenere presente, nel formulare l'offerta di ribasso, quanto è disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico dei lavoratori, poiché la Ditta, che rimarrà aggiudicataria dei lavori di cui trattasi, sarà tenuta a stipulare nel contratto le norme seguenti:

a) - nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti. La Ditta si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione, economica o sindacale.

b) - la Ditta è responsabile in rapporto alla stazione appaltante, della osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, non esime la Ditta dalla responsabilità di cui al comma precedente e cioè senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante. Non sono in ogni caso, considerati subappalti le commesse date dalla Ditta ad altre Ditte:

a) - per la fornitura di materiali;

b) - per la fornitura anche in opera di manufatti ed impianti idrici, sanitari e simili che si eseguono a mezzo Ditte specializzate.

Le spese contrattuali, di registrazione e conseguenziali sono a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale è tenuta ad effettuare il relativo deposito entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, a pena di decadenza dell'aggiudicazione stessa.

Sarà gradito un cenno di ricevuta della presente anche nel caso che non si intenda presentare offerta.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DI ESERCIZIO  
(ing. Silvano CAVALLIERE)



CAPITOLATO TECNICO DI APPALTO PER LA  
PULIZIA GIORNALIERA DEGLI UFFICI ED  
ANNESSI SERVIZI IGIENICI DI VIA C.  
BATTISTI, 657 - CORSO UMBERTO, 136 -  
VIA D'AQUINO, 17/21 - FERROVIA -  
RIONE TAMBURI - SALINELLA - VIA LUC-  
CA - SPOGLIATOI - DOCCE - SERVIZI  
IGIENICI E BUCHE DI LAVORO OFFICINA-  
DEPOSITO.-



Art. 1O G G E T T O    DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto: a) - la pulizia giornaliera di tutti gli uffici con annessi servizi igienici di Via Cesare Battisti, n. 657 (vecchia e nuova palazzina) ivi compresa la guardiola telefono-cartelliera e quella dei Capi Tecnici turnisti; b) - la pulizia due volte al giorno dei locali spogliatoi-docce; c) - la pulizia giornaliera di n. 7 buche di lavoro, dei servizi igienici annessi all'officina; d) - la pulizia giornaliera degli uffici del Reparto Movimento siti in Taranto - C.so Umberto, 136 e Via D'Aquino, n. 17/21; e) - la pulizia giornaliera dei locali Ferrovia, Piazza Divin Gesù Lavoratore, Salinella e Via Lucca - dalle ore 05.00 alle ore 08.30;

Art. 2DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto è di anni 1 (uno) dalla data di stipula del contratto, prorogabile per un secondo periodo pari al primo, semprechè la ditta aggiudicatrice dichiari 3 (tre) mesi prima della scadenza contrattuale di mantenere inalterate le modalità accettate; in tal caso sui prezzi offerti verrà applicata una maggiorazione pari alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per il periodo decorso.

Art. 3ORARIO DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I vari lavori dovranno essere eseguiti nell'ambito delle seguenti fasce orarie:

- a) - pulizia uffici ed annessi servizi igienici di Via Cesare Battisti, 657 - giorni feriali dalle ore 19.00 + 22.00;
- b) - pulizia uffici ed annessi servizi (Corso Umberto, Via D'Aquino, Ferrovia, R. Tamburi e Salinella - giorni feriali dalle ore 18.00 alle ore 21.00;
- c) - spazzatura, lavaggio e disinfestazione due volte al giorno di pavimenti, lavandini, docce, pezzi sanitari, mattonelle dei locali spogliatoi-docce, servizi igienici e buche di lavoro officina tutti i giorni dalle ore 10.00 + 14.00 (primo turno) e dalle ore 13.00 + 16.00 (secondo turno).

Questi orari scaturiscono da esigenze di ordine interno per quanto riguarda gli uffici ed i locali dell'officina deposito.



Art. 4CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Per essere ammessi a partecipare all'appalto in esame, le ditte dovranno presentare una dichiarazione con la quale esse attestino di essersi recate sul luogo dove debbono essere eseguiti i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera.

Debbono altresì presentare: un certificato della Cancelleria del Tribunale di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la ditta non è in istato di fallimento o amministrazione controllata o in istato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione del progetto; un certificato di data non inferiore a 3 (tre) mesi della Camera di Commercio da cui dovrà risultare che la ditta è legalmente costituita e che la persona che sottoscriverà l'offerta e tutti gli atti consequenziali all'eventuale aggiudicazione ha la facoltà di obbligare la ditta medesima. Il medesimo certificato della Camera di Commercio dovrà esplicitamente indicare che il campo di attività della ditta comprende l'oggetto dell'appalto; certificato penale del titolare della ditta per le ditte individuali o della persona che sottoscriverà l'offerta per le Società.

ART. 5CAUZIONE PROVVISORIA

Per essere ammessi alla gara d'appalto le ditte debbono comprovare la costituzione di un deposito cauzionale in contanti presso il Banco di Napoli - Filiale di Taranto, nella misura di £. 2.000.000.=(duemilioni). Questo deposito costituisce pegno a favore dell'A.M.A.T. affidato all'Istituto Bancario ai sensi dell'art. 2786, ultima parte, secondo comma del C.C..

Il deposito resta vincolato fino alla stipulazione del contratto, per il deposito delle altre ditte concorrenti l'A.M.A.T. rilascerà il nulla-osta per lo svincolo, appena ultimata la gara.

ART. 6CAUZIONE DEFINITIVA

Al momento della stipulazione del contratto deve presentarsi la cauzione definitiva fissata nella misura del 5% dell'importo netto dell'appalto.

La cauzione definitiva dev'essere versata presso il Banco di Napoli - Filiale di Taranto, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, pena la decadenza della stessa aggiudicazione.



Non sono ammesse cauzioni costituite da fidejussioni o dichiarazioni di creditoria verso l'A.M.A.T.-.

La suindicata quietanza di tesoreria dell'aggiudicatario sarà trattenuta e rimborsata a fine appalto.

#### Art. 7

#### STIPULAZIONE ED APPROVAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto d'appalto deve avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione alla ditta dell'accettazione dell'offerta.

In caso di mancata stipulazione del contratto da parte della ditta aggiudicataria si applica l'art. 332 della Legge 20/3/1865 n. 2248, all. F).

#### Art. 8

#### FACOLTA' DELL'AZIENDA DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento delle obbligazioni stesse.

La ditta appaltatrice può essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'A.M.A.T. abbia voluto valersi durante la durata dell'appalto.

#### Art. 9

#### DOMICILIO DELLA DITTA APPALTATRICE

La ditta appaltatrice deve, nel contratto, eleggere domicilio per tutti gli effetti del contratto stesso, in Taranto o al più nella provincia di Taranto.

#### Art. 10

#### DOCUMENTI DI BASE

I documenti di base che l'A.M.A.T. consegna per la redazione dell'appalto in oggetto, sono i seguenti:

- a) - lettera d'invito a gara;
- b) - capitolato tecnico;
- c) - modello legge antimafia Legge n. 726 del 12/10/1982.

#### Art. 11

#### ELEMENTI RICHIESTI

Le ditte concorrenti dovranno presentare in carta da bollo da £.3.000.= (tremila):



- a) - relazione tecnica da cui si deduce come si intende effettuare quanto richiesto (mezzi e manodopera);
- b) - il prezzo globale dell'offerta valutato in base ai dati medi forniti nel presente capitolato (fermo restando che la contabilizzazione avverrà sulle effettive prestazioni rese) e a quanto prescritto nella Legge n. 1369 del 23/10/1960;
- c) - il prezzo pro die di: 1) - pulizia uffici punto a) art. 3; 2) - pulizia uffici punto b) art. 3); 3) - pulizia locali punto c) art. 3);
- d) - elenco quantitativo dei materiali occorrenti in ogni mese lavorativo con l'importo globale mensile del loro costo.

#### ART. 12

##### TERMINI DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI DI APPALTO

Gli elementi tecnici-economici di cui al presente appalto dovranno essere presentati entro e non oltre la data stabilita nella lettera di invito con tutte le clausole prescritte.

#### ART. 13

##### PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Per l'appalto la ditta concorrente dovrà presentare due buste contenenti i seguenti documenti:

- a) - nella prima busta: offerta dei prezzi richiesti unitari e globali;
- b) - nella seconda busta: tutto quanto dovuto e richiesto negli articoli del presente capitolato tecnico.

La prima busta sigillata con ceralacca dovrà essere inserita nella seconda busta che oltre a contenere tutti gli altri documenti, dovrà costituire l'involucro del plico.

