



A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti - Taranto

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER GLI ONERI DI ASSISTENZA TECNICA "TUTTO INCLUSO" PER LE FOTOCOPIATRICI AZIENDALI

L'anno millenovecentonovantacinque, il giorno 15 (quindici) del mese di maggio, alle ore 9,00 in TARANTO e nella sede dell'Azienda;
si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Pasquale BARNABÀ

4. Bruno COSTONE

5. Michele MERCADANTE

6. Daniele POTI' (a.g.)

7. Domenico VILLANO

MEMBRI SUPPLENTI

8. Maria T. CONTE (con diritto a voto)

9. Luigi POSTIGLIONE

Assiste il Direttore dell'Azienda Dott. Ing. Francesco Lucibello

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL DIRETTORE

- atteso che con deliberazione n° 84 del 16/03/1995 è stata aggiudicata la fornitura di due fotocopiatrici Rank Xerox (mod. 5355 e mod. 5018) alla ditta Living Office" ed autorizzata la stipula dei relativi contratti di manutenzione con la formula del "tutto incluso" (materiali di consumo esclusa la carta) con decorrenza successiva allo scadere del periodo di garanzia e per un importo di £ 598'000 mensili (5355) e di £ 89'000 mensili (5018);
- vista la nota del 14/04/1995 con cui la Living Office ha integrato l'offerta del 25/01/1995, precisando che la stipula immediata dei contratti pluriennali di manutenzione consentirà all'Azienda di godere di un ulteriore sconto del 14% sulla fotocopiatrice 5355 AP e dell'11% sulla fotocopiatrice mod. 5018;
- atteso che i canoni annui di manutenzione offerti per le suddette fotocopiatrici sono rispettivamente di £ 7'176'000 e £ 1'068'000 + IVA, sicchè, usufruendo degli ulteriori sconti, il risparmio complessivo risulterebbe di $£ 7'176'000 \times 14\% \times 5 \text{ anni} + £ 1'068'000 \times 11\% \times 4 \text{ anni} = 5'023'200 + 469'920 = £ 5'493'120$
- atteso che nella prima ipotesi l'Azienda non pagherebbe i canoni del primo anno, ma avrebbe a suo carico i materiali di consumo, mentre nel secondo caso pagherebbe i canoni scontati, rinunciando al controvalore dell'anno di garanzia, ma avrebbe la copertura derivante dal contratto "tutto incluso", usufruirebbe dello sconto di £ 5'493'120 e risparmierebbe i costi per i materiali di consumo;
- ritenuta conveniente questa seconda ipotesi;
- atteso che occorre inoltre procedere al saldo dei contratti di manutenzione oggi in essere ed a suo tempo autorizzati con deliberazione n° 191/94;
- visto che la spesa complessiva per il 1995 risulta così determinata :

Periodo gennaio-maggio (vecchi contratti)	
Fotocopiatrice 1050/P	£ 1'827'000
eccedenza copie al 31/1/95	£ 3'061'764
eccedenze copie dal 1/2 al 31/5	£ 4'000'000
Fotocopiatrice 1020/S	£ 251'690
TOTALE	£ 9'140'454
Periodo giugno-dicembre (nuovi contratti)	
Fotocopiatrice 5355/AP	£ 3'599'960
Fotocopiatrice 5018	£ 554'470
Fotocopiatrice 1050/P	£ 1'470'000
Fotocopiatrice 1020/S	£ 296'100
TOTALE	£ 5'920'530
TOTALE 1995	£ 15'060'984
- atteso che dal 1996 il costo annuo per i contratti di manutenzione risulterà invece il seguente :

Fotocopiatrice 5355/AP = £ 514'280 x 12 =	£ 6'171'360
Fotocopiatrice 5018 = £ 79'210 x 12 =	£ 950'520
Fotocopiatrice 1050/P = £ 210'000 x 12 =	£ 2'520'000
Fotocopiatrice 1020/S = £ 42'300 x 12 =	£ 507'600
TOTALE CANONI ANNUI	£ 10'149'480
- tutto ciò premesso si chiede l'autorizzazione alla stipula immediata dei contratti di manutenzione tutto incluso;

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- letta la proposta della direzione di esercizio e ritenutala condivisibile;
 - atteso che l'onere per il 1995 può gravare sul bilancio di previsione di quest'esercizio alla voce "Manutenzione macchine e attrezzature per gli uffici";
 - visto il bilancio preventivo 1995;
 - visto il D.P.R. n° 902 del 04/10/1986;
 - visto l'art. 6 del T.U. del 1925;
 - con il voto consultivo favorevole del direttore di esercizio;
- Unanimemente

DELIBERA

- di autorizzare la stipula con decorrenza 1° giugno 1995 dei contratti pluriennali di manutenzione "tutto incluso" per le macchine fotocopiatrici di nuova fornitura e per quelle già in possesso dell'azienda;
- di far gravare l'onere calcolato in premessa per il 1995 di £ 15'060'984 oltre IVA sul bilancio preventivo 1995 alla voce "Manutenzione macchine e attrezzature per gli uffici" che ne presenta la disponibilità;
- di impegnare l'azienda a prevedere nei bilanci dei successivi esercizi gli oneri per i canoni 1996-1997-1998 e 1999 per un importo annuo di £ 10'150'000 oltre IVA;
- di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente



Il Segretario



5 MAR 1995

12 MAR 1995

3 MAR 1995
CANTIERI S. GIOVANNI
CANTIERI S. GIOVANNI

24 MAG. 1995

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del

15 MAG. 1995

Resa esecutiva il

IL DIRETTORE
SEGRETARIA GENERALE
(*Francesco FERRANTE*)



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI - TARANTO

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

Taranto, 23/maggio/1995

N° di Protocollo : Dir/1352/95

RACCOMANDATA A MANO

Spett/le
Segreteria 2° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Palazzo Latagliata

T A R A N T O

Compiegata alla presente trasmettiamo, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Presidente e dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda, in data 15 e 16/maggio/1995, contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 137 - 138 - 139 - 140 - 141 - 142 - 143 - 144 - 145 - 146 -
147 - 148 - 149 - 150 - 151 - 152.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(ing. Francesco Lucibello)

p.r. Minardi
24.5.95