

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
A.M.A.T. - S.p.A.
N°02 del 28 gennaio 2020

Il giorno 28 gennaio 2020, alle ore 14:10 giusta convocazione del 25 gennaio 2020, prot. 1761/UA.G, si è riunito in Taranto, presso la sede di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. con la presenza del Presidente, avv. Giorgia Gira, e dei Componenti: il dott. Francesco Scarinci e l'avv. Anita Conversano.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, ed il componente dott. Francesco Causarano. E' assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno.

Sono presenti il Direttore generale, ing. Massimo Dicecca e il Capo unità organizzativa, dott.ssa Tiziana Tursi. E' assente giustificato il Direttore amministrativo, dott. Pietro Carallo.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta e invita il Capo unità organizzativa, dott.ssa Tiziana Tursi, a svolgere le funzioni di Segretario della stessa.

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione passa, quindi, all'esame dei punti stabiliti nell'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 2: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI UN ANNO. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

Il Direttore Generale, d'intesa con l'Area contratti ed acquisti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Con delibera del C.d.A. di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016 , per l'affidamento per la durata di 3 anni di un servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, con un im-

porto massimo spendibile di € 8.000.000,00, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

- La procedura è stata autorizzata e successivamente indetta quale "procedura aperta 24/2019", nella previsione dell'assunzione, con contratto di somministrazione delle seguenti numero di unità:
 - 80 Operatori di Esercizio, parametro retributivo 140, ex CCNL Autoferrotranvieri, profilo orario full time (39 h settimanali)." del CCNL Autoferrotranvieri e con il profilo orario full time (39 h settimanali);
 - ulteriori unità, con profili professionali ed orari diversi, da assumere con il CCNL Autoferrotranvieri (aree operative "esercizio", "amministrazione e servizi", " manutenzione, impianti ed officine", "servizi ausiliari per la mobilità", nonché "lagunari"), entro il limite massimo spendibile previsto nell'ambito dell'accordo quadro.

L'assunzione di un tale numero di autisti è dettata dalla necessità di colmare le carenze di personale di tale qualifica, acuitesi con il recente iavvio della gestione diretta dei servizi suburbani verso i comuni di Statte e Leporano.

- A causa della decisione aziendale di provvedere alla copertura delle postazioni carenti di operatori di esercizio mediante il ricorso a contratti di lavoro a tempo determinato, nelle more dell'espletamento dei concorsi per l'assunzione del personale a tempo indeterminato, con delibera n. 124 del 26/11/2019 è stata revocata in autotutela la procedura aperta n. 24/2019.
- Sono attualmente in corso sia la selezione pubblica per l'assunzione degli autisti a tempo indeterminato sia quella, per soli titoli, per l'assunzione degli autisti a tempo determinato.
- Tuttavia, i tempi per l'espletamento delle stesse non consentono di disporre in tempi brevissimi degli operatori di esercizio, indispensabili per l'esecuzione dei servizi, per i quali l'AMAT sta ricorrendo a contratti di somministrazione di 45 autisti, mediante l'agenzia "Adecco Italia", autorizzati ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, in scadenza al 31/01/2020.

- Occorre, pertanto riprodurre procedura di gara per la stipula di accordo quadro annuale, da utilizzare per le assunzioni degli autisti, nonché delle altre figure che si renderanno necessarie nei prossimi mesi, come il personale del secondo equipaggio delle motonavi e gli amministrativi, già impiegati presso alcune aree aziendali.
- A tale fine, l'Area Contratti ha predisposto bando di gara (**Allegato 1**), per l'affidamento per la durata di un anno del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, con un importo massimo spendibile di € 2.400.000,00, del seguente numero di unità:
 - 60 Operatori di Esercizio, parametro retributivo 140, ex CCNL Autoferrotranvieri, profilo orario full time (39 h settimanali)."
 - del CCNL Autoferrotranvieri e con il profilo orario full time (39 h settimanali).
 - ulteriori unità, con profili professionali ed orari diversi, da assumere con il CCNL Autoferrotranvieri (aree operative "esercizio", "amministrazione e servizi", "manutenzione, impianti ed officine", "servizi ausiliari per la mobilità", nonché "lagunari"), entro il limite massimo spendibile previsto nell'ambito dell'accordo quadro.
- Le condizioni di gara prevedono una clausola sociale, apposta ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n° 50/2016 ed in conformità ai contenuti dell'art. 31 del CCNL delle agenzie di somministrazione di lavoro con contratto di somministrazione dall'agenzia "Adecco", attualmente ammontanti a n. 45. nonché del servizio di somministrazione lavoro di alcuni impiegati amministrativi, assunti dalla stessa agenzia, che risulteranno attivi alla data di aggiudicazione del contratto.

Tanto premesso si propone:

- a) di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016 , per l'affidamento per la durata di un anni di un servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, con un importo massimo spendibile di € 2.400.000,00, da aggiudicare con il criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

- b) di approvare l'avviso di gara per estratto (**Allegato 2**) da pubblicare sulla GURI nonché su due quotidiani nazionali (uno dei quali è la "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI") e su due quotidiani a diffusione locale;
- c) di approvare, altresì, il bando di gara (**Allegato 1**);
- d) di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito di proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
- e) di autorizzare, nelle more dell'espletamento della procedura, la proroga dei contratti attivati con Adecco per 45 autisti, nonché del servizio di somministrazione lavoro di n. 3 impiegati amministrativi par. 140 CCNL autoferrotranvieri e n. 1 impiegato amministrativo par. 193, assunti dalla stessa agenzia.
- f) di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- g) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Firmato: Il Capo Unità organizzativa contratti e acquisti f.f. – Dott. Nicola Carrieri
Firmato: Il Direttore Generale - Ing. Massimo Dicecca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016 , per l'affidamento per la durata di un anni di un servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, con un importo massimo spendibile di € 2.400.000,00, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

- 2) Di approvare l'avviso di gara per estratto (Allegato 2) da pubblicare sulla GURI nonché su due quotidiani nazionali (uno dei quali è la "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI") e su due quotidiani a diffusione locale;
- 3) Di approvare, altresì, il bando di gara (**Allegato 1**);
- 4) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito di proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
- 5) Di autorizzare, nelle more dell'espletamento della procedura, la proroga dei contratti attivati con Adecco per 45 autisti, nonché del servizio di somministrazione lavoro di n. 3 impiegati amministrativi par. 140 CCNL autoferrotranvieri e n. 1 impiegato amministrativo par. 193, assunti dalla stessa agenzia.
- 6) Di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 7) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, nella persona del Direttore Generale, ing. Massimo Dicecca.

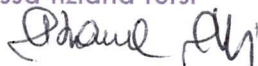
Alla presente deliberazione è attribuito il n° 7 del registro.

Esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 14:30.

Firmato: IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Tiziana Tursi)

Firmato: IL PRESIDENTE
(Avv. Giorgia Gira)

E' copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi



Estratto del

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

A.M.A.T. - S.p.A.

N°02 del 28 gennaio 2020

Il giorno 28 gennaio 2020, alle ore 14:10 giusta convocazione del 25 gennaio 2020, prot. 1761/UAG, si è riunito in Taranto, presso la sede di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A. con la presenza del Presidente, avv. Giorgia Gira, e dei Componenti: il dott. Francesco Scarinci e l'avv. Anita Conversano.

Per il Collegio Sindacale sono presenti il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, ed il componente dott. Francesco Causarano. E' assente giustificata la dott.ssa Monica Bruno.

Sono presenti il Direttore generale, ing. Massimo Dicecca e il Capo unità organizzativa, dott.ssa Tiziana Tursi. E' assente giustificato il Direttore amministrativo, dott. Pietro Carallo.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta e invita il Capo unità organizzativa, dott.ssa Tiziana Tursi, a svolgere le funzioni di Segretario della stessa.

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione passa, quindi, all'esame dei punti stabiliti nell'ordine del giorno.

...omissis...

Punto 3: RIPROPOSIZIONE PROCEDURA APERTA PER ACCORDO QUADRO FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA. PRESA D'ATTO GARA DESERTA. AUTORIZZAZIONE ALLA RIPROPOSIZIONE DELLA GARA.

Il Direttore Generale, d'intesa con il l'Area Contratti, Appalti, Acquisti e Magazzino, riferisce e propone quanto segue:

- In forza di delibera del C.d.A. n. 125 del 26/11/2019, è stata indetta la procedura aperta n. 29/2019, indetta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.

