

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 03 del 8 febbraio 2024

Il giorno 08 febbraio 2024, alle ore 17:30, giusta convocazione del 05 febbraio 2024, prot. 2210 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ.

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie ex art. 27 punto 3.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente, Avv. Daniele D'Ambrosio, il Vicepresidente, Dott. Cosimo Gigante, e la Componente, Sig.ra Anna Cherchi.

Per il Collegio Sindacale sono presenti, in collegamento da remoto, il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, la dott.ssa Monica Bruno e la dott.ssa Stefania Pontrelli, componenti.

Per l'Azienda sono presenti il Direttore Generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza, ed il Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Maria Fabiola Menenti.

È presente, inoltre, la dott.ssa Tiziana Tursi, capo unità organizzativa affari generali e legali.

Successivamente, il Presidente, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma 3, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta ed invita la Dott.ssa Tiziana Tursi, che accetta, a svolgere le funzioni di Segretario.

Successivamente, il Consiglio di Amministrazione prende in esame la bozza del verbale della precedente seduta, n° 02 del giorno 18 gennaio 2024 e approva il verbale della seduta n° 02 del giorno 18 gennaio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione passa, successivamente, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 8: INDAGINE DI CARICO SULL'UTENZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE NELL'AREA DI TARANTO. – RIPROPOSIZIONE.

Il Direttore Generale, d'intesa con il Direttore Tecnico e l'Unità Contratti, riferisce e propone quanto segue.

Premesso che:

a. Con Deliberazione del CdA n. 116 del 10/11/2023, sono state assunte le seguenti decisioni:

- Di affidare il servizio di 'indagine di carico sull'utenza del trasporto pubblico locale nell'Area di Taranto a società qualificata previa acquisizione di preventivi, volti a ricercare l'offerta economicamente più conveniente.
- Di inoltrare la richiesta di preventivi ai seguenti soggetti qualificati:

	NOME	Indirizzo
1	Municipia S.p.A. – Gruppo Engineering	Piazzale dell'Agricoltura, 24 - Roma,
2	CSA Research	Via Galla e Sidama 23 - Roma
3	Centro Studi DIAGRAMMA s.a.s.	Via Pietro Liberi 31 - 35132 Padova
4	IRTECO sas di Oliveri G. & C.	Via Pietro Palmieri n. 21 10143 – Torino – IT
5	MOBILITER S.r.l.	– Via Ripamonti, 2 - 20136 Milano
6	Aleph s.r.l.	Via Giosuè Carducci, 17, 50121 Firenze
7	LOGIT ENGINEERING - Studio Associato di Ing. R. Croato e Ing. O. Luison	Piazza della Serenissima, 20, 31033 Castelfranco Veneto TV
8	TAU engineering srl	Via privata Oslavia 18/7 - 20134 Milano
9	TPS Italia	Via Settevalli, 133c – 06129 – Perugia

- Di delegare il Presidente del C.d.A. ad affidare il servizio in relazione alla migliore offerta economica, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.
- Di autorizzare la Direzione Generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- In relazione alla delibera di cui sopra è stata inviata la richiesta di preventivi alle 9 società sopra indicate con lettera di invito formulata secondo il modello allegato alla delibera di approvazione (**Allegato 1**).
- A seguito dell'invio della lettera di invito, sono pervenute le offerte pervenute da parte delle società Municipia S.p.A. – Gruppo Engineering (prot. 20382/2023 - **Allegato 2**) e da parte di CSA Research (prot.20384/2023- **Allegato 3**)
- Con nota prot. 20386/2023 12/12/2023 è stata nominata apposita commissione volta a valutare le offerte pervenute.
- La commissione incaricata si è trovata nell'impossibilità di operare le proprie valutazioni a causa di elementi contraddittori presenti

nella lettera di invito, inerenti ai criteri di selezione delle offerte, inseriti per mero refuso.

