

A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Obiettivi "Quadri" 1998.

L'anno millenovecentonovantotto, il giorno 5 (cinque) del mese di marzo, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO (a.g.)

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (a.g.)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Direttore Generale riferisce :

In attesa di affidare alla società Deloitte & Touche la consulenza inerente il sistema di retribuzione variabile per obiettivi, da inserire nel contratto aziendale sul "Premio di Risultato", in data 24 febbraio u.s. ho tenuto la riunione dei quadri aziendali, come da allegato verbale, per stabilire gli obiettivi di massima che per l'anno 1998, con riferimento al Piano Programma 1997-99 ed al bilancio preventivo aziendale, i quadri dovranno perseguire, ognuno in relazione al ruolo ricoperto.

In base al grado di raggiungimento dei suddetti obiettivi potrà procedersi a consuntivo all'erogazione del premio annuale (punto 6 parte b dell'A.N. 2/10/1989) il cui ammontare è stato fissato con deliberazione n° 43/97, salvo diverse decisioni conseguenti ai risultati della consulenza di cui sopra.

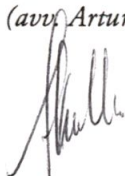
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Direttore;
- visto il verbale di riunione del 24 febbraio 1998 che, in copia, viene allegato al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- visto il bilancio preventivo 1998;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale

DELIBERA

- di approvare il verbale di riunione del 24 febbraio 1998, sottoscritto dal Direttore Generale e dai quadri aziendali, relativo agli obiettivi per l'anno 1998, verbale che viene allegato al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante.

IL PRESIDENTE
(avv. Arturo Masi)



IL SEGRETARIO
(Semeraro Raffaele)

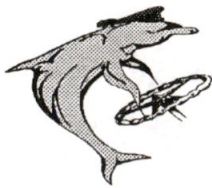


Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il
- 5 MAR. 1998

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
AL DIRETTORE
(Semeraro Raffaele)





Taranto, li 10/marzo/1998

Prot. n° : Dir/ 693/98

Raccomandata a mano

Spett./le
Segreteria 4° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Palazzo Latagliata

TARANTO

M. M. 11.3.98

Compiegate alla presente si trasmettono, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 5 marzo 1998, contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 45 - 46 - 47 - 48 - 49 - 50 - 51 - 52 - 53 - 54 -

55.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)

Taranto, li 24/02/1998

Corrispondenza interna prot. n° _____

Oggetto : Obiettivi Quadri per il 1998

Il giorno 24 febbraio 1998 si è tenuta la riunione dei quadri aziendali con la direzione per la discussione degli obiettivi 1998, il cui raggiungimento dovrà dar luogo, a fine anno, all'erogazione del compenso di cui al punto 6 parte b) dell'Accordo Nazionale 2/10/1989.

Sono presenti, oltre al direttore generale, i sigg.ri :

dr. Pietro Carallo - dirigente amministrativo

dr.ssa Maria Fabiola Menenti - capo area personale

ing. Gabriele Passeretti - capo area movimento

dr. Ciro Russo - analista di sistemi

avv. Olimpia Cimaglia - capo area legale

Preliminarmente il direttore ricorda che l'Azienda ha intenzione di allestire, con la consulenza della società Deloitte & Touche, un sistema di retribuzione variabile per obiettivi, riguardante i dirigenti e i quadri, da inserire nel contratto aziendale sul Premio di Risultato.

Nelle more che venga affidata tale consulenza è tuttavia opportuno stabilire gli obiettivi di massima che per l'anno 1998 i quadri, e quindi l'Azienda, dovranno perseguire, ognuno in relazione al ruolo ricoperto.

Con riferimento ai contenuti del bilancio di previsione 1998, di recente approvato dal CdA, al Piano Programma 1997-99 ed alle problematiche aziendali in atto, vengono pertanto individuati per ognuno degli interessati i seguenti obiettivi strategici.

AREA CONTABILITÀ

Al dott. Carallo, benchè rivesta l'incarico di dirigente amministrativo, ma avendo comunque la responsabilità dell'area contabilità, si ritiene comunque di dover assegnare alcuni obiettivi, di cui si terrà conto in sede di definizione della retribuzione variabile prevista dal CCNL dirigenti.

