



A. M. A. T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti-Taranto

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

Preso atto del capitolato di appalto per l'approvvigionamento di capi vestiario per il personale dipendente.-

L'anno millenovecentosettanta il giorno **9 (nove)**
del mese di **G e n n a i o**, alle ore **19.00**, in TARANTO e nella
sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice
nelle persone dei Signori:

1. **Luigi PIGNATELLI**

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. **Fulvio MASTROBUONO (a.g.)**

3. **Piero MONOPOLI**

4. **Anselmo NEVOLI**

5. **Giuseppe MESTO**

6. **Alberto GALLUZZO**

7. **Emanuele LATAGLIATA**

MEMBRI SUPPLEMENTI

8. **Vitantonio LEONE (con diritto
a voto).-**

9. **Francesco RUGGIERI**

Assiste il Direttore dell'Azienda **ff. Dott. Ing. sig. Francesco PUCCI**

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. **FERRANTE Francesco**

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- **PREMESSO** che con delibera n. 209 del 17/ottobre/1979 approvata dalla G.M. il 24/10/1979 e dalla Sezione Provinciale Decentrata di Controllo sugli Atti degli Enti Locali di Taranto l'8/11/1979 con atto n. 30134 veniva deciso di indire appalto concorso, tra ditte idonee, per l'acquisto di capi vestiario occorrente per il personale dipendente per l'anno 1980/81;

- CONSIDERATO che con lo stesso provvedimento veniva dato mandato all'ufficio competente di predisporre l'apposito disciplinare di appalto dal quale dovevano evincersi le qualità, i tipi delle stoffe e le confezioni;
- VISTO il disciplinare redatto dal responsabile dell'Ufficio Segreteria;
- RITENUTO dover adeguarsi a quanto sancito nello stesso;
- AVUTO il voto consultivo del ff. Direttore di Esercizio;
- A VOTI unanimi

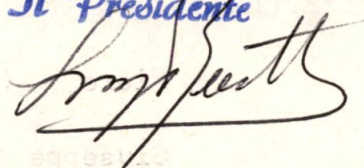
DELIBERA

- di prendere atto del disciplinare redatto dal responsabile dell'ufficio Segreteria che allegato al presente provvedimento ne fa parte integrante.-

Il Segretario


Visto:

Il Presidente



Comunicata all'Amministrazione Comunale il 14/1/I980

Approvata con deliberazione del ^{la Giunta Municipale} ~~Consiglio Comunale~~ n. 13 del 17/1/I980

~~Resa esecutiva il~~ //

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA

(Franco BERRANTE)

Il Direttore



74100 Taranto, 14/Gennaio/80

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

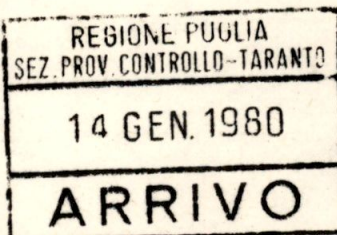
N. di protocollo 76/80 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

RACCOMANDATA R.R.

Spett.le REGIONE PUGLIA

Sezione Prov.le Decentrata di
Controllo sugli Atti degli
Enti LocaliVia De Cesare, 102 - TARANTO -

OGGETTO: Elenco delibere.-

Trasmettiamo oggetto delle deliberazioni assunte dalla Commis-
sione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 9/1/80:

- Del. N° 1 = GRASSI Michele contro AMAT-Giudizio dinanzi al Tri-
bunale di Taranto-Presa atto sentenza-Liquidazione
spese in favore del Legale dell'Azienda.
- " N° 2 = MASTRANGELO Angelo contro AMAT - Idem c.s.
- " N° 3 = DI MAURO Giuseppe contro AMAT - Idem c.s.
- " N° 4 = Richiesta di accredito in favore dell'Ist. "A.RIGHI"
di Taranto per posizione di aspettativa del Prof.
Ing. Luigi PIGNATELLI.
- " N° 5 = Affidamento incarico per la difesa dell'Azienda nel
giudizio promosso dall'agente DE VITA Lucio-Resisten-
za - Nomina difensore-.
- " N° 6 = Idem c.s. -
- " N° 7 = Idem c.s. agente SPADA Teodoro-.
- " N° 8 = Liquidazione onorario avv. A. GRECO riferito ai giu-
dizi: CASO Giovanni, GRASSI Michele, MASTRANGELO Raffae-
le, DI MAURO Giuseppe contro A.M.A.T..
- " N° 9 = Presa atto fatt. 1/79 dell'Ing. G. D'ALESSANDRO.
- " N° 10 = Presa atto I° stato di avanzamento dei lavori dell'im-
pianto di riscaldamento-Ditta TECNOIMPIANTI di V.QUERO.
- " N° 11 = Presa atto verbale ripresa lavori ditta TECNOIMPIANTI
di V. QUERO.
- " N° 12 = Richiesta proroga ultimazione impianto di riscaldamen-
to locali officina.
- " N° 13 = Presa atto del capitolato di appalto per l'approvvi-
gionamento di capi vestiario per il personale dipen-
dente.

Distinti saluti.

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

FF/VM.-

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI
TARANTO

14/Gennaio/80

75/80
Al Sig. SINDACO
del Comune di Taranto

All'ASSESSORE ALLE MUNICIPALIZZATE
del Comune di Taranto

74100

TARANTO

OGGETTO: Trasmissione delibere.-

Completate alla presente trasmettiamo, per opportuna conoscenza, n° 2(due) copie dei provvedimenti adottati dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 9/1/80:

- Del. N° 1 = GRASSI Michele contro AMAT - Giudizio dinanzi al Tribunale di Taranto - Presa atto sentenza - Liquidazione spese in favore del Legale dell'Azienda.
- " N° 2 = MASTRANGELO Angelo contro AMAT - Idem c. s..
- " N° 3 = DI MAURO Giuseppe contro AMAT - Idem c.s..
- " N° 4 = Richiesta di accredito in favore dell'Ist. "A. RIGHI" di Taranto per posizione di aspettativa del Prof. Ing. Luigi PIGNATELLI.
- " N° 5 = Affidamento incarico per la difesa dell'Azienda nel giudizio promosso dall'agente DE VITA Lucio - Resistenza - Nomina difensore-.
- " N° 6 = Idem c. s. -.
- " N° 7 = Idem c.s. - agente SPADA Teodoro -
- " N° 8 = Liquidazione onorario avv. A. GRECO riferito ai giudizi: CASO Giovanni, GRASSI Michele, MASTRANGELO A. Raffaele, DI MAURO Giuseppe contro A.M.A.T.-.
- " N° 9 = Presa atto fatt. n° 1/79 dell'ing. G. D'ALESSANDRO.
- " N° 10 = Presa atto I° stato di avanzamento dei lavori dell'impianto di riscaldamento-Ditta TECNOIMPIANTI di V. QUERO.
- " N° 11 = Presa atto verbale ripresa lavori ditta TECNOIMPIANTI di V. QUERO.
- " N° 12 = Richiesta proroga ultimazione impianto di riscaldamento locali Officina.
- " N° 13 = Presa atto ~~verbale~~ del capitolato di appalto per l'approvvigionamento di capi vestiario per il personale dipendente.-

Distinti saluti.

FF/VM.-

14 GEN 1980
(Vittorio CIPPONE)

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI
TARANTO

14/Gennaio/80

Al Sig. SINDACO
del Comune di Taranto

All'ASSESSORE ALLE MUNICIPALIZZATE
del Comune di Taranto

74100

TARANTO

75/80
OGGETTO: Trasmissione delibere.-

Compiegate alla presente trasmettiamo, per opportuna conoscenza, n° 2 (due) copie dei provvedimenti adottati dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 9/1/80:

- Del. N° 1 = GRASSI Michele contro AMAT - Giudizio dinanzi al Tribunale di Taranto - Presa atto sentenza - Liquidazione spese in favore del Legale dell'Azienda.
- " N° 2 = MASTRANGELO Angelo contro AMAT - Idem c. s..
- " N° 3 = DI MAURO Giuseppe contro AMAT - Idem c.s..
- " N° 4 = Richiesta di accredito in favore dell'Ist. "A. RIGHI" di Taranto per posizione di aspettativa del Prof. Ing. Luigi PIGNATELLI.
- " N° 5 = Affidamento incarico per la difesa dell'Azienda nel giudizio promosso dall'agente DE VITA Lucio - Resistenza - Nomina difensore-.
- " N° 6 = Idem c. s. -.
- " N° 7 = Idem c.s. - agente SPADA Teodoro -
- " N° 8 = Liquidazione onorario avv. A. GRECO riferito ai giudizi: CASO Giovanni, GRASSI Michele, MASTRANGELO A. Raffaele, DI MAURO Giuseppe contro A.M.A.T.-.
- " N° 9 = Presa atto fatt. n° 1/79 dell'ing. G. D'ALESSANDRO.
- " N° 10 = Presa atto 1° stato di avanzamento dei lavori dell'impianto di riscaldamento-Ditta TECNOIMPIANTI di V. QUERO.
- " N° 11 = Presa atto verbale ripresa lavori ditta TECNOIMPIANTI di V. QUERO.
- " N° 12 = Richiesta proroga ultimazione impianto di riscaldamento locali Officina.
- " N° 13 = Presa atto ~~xxxxx~~ del capitolato di appalto per l'approvvigionamento di capi vestiario per il personale dipendente.-

Distinti saluti.

FF/VM.-

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)



COMUNE DI TARANTO

SEGRETERIA GENERALE

ALL' UFFICIO Aziende e Servizi Mun.

e, p. c. ALL' UFFICIO A.M.A.T.

»

»

SEDI

DECISIONE DELLA G. M. RIUNITASI IL 17.1.1980

Oggetto : Delibera A.M.A.T. n. 13 del 9.1.1980

(Relatore POLLICORO).

La G. M., nella seduta del 17.1.80, **PRENDE ATTO**



Taranto li, 19.1.80

IL FUNZIONARIO DELEGATO
IL (dr. Emilio ROMANDINI)



Giuseppe Amato

A. M. A. T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti-Taranto

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

Presa atto del capitolato di appalto per l'approvvigionamento di capi ve
stiario per il personale dipendente.-

L'anno millenovecentosettant^a il giorno **9 (nove)**
del mese di **G e n n a i o**, alle ore **19.00**, in TARANTO e nella
sede dell'Azienda;
si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice
nelle persone dei Signori:

1. **Luigi PIGNATELLI**

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. **Fulvio MASTROBUONO (a.g.)**

3. **Piero MONOPOLI**

4. **Anselmo NEVOLI**

5. **Giuseppe MESTO**

6. **Alberto GALLUZZO**

7. **Emanuele LATAGLIATA**

MEMBRI SUPPLEMENTI

8. **Vitantonio LEONE (con diritto
a voto).-**

9. **Francesco RUGGIERI**

ff.
Assiste il Direttore dell'Azienda **Dott. Ing. sig. Francesco PUCCI**

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. **FERRANTE Francesco**

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- PREMesso che con delibera n. 209 del 17/ottobre/1979 approvata dalla G.M. il 24/10/1979 e dalla Sezione Provinciale Decentrata di Controllo sugli Atti degli Enti Locali di Taranto l'8/11/1979 con atto n. 30134 veniva deciso di indire appalto concorso, tra ditte idonee, per l'acquisto di capi vestiario occorrente per il personale dipendente per l'anno 1980/81;

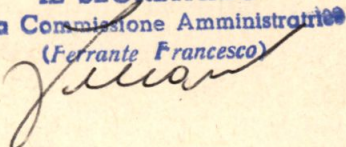
- CONSIDERATO che con lo stesso provvedimento veniva dato mandato all'ufficio competente di predisporre l'apposito disciplinare di appalto dal quale dovevano evincersi le qualità, i tipi delle stoffe e le confezioni;
- VISTO il disciplinare redatto dal responsabile dell'Ufficio Segreteria;
- RITENUTO dover adeguarsi a quanto sancito nello stesso;
- AVUTO il voto consultivo del ff. Direttore di Esercizio;
- A VOTI unanimi

DELIBERA

- di prendere atto del disciplinare redatto dal responsabile dell'ufficio Segreteria che allegato al presente provvedimento ne fa parte integrante.-

IL SEGRETARIO
ft/. FERRANTE Francesco

Visto: IL PRESIDENTE
ft/.ing. Luigi PIGNATELLI

p.c.c.: **IL SEGRETARIO**
Della Commissione Amministrativa
(Ferrante Francesco)


Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. del

Resa esecutiva il

Il Direttore



CAPITOLATO D'APPALTO

= PER LA FORNITURA DI VESTIARIO PER L'ANNO 1980 =

- 1) - Fornitura di n° 540 divise invernali e di n°540
divise estive .-

- Descrizione del modello.

GIACCA : Il davanti dovrà presentare due pines op
portunamente sagomate; le pines dovranno essere ta
gliate. Dovranno essere applicate idonee fettucce
ai margini davanti, al giro manica, spalla, giro
collo, linea di spezzatura del risvolto al fine di
evitare eventuali cedimenti del tessuto all'uso e
quando il capo viene sottoposto alla lavatura.

Le tasche dovranno essere munite di opportuni rin-
forzi interni che ne garantiscono la migliore soli-
dità.

Rimessi (slarghi) alle cuciture del tessuto: previ
sti nelle misure sufficienti a garantire eventuali
modifiche al capo.

Rimessi alle cuciture di fodere: previsti nelle mi
sure sufficienti a garantire eventuali modifiche al
capo.

Soffietti di fodera al fondo giacca, al fondo mani-
ca, sul petto all'altezza della spalla e al centro
dietro, atti a garantire ampia libertà di movimento.

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Enrico FERRANTE)

Confezione dietro - come per il davanti opportune fettucce dovranno essere applicate al giro manica, alla incollatura ed allo spacco. Lo spacco dovrà avere una fermatura trasversale interna atta a garantire la stabilità dello stesso.

Il sottocollo in melton con canapina dovrà essere incorporata e tagliato con opportuno sbiego alfine di consentire una perfetta vestibilità.

L'attaccatura del collo dovrà essere ottenuta, previa imbastitura, con macchina apposita che garantisce il migliore risultato di vestibilità e resistenza.

PANTALONE : senza risvolti, con due tasche laterali e due posteriori, taschino porta-orologio, senza pieghe.

Sorgettatura completa del davanti e dietro. Le cuciture dell'interno ed esterno gamba dovranno essere eseguite a catenella doppia, per permettere una maggiore elasticità e libertà di movimenti. La cucitura del centro dietro, essendo la parte sottoposta al maggiore sforzo, dovrà essere eseguita con due cuciture a catenella doppia, per avere maggiori garanzie di resistenza ed elasticità. Fondo finito senza rimbocco con ripiegio di 100 mm.-.

La confezione dovrà essere effettuata su misura con il rilevamento delle taglie personali presso lo

- resistenza dinamometrica : { ordito - Kg. 125/130
trama - Kg. 105/110

- trattamenti particolari : antismacchia scotegard

2) - Fornitura di n° 1.080 camicie invernali, n° 1.080 camicie estive e n° 2.160 cravatte.-

- Descrizione del modello.

Collo classico - due spalline - due taschini con pattina e bottone - collo e polsi di ricambio.

Il davanti dovrà essere manifatturato a doppia bacchettatura e dovrà comprendere sia l'attaccatura delle maniche, sia la chiusura dei fianchi. I taschini dovranno avere un piegone centrale e la pattina di chiusura a punta con relativo bottone. La spalla dovrà essere munita di due riprese di due centimetri ognuna atte a produrre un eventuale allargamento della manica. Il collo di foggia classica dovrà essere confezionato con interno in puro cotone makò-sanfor e fustellatura in doppia gomma alle punte e stecche incorporate. I polsini dovranno essere a punta sagomate con interno adeguato in puro cotone sanfor.

La camicia estiva dovrà avere le stesse caratteristiche di quella invernale con la sola differenza delle maniche corte.

La confezione dovrà essere effettuata su misura, intendendosi per tale la rilevazione delle misure,



- per ogni agente -, del collo, della spalla, delle maniche, del torace, della vita, del petto, della larghezza maniche e della lunghezza; tale misurazione dovrà avvenire presso l'Ufficio Vestiario della A.M.A.T.-.

Requisiti tecnici del tessuto invernale:

- colore : celeste avion
- Oxford - terital : 65%
- makò : 35% sanfor
- peso : gr. 145

Requisiti tecnici del tessuto estivo:

- colore : celeste avion
- Batista - terital : 65%
- makò : 35% sanfor
- peso : gr. 120

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

+ CRAVATTA: di colore bleu aviazione in poliestere 100% con fodera in seta poliestere e interno in lana - stiratura cm. 8 e lunghezza da punta a punta di cm. 135.-

3) - Fornitura di n° 180 scarpe antinfortunistiche.

- Descrizione del modello.

Scarpa bassa, con puntale in acciaio a norma ENPI; tomaia in pelle fiore pieno anfibio, morbida, trattamento idrorepellente; foderata all'avampiede, sott

topiede in cuoio antiodore, intersuola cucita ed incollata in un sol pezzo; suola in gomma polivalente: antistatico, anticalore, antiolio, antiacido, dielettrico, antiusura; lavorazione con doppia cucitura.

4) - FORNITURA DI N° 205 GIACCHE DI PELLE.

- Descrizione del modello.

Bavero alla Napoleone; manica a giro, sei bottoni sul davanti, spallino o carrè davanti e dietro intero; dietro sotto il carrè in due pezzi con cucitura centrale rinforzata; lunghezza giacca cm. 10 più tipo normale; due tasche obbligue sul davanti ed una interna sul lato sinistro. - Confezione: dovrà essere effettuata con pelle in vitello alla nappa; bottoni neri Bomisa-Milano a pressione; fodera in cammello extra; fodera interna alle maniche in Merinos-nera; filati cucirini Cantoni Coats n° 30 marca Gatto.

5) - Fornitura di n° 1.620 fregi per divisa.-

- Descrizione del modello.

Monogramma rettangolare avente un lato obbliguo in canottiglia oro o argento con scritta centrale AMAT.

- Confezione: dovrà essere effettuata su panno al cui retro dovrà essere applicato una pattina plasti-



ficata, e delle seguenti dimensioni: h/cm.3, l.cm;8.-

6) - Fornitura di n° 720 tute invernali (pantalone - giacca o giubbetto); di n° 720 pantaloni con pettorina; di n° 720 magliette e di n° 120 tute impermeabili.-

- Descrizioni dei modelli - Tuta invernale:

1) - GIACCA - a un petto con tre bottoni, un taschino, due tasche applicate, taglio ampio, collo a camicia, risvolto interno, manica libera.

2) - GIUBBETTO - collo a camicia, bottoni coperti, due taschini con bottoni, cinta in vita con bottoni, polsini, risvolto interno.

3) - PANTALONE - confezione normale, due tasche laterali interne, una tasca posteriore, cinta con passanti, quattro bottoni.

4) - PANTALONE CON PETTORINA - confezione normale, una tasca sulla pettorina, due tasche laterali avanti, una tasca posteriore, bretelle con fibbia.

5) - TUTA IMPERMEABILE - confezione normale, giacca con cappuccio e pantalone con parascarpe, guarnizioni interne anti/infiltrazioni acqua.

6) - MAGLIETTA - giro collo, mezza manica;
- confezione: punti 1) e 2) -. I tagli dovranno essere ampi onde permettere libertà nei movimenti.

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(FRANCO FERRANTE)

Le dimensioni dovranno essere in rapporto alle taglie che, preventivamente, attraverso campioni, saranno rilevate, tramite prova sugli aventi diritto, presso l'Ufficio Vestiario dell'A.M.A.T.-, dal tecnico della ditta aggiudicataria della fornitura.

Il corpo della giacca e del giubbotto dovrà essere formato da tre parti: una posteriore e due anteriori unite per mezzo di cucitura a doppio punto catenella, le due parti anteriori dovranno essere aperte sul davanti e sulla parte destra dovranno essere applicati i bottoni in corrispondenza delle asole praticate sulla parte sinistra. Le parti anteriori dovranno essere rinforzate internamente per una lunghezza di cm. 4 circa mediante una bordatura dello stesso tessuto cucita a mm. da 5/6 dall'orlo esterno.

Nella parte bassa del giubbotto dovrà essere montata una cintura della lunghezza di cm. $4\frac{1}{2}$ e seguita in doppio strato di tessuto. Il colletti della giacca e del giubbotto dovranno essere formati con doppio strato di tessuto in due pezzi accoppiati con doppia cucitura montati direttamente. Le maniche dovranno essere formate da due pezzi - sottomanica e sopramanica - uniti fra loro con doppia cucitura a punto catenella, il bordo superiore della manica dovrà portare un orlo interno di cm. $2\frac{1}{2}$ e montata con la tagli-



cuci a punto rinforzato. La parte superiore delle tasche dovranno terminare con bordatura doppia e dovranno essere completate con pattine formate con doppio strato di tessuto. Le asole dovranno essere eseguite a macchina e dovranno essere idonee ad accogliere i rispettivi bottoni i quali dovranno essere applicati a macchina. Le giacche e i giubbetti dovranno portare internamente in corrispondenza del colletto il numero della taglia.

- PANTALONE : Il taglio dovrà essere ampio onde permettere libertà nei movimenti. Il pantalone dovrà essere composto da quattro parti, due anteriori e due posteriori unite fra loro da cuciture a doppio punto catenella rinforzato. Sotto l'attaccatura della cintura per ogni gamba dovranno essere praticati due riprese della profondità di cm. 2, una sul davanti e una sul dietro. L'apertura del pantalone dovrà essere composta da regolare finta e controfinta, che dovrà iniziare ad una distanza di cm. 5 circa dall'inforcatura del cavallo e dovrà essere di una lunghezza variabile a seconda della taglia.

L'inizio dell'apertura dovrà essere fermato da una travetta. Sulla finta dovranno essere praticate quattro asole interne e sulla cintura un'asola esterna, mentre sulla contro-finta dovranno essere applli-

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

cati in corrispondenza delle suddette asole mediamen-
te cinque bottoni. L'orlo del fondo del pantalone
dovrà essere ottenuto mediante una bordatura di al-
tezza non inferiore a cm. 5 . Sulla cintura, del-
l'altezza di cm. 4 $\frac{1}{2}$ eseguita con doppio strato di
tessuto, dovranno essere applicati cinque passanti
rinforzati da travette. Sul davanti del pantalone
dovranno essere applicati con doppia bacchettatura
due tasche opportunamente sagomate dello stesso tes-
suto del pantalone. Sulla parte posteriore destra
dovrà essere applicata sempre con doppia bacchetta-
tura una tasca provvista al centro del lato superio-
re di asola corrispondente al bottone applicato sul
pantalone.

- PANTALONE CON PETTORINA - Idem come sopra -

Sul davanti dovrà essere applicata una tasca oppor-
tunamente sagomata dello stesso tessuto, le bretel-
le dovranno essere a doppio strato di tessuto, la
pettorina dovrà essere di forma rettangolare munita
di due fibbie metalliche regolabili e fissate al
centro vita posteriore.

Requisiti tecnici del tessuto - Massaua cotone

100% -.

- altezza : cm; 140

- peso : gr. 260 mq.



Dovranno ritenersi invariabili, intendendosi offerti dalla ditta fornitrice in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio, distinti capo per capo e comprensivi di tutte le spese, oneri e costi previsti e conseguenti in modo da consegnare i capi finiti a regola d'arte con i tessuti e le caratteristiche innanzi citate.

- Cauzione.-

La cauzione provvisoria (per tutta la fornitura o parte di essa) viene stabilita come segue:

- 1) - £. 10.870.000.=(diecimilioniottocentosettantamila) per tutta la fornitura;
- 2) - £. 5.000.000.=(cinquemilioni) per la fornitura indicata al punto 1);
- 3) - £. 2.000.000.=(duemilioni) per la fornitura indicata al punto 2);
- 4) - £. 200.000.=(duecentomila) per la fornitura indicata al punto 3);
- 5) - £. 1.500.000.=(unmilione-cinquecentomila) per la fornitura indicata al punto 4);
- 6) - £. 100.000.=(centomila) per la fornitura indicata al punto 5);
- 7) - £. 1.500.000.=(unmilione-cinquecentomila) per la fornitura indicata al punto 6);
- 8) - £. 70.000.=(settantamila) per la fornitura indi

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

cata al punto 7);

9) - £. 500.000.=(cinquecentomila) per la fornitura indicata al punto 8);

dovrà/nnno essere versata/e tramite versamento presso la Tesoreria Aziendale del Banco di Napoli - Filiale di Taranto.

La/e cauzione/i provvisoria/e della ditta/e aggiudicataria/e sarà/nnno trattenuta/e per essere trasformata/e in definitiva/e mentre quelle delle non aggiudicatarie saranno restituite alle stesse a definizione dell'appalto.

- Termini di consegna.

La/e fornitura/e dovrà/nnno essere effettuata/e nel termine massimo previsto di gg. 90 (novanta) dalla data di stipula del/i relativo/i contratto/i.-



IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA

(Franco FERRANTE)



- ordito : n° 36 fili cmq.

- trama : n° 24 fili cmq.

- resistenza allo strappo : ordito Kg. 76 } su striscia
trama Kg. 74 } di cm. 5x20

- finissaggio ~~trama~~: sanfor

-restringibilità : max 3%

- coloritura : Hidrom

- TUTA IMPERMEABILE - (invernale - estiva)

Il taglio dovrà essere ampio ~~anche~~ permettere libertà nei movimenti. Dovrà essere realizzata in tessuto di nylon 210 denari 13 x 13, con spalmatura su ambo i lati diritto e rovescio. Dovrà presentare rinforzi nei punti di maggiore usura e le cuciture dovranno essere saldate elettronicamente ad alta frequenza. Dovrà essere resistente al calore, alla abrasione, agli acidi minerali, ai grassi animali e vegetali, agli idrocarburi e agli alcool. L'allacciatura dovrà essere formata da bottoni a pressione, le maniche dovranno essere del tipo raglan e formate da giacca e pantalone con cappuccio.

- Estiva: Idem c.s. - in tessuto gommato leggero.

- MAGLIETTA - Dovrà essere realizzata di puro cotone 100% a $\frac{1}{2}$ manica, giro collo di colore bleu.

7) - Fornitura di n° 60 stivali-gomma; n° 10 stivali-antisolvente, n° 10 grembiuli-gomma, n° 130 guan-

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

-ti-lavoro; n° 50 guanti-antiacido.-

A) - STIVALE di GOMMA : dovrà essere di colore mar-
rone/nero con tomaia in gomma, foderato in tela
di cotone, suola calandrata in gomma nera a ri-
lievo antisdrucchiolo, altezza al ginocchio.

B) - STIVALE ANTISOLVENTE : dovrà avere puntale ed
intersuola in acciaio con rivestimento interno in
jersey di cotone, malleoli rinforzati con imbot-
titura di espanso che dovrà coprire con doppio
strato il puntale in acciaio e tutto il collo del
piede (protezione metatarsale), l'intersuola dovrà
essere isolante e dovrà essere rinforzato all'e-
sterno del puntale con caoutchouc bianco; la suo-
la dovrà essere in neopresse scolpita a chevrons
in unica soluzione dal puntale al tallone, l'al-
tezza di cm. 36 circa.

C) - GREMBIULE-GOMMA : dovrà essere confezionato
in tessuto gommato, di colore ^onero/grigio, resi-
stente agli idrocarburi, agli acidi ed ai grassi
ed avere le dimensioni di cm. 75 x cm. 105 circa.

D) - GUANTO-LAVORO: dovrà essere confezionato in
crosta cuoio concia all'olio non tinto 100%, mani-
chetta corta, palmo e pollice non rinforzato.

E) - GUANTO-ANTIACIDO: dovrà essere confezionato in
PVC con interno rivestito di jersey di cotone, di

F/7



colore giallo ocre, della lunghezza di cm. 35 circa, adatto in presenza di idrocarburi acidi, di solventi alifatici e di oli minerali.

8) - Fornitura di n° 540 berretti invernali e n° 50 berretti estivi.-

Il berretto dovrà essere composto da un tondino superiore collegato tramite filettatura o bordino ai quattro quartini di cui due anteriori e due posteriori che a loro volta dovranno essere cuciti sulla fascia perimetrale del berretto. All'interno del berretto, sotto il tondino superiore dovrà essere applicato un tondino di fodera. Perimetralmente al berretto dovrà essere applicato uno strato di ovatta. La fascia perimetrale dovrà essere tenuta rigida da una fascia alta cm. 4/5 di cartone o di pressan. All'interno del perimetro di fascia dovrà essere cucito a mano un allude in sarpa. La visiera dovrà essere cucita lungo il suo bordo naturale tra l'allude e la fascia circolare del berretto. Esternamente dovrà essere applicato un soggolo che dovrà cadere sulla visiera e dovrà essere mantenuto con due bottoni a piccaglia equidistanti tra loro di colore argento per il personale viaggiante (autisti - bigliettai) o in oro per il personale di controlleria.

IL CAPO SERVIZIO SEGRETERIA
(Franco FERRANTE)

Sul frontino del berretto dovrà essere collocato il fregio metallico a spillo balia che sarà fornito direttamente dall'A.M.A.T.-.

^^^^^^^^^^^^^^^^

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

I preventivi presentati dalle ditte concorrenti nel termine utile stabilito nella lettera di invito, saranno sottoposti all'esame dell'apposita commissione giudicatrice, la quale sceglierà per l'aggiudicazione la ditta che avrà presentato l'offerta migliore, a suo insindacabile giudizio.

Nel giudizio di scelta sarà tenuto conto del merito tecnico, dell'offerta di prezzo con le relative modalità di pagamento e dei termini di consegna.

La migliore offerta in linea economica non potrà da sola costituire prevalente elemento di giudizio per la scelta, la quale potrà venire anche condizionata ai requisiti di ordine tecnico ed all'impegno di consegna dei capi in termini inferiori a quelli indicati dagli altri offerenti. L'aggiudicazione potrà essere parziale o totale.

- Modalità di pagamento.-

Le modalità di pagamento dovranno essere indicate dalle ditte concorrenti nel preventivo di costo.

- Prezzi dell'appalto.-