- La delibera contiene, infatti delega nei confronti del Presidente del C.d.A. ad affidare il servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023. in relazione alla migliore offerta economica dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.
- Nella nota di richiesta di preventivi, alla lettera A è altresì riportato testualmente che "Kyma Mobilità si riserva la facoltà di affidare i servizi richiesti nella presente nota, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in presenza di offerte giudicate convenienti in base al minore prezzo offerto, previa verifica di compatibilità del progetto proposto con le richieste della presente nota."
- Tuttavia nella medesima nota, di seguito, è altresì riportato il seguente periodo "

La valutazione di convenienza delle offerte sarà eseguita da apposita commissione che ne valuterà il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei seguenti "criteri di valutazione":

1 . PREZZO OFFERTO – PUNTI 50

2 . VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL PROGETTO TECNICO– PUNTI 50

- Tale contraddizione nella modalità di selezione delle offerte appare del tutto insanabile, in quanto la lettera di invito, approvata con Deliberazione del CdA n. 116 del 10/11/2023, conferisce alla commissione da incaricare un potere di valutare le offerte secondo un criterio misto di offerta economicamente più vantaggiosa, mentre la stessa delibera delega il Presidente del CdA ad affidare i servizi esclusivamente secondo il minore prezzo offerto.
- La contraddizione impedisce alla commissione incaricata ed al Presidente del CdA delegato per l'affidamento di poter espletare i propri rispettivi compiti, in quanto è assolutamente non chiaro e contraddittorio il criterio con cui le offerte dovranno essere valutate.
- Si ritiene pertanto, di dover revocare tale procedura a causa di evidente vizio, sulla base di quanto specificato al punto B. della lettera di invito, ove è esplicitata la possibilità di non procedere alla stipula di alcun contratto per Kyma Mobilità qualora dovessero emergere vizi di procedura.
- Peraltro, al di là del refuso che ingenera la contraddizione sopra riportata, la volontà di codesta direzione era quella di operare una valutazione economico/qualitativa delle offerte, evidente in

quanto la lettera di invito esplicita un chiaro criterio di valutazione, con relativa ponderazione dei punteggi, necessario per valutare offerte disomogenee in quanto a modalità di esecuzione dell'indagine (IN MODALITA' "TRADIZIONALE", mediante conteggio di passeggeri saliti e discesi presso le fermate del servizio di TPL ed interviste sulle O/D degli spostamenti e abitudini di uso del trasporto pubblico, oppure IN MODALITA' CHE COMPRENDA L'UTILIZZO DEI "BIG DATA" A DISPOSIZIONE DEGLI OPERATORI DI TELEFONIA MOBILE.)

- Nell'ottica di riproporre la procedura, è stato redatto nuovo modello di lettera di invito (**Allegato 4**), emendato dai refusi.
- Tanto premesso, si propone:
 - a. Di non procedere alla stipula di alcun contratto in relazione alla procedura indetta con delibera n. 116 del 10/11/2023, a causa di evidente vizio insanabile.
 - b. Di riproporre nuova procedura, al fine di affidare il servizio di 'indagine di carico sull'utenza del trasporto pubblico locale nell'Area di Taranto a società qualificata previa acquisizione di preventivi, volti a ricercare l'offerta con il migliore rapporto qualità prezzo.
 - c. Di inoltrare la richiesta di preventivi ai medesimi soggetti individuati nella Delibera 116/2023:

4

	NOME	Indirizzo
1	Municipia S.p.A. – Gruppo Engineering	Piazzale dell'Agricoltura, 24 - Roma,
2	CSA Research	Via Galla e Sidama 23 - Roma
3	Centro Studi DIAGRAMMA s.a.s.	Via Pietro Liberi 31 - 35132 Padova
4	IRTECO sas di Oliveri G. & C.	Via Pietro Palmieri n. 21 10143 – Torino – IT
5	MOBILITER S.r.l.	– Via Ripamonti, 2 - 20136 Milano
6	Aleph s.r.l.	Via Giosuè Carducci, 17, 50121 Firenze
7	LOGIT ENGINEERING - Studio Associato di Ing. R. Croato e Ing. O. Luison	Piazza della Serenissima, 20, 31033 Castelfranco Veneto TV
8	TAU engineering srl	Via privata Oslavia 18/7 - 20134 Milano
9	TPS Italia	Via Settevalli, 133c – 06129 – Perugia

- d. Di delegare il Presidente del C.d.A. ad affidare il servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in relazione al miglior rapporto qualità prezzo, secondo i criteri descritti nel modello di lettera di invito (Allegato 4).
- e. Di autorizzare la Direzione Generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza, che precede;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di non procedere alla stipula di alcun contratto in relazione alla procedura indetta con delibera n. 116 del 10/11/2023, a causa di evidente vizio insanabile.
- 2) Di riproporre nuova procedura, al fine di affidare il servizio di 'indagine di carico sull'utenza del trasporto pubblico locale nell'Area di Taranto a società qualificata previa acquisizione di preventivi, volti a ricercare l'offerta con il migliore rapporto qualità prezzo.
- 3) Di inoltrare la richiesta di preventivi ai medesimi soggetti individuati nella Delibera 116/2023:

	NOME	Indirizzo
1	Municipia S.p.A. – Gruppo Engineering	Piazzale dell'Agricoltura, 24 - Roma,
2	CSA Research	Via Galla e Sidama 23 - Roma
3	Centro Studi DIAGRAMMA s.a.s.	Via Pietro Liberi 31 - 35132 Padova
4	IRTECO sas di Oliveri G. & C.	Via Pietro Palmieri n. 21 10143 – Torino – IT
5	MOBILITER S.r.l.	– Via Ripamonti, 2 - 20136 Milano
6	Aleph s.r.l.	Via Giosuè Carducci, 17, 50121 Firenze
7	LOGIT ENGINEERING - Studio Associato di Ing. R. Croato e Ing. O. Luison	Piazza della Serenissima, 20, 31033 Castelfranco Veneto TV
8	TAU engineering srl	Via privata Oslavia 18/7 - 20134 Milano
9	TPS Italia	Via Settevalli, 133c – 06129 – Perugia

- 4) Di delegare il Presidente del C.d.A. ad affidare il servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in relazione al miglior rapporto qualità prezzo, secondo i criteri descritti nel modello di lettera di invito (Allegato 4).
- 5) Di nominare il R.U.P., ai sensi dell'art. 15 D.lgs. n° 36/2023 ,nella persona del P.I., sig. Cosimo Russo, responsabile dell'Area Esecizio/Sosta Idrovie.
- 6) Di autorizzare la Direzione Generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 17 del registro.

...omissis...

Non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 18:15.

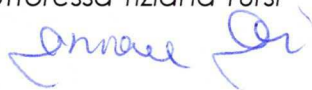
L.C.S.

IL SEGRETARIO

(Dottorressa Tiziana Tursi)

È copia conforme all'originale.

Dottorressa Tiziana Tursi



IL PRESIDENTE

(Avvocato Daniele D'Ambrosio)

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 03 del 8 febbraio 2024

Il giorno 08 febbraio 2024, alle ore 17:30, giusta convocazione del 05 febbraio 2024, prot. 2210 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ.

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie ex art. 27 punto 3.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente, Avv. Daniele D'Ambrosio, il Vicepresidente, Dott. Cosimo Gigante, e la Componente, Sig.ra Anna Cherchi.

Per il Collegio Sindacale sono presenti, in collegamento da remoto, il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, la dott.ssa Monica Bruno e la dott.ssa Stefania Pontrelli, componenti.

Per l'Azienda sono presenti il Direttore Generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza, ed il Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Maria Fabiola Menenti.

È presente, inoltre, la dott.ssa Tiziana Tursi, capo unità organizzativa affari generali e legali.

Successivamente, il Presidente, identificati i presenti e costatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma 3, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta ed invita la Dott.ssa Tiziana Tursi, che accetta, a svolgere le funzioni di Segretario.

Successivamente, il Consiglio di Amministrazione prende in esame la bozza del verbale della precedente seduta, n° 02 del giorno 18 gennaio 2024 e approva il verbale della seduta n° 02 del giorno 18 gennaio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione passa, successivamente, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 7: RICHIESTA DI OFFERTE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI CONSUMABILI "ORIGINALI" PER STAMPANTI, FOTOCOPIATRICI E FAX AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

Il Direttore Tecnico e d'Esercizio, d'intesa con il Capo Unità Contratti ed Acquisti ed il Direttore Generale f.f. riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Kyma Mobilità S.P.A. per le esigenze degli uffici amministrativi ha necessità di approvvigionarsi regolarmente di materiali consumabili per stampanti, fotocopiatrici e fax.
- L'ultima procedura di gara, di durata annuale, per gli acquisti di consumabili "originali" avrà scadenza nel prossimo mese di febbraio.
- Sulla base degli approvvigionamenti di tale materiale eseguiti nell'ultimo anno, l'Unità Acquisti ha stimato un importo, da porre a base d'asta, di € 41.950,00.
- E' necessario, pertanto, autorizzare un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa richiesta di offerta, da proporre attraverso la piattaforma (portale) "TRA-SPARE", inoltrando "Lettera di Invito" a tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica "Materiale di consumo per attrezzature d'ufficio (toner, cartucce inchiostro, Ecc.)".
- In conseguenza di ciò, l'Unità Contratti ed Acquisti ha predisposto bozza di "lettera di invito" (**Allegato 01**), in cui l'affidamento è suddiviso in 10 lotti funzionali coincidenti con i diversi marchi delle stampanti.

