



**A. M. A. T.**  
**Azienda Municipalizzata Autotrasporti - Taranto**

**DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE**

**OGGETTO**

Esame acquisto macchina per scrivere con memoria.- Decisioni.-

L'anno millenovecentottant. anove il giorno 24 (ventiquattro)  
del mese di FEBBRAIO, alle ore 08.30 in TARANTO e nella  
sede dell'Azienda;  
si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice  
nelle persone dei Signori:

1. LUIGI PIGNATELLI PRESIDENTE

**MEMBRI EFFETTIVI**

|                                 |                                          |
|---------------------------------|------------------------------------------|
| 2. <u>Giuseppe MESTO (a.g.)</u> | 3. <u>Alberto MESSINESE</u>              |
| 4. <u>Pietro LEONE</u>          | 5. <u>Emanuele VOZZA</u>                 |
| 6. <u>Ezio VODOPIA</u>          | 7. <u>Edwige GRIFONI POLIDORI (a.g.)</u> |

**MEMBRI SUPPLENTI**

|                                             |                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 8. <u>Enzo MANCO (con diritto a voto).-</u> | 9. <u>Cosimo IRPINIA (con diritto a voto).-</u> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|

Assiste il Direttore dell'Azienda Dott. Ing. Silvano CAVALIERE (a.g.)

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. Francesco FERRANTE

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- PREMesso che con il nuovo anno secondo le ultime disposizioni legisla-  
tive si è ritenuto riportare il verbale delle riunioni della Commissio-  
ne Amministratrice sul libro con fogli numerati e vidimati per legge;
- CHE tale nuova prassi comporta un notevole aggravio di lavoro di datti

lografia in quanto prima della trascrizione sui fogli numerati la bozza di verbale è bene che risulti approvata nella successiva riunione della Commissione Amministratrice medesima;

- CHE per ovviare ad una doppia battitura è necessario disporre di una attrezzatura idonea a memorizzare quanto è necessario avere per la definitiva sistemazione sull'apposito registro verbali;
- CHE già per analoghe esigenze in passato si pensò di dotare di una simile attrezzatura l'ufficio contratti, ove ottimali sono risultati gli effetti derivati;
- CHE attrezzando, anche per le nuove esigenze innanzi esposte, l'ufficio segreteria si può pensare di dare luogo ad una nuova impostazione nei tanti compiti a questa affidati, come per esempio ad un nuovo metodo di archiviazione sugli appositi dischi di memoria delle delibere che vengono assunte dalla Commissione Amministratrice sulla bozza contenenti le varie relazioni opportunamente predisposte dalla segreteria prima della riunione della Commissione Amministratrice;
- CONSIDERATO che la spesa così come verificato in occasione dell'acquisto della macchina con video e memoria per l'ufficio contratti risulta di £.4.832.000.- (quattromilionitotrentaduemila);
- CHE l'acquisto della macchina innanzi accennata venne eseguito a mezzo di licitazione ufficiosa con presentazione di offerte in busta chiusa presentate dalla Concessionarie di Taranto appena sette mesi or sono;
- CHE pertanto si può procedere all'acquisto della nuova macchina necessaria all'Ufficio Segreteria Generale dalla ditta Guido BOFFETTI che nell'ultima licitazione ufficiosa, con propria offerta di £.4.832.000. (quattromilionitotrentaduemila), oltre a IVA, chiesta per la fornitura della macchina OLIVETTI MOD. ETV 260/2mFD, per il tavolo completo di cassettera e di braccio mobile, risultò la più conveniente;
- RITENUTO necessario, per i motivi innanzi accennati, procedere alla proposta di acquisto;
- A VOTI unanimi;

#### D E L I B E R A

- di dare mandato al Direttore di Esercizio di procedere all'acquisto, per i motivi innanzi accennati, della macchina OLIVETTI Mod.ETV 260/2MFD completa di tavolo con cassettera e braccio video mobile al prezzo complessivo di £.4.832.000.- (quattromilionitotrentaduemila), oltre I.V.A., pagato per la precedente fornitura, sempreché da parte della citata ditta venga confermata la disponibilità alla fornitura alle condizioni innanzi accennate; la suindicata somma troverà copertura nel bilancio economico di previsione per l'esercizio 1989;
- di autorizzare il Direttore di Esercizio a procedere all'acquisto mediante licitazione ufficiosa nel caso in cui non si dovessero confermare le innanzi citate condizioni.-

*Il Segretario*

Visto: *Il Presidente*  
*[Firma]*

Comunicata all'Amministrazione Comunale il 9/3/1989.-  
della Giunta Municipale nella seduta del 22/3/1989.-

Approvata con deliberazione ~~del Consiglio Comunale n. .... del~~

Resa ~~esecutiva~~ il .....

Il Funzionario Superiore  
Il Direttore  
(Francesco TERZANTE)



03007

[FIV 09]

SEGRETERIA GENERALE

ALL'UFFICIO

SERVIZI MUNICIPALIZZATI

A.M.A.T.

ALL'UFFICIO

COMUNE DI TARANTO

SEGRETERIA GENERALE

SEDI

DECISIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE RIUNITASI IL 22.3.1989

Oggetto: Presa atto deliberazioni A.M.A.T. sedute del 16.2.1989, 24.2.1989.

(Relatore Sindaco)

La Giunta Municipale nella seduta del 22.3.1989, Prende atto delle sottonotate deliberazioni A.M.A.T.-:

n. 44 del 16.2.1989

n. 45 " 24.2.1989

n. 46 " " " "

n. 47 " " " "

n. 48 " " " "

n. 50 " " " "

n. 51 " " " "

XXXXXX

Prot. n. 180

Data 1-4-89

Taranto, li 24/3/1989

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE DELLA G. M.



9 MAR. 1989

AZIENDA MUNICIPALIZZATA  
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657-TEL. (099) 791451 (N° 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, .....

SPETT/LE ASSESSORATO  
ALLE MUNICIPALIZZATE  
DEL COMUNE DI TARANTO

N. di protocollo 488/89 Rip. ....

Risposta a N. .... del .....

Allegati N. ....

OGGETTO: trasmissione deliberazioni.-

Trasmettiamo, per opportuna conoscenza, n.3 (tre) copie dei sottoelencati provvedimenti adottati dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 24/2/89:

- Del.n.47 - Approvazione spesa in favore USL TA/5 per visite mediche fiscali effettuate per conto della A.M.A.T..- Approvazione spesa per fattura emessa dalla ditta ORMIC.-
- Del.n.48 - Esame acquisto macchina per scrivere con memoria.- Decisioni.-
- Del.n.50 - Controversia SINAI.- Presa atto sentenza.- Liquidazione parcella in favore dell'avv.Salvatore DE FRANCO.-
- Del.n.51 - Autorizzazione partecipazione Convegno "Analisi di Bilancio" Taranto 1 - 3/Marzo/1989.-

Distinti saluti.



*58302*  
*9-3-89*  
*ffp*

Il Funzionario Superiore  
(Francesco FERBANTE)



9 MAR. 1989

AZIENDA MUNICIPALIZZATA  
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO  
VIA C. BATTISTI, 657-TEL. (099) 791451 (N° 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, .....

SPETT/LE REGIONE PUGLIA  
SEZ. PROV. DECENTRATA DI  
CONTROLLO SUGLI ATTI  
DEGLI ENTI LOCALI  
Via De Cesare, 102  
74100 T A R A N T O

N. di protocollo 481/89 Rip. ....  
Risposta a N. .... del .....  
Allegati N. ....

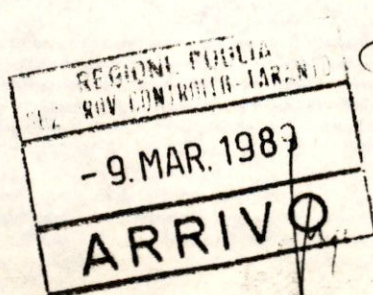
Raccomandata a mano

OGGETTO: Trasmissione elenco oggetto deliberazioni.-

Trasmettiamo elenco oggetto delle sottoindicate deliberazioni adottate dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 24/2/1989:

- Del.n.47 - Approvazione spesa in favore USL TA/5 per visite mediche fiscali effettuate per conto della A.M.A.T..- Approvazione spesa per fattura emessa dalla ditta ORMIC.-
- Del.n.48 - Esame acquisto macchina per scrivere con memoria.- Decisioni.-
- Del.n.50 - Controversia SINAI.- Presa atto sentenza.- Liquidazione parcella in favore dell'avv. Salvatore DE FRANCO.-
- Del.n.51 - Autorizzazione partecipazione Convegno "Analisi di Bilancio" Taranto 1 - 3/Marzo/1989.-

Distinti saluti.



Il Funzionario Superiore  
(Francesco FEBBRANTE)