

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ - S.p.A.
N° 19 del 22 dicembre 2022

Il giorno 22 dicembre 2022 alle ore 08:50 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, giusta convocazione n. prot. 21330/2022 del 19/11/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020, e delle previsioni di cui al Decreto Legge del 31 dicembre 2020 n. 183.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente dell'AMAT S.p.A., dott. Alfredo Spalluto, l'avvocato Cosima, Ilaria Buonocore, Vicepresidente, e il dott. Cosimo Gigante, Componente.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, e la dott.ssa Sabrina Pontrelli, Componente, nominata nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 25 novembre 2022. È assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno, componente.

Per l'AMAT S.p.A. sono presenti il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Maria Fabiola Menenti, ed il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza.

È presente, altresì, il Capo unità organizzativa AA.GG. e legali, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma tre, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

A questo punto il Presidente invita la dottoressa Tiziana Tursi a svolgere le funzioni di Segretario della seduta del Consiglio di Amministrazione.

...omissis...

Si passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 9: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DI SERVIZI DI LAVANDERIA INDUSTRIALE. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO ED ALLA PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE CON CLEAN INDUSTRIAL SERVICE S.R.L.

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità Contratti ed Appalti , riferisce e propone quanto segue.

Premesso che:

- Come previsto da Circolare del Ministero del Lavoro 26/04/1999, n.34 e ribadito dalla giurisprudenza (Cassazione Civile, sentenza n.8585 del 28/04/2015, ribadito dalla recente Cassazione Civile, Sez. 6, 03 marzo 2020, n. 5748), è obbligo del datore di lavoro quello di manutenzione e lavaggio degli indumenti, indossati dai lavoratori allo scopo di proteggerli contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro.
- In esecuzione della deliberazione del C.d.A. n° 110 del 11/12/2020, assunta ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con la Legge 11 settembre 2020, n. 120, è stato stipulato contratto biennale alla società "Clean Industrial Service s.r.l." del servizio di lavaggio, stiratura, piegatura, prelievo riconsegna del vestiario da lavoro degli operatori tecnici dell'AMAT nei limiti di spesa massimi biennali di € 75.000,00 + IVA . Con la medesima deliberazione è stato, altresì, deciso di autorizzare la proroga dell'appalto di ulteriori 6 mesi, purchè la spesa complessiva del biennio + 6 mesi rientri nei limiti di spesa di cui all'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con la legge 11 settembre 2020, n. 120 € 75.000,00 complessivi. L'affidamento è stato perfezionato a seguito di pubblica consultazione di mercato, in cui è stata anche esplicitata tale facoltà di proroga.
- Il contratto scadrà il 31/12/2022.
- Alla luce dell'esame degli importi spesi nel corso del contratto,

accertati di concerto col l'ufficio ragioneria (circa 35.000,00 al netto di IVA, aggiornati ad ottobre 2022), si ritiene che, sulla base della media mensile dei servizi da svolgere, anche un eventuale proroga contrattuale di 6 mesi rientrerebbe con ampio margine nell'importo massimo spendibile disposto con deliberazione del C.d.A. n° 110 del 11/12/2020.

- Al fine di riappaltare il servizio, l'Unità Contratti ha predisposto atti di gara per l'espletamento di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento biennale del servizio.
- Gli atti di gara consistono in: Avviso per manifestazione di interesse (**Allegato 1**) e Capitolato/disciplinare per procedura negoziata (**Allegato 2**).
- Il Capitolato prevede la formulazione di offerta sui quantitativi biennali dei servizi stimati, da proporre a ribasso rispetto al costo complessivo biennale di € 55.000,00 al netto di IVA.
- E' precisato altresì precisato che le quantità biennali previste sono puramente indicative, ma non sono vincolanti per KYMA MOBILITA', che potrà, pertanto procedere ad affidamenti ai prezzi di aggiudicazione secondo necessità, per quantità inferiori a quelle previsti o anche superiori, fino all'importo massimo spendibile biennale di € 80.000,00 + IVA.

