

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 17 DEL 22 dicembre 2022

Deliberazione n. ____ del 22 dicembre 2022

Selezione pubblica per titoli ed esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'articolo 18, comma 2, della legge 68/1999, iscritti nell'elenco tenuto dal Servizio del Collocamento Obbligatorio di Taranto, nonché alle categorie di riservatari collegati e/o equiparati dalla legge, per l'assunzione a tempo pieno e con il profilo professionale di "Operatore qualificato d'ufficio", parametro retributivo 140 del C.C.N.L. Autoferrotranvieri 2000, da destinarsi nell'ambito dell'Area Affari Generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria ed Risk Management. Conclusione della selezione, e determinazioni conseguenti.

ALLEGATI:

All. 1) nota del 05/12/2022, registrata al protocollo az. al n. 20.473 e relativi allegati (Verbale n. 01 del 19 luglio 2022; Verbale n. 02 del 26 luglio 2022; Verbale n. 03 del 20 ottobre 2022; Verbale n. 04 del 24 novembre 2022; Verbale n. 05 del 29 novembre 2022; Verbale n. 06 del 05 dicembre 2022);

All. 2) tabella riepilogativa compensi.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f. ed il Capo unità organizzativa affari generali e legali, riferisce e propone quanto segue:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 108 del 11/12/2020, è stata indetta la selezione pubblica per titoli ed esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'articolo 18, comma 2, della legge 68/1999, iscritti nell'elenco tenuto dal Servizio del Collocamento Obbligatorio di Taranto, nonché alle categorie di riservatari collegati e/o equiparati dalla legge, per l'assunzione a tempo pieno e con il profilo professionale di "Operatore qualificato d'ufficio", parametro retributivo 140 del C.C.N.L. Autoferrotranvieri 2000, da destinarsi nell'ambito dell'Area Affari Generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria ed Risk Management;
- con nota del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società del 11/03/2022, prot. 4112, è stata nominata la Commissione esaminatrice della Selezione nelle persone di:
 - avvocato Mariagrazia Notaristefano – Presidente della Commissione;
 - avvocato Tiziano Olivella – Componente;
 - dott. Stefano Basile – Componente;
 - dott.ssa Tiziana Tursi – Segretario.
- in data 19/07/2022 si è insediata la predetta Commissione esaminatrice. Quest'ultima ha preso atto che il termine previsto dall'art. 8 – punti 2 e 3 del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, inerente alla conclusione delle procedure concorsuali entro sei mesi dalla data di pubblicazione del bando (avvenuta in data 22/04/2021), è ampiamente decorso;
- con nota del 19/07/2022, prot. 13067, il Presidente della Commissione ha rappresentato alla Presidenza dell'AMAT che non sarebbe stato possibile rispettare i termini stabiliti per la conclusione delle procedure concorsuali. Con la nota medesima si stimava in cinque mesi, decorrenti dalla data di comunicazione della proroga, il tempo occorrente per la conclusione della selezione in oggetto;
- con nota del 22/07/2022, prot. 13296, il Presidente dell'AMAT S.p.A., avvocato Giorgia

Gira, ha accordato la proroga di cinque mesi richiesta;

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 90 in data 04 ottobre 2022, il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. ha disposto la ratifica della proroga delle attività concorsuali al mese di dicembre 2022;
- le operazioni concorsuali si sono concluse lo scorso 05 dicembre e con nota di pari data, prot. 20473, il Segretario della Commissione, Dott.ssa Tiziana Tursi, d'ordine del Presidente della Commissione, ha trasmesso al Direttore Amministrativo f.f. per quanto di propria competenza, n. 06 (sei) verbali, unitamente ai loro allegati, relativi a tutte le sedute intervenute. È stato dato atto che l'intera procedura ha avuto esito negativo poiché nessun candidato ha superato la prova scritta.

Preso atto di quanto esposto, si propone di:

- di prendere atto della nota del 05/12/2022, registrata al protocollo az. al n. 20.473 (Al. 1) approvando i verbali trasmessi, unitamente ai loro allegati;
- di dare mandato alla Direzione Generale di curare ogni adempimento conseguente alla presa d'atto dell'esito negativo procedura in atti;
- di autorizzare i competenti uffici aziendali a procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a favore di ciascun Componente della Commissione, ivi compreso il Segretario, secondo le previsioni dell'art. 18 del citato Regolamento, come da tabella riepilogativa allegata predisposta a cura del Segretario della Commissione, dott.ssa Tiziana Tursi (Al. 2).

Il Capo Unità Organizzativa (Dott.ssa Tiziana Tursi) _____

Il Direttore Amministrativo f.f. (Dott.ssa Maria Fabiola Menenti) _____

Il Direttore Generale f.f. (Dott. Pietro Carallo) _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della relazione che precede;
- visto il vigente Regolamento per il Reclutamento del personale;
- visti, letti ed esaminati i verbali allegati alla nota del 05/12/2022, prot. az. n. 20473, redatti dalla Commissione Esaminatrice appositamente nominata per l'espletamento della selezione pubblica in oggetto;
- Visto lo Statuto Sociale;

a voti.....

DELIBERA

- di prendere atto della nota del 05/12/2022, registrata al protocollo az. al n. 20.473 approvando i verbali trasmessi, unitamente ai loro allegati, e più precisamente:
 - Verbale n. 1 del 19.07.2022
 - Verbale n. 2 del 26.07.2022
 - Verbale n. 3 del 20.10.2022
 - Verbale n. 4 del 24.11.2022
 - Verbale n. 5 del 29.11.2022
 - Verbale n. 6 del 05.12.2022
- di prendere atto dell'esito negativo della procedura in atti;
- di autorizzare i competenti uffici aziendali a procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a favore dei componenti della Commissione esaminatrice, nonché del Segretario, secondo le previsioni dell'art. 18 del citato Regolamento, come da tabella riepilogativa allegata alla presente.