



**A. M. A. T.**

*Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO**

**Indizione Prova Attitudinale per la copertura di un posto di  
Impiegato generico - livello 7° - Approvazione bando di concorso.**

L'anno millenovecentonovantanove, il giorno 1 (uno) del mese di ottobre, alle ore 09:00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

**MEMBRI EFFETTIVI**

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO (a.g.)

4. Maria T. CONTE (a.g.)

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE (a.g.)

7. Alberto MESSINESE (a.g.)

**MEMBRI SUPPLENTI**

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (a.g.)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio l'ing. Lucibello Francesco.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso che con deliberazione n° 294 adottata in data 23 dicembre 1996, è stata approvata la nuova Pianta Organica aziendale;
- vista la deliberazione n° 92 del 13.05.1994 e successiva di modifica n° 297 del 23 dicembre 1996, con cui è stato approvato il Regolamento aziendale per le assunzioni e le promozioni del personale dipendente;
- atteso che, di volta in volta, si è proceduto alla copertura di posti che risultavano vacanti in organico;
- ritenuto potersi procedere alla copertura di un posto di Impiegato generico, livello VII°;
- atteso che l'art. 6 del Regolamento prevede che alla copertura del predetto posto si proceda mediante Prova Attitudinale fra i dipendenti in possesso dei requisiti richiesti;
- visto il bando di Prova Attitudinale appositamente predisposto che, in copia, viene allegato al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto il bilancio preventivo 1999;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale

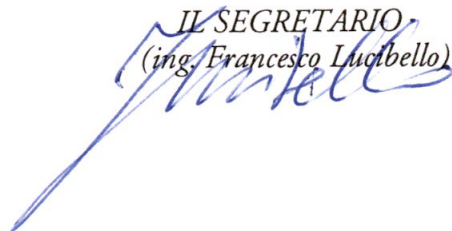
## DELIBERA

- di indire Prova Attitudinale per la copertura di un posto di Impiegato generico, livello 7°, da espletarsi secondo le norme previste dal Regolamento Avanzamenti e Promozioni del personale dipendente e successive modificazioni;
- di approvare il relativo bando di concorso che, in copia, viene allegato al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di nominare la Commissione esaminatrice per l'espletamento dei lavori nelle persone dei sigg.:  
Ing. Francesco Lucibello – Direttore Generale con funzioni di Presidente;  
Avv. Olimpia Cimaglia – Capo Area Legale - componente;  
Prof.ssa Ianilia Iannucci – componente esterno;  
Sig. Raffaele Semeraro, Capo Ufficio Segreteria con funzioni di segretario;
- di dare atto che il compenso sarà determinato con i criteri di cui alla deliberazione n° 75 del 10 aprile 1997 e graverà sul bilancio preventivo 1999.

IL PRESIDENTE  
(avv. Arturo Masi)



IL SEGRETARIO  
(ing. Francesco Lucibello)

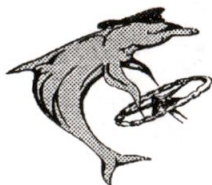


Comunicata all'Amministrazione Comunale il .....

Resa esecutiva il ..... - 1 OTT. 1999 .....

IL SEGRETARIO  
Del Consiglio di Amministrazione  
A. M. E.  
(Semeraro Raffaele)





Taranto, li 11/ottobre/1999

Prot. n° : Dir/ 2032/99

Raccomandata a mano

Spett/le  
Segreteria 4° Settore  
Affari Generali  
del Comune di Taranto  
Via Plinio, 16

TARANTO

*Wade 12.10.99*

Compiegate alla presente si trasmettono, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Presidente e dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 1° e 6 ottobre 1999 contrassegnata con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 151 - 152 - 153 - 154 - 155 - 156 - 157 - 158 - 159 -  
160 - 161 - 162 - 163 - 164 - 165.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Francesco Lucibello)



## PROVA ATTITUDINALE

PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI IMPIEGATO GENERICO LIV. 7°

In esecuzione della deliberazione n° xxx del xxxxxxxxxx del Consiglio d'Amministrazione, è indetta una prova attitudinale per la copertura di n° 1 posti di impiegato generico liv. 7° ex CCNL 20/6/1986 nel ruolo organico del personale AMAT.

La prova attitudinale verrà espletata in osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento A.P. dell'AMAT, adottato con deliberazione n° 92/94 e succ. modifiche.

La prova tenderà a valutare le attitudini dei candidati, nonché il livello di competenza di cui alla declaratoria di seguito riportata:

"lavoratore che, secondo metodi prestabiliti, espleta attività ordinarie di natura tecnica e/o amministrativa e attività di dattilografia e/o stenografia".

### **Art. 1 - Requisiti per l'ammissione**

Possono inoltrare domanda di partecipazione tutti gli agenti di ruolo che abbiano superato il servizio di prova e che siano in possesso del diploma di scuola media inferiore.

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

La Commissione Giudicatrice, di cui al successivo art. 4, valuterà progressivamente l'ammissibilità dei candidati seguendo i criteri di cui all'art. 6 del Regolamento Assunzioni e Promozioni Aziendale, e quant'altro nel Regolamento previsto.

### **Art. 2 - Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla prova, redatta su carta semplice e indirizzata alla Direzione Generale dell'AMAT, dovrà essere presentata in segreteria, che ne rilascerà ricevuta, entro il termine perentorio del xxxxxx o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che comunque dovrà pervenire in Azienda entro la data stabilita.

Nella domanda il candidato riporterà nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica rivestita, titolo di studio posseduto.

### **Art. 3 - Prove**

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta, in forma di quiz, ed un colloquio orale.

La prova scritta ed il colloquio orale verteranno sui seguenti argomenti:

- cultura generale;
- nozioni generali sulle Aziende Speciali degli enti locali;
- nozioni sul CCNL Autoferrotranvieri e sul R.D. n° 148/1931.

Il punteggio attribuibile per la prova scritta sarà espresso in decimi

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 6/10.

Per il colloquio orale verrà attribuito un voto espresso anch'esso in decimi.

#### **CALENDARIO DELLE PROVE ED AMMISSIONI**

L'elenco dei candidati ammessi e il giorno, l'ora e il luogo della prova scritta verrà affisso nelle bacheche aziendali

Successivamente verrà, con lo stesso metodo, comunicato l'elenco degli ammessi al colloquio e le modalità di svolgimento dello stesso.

Resta perciò cura esclusiva dei candidati prendere visione degli elenchi e delle date di svolgimento delle prove, nonché di altre eventuali comunicazioni, presentandosi nei luoghi e alle date indicate pena l'esclusione dalle prove stesse.





## **Art. 4 - Commissione di esame**

L'espletamento delle prove è demandato ad una apposita Commissione Giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'AMAT secondo le previsioni del Regolamento Assunzioni e Promozioni.

## **Art. 5 - Graduatoria**

La graduatoria sarà formulata sommando il punteggio riportato nella prova scritta ed in quella orale. In caso di parità di punteggio la posizione in graduatoria dei candidati sarà definita dall'anzianità di età dei candidati (precede il più anziano).

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno riportato nel colloquio orale un punteggio non inferiore ai 6/10.

La validità della graduatoria è di tre anni dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

## **Art. 6 - Nomina**

I vincitori verranno inquadrati nella qualifica di impiegato generico liv. 7 ex CCNL 20/6/1986, con lettera a firma del Direttore a decorrere dal giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione con cui il C.d.A. approverà la graduatoria.

Taranto li xx/xx/xxxx

IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Francesco Lucibello)

IL PRESIDENTE  
(Avv. Arturo Masi)