3

Nell'avviso è stato previsto, inoltre, che l'appalto possa essere prorogato di ulteriori 6 mesi, purchè la spesa complessiva del biennio + 6 mesi rientri dell'importo massimo spendibile di € 80.000,00

Tanto premesso si propone:

- a) di autorizzare l'indizione di procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio biennale di lavanderia industriale;
- b) di approvare l'Avviso per manifestazione di interesse (**Allegato 1**) e Capitolato/disciplinare per procedura negoziata (**Allegato 2**);
- c) di autorizzare la proroga del contratto attivo con Clean Industrial Service s.r.l., in scadenza al 31/12/2022, nelle more dello svolgimento della presente procedura e, comunque, periodo

massimo di 6 mesi;

- d) di pubblicare avviso per estratto sulla Gazzetta Aste ed Appalti e su un quotidiano a tiratura locale;
- e) di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- f) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016.

Firmato: il Capo unità organizzativa Contratti e Appalti. – dott. Nicola Carrieri

Firmato: il Direttore Tecnico e d'Esercizio – ing. Mauro Piazza

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati, illustrata dal Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'indizione di procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio biennale di lavanderia industriale.
- 2) Di approvare l'Avviso per manifestazione di interesse (Allegato 1) e Capitolato/disciplinare per procedura negoziata (Allegato 2);
- 3) Di autorizzare la proroga del contratto attivo con Clean Industrial Service s.r.l., in scadenza al 31/12/2022, nelle more dello svolgimento della presente procedura e, comunque, periodo massimo di 6 mesi.
- 4) Di pubblicare avviso per estratto sulla Gazzetta Aste ed Appalti e su un quotidiano a tiratura locale.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 nella persona del Capo unità organizzativa, contratti ed appalti, dott. Nicola Carrieri.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 122 del registro.

...omissis...

A questo punto, esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 09:50.

L.C.S.

IL SEGRETARIO
(Dottoressa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

È copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi



Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ - S.p.A.
N° 19 del 22 dicembre 2022

Il giorno 22 dicembre 2022 alle ore 08:50 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, giusta convocazione n. prot. 21330/2022 del 19/11/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020, e delle previsioni di cui al Decreto Legge del 31 dicembre 2020 n. 183.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente dell'AMAT S.p.A., dott. Alfredo Spalluto, l'avvocato Cosima, Ilaria Buonocore, Vicepresidente, e il dott. Cosimo Gigante, Componente.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, e la dott.ssa Sabrina Pontrelli, Componente, nominata nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 25 novembre 2022. È assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno, componente.

Per la Società sono presenti il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Maria Fabiola Menenti, ed il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza.

È presente, altresì, il Capo unità organizzativa AA.GG. e legali, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma tre, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

A questo punto il Presidente invita la dottoressa Tiziana Tursi a svolgere le funzioni di Segretario della seduta del Consiglio di Amministrazione.

...omissis...

Si passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 8: PROCEDURA NEGOZIATA, IN DUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO, CONSERVAZIONE, CUSTODIA E CONSULTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CARTACEA DI KYMA MOBILITÀ S.P.A., PER DUE ANNI. NONCHÉ DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DI TALE DOCUMENTAZIONE. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità Contratti ed Appalti f.f., riferisce e propone quanto segue.

Premesso che:

- È in scadenza il contratto stipulato con la società Green eco s.r.l. per il servizio di trasferimento, conservazione, custodia e consultazione della documentazione cartacea di KYMA MOBILITA' S.p.A.;
- La documentazione cartacea aziendale è al momento depositata presso locali messi a disposizione dal fornitore uscente.
- Al fine di adottare una soluzione a breve ed al lungo termine per l'archiviazione del materiale cartaceo prodotto da KYMA MOBILITA', consistente in 2.573 faldoni, occorre indire una gara per due separati servizi:
 - servizio di custodia della documentazione cartacea (soluzione a breve termine);
 - servizio di digitalizzazione di tale documentazione (soluzione a lungo termine).
- La procedura negoziata, indetta ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, sarà suddivisa nei seguenti due lotti:

LOTTO 1 - affidamento biennale del servizio di trasferimento, conservazione, custodia e consultazione della documentazione cartacea di KYMA MOBILITA', con un importo a base d'asta di € 84.000,00 oltre IVA.

