

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 12 del 28/06/2022

Deliberazione n. ____/____ del ____ 2021

OGGETTO DELLA PROPOSTA

AFFIDAMENTO GESTIONE AUTORIZZAZIONI PAGAMENTI.

ALLEGATI/NOTE:

Allegato n. 1: offerta Pluservice n. 2022_0091 DEL 05/05/2022 prot. aziendale n. 9978/2022 del 09/06/2022

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con il D.L. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche e integrazioni (CAD), lo Stato, le Regioni e le autonomie locali nonché le società a controllo pubblico (art. 2, comma 2, lett. b) devono assicurare la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale, organizzare e agire a tale fine utilizzando con le modalità più appropriate e nel modo più adeguato il soddisfacimento degli interessi degli utenti con le tecnologie dell'informazione e della comunicazione,
- nel Piano Operativo per la Transizione al digitale di Amat S.p.A. triennio 2020-2022, approvato con delibera del C.d.A. n. 141 del 14/01/2020, tra gli obiettivi veniva menzionato l'adozione di un sistema di gestione dei procedimenti amministrativi nazionali (SGPA) orientato alla semplificazione dei processi secondo il principio "once only" nel settore pubblico atto ad incentivare l'interoperabilità tra i sistemi di gestione e i workflow documentale delle PA.

Considerato che:

- Il peculiare momento storico in cui si trova ad attraversare il Paese ha prodotto un significativo impatto sulla vita personale e lavorativa di ogni cittadino, e questo ha causato un riflesso sulle esigenze dell'intera società e dell'ecosistema lavorativo. Dopo oltre due anni di transizione dovuti alla pandemia, pur ritornando gradualmente a modalità di lavoro in presenza, alternato da attività svolte da remoto, resta centrale la necessità di rivedere l'organizzazione dei processi amministrativi aziendali adeguandoli all'evoluzione tecnologica dei sistemi informativi.

Tutto quanto sopra premesso e considerato, al fine di raggiungere l'obiettivo di snellire e semplificare l'iter procedurale di autorizzazione e pagamento delle fatture, nonché ridurre l'impatto ambientale e i costi derivanti dall'uso della carta, si propone di implementare un sistema di workflow (processo di firme).

All'uopo sono state interpellate la Pluservice s.r.l. e la Intesa IBM, due Società che operano nel campo della ITC con le quali, a seguito di vari incontri in modalità remota, sono state progettate due soluzioni con differenti costi:

a) Soluzione 1

Offerta pervenuta dalla Società Pluservice registrata la protocollo AMAT n. 9978/2022 del 09/06/2022 [Allegato n. 1], che include la personalizzazione al Software Giove per la gestione del flusso autorizzativo dei pagamenti:

- Personalizzazione al software Giove per la gestione del flusso autorizzativo	€ 17.500,00
- Canone annuo di manutenzione software	€ 1.500,00
- Pacchetto sms (n. 10.000)	€ 540,00
- Attivazione pacchetti SMS (una Tantum)	€ 140,00
Totale	€ 19.680,00

b) Soluzione 2

Offerta pervenuta dalla Società Intesa IBM [Allegato n. 2], che prevede due ipotesi di offerta con differenti costi:

- Set Up del servizio che prevede la gestione delle fatture e degli ordini	€ 11.800,00
- Canone annuo con solo approvazioni per i documenti interni e firme a consumo	€ 11.600,00
Valore complessivo ipotesi 1)	€ 46.600,00
- Canone annuale con tutte firme (100.000 firme)	€ 17.600,00
- Attivazione pacchetti SMS (una Tantum)	€ 140,00
Valore complessivo ipotesi 2)	€ 64.600,00

L'offerta prevede in aggiunta ai costi su menzionati anche la possibilità di dematerializzazione del:

- | | | |
|--|------------|----------------|
| - Implementazione processo mandato di pagamento | € 4.200,00 | alla richiesta |
| - Implementazione processo Richiesta di preventivo | € 4.200,00 | alla richiesta |
| - Implementazione processo ordini di esecuzione lavori | € 4.200,00 | alla richiesta |
| - Implementazione processo verbali di collaudo | € 4.200,00 | alla richiesta |

Si evidenzia che la Soluzione 1 ha un costo inferiore in quanto l'attuale gestionale aziendale è prodotto dalla stessa Pluservice che annovera già un processo autorizzativo di pagamento da implementare con un sistema di autenticazione a due fattori, mentre la Soluzione 2 prevede un sistema autorizzativo sviluppato all'esterno del gestionale Giove.

Tenuto conto della differenza di prezzo, oltre al fatto che l'applicativo Giove prevede un già processo autorizzativo che va implementato, si propone, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016:

- a) Di affidare alla società la Pluservice s.r.l. il servizio di Gestioni Autorizzazioni Pagamenti, descritto in premessa, alle condizioni di cui all'offerta n. 2022_0091 acquisita al protocollo n. 9978/2022 del 09/06/2022.
- b) Di autorizzare la Direzione generale e le Aree competenti all'assunzione di ogni atto conseguente.

Il Capo Unità Controllo di Gestione

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata;
- ritenuto di doverla accogliere per le ragioni predette;
- visto lo Statuto della Società,
- a voti...

DELIBERA

1. di affidare alla società la Pluservice s.r.l. il servizio di Gestioni Autorizzazioni Pagamenti, descritto in premessa, alle condizioni di cui ad offerta n. 2022_0091, acquisita al protocollo n. 9978/2022 del 09/06/2022.
2. di autorizzare la Direzione generale e le Aree competenti all'assunzione di ogni atto conseguente.