- Con nota prot. n. 1463 del 21/01/2020 (**Allegato 1**), la segreteria ha comunicato all'Area Contratti che nessuna offerta è pervenuta per tale procedura nel termine assegnato.
- La procedura aperta n. 29/2019 è stata indetta in forma "cartacea", ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, in quanto la partecipazione comportava la produzione di campionatura fisica.
- Tra le ragioni che, si ritiene, possano aver disincentivato la partecipazione vi è la contestualità della produzione della campionatura rispetto alla produzione dell'offerta di gara. Si ritiene, infatti, sulla base di diverse istanze prodotte in fase di gara, che le imprese interessate non siano riuscite a rispettare i termini assegnati per la produzione delle offerte in quanto tali termini hanno assorbito anche tutto il periodo natalizio, nel quale le imprese produttrici del vestiario sono chiuse o, comunque, lavorano ad organico ridotto.
- Occorre, pertanto, riprodurre la procedura lasciando le medesime condizioni tecnico-economiche richieste nell'ambito della procedura 29/2019, non ritenendo che siano queste ultime alla base della mancata partecipazione alla gara.
- Condizione che, si ritiene, possa favorire la partecipazione, è l'espletamento di gara "telematica", con produzione della campionatura successiva alla presentazione della documentazione amministrativa e tecnica, su richiesta apposita della commissione giudicatrice. Tale condizione, dilazionando il termine per la produzione dei campioni, di fatto, allungherà i termini a disposizione delle imprese interessate.
- L'Area Contratti ha predisposto gli atti per l'espletamento della gara, Avviso di gara (**Allegato 2**) nonché il bando gara (**Allegato 3**).
- La gara sarà aggiudicata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in due lotti.
- L'offerta sarà formulata, per il lotto 1 (vestiario personale del movimento), sul prezzo a base d'asta di € 275.000,00 oltre IVA, derivante dalla quantificazione del vestiario previsto e dall'attualizzazione dei relativi costi, prevedendo, comunque un

importo massimo spendibile nell'ambito dell'accordo quadro di € 400.000,00. Per il lotto 2 (vestiario personale della sosta), l'offerta sarà formulata sul prezzo a base d'asta di € 75.000,00 oltre IVA, derivante dalla quantificazione dei servizi previsti e dall'attualizzazione dei relativi costi, prevedendo, comunque un importo massimo spendibile nell'ambito dell'accordo quadro di € 100.000,00.

- Tale importo richiede l'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016 per ricercare sul mercato le migliori condizioni economiche per le prestazioni oggetto di gara.

Tanto premesso si propone:

1. di prendere atto della comunicazione di cui all' **Allegato 1** e di dichiarare, pertanto, "deserta", la procedura aperta n. 29/2019, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
2. di autorizzare la riproposizione di una procedura aperta, di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
3. di approvare il bando di gara (**Allegato 3**) e relativi allegati, che riporta le condizioni regolanti l'espletamento della gara ed il rapporto contrattuale che riporta tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà la fornitura, da pubblicare sul portale per la gestione delle gare telematiche "amattaranto. TRASPARE.com".
4. di approvare l'avviso di gara (**Allegato 2**) da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.
5. di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara che sarà formulata, in via provvisoria, dalla Commissione che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà nominata.
6. di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
7. di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31

D.lgs. n. 50/2016.

Firmato: Il Capo Unità organizzativa contratti e acquisti f.f. – Dott. Nicola Carrieri

Firmato: Il Direttore Generale - Ing. Massimo Dicecca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile,

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di prendere atto della comunicazione di cui all' **Allegato 1** e di dichiarare, pertanto, "deserta", la procedura aperta n. 29/2019, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
- 2) Di autorizzare la riproposizione di una procedura aperta, di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
- 3) Di approvare il bando di gara (**Allegato 3**) e relativi allegati, che riporta le condizioni regolanti l'espletamento della gara ed il rapporto contrattuale che riporta tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà la fornitura, da pubblicare sul portale per la gestione delle gare telematiche "amattaranto.TRASPARE.com".
- 4) Di approvare l'avviso di gara (**Allegato 2**) da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.
- 5) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara che sarà formulata, in via provvisoria, dalla Commissione che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà nominata.
- 6) Di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 7) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016, nella persona del Direttore Generale, ing. Massimo Dicecca.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 8 del registro.

Esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 14:30.

Firmato: IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Tiziana Tursi)

Firmato: IL PRESIDENTE
(Avv. Giorgia Gira)

E' copia conforme all'originale.
Dott.ssa Tiziana Tursi