

DUPICATO

ISCRIZIONE
ALL'UFFICIO DI
COLLOCAMENTO



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

LIBRETTO
DI LAVORO

N

2198

(LEGGE 10 GENNAIO 1938 N 112)

Mrs
G. G. G.

LACAITA MANDURIA



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

LIBRETTO
DI LAVORO

N 9198

(LEGGE 10 GENNAIO 1938 N 112)

*Mario
Giovanni*

LACAITA MANDURIA

Norme per la compilazione il rilascio e la tenuta del libretto

Le indicazioni da inserirsi a pagg 3 4 8 9 e 10 saranno apposte dal Sindaco che rilascia il libretto il quale si accerterà che vi sia stata inserita la dichiarazione del medico di cui alla pagina 11 per fanciulli e le donne minorenni. Le annotazioni e variazioni eventuali di cui a pagina 7 le aggiunte dei figli nati di cui alla pagina 8 e quelle da inserirsi nella colonna «variazioni» della pagina 9 saranno apposte dal Sindaco.

Le indicazioni da inserirsi a pagg 18 19 e seguenti riguardanti l'assunzione il servizio e sua cessazione del lavoratore e quelle riguardanti gli infortuni di cui a pagina 26 e seguenti dovranno essere apposte dal datore di lavoro.

Quelle riguardanti le visite mediche dovranno essere apposte e firmate dal sanitario che ha proceduto alla visita. Quelle riguardanti le malattie professionali potranno essere apposte dal datore di lavoro su certificato del medico stesso.

Allo atto dell'assunzione del lavoratore il datore di lavoro deve prendere in consegna il libretto verificandone la regolarità. Alla cessazione del rapporto di lavoro il datore di lavoro consegnerà il libretto non oltre il giorno successivo al lavoratore previo rilascio di ricevuta.

Il lavoratore disoccupato agli effetti della sua iscrizione all'Ufficio di collocamento deve presentare il libretto sul quale dallo Ufficio stesso verrà annotata la data della presentazione e della iscrizione.

In caso di smarrimento o di consumo del libretto potrà esserne richiesto un duplicato al Sindaco che lo rilascerà previo pagamento del prezzo stabilito dal Ministero.

COMUNE DI S. GIORGIO JONICO PROVINCIA DI TARANTO

LIBRETTO DI LAVORO N 2498

(Carta d'identità N)

Rilasciato a *Mario Gravanni*

nato a *Polignano* Prov *TA*

il *18-3-1927*
residente in *S. Giorgio Jonico* dal *5-1962*
via *Umberto I* N *23* Cittadinanza *Italiana*

Grado d'istruzione *2° Elementare*

Eventuale diploma di corsi professionali o di fabbrica

N B Il libretto di lavoro non potrà essere rilasciato ai fanciulli ed alle donne minorenni se prima non siano state inserite le certificazioni di cui alla pag 11

È stato all'Estero? dal al
nello Stato di
in qualità di

SERVIZIO MILITARE

Esito di leva

Classe

Durata

Arma o Corpo e specialità

Numero matricola

Grado

Combattente

Decorato

È invalido di guerra?

È reduce?

È orfano di guerra?

COMUNE DI S. GIORGIO IONICO

Data del rilascio del libretto

IL TITOLARE



IL SINDACO

Attestazione dell'Ufficio Provinciale del Lavoro

Si certifica che il Signor

titolare del presente libretto N e stato
classificato con verbale del
con la qualifica di

Bollo
e data

IL CAPO SERVIZIO

Si certifica che il Signor

titolare del presente libretto N e stato
classificato con verbale del
con la qualifica di

Bollo
e data

IL CAPO SERVIZIO

Si certifica che il Signor

titolare del presente libretto N e stato
classificato con verbale del
con la qualifica di

Bollo
e data

IL CAPO SERVIZIO

STATO DI SERVIZIO

[illegible]

(segue a pagina successiva)

[illegible]

STATO DI SERVIZIO

(seguito della pagina precedente)

[illegible]

N B Le variazioni di retribuzione devono essere annotate per ogni cambiamento di qualifica.

[illegible]