

O.d.G. del 07/08/2009

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° **3**

Deliberazione n° **73**/2009

del 07/08/2009

OGGETTO DELLA PROPOSTA

MODIFICHE ALL'ACCORDO SUL PREMIO DI RISULTATO (ANNUALITÀ 2008 DEL PERSONALE DELLA SOSTA - MENSILIZZAZIONE DEL PROGETTO n° 2 - CHIARIMENTI INTERPRETATIVI DEL TESTO DELL'ACCORDO). RICHIESTA DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL PERSONALE PER IL RINNOVO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE.

Ufficio proponente:

ALLEGATI/NOTE (in copia):

- 1) Verbale di incontro Azienda-OO.SS. del 31/07/2009;

Il Direttore Generale, di concerto con il Dirigente Amministrativo, riferisce e propone quanto segue:

Lo scorso 31/07/2009, presso la sede della Società, si è tenuto un incontro tra la Direzione aziendale e tutte le Segreterie aziendali delle OO.SS. in materia di:

- 1] Premio di risultato 2008 per il personale della sosta tariffata;
- 2] Richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il rilascio della "Carta di qualificazione del conducente";
- 3] Verifica semestrale congiunta Azienda-OO.SS. sullo stato di attuazione dei progetti e sui risultati raggiunti in materia di Premio di risultato 2008-2012 di tutto il personale destinatario;

Relativamente al primo punto, l'incontro ha concluso un confronto avviatosi a seguito di specifica richiesta in tal senso, pervenuta da un nutrito numero di dipendenti impiegati nella gestione della sosta tariffata, tesa ad integrare l'Accordo sottoscritto in materia di Premio di risultato 2008-2012 nella parte in cui non prevedeva, relativamente all'annualità 2008, erogazioni a titolo di Premio di risultato in favore del personale del settore sosta tariffata.

L'accordo intervenuto con tutte le Sigle sindacali, fatta eccezione per la CGIL, prevede, a chiusura dell'annualità 2008, la corresponsione a tutto il personale impiegato nel servizio della sosta tariffata di una quota pari al 40% del Premio calcolato per il medesimo esercizio 2008.

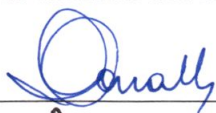
Relativamente al secondo punto, ovvero la richiesta avanzata da tutte le Sigle sindacali aziendali, di ottenere il rimborso del costo sostenuto per l'ottenimento del "certificato di qualificazione del conducente", autorizzazione che ha sostituito il vecchio foglio K, è stata proposta alle OO.SS. presenti la sottoscrizione di una possibile ipotesi di accordo (allegato n° 2 al verbale di incontro) che potesse disciplinare l'intera materia ed, in particolare, il rimborso delle spese sostenute in prima applicazione, le modalità di rimborso dei successivi rinnovi (che avverranno con cadenza quinquennale) ed, infine, la disponibilità dell'Azienda a farsi carico, in tutto o in parte, dell'organizzazione e degli oneri connessi agli interventi formativi necessari al mantenimento dei titoli abilitativi. Al riguardo le OO.SS. hanno unitariamente richiesto di estendere a tutto il personale di guida anche il beneficio del rimborso delle spese sostenute per il rinnovo della patente di guida, istituto contrattuale aziendale precedentemente esistente, ma disdetta per i nuovi assunti a partire dall'aprile 1997. Pur avanzando unitariamente tale ulteriore richiesta, la Filt-CGIL non ha inteso raggiungere alcun accordo sulla materia, mentre le altre cinque Sigle sindacali (Fit-CISL, UIL-Trasporti, Faisa-CISAL, UGL-Trasporti e SINAI) hanno sottoscritto il testo dell'ipotesi di accordo.

Relativamente al terzo punto, ovvero l'opportunità di apportare alcune modifiche ed interpretazioni al testo dell'accordo sul Premio di risultato, in riscontro ad una specifica richiesta delle OO.SS. formulata nel corso dei precedenti incontri, l'Azienda avanza una proposta di mensilizzazione delle erogazioni previste dal progetto n° 2. Rappresenta, inoltre, la necessità di apportare due modifiche di tipo interpretativo al testo dell'Accordo sottoscritto in data 11/03/2009, con riferimento all'istituto dell'aspettativa non retribuita ed alle modalità di quantificazione dei ricavi complessivi annuali previsti in alcuni progetti del Premio di risultato, rinviando, per il dettaglio, all'allegato n° 1 al verbale di incontro del 31/07/2009.

Tanto premesso e considerato si propone:

1. di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione di una quota del 40% del premio di risultato riferito all'annualità 2008 in favore del personale impiegato nel servizio della sosta tariffata, autorizzando gli uffici preposti a procedere al calcolo ed all'erogazione delle somme spettanti a ciascuno dei dipendenti interessati;
2. di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione mensile, salvo conguaglio annuale sulla scorta dei conteggi effettuati sui dati definitivi, delle somme scaturenti dall'applicazione del Progetto n° 2 del Premio di risultato, sulla base dei dati parziali mensilizzati dei parametri posti a base del calcolo del premio stesso;
3. di rinviare ogni decisione sulla proposta di definizione della materia dei certificati di qualificazione del conducente al termine dei dovuti approfondimenti sulle nuove richieste avanzate dalle OO.SS..

Il Direttore Amministrativo



Il Direttore Generale



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto il verbale di incontro Azienda - OO.SS. dello scorso 31/07/2009 ed i relativi allegati;

- vista la proposta formulata;
- ritenuto di poterla condividere per le motivazioni ivi espresse;
- visto il codice civile e lo Statuto della Società;
- a voti

DELIBERA

- 1] di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione di una quota del 40% del premio di risultato riferito all'annualità 2008 in favore del personale impiegato nel servizio della sosta tariffata, autorizzando gli uffici preposti a procedere al calcolo ed all'erogazione delle somme spettanti a ciascuno dei dipendenti interessati;
- 2] di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione mensile, salvo conguaglio annuale sulla scorta dei conteggi effettuati sui dati definitivi, delle somme scaturenti dall'applicazione del Progetto n° 2 del Premio di risultato, sulla base dei dati parziali mensilizzati dei parametri posti a base del calcolo del premio stesso;
- 3] di rinviare ogni decisione sulla proposta di definizione della materia dei certificati di qualificazione del conducente al termine dei dovuti approfondimenti sulle nuove richieste avanzate dalle OO.SS.

- approvazione del rimborso CQC secondo
 il testo dell'accordo, sottoscritto con
 tutte le OO.SS. tranne la CGIL.
~~Chiusura~~ con rimborso spese rinnovo patente -
 mancato accoglimento delle richieste

N° 73 del Registro

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n° 73 del 07.08.2009

O G G E T T O

MODIFICHE ALL'ACCORDO SUL PREMIO DI RISULTATO (ANNUALITÀ 2008 DEL PERSONALE DELLA SOSTA - MENSILIZZAZIONE DEL PROGETTO n° 2 - CHIARIMENTI INTERPRETATIVI DEL TESTO DELL'ACCORDO). RICHIESTA DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL PERSONALE PER IL RINNOVO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE.

L'anno duemilanove, il giorno 7 (sette) del mese di Agosto, alle ore 17.30, in Taranto e nella sede della Società, si è riunito in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

- | | | |
|------------------|---------------------|-----------------|
| 1) Ing. Giuseppe | CASATELLO | Presidente |
| 2) Dott. Vito | SANTORO | Vice Presidente |
| 3) Ing. Giovanni | MATICHECCHIA | Componente |

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio l'Ing. Giovanni Matichecchia.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara valida e aperta la seduta.

interpretativo del testo dell'Accordo dell'11/03/2009, come risultanti dall'allegato n° 1 al verbale del 31/07/2009;

- 3) di ratificare l'ipotesi di accordo in materia di rimborso delle spese sostenute per il Certificato di qualificazione del conducente, così come formulata, sottoscritto da tutte le OO.SS. aziendali tranne la FILT-CGIL e dando mandato alla Direzione aziendale di procedere al rimborso delle spese già sostenute per il conseguimento del certificato di qualificazione del conducente;
- 4) di non accogliere la richiesta di riconoscere il rimborso delle spese per il rinnovo della patente al personale non beneficiario dell'accordo in materia, a suo tempo disdettato.

L.C.S.

IL SEGRETARIO
Dott. Pietro Carallo

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Casatello

Il Direttore Generale, di concerto con il Dirigente Amministrativo, riferisce e propone quanto segue:

Lo scorso 31/07/2009, presso la sede della Società, si è tenuto un incontro tra la Direzione aziendale e tutte le Segreterie aziendali delle OO.SS. in materia di:

- 1] Premio di risultato 2008 per il personale della sosta tariffata;
- 2] Richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il rilascio della "Carta di qualificazione del conducente";
- 3] Verifica semestrale congiunta Azienda-OO.SS. sullo stato di attuazione dei progetti e sui risultati raggiunti in materia di Premio di risultato 2008-2012 di tutto il personale destinatario;

Relativamente al primo punto, l'incontro ha concluso un confronto avviatosi a seguito di specifica richiesta in tal senso, pervenuta da un nutrito numero di dipendenti impiegati nella gestione della sosta tariffata, tesa ad integrare l'Accordo sottoscritto in materia di Premio di risultato 2008-2012 nella parte in cui non prevedeva, relativamente all'annualità 2008, erogazioni a titolo di Premio di risultato in favore del personale del settore sosta tariffata.

L'accordo intervenuto con tutte le Sigle sindacali, fatta eccezione per la CGIL, prevede, a chiusura dell'annualità 2008, la corresponsione a tutto il personale impiegato nel servizio della sosta tariffata di una quota pari al 40% del Premio calcolato per il medesimo esercizio 2008.

Relativamente al secondo punto, ovvero la richiesta avanzata da tutte le Sigle sindacali aziendali, di ottenere il rimborso del costo sostenuto per l'ottenimento del "certificato di qualificazione del conducente", autorizzazione che ha sostituito il vecchio foglio K, è stata proposta alle OO.SS. presenti la sottoscrizione di una possibile ipotesi di accordo (allegato n° 2 al verbale di incontro) che potesse disciplinare l'intera materia ed, in particolare, il rimborso delle spese sostenute in prima applicazione, le modalità di rimborso dei successivi rinnovi (che avverranno con cadenza quinquennale) ed, infine, la disponibilità dell'Azienda a farsi carico, in tutto o in parte, dell'organizzazione e degli oneri connessi agli interventi formativi necessari al mantenimento dei titoli abilitativi. Al riguardo le OO.SS. hanno unitariamente richiesto di estendere a tutto il personale di guida anche il beneficio del rimborso delle spese sostenute per il rinnovo della patente di guida, istituto contrattuale aziendale precedentemente esistente, ma disdetto per i nuovi assunti a partire dall'aprile 1997. Pur avanzando unitariamente tale ulteriore richiesta, la FILT-CGIL non ha inteso raggiungere alcun accordo sulla materia, mentre le altre cinque Sigle sindacali (FIT-CISL, UIL-TRASPORTI, FAISA-CISAL, UGL-TRASPORTI e SINAI) hanno sottoscritto il testo dell'ipotesi di accordo.

Relativamente al terzo punto, ovvero l'opportunità di apportare alcune modifiche ed interpretazioni al testo dell'accordo sul Premio di risultato, in riscontro ad una specifica richiesta delle OO.SS. formulata nel corso dei precedenti incontri, l'Azienda avanza una proposta di mensilizzazione delle erogazioni previste dal progetto n° 2. Rappresenta, inoltre, la necessità di apportare due modifiche di tipo interpretativo al testo dell'Accordo sottoscritto in data 11/03/2009, con riferimento all'istituto dell'aspettativa non retribuita ed alle modalità di quantificazione dei ricavi complessivi annuali

previsti in alcuni progetti del Premio di risultato, rinviando, per il dettaglio, all'allegato n° 1 al verbale di incontro del 31/07/2009.

Tanto premesso e considerato si propone:

- 1] di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione di una quota del 40% del premio di risultato riferito all'annualità 2008 in favore del personale impiegato nel servizio della sosta tariffata, autorizzando gli uffici preposti a procedere al calcolo ed all'erogazione delle somme spettanti a ciascuno dei dipendenti interessati;
- 2] di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione mensile, salvo conguaglio annuale sulla scorta dei conteggi effettuati sui dati definitivi, delle somme scaturenti dall'applicazione del Progetto n° 2 del Premio di risultato, sulla base dei dati parziali mensilizzati dei parametri posti a base del calcolo del premio stesso, nonché in merito alle due modifiche di tipo interpretativo del testo dell'Accordo dell'11/03/2009, come risultanti dall'allegato n° 1 al verbale del 31/07/2009;
- 3] di rinviare ogni decisione sulla proposta di definizione della materia dei certificati di qualificazione del conducente al termine dei dovuti approfondimenti sulle nuove richieste avanzate dalle OO.SS..

Firmato: Il Direttore Amministrativo – Dott. Pietro Carallo

Firmato: Il Direttore Generale – Ing. Giovanni Matichecchia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto il verbale di incontro Azienda - OO.SS. dello scorso 31/07/2009 ed i relativi allegati;
- vista la proposta formulata;
- ritenuto di poterla condividere per le motivazioni ivi espresse;
- visto il codice civile e lo Statuto della Società;

a voti unanimi, resi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione di una quota del 40% del premio di risultato riferito all'annualità 2008 in favore del personale impiegato nel servizio della sosta tariffata, autorizzando gli uffici preposti a procedere al calcolo ed all'erogazione delle somme spettanti a ciascuno dei dipendenti interessati;
- 2) di ratificare l'accordo raggiunto in materia di erogazione mensile, salvo conguaglio annuale sulla scorta dei conteggi effettuati sui dati definitivi, delle somme scaturenti dall'applicazione del Progetto n° 2 del Premio di risultato, sulla base dei dati parziali mensilizzati dei parametri posti a base del calcolo del premio stesso, nonché in merito alle due modifiche di tipo

VERBALE DI INCONTRO ATIENDA - OO.SS. DEL 31/07/2009

Alle ore 11.30 del giorno 31 luglio 2009, presso la sede dell'AMAT, ubicata alla Via Cesare Battisti n° 657, ha inizio un incontro in materia di Premio di risultato 2008 per il personale della sosta tariffata, carta di qualificazione del conducente e verifica semestrale dell'accordo sul premio di risultato.

L'incontro suddetto è stato convocato con note del 28/07/2009, prot. n° 14348/DG.

Sono presenti per l'Azienda il Direttore Generale Ing. Giovanni Marchecchia ed il Direttore Amministrativo Dott. Pietro Canallo.

Per le OO.SS.:

Fit - CISL: Portulano, Mannelli A., Mannelli P.

Filt - CGIL: Massari, De Benedittis e Santoro;

Uit Trasporti: Mastrovito e Russo M.P.

Faisa - CISAL: La Guardia e Esposito

UGL - Trasporti: Russo A.

SINAI: Albanese.

Si passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno, portando all'esame del premio di risultato 2008 per il personale della sosta. A tal riguardo l'Azienda richiama tutto quanto

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

2

gra' argomentato nel corso delle precedenti riunioni dell'8/7/2009 sul punto e rispetto alla percentuale del premio 2008 disponibile a riconoscere al personale, dopo aver sentito il Consiglio di Amministrazione, propone quella del 35% sostenendo che in questo modo verrebbe conservata una equità interna fra tutti i partecipanti ai progetti previsti dall'accordo.

Le OO.SS. CISL, UIL, FAISA, UGL e SINAI chiedono all'Assemblea di accogliere integralmente la proposta di riconoscimento del 40%.

L'O.S. Filt-Cgil, fermo restando che non condivide l'intero importo del PdR 2008-2011, sottoscritto dalle altre OO.SS. e avendo il 10/2/09, nel valutare la più ampia disponibilità a ridisegnare un nuovo impianto di accordo di secondo livello, per quanto attiene la discussione del punto in argomento, sostiene che essendo legato il PdR 2008 al progetto n° 4 (Ausilia della sosta), debba essere riconosciuto il 100%.

Le altre OO.SS. CISL, UIL, FAISA, UGL e SINAI ~~non~~ sottoscrivono la proposta per come gra' espressa.

L'Azienda prende atto delle posizioni sostenute nel corso del dibattito e si riserva di ~~prendere~~ ~~di discutere~~ proporre al R.d.A. l'ac-

accettazione della proposta di riconoscimento della quota del 40% del Premio 2008 al personale delle sore, avanzate dalle OO-SS. CISL, UIL, FAISA, UGL e SINAI.

Con riferimento al ^{terzo} ~~secondo~~ argomento posto all'ordine del giorno, ovvero l'opportunità di apportare alcune modifiche ed interpretazioni al testo dell'Accordo sul Premio di risultato, su richiesta delle OO-SS. formulate nel corso dei precedenti incontri, l'Assemblea avanza una proposta di mensilizzazione delle indennità previste dal progetto n° 2 e fa presente delle necessità di ~~apportare~~ approvare due modifiche al testo di tipo interpretativo con riferimento all'istituto dell'aspettativa non retribuita ed alla quantificazione dei ricavi complessivi annuali contenuti in alcuni progetti, inviando, per il dettaglio, al foglio allegato al presente verbale per formare parte integrante.

A proposito delle formule attuative della mensilizzazione del progetto n° 2 la CGIL chiede se nell'ipotesi in cui un lavoratore negli ultimi due mesi dell'anno dovesse incappare in un grave malanno fisico (malattia o infortunio), l'Assemblea cosa fa al momento del conteggio?

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

(4)

L'Arrendo risponde a tale richiesta di informazione precisando che la formula è stata predisposta in maniera da limitare al massimo le ~~possibilità~~ possibilità di dover operare recuperi sulle somme erogate e ciò anche in considerazione del fatto che la suddetta mensilizzazione riguarda uno solo dei progetti concordati e che il bilancio di fine anno ~~potrebbe~~ doveva essere effettuato per tutto l'importo dei progetti.

Passando alla discussione delle altre OO.SS. le stesse si dichiarano d'accordo sulle mensilizzazioni proposte e chiedono se l'Arrendo procederà ad erogare le mensilità già maturate applicando la formula suddetta e quando ciò eventualmente avverrà.

L'Arrendo risponde precisando che a partire dal prossimo mese di settembre si potrebbe procedere ad erogare al termine di ciascun mese l'importo mensilizzato, ma che il ripartimento delle mensilità gennaio-agosto avverrà in sede di bilancio annuale. Ovviamente a partire dal 2010 la mensilizzazione opererebbe a regime.

Le OO.SS. CISL, UIL, FAISA, UGL e SINAG concordano

no contale posizione -

Relativamente alle richieste delle OO.SS. di ottenere, da parte dei conducenti che hanno chiesto il rimborso dei costi sostenuti per il rilascio e per i futuri rinnovi del Certificato di qualificazione del conducente, l'Assende ss dichiara disponibile a ~~prestanza~~ riconoscere i rimborsi in questione e sottoporre alle OO.SS. presenti al tavolo un'ipotesi di accordo in materia di rimborsi dei costi per il CQC. Il testo dell'^{ipotesi} accordo, allegato al presente verbale per formare parte integrante, rappresenta per l'Assende una semplice traccia per addìvenire, nell'ipotesi di accoglimento della stessa da parte delle OO.SS. e del Consiglio di Amministrazione, cui è demandata e coordinata la definitiva efficacia delle suddette ipotesi, ad un possibile testo di accordo -

Le OO.SS. presenti, mutuasamente, concordano che sia esteso a tutto il personale ^{destinato} compreso quello assunto dopo la dissolte del precedente accordo sulla materia, avvenute nell'anno 1997, il beneficio del rimborso delle opere sostenute per il rinnovo delle patente -

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

6

L'Assemblea, pertanto, si riserva di far conoscere
le definitive determinazioni all'argomento
in occasione di un prossimo incontro.

L'Onorevole

Le OO.SS.

CGIL ~~Rizzoli~~

ENEL ~~Rizzoli~~

UIL ~~George Allard~~

FAISA ~~Luigi Quares~~

UGL ~~Rino Antonio~~

SINAI ~~Alberto~~

La O.S. UGL si riserva di valutare ed eventual-
mente sottoscrivere l'allegato 1 al presente
verbale.

UGL ~~Rino Antonio~~

Rino Antonio

Cal

Ho

PERIODI DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA

Ai fini della quantificazione del Premio di risultato si chiarisce che, relativamente a tutti i progetti previsti nell'accordo, i periodi di aspettativa non retribuita debbano essere considerati neutri ai fini del calcolo delle franchigie dei giorni di mancate prestazioni (dodici) e degli abbattimenti percentuali operati in relazione alle giornate di assenza dal servizio.

In altri termini, nei confronti dei dipendenti che fruiscano di periodi di aspettativa non retribuita si opererà un riproporzionamento, con riferimento al periodo di effettiva prestazione, del coefficiente di profilo orario in modo analogo a quanto previsto per i rapporti di lavoro che iniziano o terminano del corso dell'anno di riferimento.

In tale caso si opererà, ai fini del calcolo del premio individuale, un analogo riproporzionamento tanto della franchigia, quanto delle percentuali di riduzioni del premio individuale calcolate in base alle giornate di assenza.

Tale specificazione ha valore interpretativo per cui le modalità suddette operano con decorrenza 01/01/2008 per i progetti nn. 2 e 4 e 01/01/2009 per tutti gli altri (fatta eccezione per l'una tantum 2004-2007, relativamente alla quale essa non trova applicazione).

RICAVI COMPLESSIVI ANNUALI

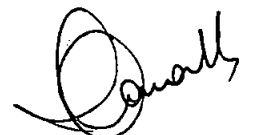
Si chiarisce che per ricavi complessivi annuali posti a base del progetto n° 2 si intendono quelli incassati direttamente dall'utenza per la vendita di titoli di viaggio, di titoli di sosta e per servizi speciali, nonché i corrispettivi per integrazioni tariffarie e per l'esercizio di linee improduttive corrisposti dai comuni. In particolare in tale voce rientrano:

Per l'attività di trasporto pubblico locale:

- Il totale dei ricavi da vendita di biglietti;
- Il totale dei ricavi da vendita di abbonamenti;
- Il ricavo da vendita dei supporti tessere a microchip;
- Il totale dei ricavi da servizi speciali (compresi i servizi scuolabus);
- Il totale dei corrispettivi per minori ricavi dovuti alla politica tariffaria;
- Il totale dei corrispettivi per l'esercizio delle linee sociali improduttive;

Per l'attività di gestione della sosta tariffata:

- Il totale dei tagliandi gratta e sosta;
- Il totale della vendita di abbonamenti;
- Il totale degli incassi da parcometri;
- Il totale degli incassi da eventuali altri canali di vendita all'utenza;



Per l'attività di trasporto marittimo:

- Il totale dei ricavi da trasporto pubblico con motonavi (biglietti, abbonamenti, servizi turistici e speciali).

Sono espressamente esclusi dal calcolo dei ricavi utili al calcolo del Premio di risultato:

- i corrispettivi da contratto di servizio TPL autobus Comune di Taranto;
- i corrispettivi da contratto di servizio TPL autobus CO.Tr.A.P.;
- i corrispettivi da contratto di servizio TPL motonavi dal Comune di Taranto;
- i corrispettivi da contratto di servizio "Sosta" dal Comune di Taranto;
- i contributi Ministero Infrastrutture e Regione Puglia per rimborso oneri C.C.N.L.;
- i contributi Ministero Lavoro rimborso oneri A.N. 19/9/2005 (trattamento di malattia);
- le compensazioni regionali per minori ricavi ex art. 30 legge regionale n° 18/2000;
- i contributi in conto impianti;
- i contributi in c/esercizio per crediti d'imposta;

MENSILIZZAZIONE DELLE INDENNITA' PREVISTE DAL PROGETTO N. 2

Allo scopo di prevedere la corresponsione di una parte dei premi previsti dal complesso dei progetti costituenti l'Accordo sul Premio di risultato, si conviene che:

Al termine di ciascun mese si procederà a:

1. calcolare l'importo del finanziamento, pari all'1,50% dei ricavi complessivi mensili, come da comunicazione che perverrà dall'Area Commerciale;
2. applicare, per la ripartizione individuale la seguente formula, corrispondente alla versione mensilizzata della formula contenuta nel Progetto n° 2;

$$P_{IM} = € 50,00 * C_{PO} * P_R * [1 - (A_M - 1) * 0,3] / 175$$

dove:

P_{IM} rappresenta il premio distribuibile mensilmente;

C_{PO} rappresenta il coefficiente di profilo orario (1 per i full-time);

P_R rappresenta il coefficiente di parametro retributivo;

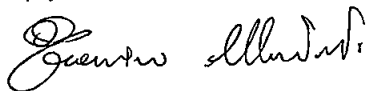
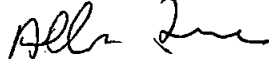
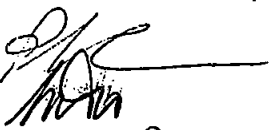
A_M rappresenta il numero di assenze del mese;

Al termine dell'anno procedere al conguaglio annuale.

CISL
FAISA

SINAI

UICI:



De Amato

IPOTESI DI ACCORDO AZIENDALE

OGGETTO: Carta di Qualificazione del conducente

Il giorno 31 luglio 2009, alle ore 11:00, presso la sede dell'AMAT di Via Cesare Battisti n° 657, si è tenuto l'incontro tra la Direzione dell'AMAT S.p.A e le Rappresentanze aziendali delle Organizzazioni sindacali finalizzato a definire le modalità di rimborso delle spese sostenute dal personale di guida per il rilascio della Carta di Qualificazione del Conducente:

Sono presenti:

- Per l'Azienda:
- Per le OO. SS:

Premesso:

- ❖ che in data 07/02/2007 il Ministro dei Trasporti ha emanato n° 3 Decreti attuativi del D. L.vo n° 286/2005, che ha recepito la direttiva 2003/59/CE concernente la "*Qualificazione iniziale e la formazione periodica dei conducenti di veicoli adibiti al trasporto pubblico di passeggeri*";
- ❖ che, tra le novità legislative, vi è quella che l'attività di guida dei mezzi pubblici, per la quale è richiesta la patente D ed E, è subordinata all'obbligo, per il conducente, di frequentare corsi di qualificazione iniziale e di formazione periodica per il conseguimento della "*Carta di Qualificazione del Conducente*", che ha sostituito il vecchio certificato di abilitazione professionale di tipo KD;
- ❖ che l'Azienda, con vari comunicati aziendali, ha informato tutto il personale di guida, della necessità di attivarsi presso la competente Motorizzazione per il rilascio della Carta in esame, in quanto il relativo possesso è ormai requisito indispensabile per la conduzione dei veicoli adibiti a trasporto pubblico in linea;
- ❖ che, in applicazione della normativa citata, i competenti Uffici della Motorizzazione Civile del Ministero dei Trasporti hanno rilasciato, a tutti i conducenti che alla data di entrata in vigore del Decreto (ossia al 5 aprile 2007) erano già titolari di regolare certificato di abilitazione professionale di tipo KD, la nuova Carta di Qualificazione senza, tuttavia, l'obbligo di frequentare il corso di qualificazione iniziale ed il relativo esame, ma per mera documentazione;
- ❖ che tutte le Carte di Qualificazione rilasciate al personale di guida in sostituzione del certificato KD hanno validità dal 10/09/2008, per la durata di un quinquennio;
- ❖ che le OO.SS. aziendali, con diverse note, hanno chiesto il rimborso delle spese sostenute dal personale di guida per la conversione del certificato di abilitazione professionale nella nuova Carta di Qualificazione, in quanto strumento indispensabile per l'espletamento delle mansioni di guida;

tanto premesso, le parti convengono quanto segue:

ART. 1)

A regime l'Azienda rimborserà a tutti gli operatori d'esercizio idonei alle mansioni di guida le spese sostenute, al netto degli eventuali costi di agenzia, ed adeguatamente documentate, per il rilascio da parte della competente Motorizzazione della Carta di Qualificazione del conducente. L'importo massimo rimborsabile non potrà in ogni caso superare l'importo da versare alla Motorizzazione. L'istanza dovrà essere presentata presso l'Ufficio Personale e Retribuzioni ed il relativo rimborso sarà effettuato nel periodo di paga successivo a quello di presentazione.

Per quanto riguarda le spese sostenute per la causale in questione nel 2008 dagli operatori d'esercizio, le stesse saranno rimborsate dall'Ufficio competente nel mese successivo a quello di ratifica del presente Accordo, senza necessità di richiesta e sulla semplice verifica del possesso della Carta. La somma da rimborsare sarà pari a quella versata alla Motorizzazione.

Art. 2)

Tenuto conto che tutti conducenti titolari della Carta di qualificazione sono tenuti al rinnovo della medesima ogni cinque anni dopo aver frequentato obbligatoriamente un corso di formazione, e che nel settembre del 2013 è prevista la prima scadenza delle Carte di qualificazione rilasciate al personale nel mese di settembre 2008, l'AMAT avvierà, attraverso la propria Associazione di categoria, qualora possibile, l'iter di autorizzazione alla somministrazione di corsi di formazione periodica finalizzati al rinnovo del documento di qualificazione, sostenendone, in tutto o in parte, i relativi costi.

Art. 3)

L'efficacia del presente Accordo è subordinato alla ratifica da parte del Consiglio d'Amministrazione.

Per l'Azienda

Per le OO. SS.: