

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 06

Deliberazione n°

del

OGGETTO DELLA PROPOSTA

ESAME RICORSO, ex art. 58 del R.D. 148/1931, PROMOSSO DAL DIPENDENTE DRAGONE ENRICO AVVERSO IL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE DI SOSPENSIONE DAL SERVIZIO PER 2 GIORNI (prot. 1667 del 23/01/2019). DETERMINAZIONI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ☐ Vista la contestazione disciplinare elevata in data 19/07/2018, prot. 13297/UE, ai sensi dell'art. 42 del R.D. 148/1931 – all. A), a carico dell'agente **Dragone Enrico** relativa al seguente episodio:
 - In data 19/07/2018 giungevano in Azienda due esposti da parte di due diversi utenti con i quali si denunciava che in data **18/07/2018** il conducente della corsa di linea 15 in partenza alle ore 13:00 da Lido Azzurro per Porto Mercantile non effettuava la prevista deviazione per l'Ospedale "Testa". Entrambi gli utenti non potevano, pertanto, utilizzare il regolare servizio pubblico di linea.
 - Da accertamenti condotti è stato appurato, inequivocabilmente, che Dragone Enrico in tale data era comandato in servizio sul turno 412 (12:10-13:45) e che doveva effettuare la corsa delle ore 13:00 della linea 15 da Lido Azzurro a Porto Mercantile alla guida del bus n° 520.
- ☐ Viste le giustificazioni prodotte in data 07/11/2018 dall'agente in parola, rese nelle forme previste dall'art. 7 della legge n° 300/1970 con l'assistenza di un rappresentante sindacale di propria fiducia. L'agente era stato convocato una prima volta per il giorno 21/08/2018, ma la propria organizzazione sindacale si era resa indisponibile a causa delle ferie estive dei propri delegati.
- ☐ Visto il provvedimento disciplinare avente protocollo aziendale n° 1667 del 23/01/2019, e le relative argomentazioni che l'hanno motivato, con il quale è stata comminata la **Sospensione dal servizio per giorni 2 (due)**.
- ☐ Visto il ricorso presentato al Consiglio di Amministrazione dall'agente Dragone Enrico, ai sensi dell'art. 58 del R.D. n° 148/1931 – all. A), ed assunto al protocollo aziendale n° 2487 del 05/02/2019;
- ☐ Visto il R.D. n° 148/1931 – all. A) e successive modificazioni e integrazioni;
- ☐ Visti lo Statuto Sociale ed il Codice Civile;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1)
- 2) Di dare mandato ai competenti uffici aziendali per gli adempimenti consequenziali.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 96

Deliberazione n°

del

OGGETTO DELLA PROPOSTA

ESAME RICORSO, ex art. 58 del R.D. 148/1931, PROMOSSO DAL DIPENDENTE DRAGONE ENRICO AVVERSO IL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE DI SOSPENSIONE DAL SERVIZIO PER 2 GIORNI (prot. 1667 del 23/01/2019). DETERMINAZIONI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ☐ Vista la contestazione disciplinare elevata in data 19/07/2018, prot. 13297/UE, ai sensi dell'art. 42 del R.D. 148/1931 – all. A), a carico dell'agente **Dragone Enrico** relativa al seguente episodio:
 - In data 19/07/2018 giungevano in Azienda due esposti da parte di due diversi utenti con i quali si denunciava che in data **18/07/2018** il conducente della corsa di linea 15 in partenza alle ore 13:00 da Lido Azzurro per Porto Mercantile non effettuava la prevista deviazione per l'Ospedale "Testa". Entrambi gli utenti non potevano, pertanto, utilizzare il regolare servizio pubblico di linea.
 - Da accertamenti condotti è stato appurato, inequivocabilmente, che Dragone Enrico in tale data era comandato in servizio sul turno 412 (12:10-13:45) e che doveva effettuare la corsa delle ore 13:00 della linea 15 da Lido Azzurro a Porto Mercantile alla guida del bus n° 520.
- ☐ Viste le giustificazioni prodotte in data 07/11/2018 dall'agente in parola, rese nelle forme previste dall'art. 7 della legge n° 300/1970 con l'assistenza di un rappresentante sindacale di propria fiducia. L'agente era stato convocato una prima volta per il giorno 21/08/2018, ma la propria organizzazione sindacale si era resa indisponibile a causa delle ferie estive dei propri delegati.
- ☐ Visto il provvedimento disciplinare avente protocollo aziendale n° 1667 del 23/01/2019, e le relative argomentazioni che l'hanno motivato, con il quale è stata comminata la **Sospensione dal servizio per giorni 2 (due)**.
- ☐ Visto il ricorso presentato al Consiglio di Amministrazione dall'agente Dragone Enrico, ai sensi dell'art. 58 del R.D. n° 148/1931 – all. A), ed assunto al protocollo aziendale n° 2487 del 05/02/2019;
- ☐ Visto il R.D. n° 148/1931 – all. A) e successive modificazioni e integrazioni;
- ☐ Visti lo Statuto Sociale ed il Codice Civile;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1)

2) Di dare mandato ai competenti uffici aziendali per gli adempimenti consequenziali.



Agente
Dragone Enrico
Matr.:136231

Al Presidente del C.D.A. Amat S.P.A.
Ai Componenti il C.D.A. Amat S.P.A.
sede

Oggetto: ricorso sanzione disciplinare al C d A Amat

Il sottoscritto Dragone Enrico nato a Manduria il 13/05/1975 Matr. Aziendale 136231 in riferimento al provvedimento disciplinare notificato in data 23/01/2019, con la presente intende impugnare la sanzione inflittagli così come stabilito dall'art. 58 del R.D. n°148/1931 – All. A). Si tratta chiaramente di malinteso i due clienti probabilmente saranno arrivati alla fermata dopo il mio passaggio, vorrei ricordare che non è possibile stabilire l'effettivo passaggio alle fermate perché la flotta non è dotata di un sistema di telecontrollo, inoltre alle paline della fermata Testa mancano le indicazioni del presunto passaggio (oltre al fatto di trovarsi in situazione indecorose).

Preciso che nei quasi 20 anni di servizio, il mio impegno, la collaborazione la disponibilità, il rispetto delle regole e l'attaccamento al lavoro non sono mai venuti meno.

Mi preme ricordare che i contratti di servizio TPL tra le altre cose devono garantire degli standard qualitativi minimi di servizio. Non è chiaro se la mia attività sindacale possa aver influito negativamente al giudizio della contestazione. Chiedo il provvedimento a mio carico venga annullato, in quanto il mio comportamento è conforme a quanto previsto da regolamenti e norme. La stessa per riferirVi la mia volontà di proseguire in forma legale nel caso si voglia proseguire nella conferma della sanzione.

In allegato:

copia: della Carta della Mobilità 2017/2018 pagine 2-3-12-14-15-21

copia: contestazione e richiesta chiarimenti del 19/07/2018

copia: foto fermata Istituto Testa

In attesa di un Vostro riscontro si inviano

Distinti Saluti

Taranto 02/02/2019

Dragone Enrico



PRESENTAZIONE

Caro Cliente,

la Carta della Mobilità è lo strumento con il quale AMAT s.p.a. mantiene un rapporto diretto e trasparente con l'utenza al fine di definire prima, e migliorare poi, il livello di qualità dei propri servizi.

*Si tratta della dodicesima edizione che viene emessa relativamente al **Trasporto Pubblico Locale** e la quarta riferita alla **Gestione della Sosta Tariffata**. Essa è redatta in attuazione dell'art. 2, comma 2, della legge 11 Luglio 1995, n° 273, nonché sulla base dei principi della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 Gennaio 1994 e dello schema generale di riferimento valido per il settore trasporti allegato al DPCM 30 Dicembre 1998.*

La Carta della Mobilità è parte integrante dei contratti di servizio sottoscritti con il Comune di Taranto e, attraverso il Co.Tr.A.P., con la Provincia di Taranto in ordine ai servizi di Trasporto Pubblico effettuati in Taranto, Leporano e Statte.

La Carta della Mobilità rappresenta, dunque, un'occasione di dialogo con la clientela, che viene informata sui servizi e sugli impegni che l'azienda stabilisce per il loro espletamento. Nella Carta, infatti, i cittadini trovano indicati i valori di qualità garantiti per i servizi di mobilità e di gestione della sosta a pagamento pianificati e gestiti dall'AMAT, con gli obiettivi che l'Azienda definisce per il loro ulteriore miglioramento negli anni a venire. L'Azienda, tramite rilevazioni periodiche, è in grado di operare una costante verifica del grado di "soddisfazione" attesa e percepita dai propri clienti; i segnali di ritorno ricevuti rappresentano un continuo stimolo alla ricerca della migliore qualità.

Nella Carta sono anche descritte le modalità di ascolto e assistenza che AMAT mantiene attive verso i propri clienti, dai contatti telefonici quotidiani alla definizione degli strumenti per la tutela del consumatore, fra i quali le procedure di reclamo.

La Carta della Mobilità rappresenta, dunque, uno strumento di lavoro comune.

Ogni cliente vi può fare riferimento per conoscere i percorsi più adatti, per suggerire modifiche al servizio e l'Azienda può servirsi di queste segnalazioni per migliorare le proprie prestazioni.

La collaborazione di tutti è, quindi, importante per consentire all'AMAT di lavorare bene e ai cittadini di vivere meglio.

Un cordiale saluto e buon viaggio!

Taranto, settembre 2017

TITOLO PRIMO

Premessa

Affidabilità, puntualità del servizio, comfort sui mezzi di trasporto, rispetto dell'ambiente, rispetto delle norme del codice della strada, informazioni precise e tempestive alla clientela; sono alcuni dei punti cardine della Carta della Mobilità dell'Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto (AMAT) S.p.A. per le attività di trasporto pubblico.

La "Carta della Mobilità" è quel documento che, in applicazione dei principi costituzionali, oltre che di precise normative comunitarie e nazionali, ha già modificato radicalmente il rapporto tra l'Azienda ed i Cittadini, visti non più soltanto come fruitori del servizio, ma come veri e propri Clienti dell'Azienda.

In quest'ottica l'AMAT S.p.A., nell'adottare la propria Carta dei servizi, assume, con un patto scritto, precisi impegni e doveri verso i Cittadini, i quali, a loro volta, chiedono che vengano adeguatamente rispettate le proprie esigenze.

Si tratta, quindi, di porre il Cliente al centro degli interessi dell'Azienda e l'adozione della Carta dei Servizi non è solo un obbligo dettato dalla normativa vigente, ma un modo per "ascoltare" le esigenze del Cliente stesso.

Il diritto alla mobilità, alla cui tutela è finalizzata la Carta della Mobilità, è sancito dall'art. 16 della Carta Costituzionale e dall'art. 8 del Trattato di Maastrich, che ha contribuito a proiettare la mobilità dalla dimensione locale a quella europea, valorizzandone il ruolo nel contesto del vivere e dello sviluppo sociale.