Anche la seconda busta, a sua volta, dovrà essere sigillata con ceralacca ed entrambe dovranno recare il nominativo della ditta aspirante e l'oggetto dell'appalto al quale si intende partecipare.

La chiusura sigillata si intenderà valida se eseguita su tutti i bordi incollati.

#### ART. 14

##### AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile del commitente, in base alle offerte presentate.

Nel prezzo sopra indicato si riterranno comunque compensate eventuali spese che la ditta dovrà affrontare per soddisfare tutti gli obblighi e oneri previsti a carico della ditta stessa.

L'A.M.A.T. si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga



le offerte pervenute non convenienti.

#### Art. 15

##### MODALITA' DI PAGAMENTO

Alla fine di ogni mese l'aggiudicatario dovrà presentare fattura dei lavori eseguiti redatta in duplice copia. Alla fattura dovrà essere allegata un elenco contenente l'indicazione dei giorni e dei lavori eseguiti nel mese e una dichiarazione del responsabile della ditta, dalla quale si desume che gli operai impiegati sono stati retribuiti secondo quanto prescritto al punto b) dell'art. 11) del presente capitolato.

L'A.M.A.T. si impegna a versare quanto è dovuto entro e non oltre il mese successivo a quello in cui si riferiscono le prestazioni.

L'I.V.A. sarà tutta a carico dell'A.M.A.T. e verrà calcolata nella misura prevista dalla legge per le prestazioni di servizio.

#### Art. 16

PULIZIA DEGLI UFFICI TECNICI E AMMINISTRATIVI DELLA DIREZIONE, DEL VANO SCALA, DELLA GUARDIOLA TELEFONO-CARTELLIERA, DELLA SALA MOVIMENTO, DELLA SALA SINDACALE, DEI SERVIZI IGIENICI, DEGLI SPOGLIATOI-DOCCE, DELLE BUCHE DI LAVORO DI VIA CESARE BATTISTI, 657, DEGLI UFFICI DEL REPARTO MOVIMENTO DI CORSO UMBERTO, 136, VIA D'AQUINO, 17/21 - FERROVIA - RIONE SALINELLA E DEI GABBIOTTI DI VIA LUCCA E RIONE TAMBURI (CAPOLINEA 3).

- svuotatura di tutti i cestini e posacenere;
- scopatura e lavatura di tutti i pavimenti;
- spolveratura dei mobili e arredi (fissi e mobili);
- pulizia di tutti gli apparecchi telefonici con alcool denaturato;
- pulizia dei servizi igienici, sanitari, lavandini, rubinetti, docce, mattonelle, armadietti-spogliatoi, con prodotti idonei e non nocivi alla salute;
- sisinfestazione e disinfezione dei locali e dei servizi;
- lavatura dei piani delle scrivanie con materiali idonei e non dannosi;
- spolveratura giornaliera di tutti i vetri interni ed esterni delle porte;
- pulizia mensile, mediante lavatura con prodotti idonei ed asciugatura con pelli di daino naturale, di tutti i vetri interni, esterni (delle finestre, porte-finestre e porte ingresso), dei lampadari, dei radiatori, delle pareti del corridoio della Direzione e dal vano scala che sono rivestite in plastica;
- pulizia delle buche di lavoro consistente in: asportazione e



travaso di eventuali contenitori di olio di risulta; assorbimento con segatura di eventuali macchie di olio o gasolio; pulizia e sgrassaggio mediante idonei detersivi di pavimento e pareti delle buche e zone adiacenti alle buche stesse; intero perimetro del box; disinfestazione e disinfezione delle buche medesime.

#### Art. 17

#### MATERIALE DA USARE PER LE PULIZIE PREVISTE NELL'ART.16

- prodotti idonei per la pulizia degli uffici;
- prodotti idonei per la pulizia degli spogliatoi-docce; delle buche e dei servizi igienici.

#### Art. 18

#### D A N N I

Tutti i danni diretti e indiretti conseguiti durante i lavori di pulizia del personale della ditta appaltatrice sono a carico della ditta stessa e verranno detratti nel mese in corso del verificarsi dell'evento dannoso.

La ditta aggiudicataria dei lavori è pienamente responsabile dei danni e delle manomissioni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti.

#### Art. 19

#### TUTELA DEI LAVORATORI

L'appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti, le leggi e i regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori.

L'A.M.A.T. declina ogni responsabilità sull'eventuale inadempimento del presente articolo e denuncerà alle Autorità competenti i casi anomali che si presenteranno.

#### Art. 20

#### P E N A L I T A '

L'A.M.A.T. intende garantirsi la affidabilità e la buona esecuzione dei lavori; pertanto, con verifiche a tappeto od a campione attraverso i suoi responsabili provvederà a controllare la qualità del lavoro eseguito dalla ditta appaltatrice.

Eventuali inosservanze, da parte di quest'ultima, delle prescrizioni contrattuali daranno luogo alla relativa contestazione



con applicazione di una penale che consisterà nella mancata corresponsione dell'importo pattuito per la prestazione non eseguita totalmente o parzialmente (la detrazione verrà calcolata in percentuale sul prezzo offerto per la prestazione totalmente o parzialmente evasa o male eseguita) nonchè alla applicazione di una sanzione (multa) pari all'importo contrattuale della prestazione evasa o male eseguita).

Qualora a seguito di contestazione, la ditta porge rimedio all'inosservanza, eseguendo il lavoro, verrà comunque applicata una penalità pari al 50% (cinquantapercento) dell'importo della prestazione evasa.

#### ART. 21

#### AUTORIZZAZIONE ISPETTORATO LAVORO

La ditta aggiudicataria ai fini della stipulazione del contratto dovrà esibire il permesso rilasciato dall'Ispettorato del Lavoro ai sensi della Legge n. 1369 con specifico riferimento all'art. 5 lettera g).

#### ART. 22

#### C O N C L U S I O N I

Per quanto non espressamente previsto in questo capitolato tecnico, il rapporto sarà regolato dalle norme vigenti per la fornitura agli Enti Locali.



**MODULO APPALTATORI E SUBAPPALTATORI**  
(PARTE RISERVATA ALL'ENTE APPALTANTE)

N. D'ORDINE DELL'APPALTO

00096

ANNO

83

DENOMINAZIONE

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI PUBBLICI TARANTO  
Via Cesare Battisti, n. 657 - 74100 TARANTO

CODICE FISCALE

00146330733

PROV. T A COM.

T a r a n t o

COD. CATAST.

COMUNE

049/D

AGGIORNAMENTO SI ☐ NO ☒

APPALTO:

☒ N. PROGRESSIVO MODULO PARTECIPAZIONE  
- OPPURE

SUBAPPALTO:

☐ N. PROGRESSIVO DI SUBAPPALTO

ESTREMI DELL'AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO

## (PARTE RISERVATA ALL'IMPRESA)

## 1. IMPRESA:

DENOMINAZIONE E  
RAGIONE SOCIALE

SEDE LEGALE

PROV. ☐ COMUNECOD. CATAST.  
COMUNE

N. PART. IVA

## 2. ISCRIZIONI:

ALBO CANCELLERIA TRIBUNALE  
ALBO NAZIONALE COSTRUTTORI  
ALBO REGIONALE COSTRUTTORI  
ALBO CAMERA DI COMMERCIO

| LOCALITA' | NUMERO | ANNO |
|-----------|--------|------|
|           |        |      |
|           |        |      |
|           |        |      |
|           |        |      |

## 3. SETTORE DI ATTIVITA'

COD. (RILEVATO DALLA DICHIARAZIONE IVA)

## 4. CAPITALE SOCIALE

## 5. VOLUME D'AFFARI

(ULTIMA DICHIARAZIONE IVA)



A) TITOLARE (IN CASO DI DITTE INDIVIDUALI)

CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE

B) CARICHE SOCIALI (IN CASO DI IMPRESA SOCIETARIA)

CARICA  CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE

CARICA  CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE

CARICA  - CODICE FISCALE

COGNOME

NOME  SESSO ☐ DATA NASCITA  GG  MM  AA

COMUNE NASCITA  PROV. O NAZ.

INDIRIZZO: VIA  PROV.

COMUNE  COD.CATAST. COMUNE



DATA:-

VISTO DEL RESPONSABILE  
DELL'ENTE APPALTANTE:-

DATA:-

FIRMA DELL'APPALTATORE:-

PREFETTURA DI

N. DI PROTOCOLLO

DATA:-

TIMBRO E FIRMA:-