Tanto premesso si propone:

1. di autorizzare un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa richiesta di offerta per la fornitura annuale di consumabili "originali" per stampanti, fotocopiatrici e fax;
2. di approvare, altresì, il modello di lettera di invito (**Allegato 1**) comprendente il Prospetto-Offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà le prestazioni oggetto di gara.

3. di inoltrare la "Lettera di Invito" a tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica "Materiale di consumo per attrezzature d'ufficio (toner, cartucce inchiostro, Ecc.)" nell'Albo dei fornitori aziendale.
4. di delegare il Presidente del C.d.A. ad affidare il servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in relazione ai prezzi più bassi offerti per i singoli lotti.
5. di autorizzare la Direzione Tecnica e d'Esercizio e l'Unità Contratti ed Acquisti per ogni adempimento connesso e conseguente alla presente delibera.
6. di nominare il R.U.P., ai sensi dell'art. 15 D.lgs. n° 36/2023.

Firmato: Il Capo Unità Contratti ed Acquisti – Dott. Nicola Carrieri

Firmato: Il Direttore Tecnico . – Ing. Mauro Piazza

Firmato: Il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Direttore Tecnico e D'Esercizio, ing. Mauro Piazza, che precede;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa richiesta di offerta per la fornitura annuale di consumabili "originali" per stampanti, fotocopiatrici e fax;
- 2) Di approvare, altresì, il modello di lettera di invito (Allegato 1) comprendente il Prospetto-Offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà le prestazioni oggetto di gara.
- 3) Di, inoltrare la "Lettera di Invito" a tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica "Materiale di consumo per attrezzature d'ufficio (toner, cartucce inchiostro, Ecc.)" nell'Albo dei fornitori aziendale.
- 4) Di delegare il Presidente del C.d.A. ad affidare il servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in relazione ai prezzi più bassi offerti per i singoli lotti.

- 5) Di autorizzare la Direzione Tecnica e d'Esercizio e l'Unità Contratti ed Acquisti per ogni adempimento connesso e conseguente alla presente delibera.
- 6) Di nominare il R.U.P., ai sensi dell'art. 15 D.lgs. n° 36/2023 ,nella persona del Dott. Nicola Carrieri, Capo unità organizzativa Contratti ed Appalti.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 16 del registro.

...omissis...

Non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 18:15.

L.C.S.

IL SEGRETARIO

(Dottorressa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE

(Avvocato Daniele D'Ambrosio)

È copia conforme all'originale.

Dottorressa Tiziana Tursi



Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 03 del 8 febbraio 2024

Il giorno 08 febbraio 2024, alle ore 17:30, giusta convocazione del 05 febbraio 2024, prot. 2210 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ.

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie ex art. 27 punto 3.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente, Avv. Daniele D'Ambrosio, il Vicepresidente, Dott. Cosimo Gigante, e la Componente, Sig.ra Anna Cherchi.

Per il Collegio Sindacale sono presenti, in collegamento da remoto, il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, la dott.ssa Monica Bruno e la dott.ssa Stefania Pontrelli, componenti.

Per l'Azienda sono presenti il Direttore Generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza, ed il Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Maria Fabiola Menenti.

È presente, inoltre, la dott.ssa Tiziana Tursi, capo unità organizzativa affari generali e legali.

Successivamente, il Presidente, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma 3, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta ed invita la Dott.ssa Tiziana Tursi, che accetta, a svolgere le funzioni di Segretario.

Successivamente, il Consiglio di Amministrazione prende in esame la bozza del verbale della precedente seduta, n° 02 del giorno 18 gennaio 2024 e approva il verbale della seduta n° 02 del giorno 18 gennaio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione passa, successivamente, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 9: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI IL RITIRO, TRASPORTO E LO SMALTIMENTO BIENNALE DI RIFIUTI SPECIALI. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

I Direttore Generale f.f., d'intesa con il Direttore Tecnico e Il Capo Unità Contratti ed Appalti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Kyma Mobilità S.P.A. per le esigenze degli uffici amministrativi e dell'officina aziendale ha necessità di smaltire i rifiuti speciali prodotti nel corso delle attività aziendali
- La gara i cui contratti sono attualmente in corso, la procedura aperta n. 23/2021, per il ritiro e lo smaltimento biennale di rifiuti speciali, avrà scadenza il prossimo mese di aprile
- Il valore stimato biennale del contratto per l'indizione di nuova procedura di gara è stato determinato in € 130.000,00 oltre IVA
- Non avendo un numero di fornitori qualificati con iscrizione aggiornata nell'albo fornitori aziendale, sufficiente per coprire tutte le tipologie di rifiuti correntemente smaltiti da Kyma Mobilità (identificati tramite codice CER), si ritiene di usufruire dalla possibilità di utilizzare procedure ordinarie, nonostante l'importo di gara sia sotto la soglia comunitaria, , facoltà concessa ai sensi della Circolare del MIT n. 298 del 20 novembre 2023.
- Al fine di ampliare quanto più possibile la ricerca di fornitori qualificati, si ritiene , pertanto, necessario espletare procedura aperta, ai sensi dell'Art. 71 del D. L. 36/2026, lo smaltimento biennale di rifiuti speciali, da aggiudicare per singolo codice CER, eccezion fatta per i tre CER del LOTTO 2 (C.E.R. 070 611 - fanghi prodotti dal trattamento in loco degli affluenti c/sostanze pericolose , C.E.R. 161 001 Soluzioni acquose di scarto contenenti sostanze pericolose, C.E.R. 161 002 Soluzioni acquose di scarto non contenenti sostanze pericolose), da aggiudicare unitariamente in quanto operazioni di smaltimento non scindibili e, quindi, da affidare al medesimo operatore economico.
- La procedura aperta è stata suddivisa in due distinti lotti:
 - LOTTO 1 - suddiviso in n. 45 sublotti, da aggiudicare singolarmente, con il criterio del prezzo più basso offerto per il ritiro, trasporto e lo smaltimento, eccezione fatta per i rifiuti codici CER 130 208, 160 104, 160 106, 160 601 e 170 405, da aggiudicare con il criterio del prezzo unitario più alto, in quanto i corrispettivi dello smaltimento di tali tipologie di rifiuti sono ad avere per Kyma Mobilità;
 - LOTTO 2 - aggiudicato unitariamente, composto dai codici C.E.R. C.E.R. 070 611 , C.E.R. 161 001 e C.E.R. 161 002;

- LOTTO 3 – sulla base del prezzo minore, dato dai costi di smaltimento di una quantità presuntiva di 3.000 kg. di rifiuto, comprensiva delle attività di pulizia e bonifica del locale macchina sentina di lit. 4.000.
- L'Unità Contratti ed Acquisti ha predisposto bozza di "Bando di Gara" (**Allegato 1**), comprendente il Prospetto – Offerta che dovrà essere compilato dalle ditte partecipanti alla gara.

Tanto premesso si propone:

1. di autorizzare l'espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'Art. 71 del D. Lgs. n° 36/2023, per il ritiro, trasporto e lo smaltimento biennale di rifiuti speciali, da aggiudicare in tre distinti LOTTI;
2. di approvare, altresì, il bando di gara (**Allegato 1**) comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà le prestazioni oggetto di gara, da pubblicare sulla piattaforma telematica disponibile all'indirizzo <https://kymamobilità.traspare.com> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso.
3. di autorizzare la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti per ogni adempimento connesso e conseguente alla presente delibera;
4. di nominare il R.U.P. , ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023.

Firmato: Il Capo Unità Contratti ed Acquisti – Dott. Nicola Carrieri

Firmato: Il Direttore Tecnico . – Ing. Mauro Piazza

Firmato: Il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

3

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udata la relazione dell'ing. Mauro Piazza, Direttore Tecnico e d'Esercizio, che precede;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'Art. 71 del D. Lgs. n° 36/2023, per il ritiro, trasporto e lo smaltimento biennale di rifiuti speciali, da aggiudicare in tre distinti LOTTI.
- 2) Di approvare, altresì, il bando di gara (Allegato 1) comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà le prestazioni oggetto di gara, da pubblicare sulla piattaforma telematica disponibile all'indirizzo <https://kymamobilità.traspare.com> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso.
- 3) Di autorizzare la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti per ogni adempimento connesso e conseguente alla presente delibera;

- 4) di nominare il R.U.P. , ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, nella persona dell'ing. Domenico Pellicoro, Responsabile dell'Area Manutenzione Impianti fissi.
- 5) Di incaricare la Direzione Generale di effettuare tutti i relativi e conseguenti adempimenti.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 18 del registro.

...omissis...

Non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 18:15.

L.C.S.

IL SEGRETARIO

(Dottoressa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE

(Avvocato Daniele D'Ambrosio)

È copia conforme all'originale.

Dottoressa Tiziana Tursi