Inoltre, la Commissione Europea, in applicazione delle direttive contenute nel *Libro Verde*, si pone come ulteriore obiettivo quello dello sviluppo di reti integrate di trasporto atte a favorire l'uso del mezzo pubblico ed a ridurre la dipendenza dal veicolo privato.

In questo scenario l'AMAT S.p.A., nell'adottare la Carta della Mobilità, ottempera ad un preciso obbligo sancito dall'art. 2, comma 2, della legge 11 luglio 1995, n° 273 (G.U. 11/07/1995, n° 160), emanata sulla base dei principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 (G.U. 22/02/1994, n° 43) e dello schema generale di riferimento valido per il settore dei trasporti pubblici allegato al DPCM 30 dicembre 1998 (G.U. 2 febbraio 1999 n° 28).

La Carta della Mobilità rappresenta uno strumento di miglioramento e impone all'Azienda un confronto costante con l'Utenza al fine di individuare, e quindi garantire, un servizio qualitativamente e quantitativamente più rispondente alle attese della Clientela.

L'AMAT S.p.A. intende offrire alla propria Utenza un servizio di qualità e, per meglio capire cosa si intende per Qualità, è opportuno conoscerne il significato e le sue tre dimensioni:

- **Qualità attesa**, ovvero il livello di servizio che il Cliente si attende;
- **Qualità fornita**, ovvero il livello di servizio effettivamente erogato;
- **Qualità percepita**, ovvero il tipo di servizio che il Cliente verifica di fatto nel normale esercizio e che fornisce la misura del livello di soddisfazione corrente.

SODDISFAZIONE DEI CLIENTI SUL FATTORE QUALITÀ				
"REGOLARITÀ DEL SERVIZIO"				
Indicatori	Unità di misura	Risultato 2015	Risultato 2016	Obiettivo 2018
Affidabilità	Km svolti / Km programmati	93%	94%	97%
	Ritardo tra 5 e 15 minuti	2%	2%	1%
Puntualità	Ritardo superiore a 15 minuti	0	0	0
	Mezzi di scorta in ore di punta (07:00 – 09:00)	0	0	1%

Sulla regolarità del servizio, da un punto di vista di garanzia e puntualità del servizio offerto, incidono diversi fattori: alcuni interni, quali l'organizzazione e la produttività aziendale che nel 2016 è stata compromessa per problematiche relative alla disponibilità di autobus e di personale.

Fermo restando l'impegno degli operatori aziendali a programmare e ad erogare un servizio efficiente ed efficace, è bene evidenziare che sono gli enti preposti al governo del territorio che possono dare un sostanziale contributo alla regolarità del servizio, attraverso il miglioramento delle condizioni del traffico ed il perseguimento nella politica tesa a favorire l'uso del mezzo pubblico.

SODDISFAZIONE DEI CLIENTI SUL FATTORE QUALITÀ				
"PULIZIA DEI MEZZI E DEGLI IMPIANTI"				
Indicatori	Unità di misura	Risultato 2015	Risultato 2016	Obiettivo 2018
Pulizia ordinaria autobus	Frequenza temporale	Giornaliera	Giornaliera	Giornaliera
Pulizia straordinaria bus	Frequenza temporale	Settimanale	Settimanale	Settimanale
Pulizia impianti aperti alla Clientela	Frequenza temporale	2 volte/giorno	2 volte/giorno	2 volte/giorno

L'Azienda si impegna a mantenere i mezzi in condizioni igieniche adeguate, adottando e garantendo programmi di pulizia sistematica degli stessi.

SODDISFAZIONE DEI CLIENTI SUL FATTORE QUALITÀ				
"INFORMAZIONI ALLA CLIENTELA"				
Indicatori	Unità di misura	Risultato 2015	Risultato 2016	Obiettivo 2018
Libretto orario	N° copie libretto orario diffuse annualmente	5.000	5.000	7.500
Sito Internet	Presenza in rete di sito internet	SI	SI	SI
Servizio informazioni telefonico	Ore di disponibilità	24 ore	24 ore	24 ore
Orari corse su paline	N° paline con orario di transito/ n° totale paline	40%	60%	95%

L'Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto S.p.A. si impegna a diffondere una informazione qualificata, puntuale e capillare all'Utente.

L'Azienda ha attualmente un sistema di informazione al pubblico articolato in varie forme:

- 1) Pubblicazione di stampati e opuscoli, presso l'Area Commerciale, presso le postazioni dei capilinea e presso tutti i rivenditori convenzionati, degli orari dei servizi invernali ed estivi;
- 2) servizio informazioni telefoniche relative ai prezzi dei titoli di viaggio, loro tipologie, orari delle corse, percorsi e variazioni di percorsi ai numeri: **099-7795527 / 099-7356204**, funzionanti dalle ore 00:00 alle ore 24:00 di tutti i giorni;
- 3) sito internet con indirizzo: **www.amat.ta.it** ;

Per quanto riguarda l'informazione sui mutamenti contingenti del servizio, l'Utenza viene informata sugli scioperi attraverso il sito internet aziendale, quotidiani e televisioni locali; nella medesima maniera l'Utenza viene informata delle variazioni di percorso e di orari, nonché di deviazioni dovute ad esempio a lavori stradali, manifestazioni ecc.



SODDISFAZIONE DEI CLIENTI SUL FATTORE QUALITÀ "ASPETTI RELAZIONALI E DI COMUNICAZIONE"				
Indicatori	Unità di misura	Risultato 2015	Risultato 2016	Obiettivo 2018
Correttezza e Cortesia	N° reclami sul comportamento del personale	6/100	5/100	4/100
	Tempo medio di risposta ai reclami	20	20	18
Riconoscibilità	Personale dotato di cartellino identificativo/totale personale	6%	6%	100%

L'Azienda assicura la riconoscibilità del personale a contatto diretto con il pubblico (addetti alla verifica titoli di viaggio), attraverso appositi cartellini di riconoscimento sui quali sono riportati un codice che identifica univocamente il dipendente. Il personale di guida, gli operatori della sosta e quello ispettivo, nello svolgimento dei compiti ad esso assegnati, indossa la divisa aziendale ed è tenuto a trattare gli Utenti con rispetto e cortesia, agevolandoli nell'esercizio dei loro diritti e fornendo loro tutte le informazioni richieste. Il personale è tenuto in ogni caso ad utilizzare un linguaggio chiaro e comprensibile, ed a mantenere comportamenti tali da stabilire un rapporto di fiducia e di collaborazione tra Azienda ed Utenti.

SODDISFAZIONE DEI CLIENTI SUL FATTORE QUALITÀ "LIVELLO DEL SERVIZIO COMMERCIALE"				
Indicatori	Unità di misura	Rilevato 2015	Rilevato 2016	Obiettivo 2018
Punti vendita	N° punti vendita/n° abitanti	200/200.000	200/200.000	210/200.000
Vendita biglietti a bordo autobus	N° linee, n° bus in linea, n° ore di servizio durante le quali sono disponibili i biglietti a bordo	100%	100%	100%

L'AMAT è da tempo impegnata a migliorare sempre più l'aspetto commerciale dell'attività, rendendo il più agevole possibile il momento dell'acquisto o del rinnovo dei titoli di viaggio e dei tagliandi di sosta. L'Ufficio vendite dell'AMAT, punto di riferimento degli Utenti e dei Rivenditori, è ubicato in Via D'Aquino, 21. Presso l'Ufficio vendite è necessario, da parte dell'Utenza, recarsi per la richiesta del primo abbonamento e il conseguente ritiro della tessera personale a microchip. I successivi rinnovi degli abbonamenti potranno essere eseguiti presso i rivenditori convenzionati.

Annualmente AMAT promuove iniziative promozionali dei propri abbonamenti, tese ad incentivare l'uso continuativo e costante del mezzo pubblico di trasporto. Esse sono rivolte ai nuclei familiari che acquistano più abbonamenti mensili (almeno due nel caso di pensionati, anziani e invalidi; almeno tre per tutti i tipi di abbonamenti); studenti che al termine dell'anno scolastico intendano avvalersi dell'autobus per andare al mare; studenti universitari.

Le norme complete relative all'utilizzo dei titoli di viaggio sono elencate nel "Regolamento di Vettura e condizioni generali di viaggio".

Detto Regolamento è riportato integralmente al termine della presente Carta della Mobilità, è affisso all'interno di ogni autobus aziendale ed è disponibile sul sito internet aziendale.

TITOLO QUARTO

SEGNALAZIONI E RECLAMI

Tutti gli Utenti possono inviare all'Azienda comunicazioni, segnalazioni, reclami, istanze e suggerimenti. È necessario che l'Utente precisi, oltre alle proprie generalità ed indirizzo, ogni particolare utile a chiarire con precisione le circostanze dell'accaduto.

L'Azienda si impegna a fornire una risposta scritta tempestivamente, e comunque entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della segnalazione.

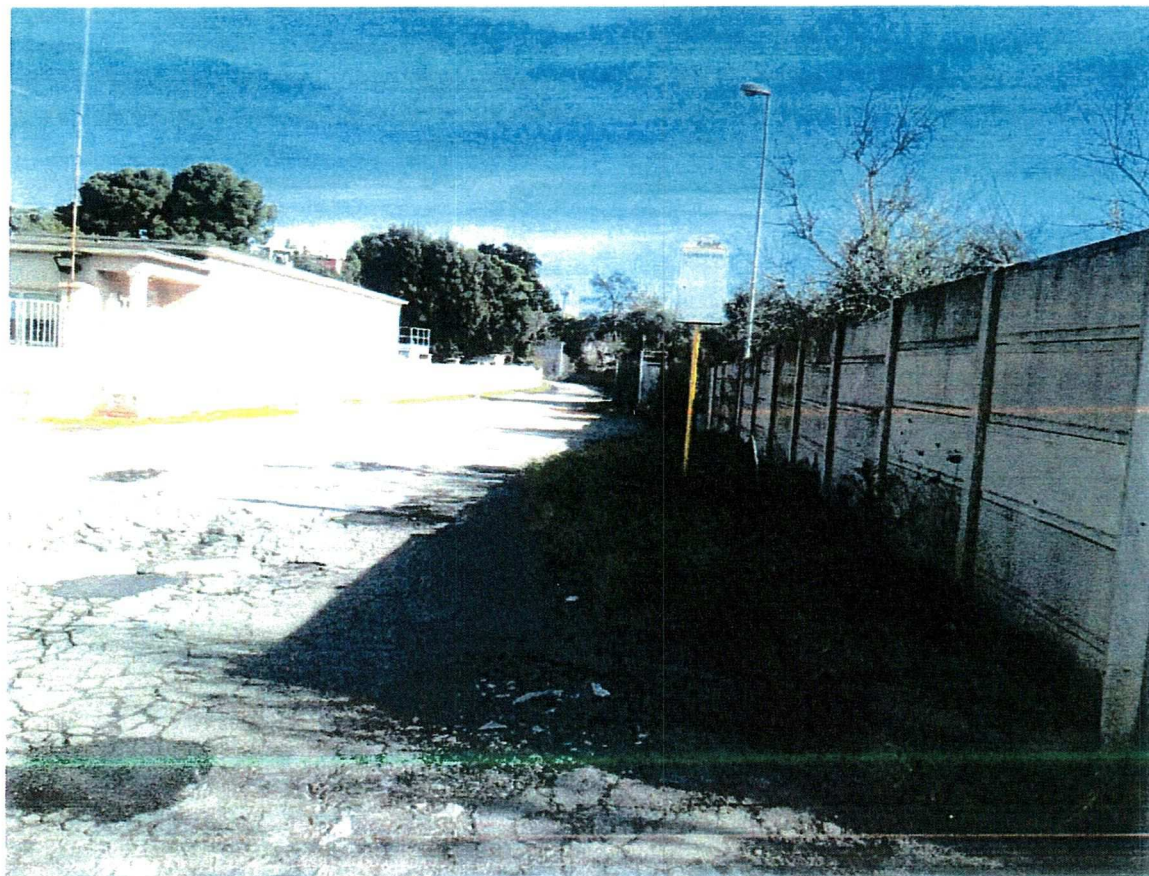
Le segnalazioni possono giungere in azienda attraverso i seguenti canali:

- ✚ Compilando l'apposito modulo preimpostato presente sul sito internet aziendale www.amat.ta.it nella sezione "Modulistica" – "Reclami"
- ✚ Inviando un telefax al n° **099/7794247**, attivo 24 ore al giorno;
- ✚ Inviando una e-mail all'indirizzo: amat@amat.ta.it;
- ✚ Utilizzando la posta ordinaria, da indirizzare alla **Direzione dell'A.M.A.T. S.p.A., in via C. Battisti, 657 - 74121 TARANTO**;
- ✚ Presentandosi presso l'Ufficio Pubbliche Relazioni dell'AMAT, in Via C. Battisti n° 657, il lunedì ed il venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.
- ✚ Presentandosi presso l'Ufficio vendite, ubicato in Via d'Aquino, 21, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00, che fornirà un modulo contenente tutte le informazioni richieste per la redazione e l'inoltro del reclamo.



PALINE FERMATE ISTIPIO TESTA

Amat S.p.A. Protocollo In entrata n. 0002487/2019 del 05/02/2019 16:03:14



X RICEVUTA 24.01.19
DRAGONE ENRICO

Taranto lì 22 Gennaio 2019

Amat S.p.A.	
2	Prot. Uscita Nr. 0001667/2019 del 23/01/2019 ore: 16:52:47
	

Raccomandata a mano

All'Agente
DRAGONE Enrico

e p.c. Alla Responsabile Area Personale
e p.c. Al Responsabile Area Esercizio/Sosta

Oggetto: **PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE COMMINATO IN APPLICAZIONE DEL R.D. 08/01/1931, n° 148 – all. A).**

- Vista contestazione disciplinare prot. n° 13297/UE del 19/07/2018, elevata nei suoi confronti a seguito delle mancanze commesse in data **18/07/2018**, allorquando:
 - A seguito di ben due reclami presentati da utenti in attesa alla fermata di linea 15 presso l'Ospedale Testa, con i quali si denunciava il mancato passaggio della corsa partita alle ore 13:00 da Lido Azzurro, si accertava inequivocabilmente che lei era il Conducente di tale corsa (turno/uomo 412).
- Alla predetta contestazione lei chiedeva di fornire le proprie giustificazioni nelle forme previste dall'art. 7 della legge 300/1970, avvalendosi dell'assistenza di un rappresentante sindacale di sua fiducia. È seguita convocazione per il giorno 07/11/2018 (prot. 19176/UE del 26/10/2018) e, in tale sede, ha reso le proprie giustificazioni assistito da un rappresentante sindacale della FILT/CGIL.
- Ritenute le giustificazioni fornite assolutamente insufficienti, in quanto lei si è limitata semplicemente ad affermare di aver regolarmente svolto la corsa anzidetta pur a fronte di due reclami circostanziati e tali da sostanziare nella sua persona la mancanza contestata.

Il Direttore Generale dell'AMAT – S.p.A.:

COMMINA

il provvedimento disciplinare di "**Sospensione dal servizio per 2 (due giorni) giorni**", ex art. 42 del R.D. 148/1931 – all. A) punti: **1** (inosservanza dell'orario di servizio); **10** (per volontario inadempimento ai propri doveri e per negligenza che ha apportato danni al servizio e agli interessi dell'Azienda); **16** (per mancanze da cui sono derivate irregolarità dell'esercizio). La suddetta sospensione del servizio andrà scontata nei giorni:

⇒ **14 e 15 Marzo 2019**

Nel merito si precisa quanto segue:

- 1) in applicazione dell'art. 58 del R.D. n° 148/1931 – all. A), avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al Consiglio di Amministrazione entro i 15 giorni successivi alla data della notificazione;
- 2) in applicazione del predetto art. 58 del R.D. n° 148/1931 – all. A), il ricorso al Consiglio di Amministrazione non sospende l'applicazione del presente provvedimento;
- 3) per effetto di quanto indicato al precedente punto 2), l'Area Personale e l'Area Esercizio, al ricevimento del presente provvedimento, dovranno immediatamente assumere le rispettive iniziative di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Massimo Dicecca

Taranto lì 07 NOVEMBRE 2018

GIUSTIFICAZIONI ALLA CONTESTAZIONE prot. 13297/UE del 19.07.2018

(ex art. 7 legge 300/1970)

Addì 7 novembre 2018, alle ore 09:00, presso l'ufficio del Responsabile dell'Area Esercizio/Sosta, p.i. Cosimo Russo, è presente l'Operatore di Esercizio **DRAGONE Enrico** per rendere le proprie giustificazioni alla contestazione disciplinare elevata ai sensi dell'art. 42 – punti 1); 10) e 16) del R.D. n° 148/1931 – all. A).

La contestazione disciplinare in oggetto è stata elevata con nota prot. 13297/UE del 19/07/2018, accusata in ricezione il 20/07/2018, ed è relativa all'episodio rilevato nella seguente giornata:

- In data 19/07/2018 giungevano in Azienda due esposti da parte di due diversi utenti con i quali si denunciava che il giorno **18/07/2018**:
 - Il conducente della corsa di linea 15 in partenza alle ore 13:00 da Lido Azzurro per Porto Mercantile non effettuava la prevista deviazione per l'Ospedale "Testa". Entrambi gli utenti non potevano, pertanto, utilizzare il regolare servizio pubblico di linea.
- Da accertamenti condotti è stato appurato, inequivocabilmente, che Dragone Enrico in tale data era comandato in servizio sul turno 412 (12:10-13:45) e che doveva effettuare la corsa delle ore 13:00 della linea 15 da Lido Azzurro a Porto Mercantile alla guida del bus n° 520.

L'Operatore **Dragone Enrico** con propria nota del 24/07/2018 ha chiesto, ai sensi dell'art. 7 della legge 20/05/1970, n° 300, di essere ascoltato personalmente sugli addebiti mossi, assistito da un rappresentante sindacale della FILT/CGIL. È seguita convocazione per il 21/08/2018 che non si è potuta tenere per indisponibilità del rappresentante sindacale.

L'odierna audizione è stata riconvocata con nota prot. 19176/UE del 26/10/2018. Per l'occasione l'agente Dragone Enrico, è assistito dal rappresentante sindacale Sig. della FILT/CGIL.

L'Operatore **Dragone Enrico** dichiara quanto segue: *"in tale giornata ho regolarmente effettuato il servizio previsto, passando dall'Ospedale Testa per la relativa fermata"*.

Il rappresentante della FILT/CGIL dichiara: *"che la contestazione disciplinare è da invalidare in quanto la Cassazione si è più volte espressa in merito alla questione della specificità della contestazione. Ciò non appare nella contestazione odierna in quanto non è chiaro il requisito fondamentale del fatto in contestazione. Di conseguenza il lavoratore non può difendersi poiché non ha contezza dei fatti"*.

L'AZIENDA



FILT/CGIL



DRAGONE ENRICO



Prof. n° **19176/ UE**

AWISAR Taranto, lì 26 Ottobre 2018

Raccomandata a mano

*PER RICEVUTA
5/11/18*

All' Agente
DRAGONE Enrico

p.c. **Segreteria Aziendale
FILT - CGIL**

Oggetto: **GIUSTIFICAZIONI A CONTESTAZIONE DISCIPLINARE DA RENDERE AI
SENSI DELL'ART. 7 L. 300/1970.**

In relazione alla contestazione disciplinare (ex art. 42 del R.D. 148/1931 - all. A) prot. 14602/UE del 10/08/2018, ed alla Sua richiesta di essere ascoltato per fornire le giustificazioni in merito alle circostanze oggetto della contestazione stessa (ex art. 7 legge 300/1970), tenuto conto dell'indisponibilità dell'organizzazione sindacale da lei indicata per la precedente convocazione di audizione del 21/8/2018, la S.V. è nuovamente invitata a presentarsi presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Esercizio/Sosta il giorno:

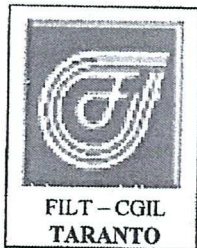
- **Mercoledì 7 novembre 2018 – ore 09:00.**

Nella circostanza in questione la S.V. potrà farsi assistere da un rappresentante sindacale.



IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Massimo Dicecca

7/11 - 9:00



Federazione Italiana Lavoratori Trasporti - CGIL

Segreteria Provinciale

Piazza della Libertà, 12 - 74100 Taranto

Tel. 0994707737 (FS 860/419) - Fax 0994600070 (FS 860/419)

su Internet: www.uni.net/filtnz e-mail: filta@tin.it pec: filta@pec.it

Taranto, li 17 agosto 2018

Al Direttore Generale AMAT S.p.A.

-SEDE-

e.p.c.

- Operatore d'esercizio

Sig. DRAGONE Enrico

c/o AMAT S.p.A.

Prot. n. **14794**
17 AGO. 2018
PR. Presidenza
VP. Vice Presidenza
CA. Com. Amm. e Aff. Leg. e Cont.
CG. Direzione Generale
DA. Direzione Amministrativa
GAP. Appalti e Contratti
UCM. Comandante / M. Amm. e Cont.
UCB. Comandante / M. Amm. e Cont.
UES. Esattore / Segretario
US. Informatica / Segretario
UTB. Manutenzione / Segretario
URB. Ufficio Unico
URS. Affari Gen. P.P.A. S. B. S. T. J.
CUC. Ufficio Ragioni
STC. Segreteria
RSP. R.S.P.

Oggetto:riscontro nota prot.14602/UE del 10/08/2018.

A riscontro della nota di cui all'oggetto, si comunica che a causa del periodo feriale dei componenti la struttura sindacale non possiamo assistere il lavoratore in indirizzo per l'audizione ex art.7 Legge 300/70, convocata per il giorno 21 agosto p.v. alle ore 10:30 c/o il Capo Area esercizio.

Per quanto sopra si comunica disponibilità per assistere il lavoratore in parola dal mese di settembre p.v. .

In attesa di riscontro si inviano distinti saluti.

FILTSGN

Prot. n° **14602/ UE** Avviso 10.20/10.08

Taranto, lì 10 AGOSTO 2018

2 Avviso 17/08 10.08

All' Agente
DRAGONE Enrico

p.c. **Segreteria Aziendale**
FILT - CGIL

Oggetto: **GIUSTIFICAZIONI A CONTESTAZIONE DISCIPLINARE DA RENDERE AI
SENSI DELL'ART. 7 L. 300/1970.**

In relazione alla contestazione disciplinare (ex art. 42 del R.D. 148/1931 - all. A) prot. 13297/UE del 19/07/2018, ed alla Sua richiesta del 24/07/2018 di essere ascoltato per fornire le giustificazioni in merito alle circostanze oggetto della contestazione stessa (ex art. 7 legge 300/1970), la S.V. è invitata a presentarsi presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Esercizio/Sosta il giorno:

- **Martedì 21 Agosto 2018 – ore 10:30.**

Nella circostanza in questione la S.V. potrà farsi assistere da un rappresentante sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. **Massima Dicecca**

X RICEVUTA

15/08/18

Taranto , li 24 Luglio 2018

28/8
9:30

Al Direttore Generale Amat S.p.A.

-SEDE-

Oggetto: Richiesta audizione ex art.7 legge 300/70.

Il sottoscritto Dragone Enrico, dipendente di codesta Azienda, in riferimento alla nota prot. N° 13297/UEricevuta a mano in data 20/07/2018, chiede per quanto in oggetto, di essere ascoltato unitamente al proprio delegato sindacale.

In attesa di riscontro, si inviano distinti saluti.

Amat
Azienda per la mobilità e l'occupazione di Taranto

13502

24 LUG. 2018

20	Azienda Delegata	☐
21	Direttore Generale	☐
22	Direttore Amministrativo	☐
23	Direttore Tecnico	☐
24	Apex / Control	☐
25	Commercio / Marketing	☐
26	Contabilità / Bilancio	☐
27	Esigenze / Sost.	☐
28	Informatica / Statistica	☐
29	Manutenzione / Tecnica	☐
30	Risorse Umane	☐
31	Arch. e. P.P.R. SINISTRI	☐
32	Ufficio Ragioni	☐
33	Staff Qualità	☐

Firma



prot. n° 13297 /UE

Taranto, lì 19 Luglio 2018

Raccomandata a mano

All' **Agente**
DRAGONE Enrico

Oggetto: **CONTESTAZIONE E RICHIESTA CHIARIMENTI AI SENSI DEL R.D. 148/1931 – all. A)**

- In data 19/07/2018 giungevano in Azienda due esposti da parte di due diversi utenti con i quali si denunciava che in data **18/07/2018**:
 - Il conducente della corsa di linea 15 in partenza alle ore 13:00 da Lido Azzurro per Porto Mercantile non effettuava la prevista deviazione per l'Ospedale "Testa".
 - Entrambi gli utenti non potevano, pertanto, utilizzare il regolare servizio pubblico di linea.
- Da accertamenti condotti è stato appurato, inequivocabilmente, che lei in tale data era comandata in servizio sul turno 412 (12:10-13:45) e che doveva effettuare la corsa delle ore 13:00 della linea 15 da Lido Azzurro a Porto Mercantile alla guida del bus n° 520.

Tanto premesso:

SI CONTESTA

la condotta tenuta nella giornata sopra indicata che si configura nelle mancanze previste ai punti: **1** (inosservanza dell'orario di servizio che ha arrecato danni al servizio); **10** (per volontario inadempimento ai propri doveri e per negligenza che ha apportato danni al servizio e agli interessi dell'Azienda); **16** (per mancanze da cui sono derivate irregolarità dell'esercizio) dell'art. 42 del R.D. n° 148/1931, all. A).

Avverso la presente contestazione la S.V. potrà far pervenire proprie giustificazioni per iscritto, o nelle forme previste dall'art. 7 della legge n° 300/1970, entro il termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della presente.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Massimo Dicecca

20 LUG. 2018



Da: [Tiziana Tursi](#)

Data: 19/07/2018 10.23.13

A: [mimmo russo](#)

Oggetto: Fwd: Re: Reclamo

Ti giro il reclamo, mi fai sapere?

Grazie

Tiziana

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: Re: Reclamo

Data: Thu, 19 Jul 2018 10:26:50 +0200

Mittente: Tiziana Tursi <tursi@amat.ta.it>

A: Miriam F Zella <miriamfzella@gmail.com>

*

Buongiorno signora Zella,
come le ho anticipato telefonicamente la sua segnalazione è stata presa
in carico al protocollo aziendale. E' stata annessa al n. 13248 del
giorno 19/07/2018.

Sarà esaminata dall'area esercizio, competente per materia.

Saluti

Dott.ssa Tiziana Tursi

*Il 19/07/2018 9.49, Miriam F Zella ha scritto:

- > Nel giorno mercoledì 18 luglio, il pullman della corsa numero 15, in
- > partenza alle ore 13.00 da Lido Azzurro e diretto a Taranto con
- > capolinea al Porto Mercantile, non ha effettuato la fermata
- > obbligatoria presso l'ex ospedale Testa, costringendo ad una attesa di
- > 40 minuti. Il turno era il numero 412.
- > Considerando che la situazione si è ripetuta più volte, anche in orari
- > diversi, confido che vengano presi provvedimenti, data l'importanza di
- > quella fermata, essendo l'unica disponibile in quella zona.
- > In attesa di un suo riscontro, cordiali saluti.
- >
- > Miriam Zella



Da: [Tiziana Tursi](#)

Data: 19/07/2018 10.38.56

A: [mimmo russo](#)

Oggetto: Fwd: Reclamo ospedale testa

Invio secondo reclamo della giornata su fermata ospedale testa.

Fammi sapere.

Ciao

Tiziana

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: Reclamo ospedale testa

Data: Thu, 19 Jul 2018 10:43:23 +0200

Mittente: Tiziana Tursi <tursi@amat.ta.it>

A: Daniela Assennato <danielaassen@gmail.com>

Buongiorno,

come per la precedente, anche questa seconda segnalazione è stata presa in carico al protocollo aziendale. E' stata annessa al n. 13250 del giorno 19/07/2018.

Sarà esaminata dall'area esercizio, competente per materia.

Saluti

Dott.ssa Tiziana Tursi

Il 19/07/2018 10.19, Daniela Assennato ha scritto:

- > Le invio la mia seconda email riguardo alla fermata del 15 presso l
- > ospedale testa. Io e altre mie colleghe alle ore 12.50 del giorno
- > 18-07-18 aspettavamo il 15 con partenza alle ore 13 da lido azzurro
- > turno 412 vettura 56, il pulman non ha svolto per effettuare la
- > fermata obbligatoria presso l ospedale testa. Vi preghiamo di
- > risolvere questo problema abbastanza frequente, evitando così reclami
- > e disagi per noi passeggeri nel rispetto di tutti. Cordiali saluti

CEDOLA DI VIAGGIO DEL BUS N°

DATA

18/07/2018

RISERVATO OPERATORE DI ESERCIZIO					RISERVATO AI CONTROLLI			
LINEA N°	ORARIO PARTENZE		ORARIO ARRIVI		OPERATORE Cognome e Nome (stampatello)	ORARIO	LOCALITA'	FIRMA VERIFICATORE (per esteso)
	CAPOLINEA PARTENZA	ORE	CAPOLINEA ARRIVO	ORE				
112	DSP	12.10	P7	12.40	<i>[Signature]</i>			
15	LATZ	13.20	P7	13.33	<i>[Signature]</i>			
3	Tmb	13.46	CM	14.45	Sensorio			
17	ILV2	15.30	P.V.	16.20	Sensorio			
8	ILV2	16.40	CM	—	Sensorio			
					<i>[Signature]</i> 18.00			

19/07/2018

Cartellino di marcia del turno: 412 in vigore dal: 25/06/2015

Prog. di Servizio: IVUEFR SERVIZIO ESTIVO FERIALE 2018 - Deposito di TARANTO

11:48:35

Ora inizio turno: 7.08 - Ora fine turno: 16.45

Corsa	Turno vettura	Linea	Descrizione	Nt.	Inizio ripresa	Partenza	Arrivo	Fine ripresa	Guida	Trasf.	Tempo Tec. Reg. Eserc.	Km
	IVU-019	TRASFO	Deposito (Via C. Battisti n.657) - CM-Capolinea Via Consiglio		7.08	07.23	07.28			00.05		2,40
	IVU-019	001/2(TUD)	CM-Capolinea Via Consiglio - TA-Piazza Gesù Divin Lavoratore			07.28	08.20		00.52		00.06	13,36
	IVU-019	001/2(TZ)	TA-Piazza Gesù Divin Lavoratore - CM-Capolinea Via Consiglio			08.26	09.17		00.51			11,98
	IVU-019	TRASFO	CM-Capolinea Via Consiglio - Deposito (Via C. Battisti n.657)			09.17	09.22	9.27		00.05		2,21
	IVU-056	001/2(TFD)	Deposito (Via C. Battisti n.657) - PM-P.to Mercantile [Capolinea]		12.00	12.10	12.40		00.30		00.05	8,69
	IVU-056	TRASFO	PM-P.to Mercantile [Capolinea] - Orsa Maggiore (Casello Ferroviario)			12.45	13.00			00.15		7,00
	IVU-056	01/5(42)	Orsa Maggiore (Casello Ferroviario) - PM-P.to Mercantile [Capolinea]			13.00	13.35		00.35		00.10	13,53
	IVU-090	01/5(41)	PM-P.to Mercantile [Capolinea] - Orsa Maggiore (Casello Ferroviario)			13.45	14.20		00.35		00.10	15,75
	IVU-090	01/5(42)	Orsa Maggiore (Casello Ferroviario) - PM-P.to Mercantile [Capolinea]			14.30	15.05		00.35		00.10	13,53
	IVU-090	TRASFO	PM-P.to Mercantile [Capolinea] - Compl. est della SS.7 Appia (port.B)			15.15	15.30			00.15		3,40
	IVU-090	008(TA)	Compl. est della SS.7 Appia (port.B) - CM-Capolinea Via Consiglio			15.30	16.40	16.45	01.10			29,58
Totali									05:08	00.40	00.41	121,43

Descrizione	Qta	Descrizione	Qta	Linea	Km
Ore Lavoro Ordinario	7,12	O	0,41	O	001/2
Agente unico	7,12	O	7,08	O	008
Ore guida effettiva	5,53	O	7,15	O	015
VOCE PRE TOTALE	0,25	O	106,05	U	DISP
VOCE POST NON ASSEGNATO	0,05	O	14,90	U	TRASF
VOCE POST TOTALE	0,10	O	120,95	U	
VOCE NASTRO	9,37	O	3,00	U	

NOTE CORSA

DRAGONE Enrico

4