

O.d.G. del 17 FEB. 2010

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N°-----

Deliberazione n°

13

del

17.2.2010

Oggetto: **AVVISO DI RICERCA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO BIENNALE PER LE FUNZIONI DI "ADDETTO STAMPA" DELL'AMAT. AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE.**

ALLEGATI/NOTE:

Allegato 1: Avviso di ricerca per estratto;

Allegato 2: Avviso di ricerca integrale;

Il Direttore Generale, d'intesa con il Responsabile area contratti ed appalti riferisce e propone quanto segue:

- L'AMAT S.p.A., nell'ambito delle attività relative all'espletamento dei servizi di trasporto pubblico locale e della sosta regolamentata, ha necessità di svolgere un'articolata attività informativa dei propri servizi e di eventuali campagne promozionali connesse alle diverse attività svolte.
- Nel contempo l'AMAT ha necessità di acquisire rassegna stampa quotidiana inerente i principali eventi locali e nazionali che riguardano il trasporto pubblico locale e la sosta regolamentata pubblicati sulla stampa e sui media in generale.
- Il coordinamento di tutte le relazioni con i media, relativamente alle attività aziendali, è stato affidato, fin dall'anno 2002, ad un collaboratore esterno mediante scrittura privata sottoscritta in data 13/02/2002.
- Al fine di soddisfare adeguatamente gli standard previsti dal Sistema Qualità aziendale, in materia d'informazione al pubblico, da alcuni anni viene pubblicato un periodico aziendale denominato "AMAT INFORMA" la cui redazione è affidata, dall'anno 2003, allo stesso collaboratore esterno.
- In data 15/11/2006, con deliberazione n° 62, il Consiglio di Amministrazione ha stabilito di continuare la pubblicazione del predetto periodico, mutandone la pubblicazione da cartacea ad informatica sul sito internet aziendale, decidendo, nel contempo, di rinnovare l'incarico al collaboratore esterno;
- tale attività risulta ancora in essere e prorogato, dal 1° gennaio 2010, per un periodo di mesi tre e, quindi, con scadenza il prossimo 31.3.2010;
- l'assolvimento di tale incarico, di natura temporanea e qualificata, non può essere affidato a personale interno poiché è richiesta l'iscrizione all'Ordine nazionale dei giornalisti professionisti o pubblicisti, né risulta istituito un elenco di professionisti esperti accreditati presso l'AMAT;
- per proseguire tali attività pubblicistiche, ancora d'interesse dell'AMAT, si rende necessario, pertanto, indire una procedura pubblica per l'affidamento biennale dell'incarico di addetto stampa, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo

determinato", approvato con deliberazione del CdA n. 57 del 19/06/2009 in esecuzione dell'art. 18 del D.L. 25/06/08 n. 112, convertito nella legge 6 giugno 2008, n.133;

Tanto premesso e considerato si propone:

- a) di autorizzare l'affidamento biennale dell'incarico di "addetto stampa" dell'AMAT s.p.a. ad un consulente esterno da selezionare, mediante pubblicazione di un "avviso di ricerca", con le modalità previste all'art. 3 del *"Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato"*;
- b) di approvare l'allegato "avviso di ricerca" per estratto (**allegato1**) autorizzandone la pubblicazione su un quotidiano a tiratura regionale;
- c) di approvare, altresì, l'avviso di ricerca integrale (**allegato. 2**), contenente i requisiti da possedersi, le modalità, i termini di presentazione delle candidature, il compenso ed i criteri di valutazione che saranno utilizzati, con riferimento al predetto Regolamento, autorizzandone la pubblicazione sul sito internet dell'AMAT;
- d) di rinviare a successivo provvedimento l'autorizzazione della stipula dello specifico contratto sulla base della relazione conclusiva presentata dalla Commissione di valutazione che sarà all'uopo nominata dal Presidente;
- e) di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- f) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.lgs. n. 163/2006.

Il Responsabile Area Contratti e Acquisti _____

Il Direttore Generale _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visto il *"Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato"*;
- visti lo Statuto Sociale dell'AMAT s.p.a. ed il Codice civile,
- a voti.....

DELIBERA

1. di autorizzare l'affidamento biennale dell'incarico di "addetto stampa" dell'AMAT s.p.a. a consulente esterno da selezionare mediante pubblicazione di un *"avviso di ricerca"*, con le modalità previste all'art. 3 del *"Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato"*;
2. di approvare l'allegato "avviso di ricerca" per estratto (**allegato1**) autorizzandone la pubblicazione sul quotidiano a tiratura regionale

3. di approvare, altresì, l'avviso di ricerca integrale (**allegato. 2**), contenente i requisiti da possedersi, le modalità, i termini di presentazione delle candidature, il compenso ed i criteri di valutazione che saranno utilizzati, con riferimento al predetto Regolamento;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'autorizzazione della stipula dello specifico contratto sulla base della relazione conclusiva presentata dalla Commissione di valutazione che sarà all'uopo nominata dal Presidente;
5. di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
6. Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.lgs. n. 163/2006. nella persona di

N° 13 del Registro

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n° 13 del 17/02/2010

OGGETTO

AVVISO DI RICERCA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO BIENNALE PER LE FUNZIONI DI "ADDETTO STAMPA" DELL'AMAT. AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE.

L'anno duemiladieci, il giorno 17 (diciassette) del mese di Febbraio, alle ore 16:00, in Taranto e nella sede della Società, si è riunito in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

- | | | |
|---------------------------|------------------|-----------------|
| 1) Dott. Francesco Walter | POGGI | Presidente |
| 2) Avv. Cosima Ilaria | BUONOCORE | Vice Presidente |
| 3) Avv. Massimo | MORETTI | Componente |

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio L'Ing. Giovanni Matichecchia.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara valida e aperta la seduta.

Il Direttore Generale, d'intesa con il Responsabile area contratti ed appalti riferisce e propone quanto segue:

- L'AMAT S.p.A., nell'ambito delle attività relative all'espletamento dei servizi di trasporto pubblico locale e della sosta regolamentata, ha necessità di svolgere un'articolata attività informativa dei propri servizi e di eventuali campagne promozionali connesse alle diverse attività svolte.
- Nel contempo l'AMAT ha necessità di acquisire rassegna stampa quotidiana inerente i principali eventi locali e nazionali che riguardano il trasporto pubblico locale e la sosta regolamentata pubblicati sulla stampa e sui media in generale.
- Il coordinamento di tutte le relazioni con i media, relativamente alle attività aziendali, è stato affidato, fin dall'anno 2002, ad un collaboratore esterno mediante scrittura privata sottoscritta in data 13/02/2002.
- Al fine di soddisfare adeguatamente gli standard previsti dal Sistema Qualità aziendale, in materia d'informazione al pubblico, da alcuni anni viene pubblicato un periodico aziendale denominato "AMAT INFORMA" la cui redazione è affidata, dall'anno 2003, allo stesso collaboratore esterno.
- In data 15/11/2006, con deliberazione n° 62, il Consiglio di Amministrazione ha stabilito di continuare la pubblicazione del predetto periodico, mutandone la pubblicazione da cartacea ad informatica sul sito internet aziendale, decidendo, nel contempo, di rinnovare l'incarico al collaboratore esterno;
- tale attività risulta ancora in essere e prorogato, dal 1° gennaio 2010, per un periodo di mesi tre e, quindi, con scadenza il prossimo 31.3.2010;
- l'assolvimento di tale incarico, di natura temporanea e qualificata, non può essere affidato a personale interno poiché è richiesta l'iscrizione all'Ordine nazionale dei giornalisti professionisti o pubblicisti, né risulta istituito un elenco di professionisti esperti accreditati presso l'AMAT;
- per proseguire tali attività pubblicistiche, ancora d'interesse dell'AMAT, si rende necessario, pertanto, indire una procedura pubblica per l'affidamento biennale dell'incarico di addetto stampa, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato", approvato con deliberazione del CdA n. 57 del 19/06/2009 in esecuzione dell'art. 18 del D.L. 25/06/08 n. 112, convertito nella legge 6 giugno 2008, n.133;

Tanto premesso e considerato si propone:

- a) di autorizzare l'affidamento biennale dell'incarico di "addetto stampa" dell'AMAT s.p.a. ad un consulente esterno da selezionare, mediante pubblicazione di un "avviso di ricerca", con le modalità previste all'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato";
- b) di approvare l'allegato "avviso di ricerca" per estratto (**allegato 1**) autorizzandone la pubblicazione su un quotidiano a tiratura regionale;
- c) di approvare, altresì, l'avviso di ricerca integrale (**allegato. 2**), contenente i requisiti da possedersi, le modalità, i termini di presentazione delle candidature, il compenso ed i criteri di valutazione che saranno utilizzati, con riferimento al predetto Regolamento, autorizzandone la pubblicazione sul sito internet dell'AMAT;
- d) di rinviare a successivo provvedimento l'autorizzazione della stipula dello specifico

contratto sulla base della relazione conclusiva presentata dalla Commissione di valutazione che sarà all'uopo nominata dal Presidente;

e) di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

f) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.lgs. n. 163/2006.

Firmato: Il Responsabile Area Contratti ed Acquisti Dr. Bruno Ancarola

Firmato: Il Direttore Generale Ing. Giovanni Matichecchia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato";
- visti lo Statuto Sociale dell'AMAT s.p.a. ed il Codice civile,

a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'affidamento biennale dell'incarico di "addetto stampa" dell'AMAT s.p.a. a consulente esterno da selezionare mediante pubblicazione di un "avviso di ricerca", con le modalità previste all'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti di lavoro a tempo determinato".
- 2) Di approvare l'allegato "avviso di ricerca" per estratto (**allegato1**) autorizzandone la pubblicazione sul quotidiano a tiratura regionale "La Gazzetta del Mezzogiorno";
- 3) Di approvare, altresì, l'avviso di ricerca integrale (**allegato. 2**), contenente i requisiti da possedersi, le modalità, i termini di presentazione delle candidature, il compenso ed i criteri di valutazione che saranno utilizzati, con riferimento al predetto Regolamento.
- 4) Di rinviare a successivo provvedimento l'autorizzazione della stipula dello specifico contratto sulla base della relazione conclusiva presentata dalla Commissione di valutazione che sarà all'uopo nominata dal Presidente.
- 5) di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.lgs. n. 163/2006. nella persona del Dott. Bruno Ancarola.

I.c.s.

IL SEGRETARIO

Ing. Giovanni Matichecchia

IL PRESIDENTE

Dott. Francesco Walter Poggi

AMAT s.p.a.
Via Cesare Battisti, 657 - TARANTO
AVVISO DI RICERCA

L' AMAT SpA (Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto), P.I 00146330733 e-mail: amat@amat.ta.it, con sede in Via Cesare Battisti 657, 74100 Taranto, tel. 099 7356212 - fax 099 7794247, ha indetto una procedura pubblica, ai sensi del proprio "regolamento per il conferimento di incarichi", per l'affidamento biennale dell'incarico di addetto stampa.

L' incarico, da regolare contrattualmente, sarà affidato previa valutazione dei titoli e delle esperienze maturate in servizi analoghi.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il giorno **00/00/2010**.

L'**avviso di ricerca** integrale può essere estratto dal sito www.amat.ta.it o richiesto agli indirizzi in premessa.

IL PRESIDENTE
(dott. Francesco Walter Poggi)

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ADDETTO STAMPA PRESSO L'AZIENDA PER LA MOBILITÀ NELL'AREA DI TARANTO – AMAT S.p.A.

L'Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto - AMAT S.p.A., affidataria del servizio di trasporto pubblico della Città di Taranto svolto con modalità automobilistica e marittima, nonché della gestione dei servizi della sosta regolamentata e del trasporto scolastico, intende affidare ad un professionista esterno l'incarico di "ADDETTO STAMPA", a supporto dell'attività di comunicazione aziendale connessa alle citate attività aziendali.

Il suddetto incarico, attualmente non assolvibile da personale dipendente della Società, avrà durata di 2 (due) anni, non prevederà alcun vincolo di subordinazione e riguarderà lo svolgimento delle seguenti attività presso l'AMAT S.p.A.:

- predisposizione della rassegna stampa quotidiana e tematica;
- redazione dei comunicati stampa;
- organizzazione delle conferenze stampa e dei convegni;
- prestazione di servizi a supporto delle diverse Unità organizzative aziendali in ordine ai rapporti con i media;
- sviluppo dei rapporti con i media (locali e nazionali);
- programmazione di forme innovative di comunicazione che ne accrescano efficacia e trasparenza;
- attività di redazione, di concerto con il Responsabile dell'Area Affari Generali, Pubbliche Relazioni e Sinistri, del periodico aziendale informatico "AMAT INFORMA", del quale assumerà la carica di Direttore Responsabile, ai sensi della vigente normativa in materia di editoria, senza alcun compenso aggiuntivo rispetto a quanto stabilito più avanti per l'incarico in questione;

Per l'espletamento delle predette attività il soggetto incaricato dovrà assicurare la presenza giornaliera nella sede legale dell'AMAT in Taranto, via C. Battisti n° 657, nelle prime ore del mattino e per il tempo necessario ad assolvere alle funzioni previste dal mandato.

L'incarico è conferito con le modalità previste dal "Regolamento per il conferimento di incarichi e per il reclutamento del personale con contratti a tempo determinato", approvato dal Consiglio di Amministrazione in esecuzione al disposto dell'art. 18 del D.L. n. 112/2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n.133.

Il soggetto incaricato dovrà possedere, al momento della presentazione della propria candidatura all'incarico in questione, i seguenti requisiti:

- a) diploma di scuola secondaria superiore;
- b) iscrizione da almeno 5 anni all'Ordine Nazionale dei Giornalisti Professionisti o Pubblicisti, di cui all'art. 26 della legge 69/1963;
- c) cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea. I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo. Essi dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) aver svolto per almeno n° 12 (dodici) mesi incarichi analoghi a quello previsto dal presente avviso presso amministrazioni pubbliche e/o enti pubblici e/o organismi di diritto pubblico e/o a-

ziende private o pubbliche aventi, tutti tali soggetti, un organico medio pari ad almeno 100 dipendenti;

I soggetti che intendano proporre la propria candidatura e che siano in possesso dei titoli richiesti per l'esercizio della predetta attività dovranno avanzare apposita domanda, da redigere in carta semplice, che dovrà pervenire all'AMAT, a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del giorno _____. La suddetta domanda dovrà essere inviata o consegnata in busta chiusa e sigillata, con apposizione di firma e sovrapposizione di nastro adesivo trasparente sui lembi di chiusura, mediante raccomandata postale A.R. o corriere, oppure consegnata a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'AMAT s.p.a. – Via C. Battisti n. 657 – 74100 TARANTO, che ne rilascerà ricevuta. Su detto plico dovrà chiaramente risultare la scritta: "INCARICO ADDETTO STAMPA".

La domanda dovrà essere corredata da dichiarazione redatta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, attestante, oltre al possesso dei titoli richiesti per l'esercizio dell'attività di addetto stampa:

1. l'esperienza posseduta in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire, con elencazione dettagliata delle attività svolte;
2. l'esperienza posseduta in altri campi, comunque attinenti all'incarico da ricoprire, con elencazione dettagliata delle attività svolte;
3. i titoli di studio e/o di specializzazione e/o professionali posseduti indicati come requisiti minimi di accesso alla selezione e gli eventuali altri analoghi titoli non richiesti dal presente avviso quali requisiti indispensabili.

La Commissione di valutazione appositamente nominata, accertato il possesso dei requisiti posseduti, come richiesti dalle lettere da a) a d), valuterà le esperienze ed i titoli dichiarati di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3, attribuendo il seguente punteggio:

- punti 50 con riferimento all'esperienza posseduta in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire: 1 (un) punto per ogni mese di esperienza, con il massimo di 50 punti;
- punti 20 con riferimento all'esperienza posseduta in altri campi comunque attinenti all'incarico da ricoprire: 0,4 (zero virgola quattro) punti per ogni mese di esperienza, con il massimo di 20 punti;
- punti 30 con riferimento ad eventuali titoli di studio e/o di specializzazione e/o professionali posseduti, oltre a quelli indicati come requisiti minimi di accesso alla selezione, tenendo conto della loro attinenza con l'incarico da svolgere (ad esempio, master specialistici, scuola di giornalismo, direzione di testate editoriali, anzianità di iscrizione all'ordine).

In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato di minore età.

Il corrispettivo per la prestazione, che dovrà essere svolta continuativamente nei giorni dal lunedì al venerdì, assicurando la presenza negli uffici AMAT nelle prime ore del mattino e per il tempo necessario ad assolvere alle funzioni previste dal mandato, è stabilito su base mensile in € 1.240,00 (€ milleduecentoquaranta/00), oltre IVA ed al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, su base mensile posticipata, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura o altro documento fiscale.

La Commissione di valutazione, prima di redigere la relazione conclusiva, potrà effettuare una verifica delle dichiarazioni rese da parte di ciascun candidato.

Sulla base delle risultanze della relazione conclusiva della Commissione di valutazione, il Consiglio di Amministrazione autorizzerà la stipula dello specifico contratto con i contenuti di cui all'art. 3 del Regolamento per il conferimento di incarichi, per la durata di due annualità.

Taranto, lì _____

IL PRESIDENTE
(Dott. Francesco Walter POGGI)