LOTTO 2 - servizio di digitalizzazione di tale documentazione con un importo a base d'asta di € 149.000,00 oltre IVA, comprensivo di oneri di conservazione e custodia, oneri assicurativi.

- Gli atti di gara consistono in: Avviso per manifestazione di interesse (Allegato 1) e Capitolato/disciplinare per procedura negoziata (Allegato 2);
- Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, adottato ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016.
- Al fine di agevolare il servizio, l'impresa aggiudicataria del Lotto 1 dovrà possedere e mettere a disposizione di KYMA MOBILITA' S.p.A. un locale, provvisto delle caratteristiche e delle certificazioni richieste per tale attività e posizionato entro una distanza massima di 150 km dalla sede centrale in via C. Battisti n. 657, per l'archiviazione e la consultazione della documentazione cartacea. La medesima impresa dovrà, inoltre, assumere l'impegno di trasmettere, in relazione alle esigenze degli uffici aziendali, per posta elettronica o per corriere, la documentazione in suo possesso di volta in volta richiesta.

3

Tanto premesso si propone:

- a) di autorizzare l'indizione di procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, suddivisa nei seguenti due lotti:

LOTTO 1 - affidamento biennale, del servizio di trasferimento, conservazione, custodia e consultazione della documentazione cartacea di KYMA MOBILITA' S.p.A. (valore stimato del contratto è di € 84.000,00)

LOTTO 2 - servizio di digitalizzazione di tale documentazione con un importo a base d'asta di € 156.000,00 oltre IVA, comprensivo di oneri di conservazione e custodia, oneri assicurativi.

- b) di approvare l'Avviso per manifestazione di interesse (Allegato 1) e Capitolato/disciplinare per procedura negoziata (Allegato 2);
- c) di pubblicare avviso per estratto sulla Gazzetta Aste ed Appalti e su un quotidiano a tiratura locale;
- d) di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità

Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente;

- e) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016.

Firmato: il Capo unità organizzativa Contratti e Appalti. – dott. Nicola Carrieri

Firmato: il Direttore Tecnico e d'Esercizio – ing. Mauro Piazza

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati, illustrata dal Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza;
 - ritenuto di approvarla;
 - visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;
- a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'indizione di procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, suddivisa nei seguenti due lotti:

LOTTO 1 - affidamento biennale del servizio di trasferimento, conservazione, custodia e consultazione della documentazione cartacea di KYMA MOBILITA' S.p.A. (valore stimato del contratto è di € 84.000,00)

LOTTO 2 - servizio di digitalizzazione di tale documentazione con un importo a base d'asta di € 156.000,00 oltre IVA, comprensivo di oneri di conservazione e custodia, oneri assicurativi.

- 2) Di approvare l'Avviso per manifestazione di interesse (Allegato 1) e Capitolato/disciplinare per procedura negoziata (Allegato 2);
- 3) Di pubblicare avviso per estratto sulla Gazzetta Aste ed Appalti e su un quotidiano a tiratura locale;
- 4) Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- 5) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, nella persona del Capo unità organizzativa Contratti ed Appalti, dott. Nicola Carrieri.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 121 del registro.

...omissis...

A questo punto, esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del

giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore
09:50.

L.C.S.

IL SEGRETARIO
(Dottorssa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

È copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi



Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ - S.p.A.
N° 19 del 22 dicembre 2022

Il giorno 22 dicembre 2022 alle ore 08:50 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, giusta convocazione n. prot. 21330/2022 del 19/11/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020, e delle previsioni di cui al Decreto Legge del 31 dicembre 2020 n. 183.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente dell'AMAT S.p.A., dott. Alfredo Spalluto, l'avvocato Cosima, Ilaria Buonocore, Vicepresidente, e il dott. Cosimo Gigante, Componente.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, e la dott.ssa Sabrina Pontrelli, Componente, nominata nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 25 novembre 2022. È assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno, componente.

Per l'AMAT S.p.A. sono presenti il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Maria Fabiola Menenti, ed il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza.

È presente, altresì, il Capo unità organizzativa AA.GG. e legali, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma tre, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

A questo punto il Presidente invita la dottoressa Tiziana Tursi a svolgere le funzioni di Segretario della seduta del Consiglio di Amministrazione.

...omissis...

Si passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 7: REVOCA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 92 DEL 04/10/2022 ("PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CARTACEA DI AMAT S.P.A.- AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO").

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità Contratti ed Appalti, riferisce e propone quanto segue.

Premesso che:

- a. Con delibera n. 92 del 04/10/2022 è stato deciso di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, per il servizio di digitalizzazione della documentazione cartacea dell'AMAT s.p.a. , con un importo a base d'asta di € 149.000,00 oltre IVA, comprensivo di oneri di conservazione e custodia, oneri assicurativi, relativo ad un numero stimato di atti consistente in 1.500.000 facciate formato A4.
- b. L'indizione di una gara per la sola digitalizzazione dei documenti è stata disposta sul presupposto di poter utilizzare locali aziendali per il deposito temporaneo della documentazione cartacea, nelle more del completamento delle operazioni di digitalizzazione.
- c. E' stato appurato che, per ragioni logistiche, legate anche al necessario adeguamento dei locali alla normativa antincendio, tale previsione è di difficile realizzazione.
- d. Occorre pertanto, indire procedura, in due lotti, che contempli sia l'affidamento della mera tenuta del deposito del materiale cartaceo, sia quello di digitalizzazione dei documenti.
- e. Per tali fini, è necessario revocare la delibera n. n. 92 del 04/10/2022 e ripresentare, in separata proposta, l'indizione di procedura di gara, in due lotti, come sopra descritta.

Tanto premesso si propone:

- a) di revocare la delibera n. 92 del 04/10/2022 , con la quale è stato

deciso di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, per il servizio di digitalizzazione della documentazione cartacea dell'AMAT s.p.a. , con un importo a base d'asta di € 149.000,00 oltre IVA, comprensivo di oneri di conservazione e custodia, oneri assicurativi, relativo ad un numero stimato di atti consistente in 1.500.000 facciate formato A4;

- b) di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Firmato: il Capo unità organizzativa Contratti e Appalti. – dott. Nicola Carrieri

Firmato: il Direttore Tecnico e d'Esercizio – ing. Mauro Piazza

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di revocare la delibera n. 92 del 04/10/2022 , con la quale è stato deciso di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, per il servizio di digitalizzazione della documentazione cartacea dell'AMAT s.p.a. , con un importo a base d'asta di € 149.000,00 oltre IVA, comprensivo di oneri di conservazione e custodia, oneri assicurativi, relativo ad un numero stimato di atti consistente in 1.500.000 facciate formato A4.
- 2) Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 120 del registro.

...omissis...

A questo punto, esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 09:50.

L.C.S.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

È copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi



Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 19 del 22 dicembre 2022

Il giorno 22 dicembre 2022 alle ore 08:50 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, giusta convocazione n. prot. 21330/2022 del 19/11/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020, e delle previsioni di cui al Decreto Legge del 31 dicembre 2020 n. 183.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente dell'AMAT S.p.A., dott. Alfredo Spalluto, l'avvocato Cosima, Ilaria Buonocore, Vicepresidente, e il dott. Cosimo Gigante, Componente.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, e la dott.ssa Sabrina Pontrelli, Componente, nominata nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 25 novembre 2022. È assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno, componente.

Per l'AMAT S.p.A. sono presenti il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Maria Fabiola Menenti, ed il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza.

È presente, altresì, il Capo unità organizzativa AA.GG. e legali, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma tre, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

A questo punto il Presidente invita la dottoressa Tiziana Tursi a svolgere le funzioni di Segretario della seduta del Consiglio di Amministrazione.

...omissis...

Si passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 6: COLLOCAZIONE DEL RISCHIO "RC VEICOLI A MOTORE". APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE E DELL'AVVISO DI GARA. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA APERTA.

Il Direttore generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico e con il Capo Unità Contratti e Appalti f.f., riferisce e propone quanto segue:

- alle ore 24.00 del 31/3/2023 scadranno i contratti di assicurazioni stipulati dall'AMAT relativi alla copertura del rischio RC veicoli a motore inerenti agli autobus attualmente utilizzati;
- le difficoltà di collocazione di questo rischio incontrate in passato rendono necessario l'avvio con un congruo anticipo rispetto alla scadenza dei contratti di una procedura ad evidenza pubblica di rilevanza europea.
- al fine di agevolare la partecipazione delle Compagnie di assicurazione si ritiene opportuno utilizzare l'allegato "Capitolato di polizza RCA" ed il relativo "Disciplinare di gara" (ALL. 1), che ripropone, in parte, quello utilizzato negli ultimi anni, adeguato alle novità legislative, integrato con i dati aggiornati sulla sinistralità AMAT, elaborato che prevede le seguenti principali condizioni:
 - a. durata annuale dei contratti;
 - b. tipo di contratto assicurativo: polizza a "libro matricola", secondo le condizioni previste dal "Capitolato di polizza RCA" ed il relativo "Disciplinare di gara";
 - c. n° bus da assicurare: 150
 - d. massimali: quelli di legge;
 - e. franchigia: € 1.000,00 per singolo sinistro;
 - f. premio lordo annuo complessivo a base d'asta: € 750.000,00;
 - g. criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- è stata inserita nel disciplinare di gara la facoltà per le compagnie

partecipanti di proporre offerta, oltre che per l'annualità 31/03/2023-31/03/2024, anche per l' annualità successiva.

Tanto premesso si propone:

- a) di esperire una procedura aperta, di rilevanza europea, da espletare ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la collocazione del rischio RC veicoli a motore, riferito al periodo (ore 24.00 del 31.3.2023 – ore 24.00 del 31.3.2024), con un premio annuale lordo a base d'asta pari ad € 750.000,00 riferito a n. 150 bus;
- b) di approvare il "Capitolato di polizza" ed il "Disciplinare di gara" (**All. 1**), contenenti tutte le condizioni per la partecipazione alla gara e la successiva regolazione contrattuale, da pubblicare sulla piattaforma telematica disponibile all'indirizzo <https://amattaranto.traspare.com> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso
- c) di pubblicare l'avviso di gara per estratto sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un ulteriore quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- d) di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito dei lavori della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
- e) di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- f) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016.

Firmato: il Capo unità organizzativa Contratti e Appalti. – dott. Nicola Carrieri

Firmato: il Direttore Tecnico e d'Esercizio – ing. Mauro Piazza

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati, illustrata dal Direttore Tecnico e d'Esercizio;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di esperire una procedura aperta, di rilevanza europea, da espletare ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la collocazione del rischio RC veicoli a motore, riferito al periodo (ore 24.00 del 31.3.2023– ore 24.00 del 31.3.2024), con un premio annuale lordo a base d'asta pari ad € 750.000,00 riferito a n. 150 bus.
- 2) Di approvare il "Capitolato di polizza" ed il "Disciplinare di gara" (All. 1), contenenti tutte le condizioni per la partecipazione alla gara e la successiva regolazione contrattuale, da pubblicare sulla piattaforma telematica disponibile all'indirizzo <https://amattaranto.traspare.com> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso.
- 3) Di pubblicare l'avviso di gara per estratto sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un ulteriore quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.
- 4) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito dei lavori della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 nella persona del Capo unità organizzativa AA.GG., dott.ssa Tiziana Tursi.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 119 del registro.

