



Taranto, 07/01/2025

Al Direttore Generale f.f.
Dott. Pietro Carallo

Al Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa M. Fabiola Menenti

Oggetto: Trasmissione numerazione deliberazioni.

Inoltre la numerazione degli atti deliberati nel corso della seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 dicembre 2024, nelle more di completare il verbale.

ORDINE DEL GIORNO N. 17 del 27/12/2024			
N.	OGGETTO	DECISIONI	
		APPROVATO	RINVIATO
1	Ratifica affidamento dell'incarico di attività di supporto all'attività formativa realizzata tramite Fonservizi nonché attività di docenza alla ditta "Formare Puglia A.P.S."	161	
2	Indagine di mercato per la fornitura di n. 16 pensiline di fermata autobus - Affidamento alla ditta "ALPIER S.R.L."	162	
3	Mantenimento del servizio di migrazione delle procedure Pluservice su piattaforma Cloud per il periodo Maggio 2024 - Aprile 2025.	163	
4	Stipula contratto per la manutenzione triennale triennale software AVM con Pluservice S.r.l. .	164 Con variazione: manutenzione annuale	
5	Procedura aperta per la fornitura biennale di gasolio per autotrazione. Autorizzazione all'espletamento.	165 Rup. Dott. Nicola Carrieri	
6	Procedura aperta per la fornitura di fluidi per autobus. Indizione.	166 Rup. Ing. Marianna Ettorre	
7	Proroga iniziative promozionali sul tariffario del trasporto.	167	
8	Indagine di mercato per la fornitura della	168	

ORDINE DEL GIORNO N. 17 del 27/12/2024			
N.	O G G E T T O	DECISIONI	
		APPROVATO	RINVIATO
	segnaletica stradale relativa alla sosta tariffata. Affidamento alla ditta ISEA S.r.L. .		
9	Lavori di carenaggio MN Adria – Affidamento al cantiere navale C.M.I. SUD SRL.	169	
10	Ratifica nota del 30 novembre 2024, prot.19288.	170	
11	Retribuzione variabile ed incentivante dei dirigenti fissazione obiettivi per l'anno 2025.		X
12	Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2024/2026.		X
13	Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di un diplomato da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Appalti e Acquisti, con il profilo professionale di Operatore Qualificato d'Ufficio, par. retributivo 140 ex CCNL Autoferrotranvieri 2000: determinazioni.	171	
14	Presa d'atto ed approvazione del report economico finanziario al 30/09/2024.	172	
15	Conferimento incarico per progettazione definitiva dell'impianto di prima pioggia e adeguamento depuratore e relative autorizzazioni necessarie all'esecuzione dei lavori.	173	
16	Avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature per il conferimento dell'incarico di direttore generale di KYMA MOBILITÀ. Presa d'atto dell'esito dei colloqui dei primi tre candidati. Decisioni conseguenziali.	174. Deliberato anticipato al Direttore Amministrativo in data 03 gennaio 2025	

Distinti saluti.

Il segretario del C.d.A.
(Dott.ssa Tiziana Tursi)



Tiziana Tursi
07.01.2025
13:30:03
GMT+02:00



Taranto, 08/01/2025

Al Capo unità organizzativa
Contratti ed Appalti
Dott. Nicola Carrieri

Oggetto: Trasmissione numerazione deliberazioni.

Inoltre la numerazione degli atti deliberati nel corso della seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 dicembre 2024, nelle more di completare il verbale e gli estratti relativi delle deliberazioni nn. 165 e 166.

ORDINE DEL GIORNO N. 17 del 27/12/2024			
N.	O G G E T T O	DECISIONI	
		APPROVATO	RINVIATO
1	Ratifica affidamento dell'incarico di attività di supporto all'attività formativa realizzata tramite Fonservizi nonché attività di docenza alla ditta "Formare Puglia A.P.S."	161	
2	Indagine di mercato per la fornitura di n. 16 pensiline di fermata autobus - Affidamento alla ditta "ALPIER S.R.L."	162	
3	Mantenimento del servizio di migrazione delle procedure Pluservice su piattaforma Cloud per il periodo Maggio 2024 - Aprile 2025.	163	
4	Stipula contratto per la manutenzione triennale triennale software AVM con Pluservice S.r.l. .	164 Con variazione: manutenzione annuale	
5	Procedura aperta per la fornitura biennale di gasolio per autotrazione. Autorizzazione all'espletamento.	165 Rup. Dott. Nicola Carrieri	
6	Procedura aperta per la fornitura di fluidi per autobus. Indizione.	166 Rup. Ing. Marianna Ettorre	
7	Proroga iniziative promozionali sul tariffario del trasporto.	167	
8	Indagine di mercato per la fornitura della segnaletica stradale relativa alla sosta tariffata. Affidamento alla ditta ISEA S.r.L. .	168	
9	Lavori di carenaggio MN Adria – Affidamento al cantiere navale C.M.I. SUD SRL.	169	

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 7794247

www.kyamamobilita.it – kyamamobilita@kyamamobilita.it – PEC: kyamamobilita@pec.kyamamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.

ORDINE DEL GIORNO N. 17 del 27/12/2024			
N.	O G G E T T O	DECISIONI	
		APPROVATO	RINVIATO
10	Ratifica nota del 30 novembre 2024, prot.19288.	170	
15	Conferimento incarico per progettazione definitiva dell'impianto di prima pioggia e adeguamento depuratore e relative autorizzazioni necessarie all'esecuzione dei lavori.	173	

Distinti saluti.

Il segretario del C.d.A.
(Dott.ssa Tiziana Tursi)



KYMA
MOBILITÀ

Oggetto: I: Consiglio di Amministrazione del 27/12/2024

Mittente: "Dott.ssa Maria Fabiola Menenti" <mariafabiola.menenti@kymamobilita.it>

Data: 03/01/2025, 09:14

A: <tiziana.tursi@kymamobilita.it>

CC: <presidente@kymamobilita.it>

V

"di prendere atto della nota della nota del 04/12/2024, prot. az. n. 19595"

Locuzione esatta

Dott.ssa Maria Fabiola Menenti
Direttore Amministrativo R.T.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO
Tel.: (+39) 099 7756210
Fax: (+39) 099 7794247
Cell.: (+39) 348 4061387
E-mail: mariafabiola.menenti@kymamobilita.it

Nel rispetto dei principi sanciti con il D.Lgs. 196/2003 (Decreto Legislativo) e in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) vi informiamo che questa email e le informazioni in essa contenute sono riservate solo ed esclusivamente al destinatario. Qualora venisse in possesso per errore o per caso di queste informazioni, gradiremmo essere avvisati dell'incidente e che distruggere la presente. Per tanto vi ricordiamo che l'ultimo riscontro della presente gradiremo rinviare al contatto espresso nel D.Lgs. n. 196/2003 e UE 2016/679. Per le vostre comunicazioni inviate una mail a kymamobilita@kymamobilita.it. Ringraziamo l'utente. Non stampare questa mail se non è necessario.

In full respect of principles stated by D.Lgs. 196/2003, identified as "Law on the protection of personal data" and to the EU Regulation 2016/679 (GDPR), we inform that this e-mail and information herein are reserved only and exclusively to the recipient's use. Should you erroneously acquire such information, please notify the inconvenience and destroy this e-mail. We therefore remind you that improper use thereof represents violation to the principles expressed in D.Lgs. 196/2003 and UE 2016/679. For any communications, please send an email to kymamobilita@kymamobilita.it. Thank you for the user. Do not print this e-mail unless it is necessary.

Da: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti [mailto:mariafabiola.menenti@kymamobilita.it]

Inviato: venerdì 3 gennaio 2025 09:13

A: tiziana.tursi@kymamobilita.it

Cc: presidente@kymamobilita.it

Oggetto: Consiglio di Amministrazione del 27/12/2024

Tiziana buongiorno,

ti invio, in allegato, in word, per tua comodità di trascrizione, la proposta di delibera redatta giusta espressioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione, così come riportato al sub) a del verbale dello scorso 18/12, da te trasmessomi con protocollo riservato n. 20.683 del 21/12/ scorso.

Tutti gli atti allegati citati sono in possesso del Presidente, a cui ho personalmente consegnato la proposta.

Il punto 5 del deliberato dovrà da te essere integrato alle luce delle determinazioni assunte dal CdA nel corso della seduta, relativamente ai compiti da assegnare ed al compenso economico annuo stabilito, secondo quanto previsto dagli artt. 2 e 6 dell'Avviso pubblico.

Colgo l'occasione, altresì, per ricordarti, in fase di trascrizione sul libro dei verbali, relativamente alla proposta di deliberazione di cui al punto 13 dell'ordine del giorno (ossia approvazione atti selezione pubblica Operatore qualificato di ufficio, parametro retributivo 140, in seno alla Ripartizione appalti), di apportare al punto 1) del deliberato la seguente correzione: "di prendere atto della nota della nota del 04/1/2024, prot. az. n. 19595" e non anche della nota della nota del 12/11/2024, prot. az. n. 18.106, come riportato a seguito di un mero errore materiale di trascrizione nella bozza inviati.

Grazie.

fabiola

Dott.ssa Maria Fabiola Menenti
Direttore Amministrativo f.f.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO
Tel.: (+39) 099 7356210
Fax: (+39) 099 7394247
Cell.: (+39) 348 4061387



E-mail: mariafabiola.menenti@kymamobilita.it

Per rispetto dei principi sanciti con il D.lgs. 196/03 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) vi informiamo che questa email e le informazioni in essa contenute sono riservate solo ed esclusivamente al destinatario. Qualora viendet in possesso per errore o per caso di queste informazioni, gradiremmo essere avvisati dell'incorrevimento e che dell'oggetto la presente. Per farlo vi ricordiamo che l'unico mezzo della presente costituisce evidenza se consentito esplicito nel D.lgs. n. 196/03 e UE 2016/679. Per le vostre comunicazioni inviate una mail a kymamobilita@kymamobilita.it. Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

In full respect of principles stated by L.D. 196/03, identified as "Law on the protection of personal data" and to the EU Regulation 2016/679 (GDPR), we inform that this e-mail and information herein are reserved only and exclusively to the recipient's use. Should you erroneously acquire such information, please notify the incurrence and destroy this e-mail, we therefore remind you that improper use thereof represents violation to the principles expressed in L.D. 196/03 and UE 2016/679. For any communications sent via email, the only valid evidence is the email address kymamobilita@kymamobilita.it. Respect the environment. Do not print this e-mail unless it is necessary.

—Allegati:

nomina DG .docx

129 kB

V
Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DIRETTORE GENERALE - PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Mittente: Tiziana Tursi <tiziana.tursi@kymamobilita.it>

Data: 03/01/2025, 09:18

A: "Dott.ssa Fabiola Menenti" <mariafabiola.menenti@Kymamobilita.it>

CC: presidente@kymamobilita.it

Egr. Direttore Amministrativo f.f.,

d'intese con il legale rappresentate le comunico il deliberato relativo all'argomento di cui al punto 16 dell'ordine del giorno del Consiglio di Amministrazione del 27 dicembre 2024 per il seguito di competenza:

"Avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore generale di KYMA MOBILITÀ S.p.A. . Presa d'atto dell'esito dei colloqui dei primi tre candidati. Decisioni conseguenti."

Atto deliberativo n° 174 del 27 dicembre 2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

1) la premessa unitamente a tutti gli allegati citati, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di assumere, nel presente atto deliberativo, quale parte integrante e sostanziale, il verbale del 18 dicembre scorso contenente gli esiti dei colloqui individuali tenutisi con i candidati rientranti nella rosa di coloro che, dalla Commissione appositamente nominata, sono stati ritenuti idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Generale della Società con affidamento annuale dell'incarico, eventualmente prorogabile per una ulteriore annualità;

3) di designare, nell'ambito della suddetta rosa, all'esito delle motivazioni ampiamente contenute nel verbale di cui al sub 2), a cui si rimanda integralmente, il candidato Avvocato Vito Mascolo;

4) di autorizzare l'Area personale a procedere alla verifica preliminare del possesso dei requisiti dichiarati dall'avvocato Vito Mascolo, compresa l'idoneità fisica all'impiego, nonché dei titoli e dell'inesistenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità per la successiva costituzione del rapporto di lavoro subordinato a termine della durata di anni 1 (uno), per l'affidamento dell'incarico di Direttore Generale della Società, eventualmente prorogabile per una ulteriore annualità;

5) di autorizzare l'Area personale, conseguentemente alla verifica di cui al punto 4) alla stipula del Contratto che includa tra i compiti del Direttore generale dedotti nell'art. 2 del Bando anche i punti di cui alla lettera K) - Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e J) Responsabile del Sistema 231- . che si intendono integralmente richiamati e trascritti;

6) di applicare, secondo quanto previsto all'art. 6. u.c. dell'Avviso pubblico, il trattamento economico e normativo previsto per i dirigenti delle imprese pubbliche locali (Confservizi e Federmanager); in particolare, per quanto riguarda il trattamento retributivo annuo fissato nella misura di € 130.000,00, esclusa la retribuzione variabile ed incentivante, il cui valore sarà calcolato, secondo gli accordi aziendali vigenti, nella misura massima del 20% della retribuzione fissa e continuativa;

7) di dare mandato al Direttore Amministrativo f.f., di curare l'esito dell'informativa della selezione a tutti i candidati che hanno partecipato al colloquio del 18 dicembre e, altresì sul sito aziendale;

8) di comunicare l'esito della selezione all'Amministrazione Comunale.

Distinti saluti

Dott.ssa Tiziana Tursi

Dott.ssa Tiziana Tursi

Capo Ripartizione AA.GG. e legali - PP.RR. - Risk
Management e Segreteria Presidenza

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO

Tel.: (+39) 099 7356225

Fax: (+39) 099 7794247

Cell.:

E-mail: tiziana.tursi@kymamobilita.it



Nel rispetto dei principi sanciti con il D.lgs. 196/03 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed al Regolamento UE 2016/679 GDPR vi informiamo che questa email e le informazioni in essa contenute sono riservate solo ed esclusivamente al destinatario. Qualora veniste in possesso per errore o per caso di queste informazioni, gradiremmo essere avvisati dell'inconveniente e che distruggete la presente. Per tanto vi ricordiamo che l'utilizzo improprio della presente costituisce violazione ai concetti espressi nel D.lgs. n. 196/03 e UE 2016/679. Per le vostre comunicazioni mandate una mail a kymamobilita@kymamobilita.it. Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

In full respect of principles stated by L.D. 196/03, identified as "Law on the protection of personal data" and to the EU Regulation 2016/679 GDPR, we inform that this e-mail and information herein are reserved only and exclusively to the recipient's use. Should you erroneously acquire such information, please notify the inconvenience and destroy this e-mail. We therefore remind you that improper use hereof represents violation to the principles expressed in L.D. 196/03 and UE 2016/679. For any communication, kindly send an e-mail to kymamobilita@kymamobilita.it. Respect the environment. Do not print this e-mail unless it is necessary.

Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DIRETTORE GENERALE - PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Mittente: Tiziana Tursi <tiziana.tursi@kymamobilita.it>

Data: 03/01/2025, 09:18

A: "Dott.ssa Fabiola Menenti" <mariafabiola.menenti@Kymamobilita.it>

CC: presidente@kymamobilita.it

Egr. Direttore Amministrativo f.f.,

d'intese con il legale rappresentate le comunico il deliberato relativo all'argomento di cui al punto 16 dell'ordine del giorno del Consiglio di Amministrazione del 27 dicembre 2024 per il seguito di competenza:

"Avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore generale di KYMA MOBILITÀ S.p.A. . Presa d'atto dell'esito dei colloqui dei primi tre candidati. Decisioni conseguenti."

Atto deliberativo n° 174 del 27 dicembre 2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- 1) la premessa unitamente a tutti gli allegati citati, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di assumere, nel presente atto deliberativo, quale parte integrante e sostanziale, il verbale del 18 dicembre scorso contenente gli esiti dei colloqui individuali tenutisi con i candidati rientranti nella rosa di coloro che, dalla Commissione appositamente nominata, sono stati ritenuti idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Generale della Società con affidamento annuale dell'incarico, eventualmente prorogabile per una ulteriore annualità;
- 3) di designare, nell'ambito della suddetta rosa, all'esito delle motivazioni ampiamente contenute nel verbale di cui al sub 2), a cui si rimanda integralmente, il candidato Avvocato Vito Mascolo;
- 4) di autorizzare l'Area personale a procedere alla verifica preliminare del possesso dei requisiti dichiarati dall'avvocato Vito Mascolo, compresa l'idoneità fisica all'impiego, nonché dei titoli e dell'inesistenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità per la successiva costituzione del rapporto di lavoro subordinato a termine della durata di anni 1 (uno), per l'affidamento dell'incarico di Direttore Generale della Società, eventualmente prorogabile per una ulteriore annualità;
- 5) di autorizzare l'Area personale, conseguentemente alla verifica di cui al punto 4) alla stipula del Contratto che includa tra i compiti del Direttore generale dedotti nell'art. 2 del Bando anche i punti di cui alla lettera K) - Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - e J) Responsabile del Sistema 231- . che si intentono integralmente richiamati e trascritti;
- 6) di applicare, secondo quanto previsto all'art. 6. u.c. dell'Avviso pubblico, il trattamento economico e normativo previsto per i dirigenti delle imprese pubbliche locali (Confservizi e Federmanager); in particolare, per quanto riguarda il trattamento retributivo annuo fissato nella misura di € 130.000,00, esclusa la retribuzione variabile ed incentivante, il cui valore sarà calcolato, secondo gli accordi aziendali vigenti, nella misura massima del 20% della retribuzione fissa e continuativa;
- 7) di dare mandato al Direttore Amministrativo f.f., di curare l'esito dell'informativa della selezione a tutti i candidati che hanno partecipato al colloquio del 18 dicembre e, altresì sul sito aziendale;

8) di comunicare l'esito della selezione all'Amministrazione Comunale.

Distinti saluti

Dott.ssa Tiziana Tursi

Dott.ssa Tiziana Tursi

Capo Ripartizione AA.GG. e legali - PP.RR. - Risk
Management e Segreteria Presidenza

KYMA MOBILITÀ S.p.A. 
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO
Tel.: (+39) 099 7356225
Fax: (+39) 099 7794247
Cell.:
E-mail: tiziana.tursi@kymamobilita.it

Nel rispetto dei principi sanciti con il D.lgs. 196/03 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed al Regolamento UE 2016/679 GDPR vi informiamo che questa email e le informazioni in essa contenute sono riservate solo ed esclusivamente al destinatario. Qualora veniste in possesso per errore o per caso di queste informazioni, gradiremmo essere avvisati dell'inconveniente e che distruggete la presente. Per tanto vi ricordiamo che l'utilizzo improprio della presente costituisce violazione ai concetti espressi nel D.lgs. n. 196/03 e UE 2016/679. Per le vostre comunicazioni mandate una mail a kymamobilita@kymamobilita.it. Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

In full respect of principles stated by L.D. 196/03, identified as "Law on the protection of personal data" and to the EU Regulation 2016/679 GDPR, we inform that this e-mail and information herein are reserved only and exclusively to the recipient's use. Should you erroneously acquire such information, please notify the inconvenience and destroy this e-mail. We therefore remind you that improper use hereof represents violation to the principles expressed in L.D. 196/03 and UE 2016/679. For any communication, kindly send an e-mail to kymamobilita@kymamobilita.it. Respect the environment. Do not print this e-mail unless it is necessary.

Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 17 del 27 dicembre 2024

Il giorno 27 dicembre 2024, alle ore 09:45, giusta convocazione del giorno 21 dicembre 2024, prot.20682, si è riunito in via d'urgenza in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ S.p.A. . .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie ex art. 27 punto 3.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente, Avv. Daniele D'Ambrosio, il Vicepresidente, Dott. Cosimo Gigante e la componente, Sig.ra Anna Cherchi.

Sono presenti il dott. Luca Vinciguerra, Presidente del Collegio Sindacale e la dottoressa Monica Bruno è presente, in collegamento da remoto, la componente dott.ssa Sabrina Pontrelli.

Per l'Azienda sono presenti Il Direttore Generale f.f., dott. Pietro Carallo, ed il Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Maria Fabiola Menenti.

E' presente il capo unità organizzativa AA.GG., dott.ssa Tiziana Tursi.

Successivamente, il Presidente, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma 3, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta ed invita la dott.ssa Tiziana Tursi, che accetta, a svolgere le funzioni di Segretario.

...omissis...

**Punto 05: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI GASOLIO
PER AUTOTRAZIONE. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.**

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Capo Unità Contratti ed Appalti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Kyma Mobilità spa, per la movimentazione dei propri autobus, adibiti a servizio di trasporto pubblico urbano di persone, ha bisogno di approvvigionarsi di un quantitativo annuale di circa 3.000.000 litri di gasolio.
- Il contratto, stipulato con la Petrolmenga s.r.l., in forza della procedura aperta 20/2022 avrà scadenza il prossimo 30/09/2025.
- Occorre, pertanto, indire nuova procedura di gara.
- L'aggiudicazione delle forniture di gasolio è stata, storicamente, gestita da Kyma Mobilità mediante gare, solitamente di durata biennale, con prezzo composto da sconto fisso sul prezzo indicizzato a quello nazionale rilevato settimanalmente dal Ministero dello Sviluppo Economico (attualmente dal Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica) per il ga-

solio per autotrazione.

- Esperienze pregresse e con indizione di sistemi di qualificazione, da utilizzare per indire procedure di gara su base mensile per selezionare i fornitori non hanno fatto emergere economie tali da giustificare l'adozione di tale procedura di selezione del fornitore, invece che una procedura aperta di durata biennale con unico vincitore.
- Pertanto, si ritiene opportuna l'indizione di gara biennale per la fornitura di gasolio per autotrazione.
- In relazione all'attuale prezzo di acquisto ed al quantitativo di gasolio utilizzato nel corso dell'ultimo biennio è stato quantificato un costo complessivo biennale di circa € 8.500.000,00 oltre IVA, per la fornitura di 6.000.000 di litri di gasolio per autotrazione.
- Tale valore contrattuale richiede l'indizione di procedura di gara, di rilevanza europea, da espletare con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. n. 36/2023 al fine di ricercare le condizioni più favorevoli sul mercato.
- Il Capo Unità Contratti ed Appalti ha predisposto bando di gara (Allegato 1) per la fornitura biennale di gasolio per autotrazione.

Tanto premesso si propone:

- a) di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. n. 36/2023 per la fornitura biennale di gasolio per autotrazione da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, sulla base dello sconto più alto da applicare sul prezzo settimanale medio del gasolio per autotrazione, rilevato settimanalmente dal Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica;
- b) di approvare, altresì, il bando di gara (Allegato 1), comprensivo del prospetto offerta, riportanti tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà la fornitura da pubblicare sul portale per la gestione della gare telematiche "KYMAMOBILITA. TRASPARE.com";
- c) di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata sulla base di proposta della Commissione di gara, che sarà nominata dopo la ricezione delle offerte;
- d) di prorogare la validità del contratto attivo con la società Petrolmenga s.r.l., ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023 fino ad avvio del contratto con l'impresa che risulterà aggiudicataria della procedura aperta, in relazione all'interesse pubblico che la fornitura è destinata a soddisfare;
- e) di autorizzare la Direzione generale e la Ripartizione Contratti ed Appalti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- η) di nominare il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.

2

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo
Firmato: il capo unità organizzativa Contratti ed Appalti – Dott. Nicola Carrieri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata;
- ritenuto darvi corso;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. n. 36/2023 per la fornitura biennale di gasolio per autotrazione da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, sulla base dello sconto più alto da applicare sul prezzo settimanale medio del gasolio per autotrazione, rilevato settimanalmente dal Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica.
- 2) Di approvare, altresì, il bando di gara (Allegato 1), comprensivo del prospetto offerta, riportanti tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà la fornitura da pubblicare sul portale per la gestione della gare telematiche "KYMAMOBILITA. TRASPARE.com".
- 3) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata sulla base di proposta della Commissione di gara, che sarà nominata dopo la ricezione delle offerte.
- 4) Di prorogare la validità del contratto attivo con la società Petrolmenga s.r.l., ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. 36/2023 fino ad avvio del contratto con l'impresa che risulterà aggiudicataria della procedura aperta, in relazione all'interesse pubblico che la fornitura è destinata a soddisfare.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale e la Ripartizione Contratti ed Appalti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, nella persona DEL Dott. Nicola Carrieri, responsabile dell'Unità organizzativa appalti e contratti.

3

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 165 del registro.

...Omissis..

Esaminati tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 11:00.

L.C.S.

IL SEGRETARIO

Dottoressa Tiziana Tursi

IL PRESIDENTE

Avvocato Daniele D'Ambrosio

È copia conforme all'originale.

Dottoressa Tiziana Tursi



Estratto del
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
KYMAMOBILITÀ S.p.A.
N° 17 del 27 dicembre 2024

Il giorno 27 dicembre 2024, alle ore 09:45, giusta convocazione del giorno 21 dicembre 2024, prot.20682, si è riunito in via d'urgenza in Taranto, presso la sede legale di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ S.p.A. .

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata anche in video conferenza, secondo le previsioni statutarie ex art. 27 punto 3.

È impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Per il Consiglio di Amministrazione della Società sono presenti il Presidente, Avv. Daniele D'Ambrosio, il Vicepresidente, Dott. Cosimo Gigante e la componente, Sig.ra Anna Cherchi.

Sono presenti il dott. Luca Vinciguerra, Presidente del Collegio Sindacale e la dottoressa Monica Bruno è presente, in collegamento da remoto, la componente dott.ssa Sabrina Pontrelli.

Per l'Azienda sono presenti Il Direttore Generale f.f., dott. Pietro Carallo, ed il Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Maria Fabiola Menenti.

E' presente il capo unità organizzativa AA.GG., dott.ssa Tiziana Tursi.

Successivamente, il Presidente, identificati i presenti e constatata la regolarità della convocazione, ai sensi dell'art. 26, comma 3, dello Statuto Sociale, e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta ed invita la dott.ssa Tiziana Tursi, che accetta, a svolgere le funzioni di Segretario.

...omissis...

Punto 06: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI FLUIDI PER AUTOBUS. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Capo Unità Contratti ed Appalti riferisce e propone quanto segue.

Premesso che:

- Con delibera del CdA n. 75 del 13/09/2022, è stata aggiudicata la procedura aperta n. 07/2022 per la fornitura di lubrificanti ed affini.
- I relativi contratti di fornitura sono giunti a naturale scadenza lo scorso 6 novembre 2024, pertanto, si rende necessario rinnovare la procedura.
- Con e-mail del 16/12/2024 (Allegato 1), l'Unità Manutenzioni Parco Rotabile ha trasmesso alla Ripartizione Contratti ed Appalti le specifiche tecniche dei prodotti da mettere in gara.
- Il Capo Unità organizzativa Contratti ed Appalti ha predisposto il bando/disciplinare della di procedura aperta (Allegato 2), sulla base delle indicazioni pervenute.

- In relazione ai prezzi della precedente gara, attualizzati, ed ai quantitativi di lubrificanti utilizzati nel corso dell'ultimo biennio è stato quantificato un costo complessivo biennale da porre a base di gara di € 425.800,00 oltre IVA, da suddividere in 7 lotti diversi in relazione ad altrettante tipologie di fluidi, escludendo le tipologie di essi i cui consumi biennali previsti sono inferiori a 1.000 kg/litri, per i cui acquisti saranno richiesti preventivi "ad hoc", a necessità.
- La scelta di indire procedura aperta, nonostante si tratti di appalto sottosoglia, è dettata dall'esigenza di eseguire una massima ricerca delle migliori condizioni di fornitura, considerato che è fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie per tali soglie di affidamenti come chiarito dalla Circolare del MIT n. 298/2023.

Tanto premesso si propone:

- a) di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta per la fornitura biennale di fluidi per autobus da aggiudicare, in sette distinti lotti, con il criterio del prezzo più basso, al ribasso sui rispettivi costi complessivi biennali a base d'asta;
- b) di approvare, altresì, il bando/disciplinare di gara (Allegato 2), comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà la fornitura;
- c) di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata sulla base della proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata;
- d) di autorizzare la proroga della validità dei contratti di cui a gara 07/2022;
- e) di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- f) di nominare il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023.

Firmato: il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Corallo

Firmato: il capo unità organizzativa Contratti ed Appalti – Dott. Nicola Carrieri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata;
- ritenuto darvi corso;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta per la fornitura biennale di fluidi per autobus da aggiudicare, in sette distinti lotti, con il criterio del prezzo più basso, al ribasso sui rispettivi costi complessivi biennali a base d'asta.
- 2) Di approvare, altresì, il bando/disciplinare di gara (Allegato 2), comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà la fornitura.
- 3) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che

sarà formulata sulla base della proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.

- 4) Di autorizzare la proroga della validità dei contratti di cui a gara 07/2022.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile Unico di Progetto , ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, nella persona dell'ing. Marianna Ettore, responsabile dell'area Manutenzione e Parco Rotabile

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 166 del registro.

...Omissis...

Esaminati tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 11:00.

L.C.S.

IL SEGRETARIO

Dottorressa Tiziana Tursi

IL PRESIDENTE

Avvocato Daniele D'Ambrosio

È copia conforme all'originale.

Dottorressa Tiziana Tursi

