

O.d.G. del 30 Novembre 2011

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 7

Deliberazione n° ____/2011 del

OGGETTO DELLA PROPOSTA

ESTENSIONE DEL PROFILO ORARIO DEI CONDUCENTI IMPIEGATI NEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SINO AL 30 GIUGNO 2011²

Ufficio proponente:

ALLEGATI/NOTE:

1 - Verbale di incontro tra Azienda e OO.SS. del 20/07/2011;

Il Direttore Generale, d'intesa con il Direttore Amministrativo e con la Responsabile dell'Area Risorse Umane, riferisce e propone quanto segue:

In forza della deliberazione della giunta comunale n° 1 del 15/01/2008, come successivamente integrata e modificata dalle deliberazioni della Giunta comunale n° 120/2008 e n° 174/2008, l'AMAT gestisce il servizio di trasporto degli alunni disabili e normodotati della scuola dell'obbligo di competenza comunale residenti nel territorio cittadino. Tale affidamento, operato con la formula "*in house providing*" fino al termine dell'anno scolastico 2011/2012, prevedeva l'assunzione alle dipendenze dell'AMAT di n° 10 conducenti e n° 10 assistenti in forza presso la ditta "Padovano" (ex affidataria del servizio in parola) fino alla cessazione del servizio e successivamente iscritti nelle liste di mobilità, ai sensi della legge n° 223/1991.

In esecuzione alle predette deliberazioni comunali, l'AMAT ha proceduto all'assunzione, con contratto di lavoro a termine ed a tempo parziale, di n° 9 conducenti (uno non è risultato idoneo in seguito ai previsti accertamenti medici propedeutici all'assunzione) e di n° 10 assistenti (delle quali una si è successivamente dimessa). I contratti di lavoro predetti prevedono l'interruzione del rapporto di lavoro in coincidenza con i periodi di sospensione del calendario scolastico.

Con alcuni provvedimenti adottati dal C.d.A. già a partire dall'anno 2009, preceduti da accordi raggiunti in tal senso a livello aziendale, si è deciso l'utilizzo dei predetti lavoratori in altre attività aziendali, anche durante i periodi di normale sospensione del calendario scolastico;

Da ultimo, a seguito del confronto sindacale avvenuto in data 01/06/2011, si è deciso, con deliberazione del C.d.A. n. 65 adottata in data 07/06/2011, di utilizzare il personale del



servizio scolastico durante la sospensione estiva del calendario scolastico, su turni di ore 6,30/giornaliere per 4 giorni (pari a 26 ore settimanali), relativamente al personale di guida, e su turni giornalieri di ore 4,20/giornaliere per 6 giorni (pari a 26 ore settimanali), relativamente alle assistenti.

Nel successivo incontro con le OO.SS. del 20/07/2011 **[Allegato n. 1]**, cui è seguita la deliberazione del C.d.A. n. 80 del 19/07/2011, l'Azienda ha comunicato la decisione di estendere, limitatamente al periodo estivo (fino al 15/09/2011), il profilo orario dei n. 9 conducenti del servizio di trasporto scolastico da n. 26 a n. 39 ore settimanali.

Si è già in precedenza avuto occasione di evidenziare (da ultimo con le due citate deliberazioni nn. 80 del 19/07/2011 e 95 del 29/07/2011) come, a causa delle numerose quiescenze intervenute tra il personale di guida, oltre che dell'elevato numero di giudizi sanitari di sopravvenuta inidoneità alle mansioni relativi alla medesima tipologia di addetti, si registrino quotidianamente numerose carenze tra i conducenti necessari per lo svolgimento del servizio programmato, tali da compromettere la regolarità dell'esercizio ed i livelli di prestazioni previsti dai vigenti contratti di servizio.

Allo scopo di contenere al massimo le decurtazioni delle compensazioni economiche previste dai contratti di servizio in diretta dipendenza rispetto alla quantità di servizio non erogato in termini di chilometri, sono già state intraprese diverse iniziative finalizzate a disporre, quotidianamente, di un maggior numero di conducenti, pur nel rispetto delle limitazioni alle assunzioni di personale imposte alle aziende partecipate dalle amministrazioni pubbliche dall'art. 18 del D.L. 25/06/2008, n. 112, convertito in L. 06/08/2008, n. 133, come modificato dall'art. 19, comma 1, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78.

Nel già citato confronto tra la Direzione aziendale e le Rappresentanze aziendali delle Organizzazioni sindacali tenutosi lo scorso 20 luglio 2011, si è discusso della possibilità di estendere l'utilizzazione del personale di guida impegnato nei servizi di trasporto scolastico con profilo orario di full-time anche al di là del periodo di fruizione delle ferie programmate degli Operatori di esercizio impegnati nei servizi di T.P.L., riscontrando, al riguardo, un'ampia apertura da parte delle OO.SS.

Si ritiene, pertanto, di poter procedere, limitatamente al residuo periodo di operatività del vigente affidamento diretto del servizio in questione da parte del Comune di Taranto, che scadrà alla fine dell'anno scolastico 2011-2012, all'innalzamento del profilo orario dei n. 9 Operatori di esercizio adibiti ai servizi di trasporto scolastico, dalle attuali n. 26 ore svolte, a n. 39 ore settimanali.

La misura in questione, una volta a regime, consentirà all'Azienda di fruire di n. 117 ore settimanali di guida in più rispetto a quelle fornite dagli Operatori di esercizio attualmente impiegati nella guida in linea, equivalenti a n. 3 conducenti full-time in più (3 x 39h/sett.).

Si propone, pertanto, di autorizzare il Presidente e la Direzione ad incontrare nuovamente le OO.SS. aziendali per definire gli aspetti legati a tale innalzamento di profilo orario, nel solco di quanto già precedentemente concordato per la scorsa stagione estiva.

La Responsabile dell'Area Risorse Umane - Dott.ssa Maria Fabiola Menenti



Il Direttore Amministrativo – Dott. Pietro Carallo



Il Direttore Generale – Ing. Giovanni Matichecchia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta;
- visto lo Statuto della Società;
- Visto il verbale d'intesa Azienda / OO.SS. dello scorso 20/07/2011;
- a voti _____;

DELIBERA

- 1) Di autorizzare, pertanto, sin d'ora, l'innalzamento del profilo orario dei n. 9 Operatori di esercizio impegnati, in mansioni di guida di scuolabus, nel servizio di trasporto scolastico, da n. 26 a n. 39 ore settimanali, per un periodo limitato che avrà termine in coincidenza con la fine dell'anno scolastico in corso, convenzionalmente fissata al 30 giugno 2012, demandando al Presidente ed alla Direzione lo svolgimento della propedeutica attività di confronto con le Rappresentanze sindacali aziendali al fine di giungere, nel minor tempo possibile, a tale obiettivo;
- 2) Di demandare alla Direzione aziendale la predisposizione di quanto necessario, dal punto di vista organizzativo, per l'efficace utilizzo delle maggiori quantità di prestazioni che saranno richieste al personale interessato.



VERBALE D'INCONTRO AZIENDA/OO.SS. DEL 20.07.2011

(problematiche personale scuolabus – inidonei - conducenti)

Addì 20 Luglio 2011, alle ore 11:20, presso la Direzione Generale si è tenuto un incontro con le Segreterie sindacali Territoriali ed Aziendali, giusta convocazione aziendale prot. 13580/DG del 15/07/2011. Sono presenti:

per l'A.M.A.T. S.p.A.: il Direttore Generale Ing. Giovanni Matichecchia; Il Direttore Amministrativo Dott. Pietro Carallo; la Responsabile Area Risorse Umane Dott.ssa Maria Fabiola Menenti; il Responsabile dell'Area Esercizio/Sosta p.i. Cosimo Russo.

per le OO.SS.: il Sig. Egidio Marinelli (CGIL); i Sigg. Rodolfo Portulano e Antonio Manco (CISL); il sig. Mastrovito (UIL); il Sig. Cataldo Scialpi (UGL); il Sig. Gennaro Esposito (FAISA); i Sigg. Giancarlo Fazio e Francesco Albanese (SINAL).

L'incontro odierno riguarda l'esame delle problematiche riferite al personale adibito al servizio "Scuolabus", al personale "inidoneo", al personale adibito alla "guida in linea".

L'AZIENDA, in apertura, illustra le finalità dell'incontro odierno rappresentate dalla necessità d'individuare misure operative interne tali da consentire, con riferimento ai Conducenti adibiti alla guida ed al numero di bus disponibili per il servizio, di assolvere agli obblighi di servizio pubblico assunti con i contratti di servizio sottoscritti con il Comune di Taranto e con il Co.Tr.A.P. - In particolare l'Azienda evidenzia che le iniziative già assunte a sostegno del parco rotabile stanno producendo gli effetti positivi attesi. Occorre, però, assumere ulteriori iniziative interne finalizzate ad incrementare il numero di autisti disponibili alla guida fortemente condizionato dal numero degli inidonei alla guida, attualmente pari a n° 43 unità di cui n° 34 inidonei in via definitiva e n° 9 temporanei.

Esaurita la prima parte, l'Azienda informa che le misure operative che saranno in seguito indicate hanno carattere di temporaneità considerata l'incertezza del quadro normativo del settore e delle preannunciate misure di restrizione dei trasferimenti statali al momento non note. L'Azienda precisa, inoltre, che le misure di seguito riportate sono state oggetto di approfondimenti e successiva deliberazione del C.d.A. e che il confronto odierno potrà consentire l'esame aggiuntivo con le OO.SS. finalizzato a recepire eventuali proposte operative da parte delle stesse.

L'azienda espone, quindi, le misure operative che intende adottare e di seguito indicate:

- 1) **PERSONALE SERVIZIO SCUOLABUS:** viene reso noto che l'Azienda, in accoglimento della richiesta delle OO.SS. formulata in un precedente incontro, intende utilizzare i nove Conducenti adibiti a tale servizio per il periodo estivo 2011 con un profilo orario settimanale di 39 ore anziché di 26 ore. Ciò fino al 15/09/2011, salvo compiere ulteriori approfondimenti in periodi successivi. Per quanto attiene la richiesta delle OO.SS. riferita alla stabilizzazione delle nove operatrici con mansione di "Assistente", l'Azienda informa che, stante la specificità del profilo professionale e delle mansioni svolte, non è possibile ipotizzare alcun percorso nella direzione richiesta dalle OO.SS.

- 2) PERSONALE DI GUIDA INIDONEO IN VIA DEFINITIVA: si comunica il congelamento per un periodo di 6 mesi dei contenuti dell'art. 6 dell'accordo Azienda/OO.SS. del 10/02/2009, riferito al pensionamento d'ufficio del personale eccedentario avente anzianità di servizio superiore ai 30 anni, attualmente pari a n° 9 unità. L'Azienda evidenzia che la misura indicata opera nel senso auspicato dalle OO.SS., per tali addetti, nel corso dell'incontro del 01/06/2011. L'Azienda prosegue comunicando che per tali unità sarà verificata l'esistenza della residua capacità allo svolgimento delle mansioni di VERIFICATORE – MANOVRATORE – CAPOLINEA, per poi assumere le decisioni conseguenti.
- 3) OPERATORI DI ESERCIZIO CHE SVOLGONO MANSIONI DI VERIFICATORE: l'iniziativa aziendale tende a riportare all'attività di guida in linea tutti gli Operatori che svolgono mansioni di Verificatore, assegnando l'attività di verifica dei titoli di viaggio al personale inidoneo in via definitiva di cui al precedente punto 2), cui andrà aggiunto il personale inidoneo in via definitiva con anzianità di servizio compresa tra 25 e 30 anni e per il quale il Medico Competente ha già sancito l'idoneità allo svolgimento di tali mansioni (cfr verbale del 01/06/2011).
- 4) OPERATORI DI ESERCIZIO TEMPORANEAMENTE INIDONEI: la misura che l'Azienda adotterà dal prossimo 1° Agosto è quella già nota alle OO.SS. e che prevede la collocazione di n° 4 degli inidonei temporanei attuali nelle pari postazioni previste dall'accordo del 10/02/2009, con le modalità ivi previste (*mansionamento degli inidonei temporanei con anzianità di servizio superiore a 20 anni nelle 4 postazioni riservate – eventuali postazioni non coperte da tali unità saranno disponibili per gli inidonei temporanei con anzianità di servizio inferiore a 20 anni, con periodicità di 15 giorni e collocazione in aspettativa per motivi di salute per le unità non collocabili*).
- 5) MOBILITA' PROFESSIONALE OPERATORI DELLA SOSTA: l'Azienda informa che la procedura relativa è in avanzato stato di sviluppo avendo il personale interessato concluso le visite mediche presso l'ufficio Compartimentale delle FF.SS. di Bari.
- 6) RILEVAZIONE PRESENZA PERSONALE DELLA SOSTA: L'Azienda informa che è in fase avanzata il progetto finalizzato a consentire la rilevazione della presenza degli Ausiliari della Sosta attraverso specifici punti di rilevazione collocati sul territorio ove sono chiamati a svolgere le proprie mansioni. La finalità descritta consente, tra le altre, di eliminare gli attuali servizi a mezzo bus oggi occorrenti per portare tale personale sulla zona di lavoro, con successivo prelievo.

Terminata l'esposizione aziendale intervengono i rappresentanti sindacali.

SINAL: preso atto delle indicazioni fornite dall'Azienda in merito alle problematiche oggetto della convocazione odierna, ribadisce la necessità di cui alla dichiarazione resa in occasione della riunione del 01/06/2011, nonché quella contenuta nelle note dell' 1 e del 17/02/2009 in merito all'accordo ed al personale inidoneo. Prende atto dell'apertura formulata in data odierna dall'Azienda circa il personale inidoneo ma la ritiene parzialmente sufficiente. Per il personale della sosta, sia per coloro che dovranno svolgere mansioni da autista sia per le modalità di rilevazione della

presenza in zona, poiché tale necessità è stata manifestata in passato, si auspica la loro attuazione. Per il personale del servizio scuolabus si ritiene necessario che, comunque, vengano prese tutte le opportune cautele ai fini legislativi per tutelare l'Azienda da eventuali ripercussioni.

FAISA/CISAL: circa gli Operatori di Esercizio dello scuolabus si concorda con l'aumento a 39 ore/settimana, con l'auspicio che l'Azienda possa estendere l'accordo del 21/01/2011 a tale personale, affinché le accompagnatrici dello scuolabus possano essere menzionate per conseguire il titolo di Operatore di Esercizio. I Verificatori, che l'azienda intende spostare alla guida in linea, vengono così dequalificati della loro figura nelle mansioni specifiche con rischio per la loro incolumità. Sarebbe opportuno concordare con le altre OO.SS. lo spostamento di tale personale alle manovre, fatti salvi coloro che intendessero tornare alla guida in linea. I Verificatori devono essere sottoposti a visita presso il Medico Competente per la verifica dell'idoneità. Per quanto attiene gli inidonei, visto che nell'accordo stesso è prevista una ricognizione semestrale, si chiede di sapere se sono state concordate altre postazioni non previste nell'accordo. In attesa di una risposta immediata dell'azienda si fa riferimento alla dichiarazione del SINAI precedentemente richiamata.

UGL - UIL - CISL: prendono atto dell'apertura aziendale e ribadiscono quanto contenuto nella nota del 13/06/2011, chiedono in via preliminare la sospensione di ogni provvedimento tendente alla collocazione in aspettativa del personale. Chiedono che di ogni provvedimento sia data preventiva comunicazione al lavoratore e, comunque, non prima di una ricognizione delle postazioni tesa a verificare la compatibilità delle 9 postazioni individuate con le capacità lavorative residue in capo ad ogni lavoratore, con particolare tutela verso coloro che sono divenuti inidonei per causa di servizio.

CGIL: evidenzia che a tutt'oggi l'Azienda non ha adempiuto al dovere contrattuale di effettuare la ricognizione dei posti disponibili per gli inidonei. Richiesta avanzata più volte nell'incontro del 27/01/2011, nella nota dell'8/02/2011 (prot. 2407) e nell'incontro dell'1/06/2011. Per quanto riguarda le dichiarazioni aziendali odierne, si evidenzia che i bus dichiarati in numero sufficiente per il servizio presentano, invece, grandi lacune ed in maniera particolare il mancato funzionamento dell'aria condizionata che, in questo periodo, sta mettendo a dura prova i lavoratori. Circa il personale scuolabus si accoglie favorevolmente la comunicazione aziendale, non poteva essere diversamente, in quanto la richiesta è stata avanzata a livello aziendale il 01/06/2011 e con successiva nota delle Segreterie Territoriali. Si rinnova, comunque, la richiesta di stabilizzare le assistenti ed i conducenti oltre il periodo estivo. Si ritiene che il mansionamento degli inidonei in postazioni di Capolinea - Verificatori - Manovratori, compatibilmente con le loro condizioni fisiche, sia atto dovuto ma che non si possa andare in conflitto con altre consuetudini aziendali, specificatamente occorre aumentare il numero dei Verificatori, cosa possibile. Circa gli Operatori di Esercizio mansionati alle verifiche occorre dire che nel 2001 l'Azienda ha fatto una selezione, la cui durata doveva essere di 1 o 2 anni, e che oggi è ancora in uso. Si chiede che per le mansioni di verifica dei titoli di viaggio si stili un accordo. Altro accordo aziendale che si suggerisce è quello relativo ai permessi sindacali che in questo periodo potrebbero essere contenuti, limitandone il numero nei periodi di

ferie programmate. Si chiede, altresì, che per combattere la mancanza di personale si incentivino la presenza in servizio, sia attraverso interventi economici sia attraverso migliori condizioni di lavoro. Ci si riferisce sia ai turni di servizio che agli autobus. Per quanto riguarda gli inidonei temporanei, fermo restando che si ritiene vi siano posti disponibili per non metterli in aspettativa, si ritiene che la data del 1° Agosto, in costanza di ferie programmate, non sia una data giustificata tenuto conto, anche, del fatto che al numero delle postazioni indicate nell'accordo del 10/02/2009 – non sottoscritto dalla FILT/CGIL – mancano le postazioni di Capolinea che ad oggi sono coperte in maniera dignitosa dagli Operatori di Esercizio inidonei. Si esprime la netta contrarietà a quanto sta predisponendo l'Azienda per gli Ausiliari della Sosta, cioè la rilevazione della presenza in luoghi imprecisati.

L'AZIENDA replica rappresentando che nell'incontro del 01/06/2011 si è valutata una estensione delle postazioni inizialmente riservate al personale inidoneo eccedentario rispetto alle postazioni stesse, e che non aveva raggiunto i 30 anni di anzianità di servizio, ipotizzando l'estensione delle 22 postazioni originarie. Ciononostante non si è verificata in azienda alcuna modifica organizzativa di particolare rilievo, tale da giustificare la variazione del numero delle postazioni stesse. Per detti lavoratori al Medico aziendale è stato chiesto di verificare il requisito necessario per le mansioni di Capolinea.

CGIL: dichiara che quanto da ultimo affermato dall'Azienda, circa la ricognizione dei posti disponibili, non può essere considerata una ricognizione e che la richiesta della FILT/CGIL non nasce dall'accordo del 10/02/2009, del quale non è firmataria, ma deriva dalla contrattazione nazionale che in maniera dettagliata e precisa dà alle OO.SS. aziendali il diritto ed il dovere di richiedere la ricognizione stessa. Si rinnova ulteriormente, in questa sede, la richiesta d'incontro per compiere tale ricognizione, prima ancora che l'Azienda metta in atto azioni che ledano i diritti dei lavoratori.

L'AZIENDA ritiene di aver correttamente interpretato ed applicato l'accordo nazionale in materia.

CGIL: preannuncia che se ci saranno le condizioni andrà le vie legali per le inadempienze dell'Azienda.

L.C.S. alle ore 14:05.

Firmato: il Direttore Generale Ing. Giovanni Matichecchia; il Direttore Amministrativo Dott. Pietro Carallo; la Responsabile Area Risorse Umane Dott.ssa Maria Fabiola Menenti; il Responsabile dell'Area Esercizio/Sosta p.i. Cosimo Russo

Firmato il Sig. Egidio Marinelli (CGIL); i Sigg. Rodolfo Portulano e Antonio Manco (CISL); il sig. Mastrovito (UIL); il Sig. Cataldo Scialpi (UGL); il Sig. Gennaro Esposito (FAISA); i Sigg. Giancarlo Fazio e Francesco Albanese (SINAI).