...omissis...

A questo punto, esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 09:50

L.C.S.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

È copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 19 del 22 dicembre 2022

Il giorno 22 dicembre 2022 alle ore 08:50 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, giusta convocazione n. prot. 21330/2022 del 19/11/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020, e delle previsioni di cui al Decreto Legge del 31 dicembre 2020 n. 183.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente dell'AMAT S.p.A., dott. Alfredo Spalluto, l'avvocato Cosima, Ilaria Buonocore, Vicepresidente, e il dott. Cosimo Gigante, Componente.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, e la dott.ssa Sabrina Pontrelli, Componente, nominata nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 25 novembre 2022. È assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno, componente.

Per l'AMAT S.p.A. sono presenti il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Maria Fabiola Menenti, ed il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza.

È presente, altresì, il Capo unità organizzativa AA.GG. e legali, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma tre, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

A questo punto il Presidente invita la dottoressa Tiziana Tursi a svolgere le funzioni di Segretario della seduta del Consiglio di Amministrazione.

...omissis...

Si passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 2: PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI PER LA COLLOCAZIONE DEI CONTRATTI ASSICURATIVI RELATIVI AI "RISCHI DIVERSI" DI KYMA MOBILITÀ S.P.A.. INDIZIONE.

Il Direttore generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico e con il Capo Ripartizione Contratti e Appalti, riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Kyma Mobilità ha necessità di coprire i seguenti rami elementari assicurativi:

Responsabilità civile inquinamento, Polizza cumulativa infortuni, Polizza incendio immobili, Polizza rischio missioni ed adempimenti di servizio, Polizza furti portavalori, Polizza incendio autobus e Polizza RCT - RCO .

- Le polizze sottoscritte con l'aggiudicataria della precedente procedura indetta a tale scopo, la Unipolsai S.p.a., avranno scadenza tutte tra il prossimo 28 febbraio 2023 e il 03 marzo 2023.

- Viste le difficoltà incontrate in annualità precedenti per copertura di alcuni di tali rischi, occorre, pertanto, indire una procedura di gara aperta , ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, prevedendo anche la condizione secondo cui le partecipanti possano proporre variazioni riferite ai massimali di gara, che la commissione possa valutare utilmente solo in assenza di offerte corrispondenti in pieno a quelle richieste nel bando.

- A tal fine, l'Unità Contratti ha predisposto bando/disciplinare di gara (All. 1), comprensivo delle condizioni generali delle polizze e della modulistica necessaria per la partecipazione alla procedura di gara.

- La base d'asta complessiva per tutti i lotti ammonta ad € 185.500,00. Gli atti di gara, inoltre, prevedono espressamente l'inclusione in polizza incendio (lotto 7) dei 56 autobus Mercedes Citaro ibridi, di prossima acquisizione. Tale estensione, per un periodo di polizza previsto di 9 mesi, ovvero i mesi residui rispetto alla scadenza della polizza nel pe-

riodo di presunta fornitura degli autobus (maggio/giugno 2023), comporta l' incremento del valore di tale contratto, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, dal corrispettivo a base d'asta di tale lotto di € 110.000,00 (riferito alla polizza per un valore di € 9.177.575,00) all'importo di € 238.719,62, comprensivo dell'incremento del valore assicurato dalla polizza di quello complessivo dei 56 Mercedes Citaro ibridi (€14.319.200,00) per 9 mesi su 12.

Tanto premesso si propone:

- a) di autorizzare, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 l'indizione di procedura aperta per la collocazione dei contratti assicurativi relativi a Responsabilità civile inquinamento, Polizza cumulativa infortuni, Polizza incendio immobili, Polizza rischio missioni ed adempimenti di servizio, Polizza furti, Polizza incendio autobus, Polizza RCT – RCO, da aggiudicare per singoli lotti.
- b) di approvare il bando di gara **(All. 1)** comprensivo delle condizioni generali delle polizze e della modulistica necessaria per la partecipazione alla procedura di gara.
- c) Di autorizzare la pubblicazione del bando di gara sul sito istituzionale di Kyma Mobilità e ai apposito avviso di gara per estratto sulla GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI, e sulla Gazzetta ufficiale della repubblica italiana.
- d) di autorizzare la Direzione Generale, La Direzione Tecnica e l'Unità contratti ed acquisti per l'assunzione di ogni atto connesso e conseguente.
- e) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016.

Firmato il Capo unità organizzativa contratti ed appalti- dott. Nicola Carrieri

Firmato: Il Direttore Tecnico – Ing. Mauro Piazza

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata, illustrata dal direttore tecnico e D'Esercizio, ing. Mauro Piazza;
- ritenuto di accoglierla;
- visto lo Statuto della Società;
- visti gli atti allegati;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 l'indizione di procedura aperta per la collocazione dei contratti assicurativi relativi a Responsabilità civile inquinamento, Polizza cumulativa infortuni, Polizza incendio immobili, Polizza rischio missioni ed adempimenti di servizio, Polizza furti, Polizza incendio autobus, Polizza RCT – RCO , da aggiudicare per singoli lotti.
- 2) Di approvare il bando di gara **(All. 1)** comprensivo delle condizioni generali delle polizze e della modulistica necessaria per la partecipazione alla procedura di gara.
- 3) Di autorizzare la pubblicazione del bando di gara sul sito istituzionale di istituzionale di Kyma Mobilità e ai apposito avviso di gara per estratto sulla GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI, e sulla Gazzetta ufficiale della repubblica italiana.
- 4) Di autorizzare la Direzione Generale, La Direzione Tecnica e l'Unità contratti ed acquisti per l'assunzione di ogni atto connesso e conseguente.
- 5) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, nella persona di del Direttore Tecnico e d'esercizio, ing. Mauro Piazza.

4

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 115 del registro.

...omissis...

A questo punto, esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 09:50.

L.C.S.

IL SEGRETARIO
(Dott.ressa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

È copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ - S.p.A.
N° 19 del 22 dicembre 2022

Il giorno 22 dicembre 2022 alle ore 08:50 si è riunito in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, giusta convocazione n. prot. 21330/2022 del 19/11/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020, e delle previsioni di cui al Decreto Legge del 31 dicembre 2020 n. 183.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente dell'AMAT S.p.A., dott. Alfredo Spalluto, l'avvocato Cosima, Ilaria Buonocore, Vicepresidente, e il dott. Cosimo Gigante, Componente.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, e la dott.ssa Sabrina Pontrelli, Componente, nominata nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 25 novembre 2022. È assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno, componente.

Per la Società sono presenti il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Maria Fabiola Menenti, ed il Direttore Tecnico e d'Esercizio, ing. Mauro Piazza.

È presente, altresì, il Capo unità organizzativa AA.GG. e legali, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma tre, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta.

A questo punto il Presidente invita la dottoressa Tiziana Tursi a svolgere le funzioni di Segretario della seduta del Consiglio di Amministrazione.

...omissis...

Si passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 10: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE ACCORDO QUADRO DELLA DURATA DI DUE ANNI, DEI SERVIZI DI VIGILANZA SUGLI AUTOBUS DI KYMA MOBILITÀ S.P.A. NEI TURNI SERALI. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità contratti ed acquisti , riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Il prossimo 31/12/2022 avrà scadenza il contratto riferito alla PROCEDURA APERTA N° 14/2020 PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE ACCORDO QUADRO, DELLA DURATA DI N. 2 ANNI DEI SERVIZI DI VIGILANZA SUGLI AUTOBUS KYMA MOBILITA' NEI TURNI SERALI - cig. 842720800B.
- Le prestazioni di gara consistono nello svolgimento, da parte di guardie giurate, delle attività di prevenzione e accertamento dell'osservanza delle disposizioni per la cui violazione sono previste e applicate sanzioni amministrative (Decreto del Ministro dell'interno 15 settembre 2009, n. 154), nonché quelli di contestazione ai sensi della L. R. Puglia n. 13/2014 (*"Modifica all'articolo 32 della legge regionale 31 ottobre 2002, n. 18"*).
- Il servizio svolto dall'aggiudicataria di gara è risultato proficuo sotto diversi aspetti:
 - 1 ha supportato le attività di verifica in maniera efficace, aumentando sia il numero sia la qualità delle sanzioni elevate, migliorando le operazioni di identificazione dei trasgressori.
 - 2 ha elevato il livello di sicurezza del personale KYMA MOBILITA' a bordo dei bus, visti i frequenti episodi di aggressioni al personale di verifica.
- Alla luce di ciò, è opportuno, pertanto, riproporre gara per l'affidamento di tali servizi.
- Le attuali esigenze aziendali richiedono lo svolgimento di tale

servizio unicamente nel turno serale di verifica di KYMA MOBILITA' (LUN - VEN : dalle h. 17,00 alle h. 23,30 ; SAB-DOM -FEST: dalle h. 17,30 alle h. 24,00), orari in cui i verificatori sono maggiormente esposti a rischi per la propria incolumità personale.

- L'Unità Contratti ha predisposto, a tal fine, Bando di gara (**Allegato 1**) per l'affidamento di tali servizi, negli turni serali, mediante "Accordo quadro", prevedendo la determinazione del corrispettivo in parte legata alle ore di servizio, in parte legata alle sanzioni elevate durante i turni di impiego delle guardie giurate che possiedano i requisiti descritti dal bando.
- Nelle condizioni del bando è stata, comunque lasciata la possibilità di utilizzo dei servizi in orari diversi, fermo l'importo massimo spendibile di € 200.000,00 nel corso della durata contrattuale di un biennio.

Tanto premesso si propone:

- a. di autorizzare l'indizione e successivo espletamento di procedura aperta, per l'affidamento mediante "Accordo quadro", ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, della durata di due anni, dei servizi di vigilanza sugli autobus di KYMA MOBILITA', da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con un importo massimo biennale spendibile di € 200.000,00;
- b. di approvare, altresì, il bando di gara (**Allegato 1**) comprensivo del prospetto offerta, da pubblicare sul portale per la gestione delle gare telematiche "amattaranto. TRASPARE.com";
- c. di autorizzarne la pubblicazione di avviso per estratto sulla GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI e sulla G.U.R.I.;
- d. di autorizzare la proroga della validità del contratto stipulato con Cosmopol s.p.a. nelle more dell'aggiudicazione della gara;
- e. di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- f. di nominare il Responsabile del procedimento.

Firmato: il Capo unità organizzativa Contratti e Appalti. – dott. Nicola Carrieri

Firmato: il Direttore Tecnico e d'Esercizio – ing. Mauro Piazza

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
 - ritenuto di approvarla;
 - visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;
- a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'indizione e successivo espletamento di procedura aperta, per l'affidamento mediante Accordo quadro", ai sensi dell art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, della durata di due anni, dei servizi di vigilanza sugli autobus di KYMA MOBILITA', da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con un importo massimo biennale spendibile di € 200.000,00.
- 2) Di approvare, altresì, il bando di gara (Allegato 1) comprensivo del prospetto offerta, da pubblicare sul portale per la gestione della gare telematiche "amattaranto. TRASPARE.com".
- 3) Di autorizzarne la pubblicazione di avviso per estratto sulla GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI e sulla G.U.R.I..
- 4) Di autorizzare la proroga della validità del contratto stipulato con Cosmopol s.p.a. nelle more dell'aggiudicazione della gara.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile del procedimento. nella persona del Responsabile dell'Area Esercizio/Sosta ed Idrovie, p.i. sig. Cosimo Russo.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 123 del registro.

...omissis...

A questo punto, esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 09:50.

L.C.S.

IL SEGRETARIO
(Dott.ressa Tiziana Tursi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

È copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi