



A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti - Taranto

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

Rimborso spese al personale viaggiante per rinnovo del certificato di abilitazione professionale alla guida.

L'anno millenovecentonovantacinque, il giorno 7 (sette) del mese di settembre alle ore 9,00 in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA (a.g.)

3. Pasquale BARNABÀ

4. Bruno COSTONE

5. Michele MERCADANTE

6. Daniele POTTI

7. Domenico VILLANO

MEMBRI SUPPLENTI

8. Maria T. CONTE (con diritto a voto)

9. Luigi POSTIGLIONE

Assiste il Direttore dell'Azienda Dott. Ing. Francesco Lucibello

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Direttore d'Esercizio riferisce:

L'art. 116 del Nuovo Codice della Strada, emanato con il decreto legislativo n° 285/92, ha confermato l'obbligo per i titolari della patente D del conseguimento di apposito certificato di abilitazione professionale (CAP) per la guida degli autobus adibiti al trasporto di persone in servizio di linea.

L'art. 313 del Regolamento di esecuzione e di attuazione, recepito dal D.P.R. n° 495/92, prevede che il suddetto certificato di abilitazione abbia validità biennale e che tutti i certificati rilasciati sulla base della previgente normativa (Decreto del Ministero dei Trasporti n° 2512/74) mantengano la loro efficacia per un biennio, salva scadenza della patente di guida entro il biennio citato.

Il Ministero dei Trasporti, Direzione Generale della M.C.T.C., con circolare prot. n° 8174/4638 del 6 ottobre 1994, chiariva che il termine iniziale dal quale far decorrere il biennio transitorio di validità era il 1° ottobre 1994, sicché il 30 settembre 1995 scadranno tutti i certificati di abilitazione rilasciati sulla base della previgente normativa.

Già in data 15 novembre 1994, con avviso al personale, questa Direzione rendeva note, sia la nuova normativa, sia le nuove modalità di rinnovo del CAP, invitando tutti i dipendenti interessati ad attenersi alle disposizioni legislative richiamate.

Atteso che i precedenti contratti integrativi aziendali prevedono espressamente che sia posto a carico dell'Azienda il costo per il rimborso al personale viaggiante delle spese sostenute per il rinnovo della patente di guida, ritengo che possa rientrare in tale spirito anche il rinnovo del foglio CAP.

Analogamente a quanto richiesto per il rimborso delle spese di rinnovo patente, gli aventi diritto dovranno presentare istanza di rimborso all'Ufficio Personale, allegando i documenti giustificativi della spesa sostenuta.

Esaminate le domande pervenute, i rimborsi saranno effettuati dall'ufficio competente con la prima retribuzione utile.

Si precisa che, in relazione al numero del personale viaggiante in forza alla data del 30 settembre p.v., la spesa presuntiva per il rimborso di quo é pari a circa 35 milioni e trova adeguata copertura nel bilancio di previsione 1995 alla voce di conto "Spese di personale-Altri oneri" del Mastro "Spese del Personale"

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- Udito il direttore d'esercizio;
- visti gli atti;
- ritenuto di poter autorizzare il predetto rimborso a favore degli agenti di movimento e dei conducenti di linea;
- visto il T.U. del 1925;
- visto il D.P.R. n° 902/1986
- Visto il bilancio di previsione 1995

A voti unanimi, con il voto consultivo favorevole del Direttore d'Esercizio

DELIBERA

- di autorizzare il rimborso delle spese sostenute dai conducenti di linea e dagli agenti di movimento per il rinnovo del certificato di abilitazione professionale, dietro presentazione da parte degli stessi della documentazione giustificativa della spesa sostenuta;
- di porre la presuntiva spesa di £ 35.000.000 a carico del bilancio di previsione 1995 alla voce di conto "Spese di personale-Altri oneri" del Mastro "Spese del personale".

Il Presidente



Il Segretario



19 SET. 1995

19 SET. 1995

19 SET. 1995

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del

24 OTT. 1995

Resa esecutiva il

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Della Commissione Amministratrice
(Dott.ssa Maria Fabiola Menenti)





**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 7356111 (5 linee urbane)
Telefax (099) 7794247 - Codice Fiscale 00146330733

Taranto, 19/settembre/1995

N° di Protocollo : Dir/ *2128/95*

RACCOMANDATA A MANO

Spett./le
Segreteria 2° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Palazzo Latagliata

T A R A N T O

Compiegata alla presente trasmettiamo, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda, in data 7/settembre/1995, contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. n° 238 - 244.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(ing. Francesco Lucibello)

fr. 19.8.95
De Ciano