Gli obiettivi assegnati risultano sinteticamente i seguenti :

- Inizio attività di contabilità analitica e controllo gestione, subordinata all'assunzione del capo ripartizione contabilità;
- progetto per la vendita a bordo dei bus dei biglietti a prezzo maggiorato da parte dei conducenti (v. area personale);
- definizione procedure gestione sinistri.

AREA INFORMATICA

Al dott. Russo, sono assegnati i seguenti obiettivi :

- Realizzazione, di concerto con l'area tecnica, del progetto per l'automazione del sistema controllo erogazione carburanti;
 - Definizione requisiti HW-SW per l'acquisto macchine emittitrici biglietti, rinnovo abbonamenti ed informazioni all'utenza;
 - Definizione, di concerto con l'area movimento, del progetto per telerilevamento bus;
 - Istituzione archivi comuni sulla rete (personale, delibere, protocollo, ecc.);
 - Realizzazione pagina WEB sul sito Internet (rete dei servizi e orari);
- 
- 
- 

AREA MOVIMENTO

All'ing. Passeretti, sono assegnati i seguenti obiettivi :



- Completamento al 50% (rispetto al 12% attuale) dell'adeguamento delle paline di fermata (ditta Bradley);
- Realizzazione progetto "Cartografia e database linee, percorsi e fermate";
- Ridefinizione dell'impianto turnistico al fine di realizzare una media lavorata di 6 ore giornaliere anzicchè le attuali 6,5 (conguaglio orario ordinario su 4 mesi);
- Regolamento viaggiatori;
- Realizzazione, di concerto con l'area informatica, del progetto per telerilevamento bus.

Al sig. D'Addario, sono assegnati i seguenti obiettivi :

- Introduzione orari variabili nella giornata;
- Riduzione percorsi a vuoto (dall'8% del 1997) al 7%;
- Installazione orari su 50 paline significative.

AREA LEGALE

All'avv. Cimaglia, oltre la consulenza legale interna e le attività connesse al funzionamento dell'ufficio gare e contratti, è affidato in genere il contenzioso giudiziario, in particolare quello di lavoro, attività che di per se stessa caratterizza l'attività di quadro aziendale e configura l'obiettivo 1998.

Si prevede la costituzione di una banca dati aziendale di informazione giuridica (sentenze, contratti, ecc.).

AREA PERSONALE

Alla dott.ssa Menenti sono assegnati i seguenti obiettivi :

- definizione questioni inerenti la contrattazione aziendale (premio di risultato, testo coordinato accordi vigenti);

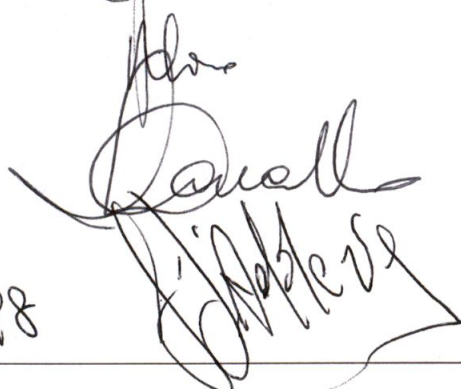
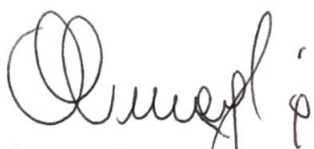
- definizione problematica personale inidoneo (riqualificazioni, prepensionamenti);
- completamento procedure ufficio personale (certificati, archivio personale, assegnazione massa vestiario, ecc.);
- progetto per la vendita a bordo dei bus dei biglietti a prezzo maggiorato da parte dei conducenti.

AREA TECNICA

Nell'area tecnica risultano scoperti i posti di 1° e 2° livello (il ruolo di capo area tecnica viene svolto provvisoriamente dall'ing. Passeretti) per cui non essendoci quadri non possono essere assegnati obiettivi.

Il presente verbale verrà portato all'attenzione del C.d.A. come previsto dal regolamento Aziendale.

L.C.S.



4/3/98